

# LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE

## **LAZIOEXPERIENCE**

### 1. Aspetti generali

La rendicontazione deve essere effettuata a cura delle agenzie di viaggio e dei tour operator dal momento dell'apertura della piattaforma appositamente dedicata e entro il 31 dicembre 2022. Il link dove è possibile accedere alla piattaforma e la data di apertura della stessa sarà comunicato, dall'indirizzo di posta elettronica dedicato all'iniziativa ( [lazioexperience@laziocrea.it](mailto:lazioexperience@laziocrea.it) ), a tutti i singoli soggetti beneficiari con una specifica mail.

In caso di eventuali economie derivanti esclusivamente dalle dotazioni finanziarie non utilizzate, in tutto o in parte, dai singoli beneficiari, come desumibile dalle rendicontazioni dei beneficiari al 1.6.2022, potrà essere effettuata una nuova allocazione di risorse. È inoltre facoltà di LAZIOcrea S.p.A. individuare un secondo momento di riallocazione in caso di beneficiari che al 1.9.2022 non abbiano utilizzato almeno il 40% della dotazione loro assegnata, come previsto nell'avviso art. 5.

La liquidazione del contributo alle Agenzie di Viaggi e Tour Operator per i pacchetti turistici venduti è effettuata solo a seguito della presentazione da parte delle stesse della domanda di rimborso e delle fatture quietanzate nel limite massimo dei pacchetti della dotazione finanziaria concessa con l'atto di impegno, previo riconoscimento dell'ammissibilità della spesa e della verifica della completezza della documentazione trasmessa.

### 2. Spesa ammissibile

La spesa ammissibile è il costo pacchetto erogati da Agenzie di Viaggio o Tour Operator, al netto dell'IVA, e di eventuale tassa di soggiorno, nei limiti dei tetti massimi di importi liquidabili da parte della Regione Lazio indicati all'art. 1 dell'Avviso:

1) Costo del pacchetto ricompreso tra € 1,00 ed € 3.000,00: la Regione Lazio supporterà i costi nella misura del 30% dell'imponibile della fattura;

2) Costo del pacchetto ricompreso tra € 3.001,00 ed € 5.000,00: la Regione Lazio supporterà i costi nella misura del 25% dell'imponibile della fattura.

In caso di superamento della soglia di € 5.000,00, la Regione Lazio supporterà i costi nella misura fissa di € 1.250,00, pari al 25% di € 5.000,00, rimanendo esclusa la parte eccedente.

Il pacchetto comprende:

- a) Voci ordinarie
- b) Esperienze

Il pacchetto predisposto dalle Agenzie di Viaggi o dai Tour Operator deve comprendere almeno due tra le voci comprese all'interno dell'aggregato b) denominato "Esperienze".

Nel caso in cui all'interno delle voci ordinarie comprese nel pacchetto, vi sia il costo delle strutture ricettive, queste ultime non devono aver aderito alla misura "piu notti, piu sogni 2022", pena inammissibilità della spesa relativa alle strutture ricettive.

La spesa è ammissibile se riferita temporalmente e sostenuta nel periodo intercorrente dal 24 marzo 2022 al 31 novembre 2022.

Ai fini del riconoscimento della spesa, i pagamenti in favore delle Agenzie di Viaggi o Tour Operator sono corrisposti dai turisti, o da agenzie di viaggio e tour operator intermediari, devono essere effettuati con sistemi tracciabili (es. bonifico, carta di credito, bancomat); non è ammesso il pagamento in contanti.

La spesa è ammissibile se tracciabile ovvero verificabile attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione.

L'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) e, ove presente, la tassa di soggiorno non sono spese ammissibili e non saranno oggetto del finanziamento, rimangono pertanto a carico del turista o dell'Agenzia di Viaggi e Tour operator intermediari.

