



**AVVISO CONCORRENZIALE  
SELEZIONE DI PROGETTI  
“*TRA LUOGHI & PAROLE*”  
25 e 26 aprile 2020**

## **Premessa**

LAZIOcrea S.p.A., società *in house* della Regione Lazio istituita ai sensi dell'art. 5 della L.R. 24 novembre 2014, n. 12, intende promuovere, in nome e per conto della Regione Lazio, un avviso pubblico volto alla selezione di proposte di promozione e diffusione della lettura in tutte le sue forme, da svolgersi presso le Biblioteche regionali accreditate all'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (OBR), le Librerie e nei luoghi pubblici, da realizzarsi nel weekend del 25 e 26 aprile 2020.

La Regione Lazio, difatti, ha già messo in campo per la stagione estiva 2019 l'iniziativa denominata "*Estate delle Meraviglie*", e poi, per il periodo natalizio, le "*Feste delle Meraviglie*", e intende pertanto proseguire quell'esperienza con azioni coordinate di animazione territoriale, che mettano a sistema luoghi e attività, dando vita all'iniziativa denominata "*Primavera delle Meraviglie*".

L'obiettivo è quello di valorizzare le bellezze e le eccellenze del Lazio con un focus tematico per ogni mese della stagione primaverile 2020.

In particolare, nell'ambito dell'iniziativa "*Primavera delle Meraviglie*", la Regione Lazio ha deciso di promuovere tre grandi eventi a tema, con il coinvolgimento diretto del territorio e degli attori locali.

Il secondo evento tematico, in programma nel weekend del 25 e 26 aprile 2020, è quello denominato "*Tra Luoghi & Parole*", che vedrà protagonisti le Biblioteche regionali accreditate all'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (O.B.R.), le Librerie ed i luoghi pubblici (piazze, cortili, etc.) situati nel territorio delle cinque province del Lazio, che saranno animati con attività di promozione e diffusione della lettura per grandi e piccoli (a titolo esemplificativo e non esaustivo, letture, rassegne ed incontri in giro per il Lazio).

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990 e del Regolamento in materia di LAZIOcrea S.p.A., definisce la misura e le modalità di erogazione e di revoca del contributo economico, le caratteristiche dei progetti e delle spese ammissibili, nonché i criteri di valutazione e gli obblighi dei beneficiari.

## **1. OGGETTO, IMPORTO E DURATA**

Per ciascun evento selezionato LAZIOcrea S.p.A. erogherà un contributo in misura non superiore all'80% del costo complessivo dello stesso e, comunque, di importo non superiore ad Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00), fermo restando l'importo massimo di Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila/00) destinato dalla Regione Lazio al finanziamento complessivo di tutti gli eventi selezionati.

Nel caso in cui il progetto presentato avesse un costo maggiore al predetto limite massimo, il beneficiario dovrà autofinanziare la parte rimanente, come oltre specificato.

Si precisa che:

- **ciascun progetto presentato potrà contemplare uno o più eventi**, fermo restando che LAZIOcrea S.p.A. si riserva l'insindacabile facoltà di **selezionare all'interno della proposta anche solo un evento** e che ciascun evento proposto dovrà essere differente e unico, non essendo ammesse repliche del medesimo evento nelle altre province;
- il coordinamento e l'effettiva programmazione di tutti gli eventi resta in capo alla Regione Lazio con il supporto di LAZIOcrea S.p.A.;
- tutti gli eventi devono essere eseguiti dal beneficiario esclusivamente **nel weekend del 25 e 26 aprile 2020**, pena la revoca/decadenza del contributo;
- ciascun evento proposto deve svolgersi nei luoghi indicati al successivo art. 2 nell'ambito del territorio delle cinque province della Regione Lazio, sulla scorta delle categorie di partecipazione di seguito indicate;
- ciascun evento deve riguardare proposte di promozione e diffusione della lettura per grandi e piccoli (a titolo esemplificativo e non esaustivo, rassegne, incontri, letture, etc.), animazioni e deve avere l'obiettivo di promuovere e sostenere la lettura come momento di sviluppo, di capacità di ricerca, di apprendimento e di riflessione critica, e quindi come attività particolarmente utile per favorire il processo di maturazione delle fasce giovanili della popolazione, in un'ottica di crescita culturale della comunità di riferimento.

Fermo restando quanto sopra, sono individuate in relazione al luogo di esecuzione prescelto le seguenti categorie di partecipazione:

- A) eventi da realizzare nell'ambito del territorio della provincia di Roma; l'importo massimo destinato ai predetti eventi è pari ad € 75.000 (settantacinquemila/00);
- B) eventi da realizzare nell'ambito del territorio delle rimanenti province della Regione Lazio; l'importo massimo destinato ai predetti eventi è pari ad € 175.000 (centosettantacinquemila/00).

**E' possibile partecipare ad entrambe le suddette categorie di partecipazione, fermo restando che ciascun plico deve contenere una proposta che contempli solo eventi di cui alla categoria sub A) o eventi di cui alla categoria sub B).**

Pertanto, in caso di partecipazione ad **entrambe le categorie** le relative proposte devono essere presentate in **due plichi differenti**.

E' necessario sempre motivare la categoria prescelta in funzione del luogo prescelto per lo svolgimento dell'evento, fermo restando che, in caso di residuo di fondi rispetto all'importo massimo previsto per ciascuna delle predette categorie, LAZIOcrea S.p.A. si riserva l'insindacabile

facoltà di far scorrere la graduatoria dell'altra categoria di partecipazione, selezionando ulteriori proposte fino ad esaurimento dell'importo massimo previsto per la categoria.

## 2. LUOGHI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI

Gli eventi devono svolgersi in uno dei seguenti luoghi situati nel territorio delle cinque province del Lazio, fermo restando che tutti gli oneri, anche economici, relativi alle eventuali autorizzazioni per l'utilizzo del luogo prescelto sono a cura e spese del beneficiario: Biblioteche regionali accreditate all'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (OBR), le Librerie indipendenti ed i luoghi pubblici (piazze, cortili, etc.) situati nel territorio delle cinque province del Lazio. Per l'elenco delle Biblioteche regionali accreditate all'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (O.B.R.) si invita a visitare il sito [http://www.regione.lazio.it/rl\\_cultura/?vw=contenutidetail&id=153](http://www.regione.lazio.it/rl_cultura/?vw=contenutidetail&id=153)

Il luogo di svolgimento dell'evento dovrà essere individuato dal soggetto proponente, che si assumerà l'onere dell'espletamento delle necessarie verifiche circa la realizzabilità della proposta nel luogo indicato, anche in ordine all'agibilità per l'esercizio dell'attività di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 80 del T.U.L.P.S., qualora richiesto dalla natura dell'iniziativa.

Inoltre, come meglio specificato al successivo art. 7 del presente documento, il proponente deve produrre, in sede di presentazione della domanda, una dichiarazione relativa all'utilizzabilità del luogo prescelto per la realizzazione dell'evento.

Qualora necessario, le specifiche proposte progettuali saranno sottoposte a cura ed oneri del proponente, in ragione del sito prescelto, all'esame e alla approvazione delle Soprintendenze competenti ai fini dell'espressione dei relativi pareri.

## 3. SOGGETTI AMMESSI

Il progetto culturale può essere presentato esclusivamente dai proprietari/legali rappresentanti dei luoghi indicati al precedente art. 2.

Si precisa che:

- per **Libreria Indipendente** si intende un esercizio specializzato nella vendita al dettaglio di libri, che non abbia più di due punti vendita al dettaglio, il cui un fatturato complessivo che non superi i 2 milioni di Euro e il cui fatturato derivante dalla vendita di libri nuovi almeno pari al 60% o, nel caso di Librerie localizzate fuori da Roma Capitale, almeno pari al 50%;
- per **Biblioteche regionali accreditate all'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (O.B.R.)** si intendono quelle inserite nell'elenco consultabile al seguente indirizzo: [http://www.regione.lazio.it/rl\\_cultura/?vw=contenutidetail&id=153](http://www.regione.lazio.it/rl_cultura/?vw=contenutidetail&id=153);
- per i **luoghi pubblici** (piazze, cortili, etc.) il relativo progetto deve essere presentato dal Comune di riferimento.

Tali soggetti possono partecipare anche riuniti e in tal caso devono conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi detto “Capogruppo”. Si precisa che nel caso di partecipazione di più soggetti riuniti, tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di partecipazione sopra indicati.