### 3. Modalità di rendicontazione

La Agenzia di Viaggio o Tour Operator per il rimborso del costo di ciascun pacchetto turistico venduto deve caricare sulla piattaforma la seguente documentazione:

- 1) Domanda di rimborso utilizzando il modello, scaricabile dalla piattaforma stessa;
- 2) copia delle fatture.
- 3) traccia dell'avvenuto pagamento

La Piattaforma dedicata alla Rendicontazione permette all'Agenzia di Viaggi/Tour operator intermediario di caricare la Domande di Rimborso, le Fatture e le Quietanze associate in ogni momento, fermo restando che:

- ➔ un caricamento maggiormente puntuale consente una maggiore celerità nelle procedure istruttorie propedeutiche al pagamento, al contrario il caricamento in momenti successivi al periodo di rendicontazione, e distanti dalla fatturazione, può comportare una dilazione dei tempi di erogazione del contributo.
- ➔ è preferibile che il caricamento sulla Piattaforma dedicata alla Rendicontazione avvenga entro il primo giorno del mese successivo a quello per il quale si richiede la rendicontazione;
- ➔ il termine perentorio per la rendicontazione è fissato al 31 dicembre 2022.

Fatti salvi gli obblighi in materia civilistica e fiscale, la fattura emessa a seguito della fruizione del pacchetto turistico da parte del turista o Agenzie di Viaggi o Tour Operator intermediari, dovrà riportare le seguenti informazioni essenziali:

- Indicazione dei dati, compreso il codice fiscale o estremi del documento di identità per turisti stranieri, del destinatario/turista della fattura: persona fisica che fruisce del pacchetto, che ha effettuato il pagamento. In caso di Agenzia di Viaggi o Tour Operator intermediario vanno previsti i dati e partita IVA di questi ultimi.
- Il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato alla struttura ricettiva con l'atto di ammissione all'iniziativa e la seguente dicitura "Intervento Lazio Experience - Regione Lazio - FSC".
- L'oggetto della fattura dovrà riportare la specifica delle Voci comprese nel pacchetto turistico (Ordinarie ed Esperienza), con la specifica delle Esperienze incluse.
- Il prezzo di vendita totale del pacchetto, dell'imposta sul valore aggiunto applicata sull'intero ammontare, ove prevista, il costo della tassa di soggiorno, ove prevista;
- Il prezzo della quota del pacchetto a carico della Regione Lazio

Per ogni fattura correttamente emessa in favore del turista, o di Agenzia di Viaggi e Tour Operator intermediari, e rendicontata sarà effettuato il pagamento in favore del beneficiario di importo pari al valore in percentuale definita all'art. 1 dell'Avviso e summenzionata, ove riconosciuta ammissibile.

*Nel caso eccezionale in cui il software in uso alla struttura non consenta l'inserimento delle informazioni essenziale, stante quanto riportato sul calcolo degli importi, le informazioni possono inserirsi in nota della fattura stessa, Esclusivamente per i sistemi che hanno un limite di caratteri la nota può riportarsi come la seguente:*

***CUPXXXXXXXXLazioexperienceRLazioFSCDGR756/21  
€XXX,XXtotale €XXX,XX a carico RLazio***

*In alternativa, se più funzionale, o per i sistemi che consentono la scrittura della nota esclusivamente nella fattura di cortesia, potrà essere allegata questa, riportante comunque tutti gli elementi fiscali della fattura emessa, unitamente a quanto previsto specificatamente dall'Avviso in merito alle informazioni essenziali da indicare, e riportati nei punti precedenti. Si può inoltre allegare copia di fattura elettronica conforme a quella trasmessa telematicamente al sistema di interscambio.*

In caso di fatturazione elettronica, ove il Turista non ha il codice unico è possibile emettere una Fattura elettronica ed inviarla al cliente, senza impostare il suo codice destinatario, ma inserendo sette zeri (0000000), in sostituzione dello stesso. Questo metodo permette in ogni modo di fatturare.