Fermo restando quanto sopra, si precisa che il proponente può avvalersi per l’esecuzione del progetto di Enti, Associazioni culturali o altri soggetti che svolgano attività continuativa e preminente nel campo della cultura operanti nel Lazio, che non svolgano attività partitiche in qualunque forma e non diano vita ad iniziative politiche.

Nella predetta ipotesi il contributo sarà comunque erogato al soggetto proponente, al quale devono essere intestate tutte le spese sostenute.

#### 4. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario ha l’obbligo di:

- utilizzare il contributo ricevuto a norma del presente Avviso, esclusivamente per la realizzazione dell’evento per il quale è stato concesso; nei casi di utilizzo non conforme, anche solo parzialmente, del contributo concesso, LAZIOcrea S.p.A. procede alla revoca integrale dello stesso;
- realizzare integralmente l’evento, sotto la propria ed esclusiva responsabilità (operante anche nei confronti dei terzi), nel rispetto di quanto previsto dal progetto presentato, del presente documento e di quanto eventualmente concordato con la Regione Lazio e/o con LAZIOcrea S.p.A. nonché a garantire il regolare svolgimento dello stesso;
- provvedere a tutti gli adempimenti nei confronti delle Autorità competenti volti ad ottenere il rilascio di tutte le licenze e/o autorizzazioni e certificazioni necessarie alla realizzazione del progetto ivi compreso, ove necessario, il rilascio dell’agibilità e del collaudo delle eventuali strutture allestitivo impiegate. Tutte le suddette certificazioni dovranno essere intestate al beneficiario del contributo;
- garantire il regolare svolgimento dell’evento, essendo direttamente responsabile della buona riuscita dello stesso, assumendo pertanto a suo carico tutti gli oneri sia economici che tecnici, fatto salvo quanto indicato all’articolo 1 del presente documento;
- garantire che il **cast che effettivamente realizzerà l’evento sia lo stesso indicato in sede di domanda di partecipazione**; in caso di mancato adempimento al predetto obbligo LAZIOcrea S.p.A. si riserva l’insindacabile facoltà di selezionare l’evento successivo in graduatoria o (qualora il predetto inadempimento venga accertato dopo lo svolgimento dell’evento) di revocare il contributo;
- provvedere, con oneri a suo carico, all’allestimento/montaggio e al disallestimento/smontaggio di quanto necessario per lo svolgimento dell’evento;

- riportare il predetto luogo allo *status quo ante* e provvedere allo smaltimento dei rifiuti prodotti e alla pulizia del luogo in cui si è svolto l'evento;
- utilizzare e fare utilizzare agli ospiti degli eventi e al cast artistico/ tecnico gli spazi individuati per lo svolgimento degli eventi in modo corretto con la diligenza del buon padre di famiglia ed osservare tutte le norme di sicurezza, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili con la natura dei predetti luoghi; predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte, ferma restando la sua responsabilità penale e civile per i danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento dell'evento;
- nominare, fornendo nominativo e recapiti, un Referente che avrà il compito di interfacciarsi con la LAZIOcrea S.p.A. per qualunque esigenza o comunicazione;
- osservare e a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e terzi utenti, tutte le disposizioni, leggi, regolamenti e prescrizioni generali e particolari che disciplinano le attività svolte dallo stesso, manlevando la Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o stragiudizialmente;
- provvedere al pagamento dei compensi spettanti al cast tecnico e in ogni caso a tutti i soggetti dallo stesso direttamente coinvolti nella realizzazione degli eventi proposti, fermo restando che né la LAZIOcrea S.p.A. né la Regione Lazio possono essere chiamati a rispondere dei rapporti contrattuali esistenti tra il beneficiario e i suddetti soggetti.

In relazione agli eventuali sponsor, si precisa che gli stessi devono comunque essere specificati, sia per quel che riguarda l'identità che per quel che riguarda gli eventuali benefit che gli stessi hanno a pretendere.

LAZIOcrea S.p.A., in accordo con la Regione Lazio, si riserva di approvare gli sponsor reperiti dal proponente, anche con riferimento agli strumenti che si intendono utilizzare per garantire un ritorno di immagine ai soggetti finanziatori del progetto, sulla base di valutazioni di opportunità degli strumenti proposti, di tutela dell'immagine della Regione Lazio, ed al fine di evitare possibili conflitti di interesse tra attività pubblica e privata.

Il beneficiario si impegna altresì a riconoscere agli eventuali sponsor o sostenitori reperiti da Regione Lazio e/o dalla LAZIOcrea S.p.A. i benefit connessi al loro intervento di sostegno. A titolo non esaustivo, si citano fra i possibili benefit: visibilità su tutti i materiali di comunicazione, ringraziamento o intervento dal palco, esposizione di prodotti, promozione diretta/indiretta di servizi, possibilità di momento dedicato pre-post evento, supporti pubblicitari in loco. Le modalità di erogazione di detti benefit saranno concordati tra le Parti.

Resta comunque inteso che su tutti i materiali di comunicazione e pubblicitari dell'iniziativa deve essere riportata la seguente dicitura "Con il contributo della Regione Lazio – Primavera delle Meraviglie". I soggetti beneficiari avranno l'obbligo di apporre, su tutti i materiali di comunicazione, in alto a sinistra, il logo dell'iniziativa "Primavera delle Meraviglie" che verrà approvato dalla Regione Lazio e successivamente fornito, unitamente a tutte le istruzioni di utilizzo.

Prima della stampa e diffusione, i materiali di comunicazione sui quali verrà apposto il predetto dovranno essere inviati in approvazione alla mail [comunicazione@regione.lazio.it](mailto:comunicazione@regione.lazio.it) per VISTO SI STAMPI. Le campagne di comunicazione e pubblicitarie, la diffusione e affissione delle stesse, dovranno infatti essere preventivamente approvate dalla Regione Lazio e comunque realizzate in conformità alle norme vigenti in materia di esposizione della pubblicità e pubbliche affissioni.

## 5. RELAZIONE FINALE E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE

L'erogazione del contributo è subordinata all'apposita rendicontazione dei costi sostenuti. In particolare, il beneficiario dovrà presentare:

- a) una dettagliata relazione delle attività svolte in esecuzione della proposta progettuale che evidenzia l'effettiva attuazione del progetto, la realizzazione degli obiettivi prefissati, le ricadute sul territorio, motivando adeguatamente eventuali variazioni rispetto alla proposta presentata;
- b) la rendicontazione dei costi sostenuti, con i relativi giustificativi.

Tale documentazione dovrà essere redatta in conformità al modello appositamente allegato al presente Avviso (Allegato B) e dovrà essere consegnata a LAZIOcrea S.p.A. entro 90 (novanta) giorni dalla conclusione del relativo evento mediante posta elettronica all'indirizzo: **[rendicontazione@laziocrea.it](mailto:rendicontazione@laziocrea.it)**.

Il contributo previsto dal presente Avviso sarà liquidato al beneficiario entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione da parte di LAZIOcrea S.p.A. della suddetta relazione e della rendicontazione dei costi sostenuti. Sono ammissibili a contributo i costi documentati strettamente connessi all'iniziativa approvata e realizzata, conformi alla normativa fiscale, effettivamente sostenute dai beneficiari e a loro intestate, opportunamente documentate a mezzo di fatture, ricevute o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, compresi gli scontrini fiscali parlanti.

Se i costi effettivamente sostenuti saranno inferiori a quelli dichiarati nel piano finanziario presentato, il contributo da liquidare verrà rideterminato in proporzione ai costi ammissibili effettivamente sostenuti.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, sono ammesse le seguenti voci di spesa:

- a) costo del personale (sia dipendente che non dipendente) il cui impiego sia stato esclusivo per il periodo di realizzazione dell'evento e sia analiticamente rendicontabile; tale specifica rendicontazione dovrà essere certificata da un professionista iscritto all'ordine dei dottori

Commercialisti o esperti contabili o dei consulenti di lavoro; la spesa sostenuta per tale certificazione può essere conteggiata tra quelle rimborsabili;

b) noleggio di beni e fornitura di servizi;

c) utenze, solo se derivanti da allacci provvisori effettuati esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa finanziata;

d) canoni di locazione non finanziari (leasing), solo se derivanti da contratti conclusi dal beneficiario del contributo esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'evento;

e) carburante, trasporto, vitto e alloggio, solo se corredati da idonea documentazione da cui risulti che tali costi sono state sostenuti dal beneficiario del contributo per la realizzazione del progetto finanziato;

f) costi sostenuti per la pubblicizzazione e divulgazione degli eventi.

**Non sono ammissibili a contributo i costi:**

a) giustificati da documentazione contabile non intestata, non riconducibile al beneficiario e/o al progetto selezionato;

b) recanti causali incompatibili con l'iniziativa per la quale è stato concesso il contributo.

La mancata o irregolare rendicontazione del contributo concesso, accertata nell'ambito del procedimento di verifica, comporta la decadenza dell'intero contributo e il recupero delle somme eventualmente già erogate. Il beneficiario che rinuncia dovrà comunicarlo all'indirizzo **avvisieventi.laziocrea@legalmail.it** decadendo in tal modo dal contributo.

In caso di rendicontazione parziale dei costi sostenuti, il contributo è rideterminato in proporzione alla quota effettivamente e regolarmente rendicontata, tenendo comunque conto delle predette indicazioni di percentuale/importo massimi di contribuzione.

## **6. REVOCA DEL CONTRIBUTO**

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente documento, decade altresì dal beneficio del contributo assegnato il beneficiario che non realizzi le iniziative previste ovvero che, senza la previa approvazione scritta della LAZIOcrea S.p.A., modifichi sostanzialmente l'evento selezionato. La mancata, parziale o inesatta presentazione della documentazione richiesta per la rendicontazione del progetto relativamente al contributo assegnato comporterà la non erogazione, totale o parziale, di quest'ultimo.

L'inosservanza degli impegni assunti dal beneficiario e risultanti dal progetto presentato e da quanto eventualmente concordato con LAZIOcrea S.p.A. comporta la non erogazione, totale o parziale, del contributo. La stessa disposizione si applica nel caso in cui il beneficiario abbia reso dichiarazioni mendaci o abbia violato disposizioni normative o regolamentari vigenti in materia. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili del beneficiario.

Il beneficiario ha l'obbligo di utilizzare il contributo ricevuto esclusivamente per l'evento per il quale è stato concesso. In caso di utilizzo non conforme, anche parzialmente, del contributo concesso, LAZIOcrea S.p.A. procederà alla revoca totale del contributo e al recupero delle somme eventualmente già erogate.

## 7. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà essere inoltrata, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 09/03/2020**, per posta raccomandata, celere o a mano, presso la Sede legale di LAZIOcrea S.p.A., via del Serafico, 107, 00142 Roma, un plico, debitamente chiuso, sigillato con strisce adesive o incollato, timbrato e/o controfirmato sui lembi di chiusura.

All'esterno del plico dovranno essere indicati:

- la denominazione del soggetto proponente o, in caso di più soggetti riuniti, dei soggetti proponenti, la sede, i recapiti telefonici nonché l'indirizzo di posta elettronica ai quali inviare le comunicazioni relative al presente Avviso);
- il destinatario, ovvero LAZIOcrea S.p.A. – Roma;
- la dicitura:
- **“AVVISO CONCORRENZIALE “TRA LUOGHI & PAROLE” categoria A – NON APRIRE. PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE”**;
- **“AVVISO CONCORRENZIALE “TRA LUOGHI & PAROLE” categoria B – NON APRIRE. PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE”**.

La consegna a mano della busta potrà avvenire esclusivamente nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00.

Il recapito del plico entro il termine decadenziale sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo.

Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Non saranno pertanto presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. LAZIOcrea S.p.A. declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

La domanda di contributo **(da redigere preferibilmente sulla base dell'Allegato A, fermo restando che in caso di non utilizzo del predetto allegato dovranno comunque essere riportate tutte le informazioni nello stesso riportate)** unitamente alla copia di un documento di

identità in corso di validità del rappresentante legale del proponente, deve contenere necessariamente, **a pena di esclusione**:

- a) la relazione illustrativa dell'evento che si intende realizzare, con l'indicazione della denominazione, della data proposta e della durata, del cast dell'evento;
- b) l'importo del contributo richiesto;
- c) il piano finanziario dettagliato delle entrate e delle uscite,
- d) l'indicazione dell'eventuale concorso finanziario di altri soggetti pubblici o privati;
- e) piano di comunicazione, visibilità e diffusione dedicata all'iniziativa;
- f) dichiarazione relativa all'utilizzabilità del luogo per lo svolgimento dell'evento proposto;
- g) in caso di **librerie indipendenti** una apposita dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del D.P.R. n. 445/2000, con l'espressa precisazione della consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, sotto la propria responsabilità avente ad oggetto la sussistenza dei requisiti indicati all'art. 3 del presente Avviso.

**Alla domanda devono essere altresì allegati:**

- a) dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali;
- b) dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 di non aver ottenuto per la medesima iniziativa altri contributi da Direzioni regionali o altri enti dipendenti e di non aver partecipato per la medesima iniziativa ad una procedura attuata dalle Direzioni regionali o enti dipendenti ancora in itinere;
- c) dichiarazione di impegno ad indicare espressamente sui manifesti e sul materiale pubblicitario relativo all'iniziativa o alla manifestazione, la seguente dicitura "**Con il contributo della Regione Lazio – Primavera delle Meraviglie**";
- d) in caso di librerie indipendenti: l'ultima dichiarazione dei redditi per i soggetti non tenuti al deposito del bilancio; la dichiarazione I.V.A. relativa al medesimo periodo o al periodo di riferimento dell'ultimo bilancio approvato e depositato;
- e) in caso di eventi da svolgersi in luoghi pubblici:
  - rappresentazione grafica, resa almeno in formato A3, dell'esatta ubicazione che dia conto dell'ambito dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli eventuali allestimenti con i relativi ingombri (sottoscritto da un tecnico abilitato o dal legale rappresentante);
  - relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche delle strutture (sottoscritto da un tecnico abilitato o dal legale rappresentante).

Le eventuali richieste di chiarimenti devono essere inoltrate all'indirizzo di posta elettronica certificata: **avvisieventi.laziocrea@legalmail.it**.

Le comunicazioni di carattere generale relative al presente Avviso nonché le risposte ai suddetti chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A.

## 8. CRITERI DI VALUTAZIONE

Scaduti i termini di presentazione delle domande, il Responsabile del Procedimento con il supporto del competente ufficio di LAZIOcrea S.p.A. effettuerà la verifica formale relativa alla completezza e adeguatezza della documentazione presentata e, mediante la costituzione di un'apposita Commissione, valuterà la qualità proposte progettuali ammesse.

Si precisa che non saranno considerate ammissibili le richieste di contributo che risultino:

- pervenute oltre i termini indicati al precedente art. 7 del presente Avviso o con modalità diverse da quelle indicate nel medesimo articolo;
- non corredate da tutti i documenti richiesti a pena di esclusione dal precedente art. 7 del presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli indicati al precedente art. 2 del presente Avviso; con data di svolgimento dell'evento diverso da quello indicato al precedente art. 1 del presente Avviso.

Le richieste di contributo considerate non ammissibili saranno escluse da LAZIOcrea S.p.A. e non potranno essere iscritte a finanziamento.

### **È applicabile l'istituto del soccorso istruttorio.**

Le richieste di contributo che avranno superato la fase dell'istruttoria (incluso l'eventuale soccorso istruttorio) saranno esaminate da un'apposita Commissione che valuterà le proposte secondo i seguenti criteri e punteggi sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		GIUDIZIO		PUNTI
a)	<b>Qualità culturale dell'evento in termini di contenuti, capacità di attrattività e di coinvolgimento di diverse fasce di pubblico, con particolare attenzione ai giovani</b>	NON VALUTABILE	0 punti	40
		MOLTO SCARSO	da 1 a 9 punti	
		INSUFFICIENTE	da 10 a 18 punti	
		SUFFICIENTE	da 19 a 27 punti	
		BUONO	da 28 a 36 punti	
		OTTIMO	da 37 a 40 punti	
b)	<b>Capacità dell'evento in termini di cura ed attenzione alla valorizzazione e</b>	NON VALUTABILE MOLTO SCARSO	0 punti da 1 a 4 punti	20

	<b>sostenibilità ambientale</b>	INSUFFICIENTE	da 5 a 8 punti	
		SUFFICIENTE	da 9 a 12 punti	
		BUONO	da 13 a 16 punti	
		OTTIMO	da 17 a 20 punti	
	<b>Coerenza dei costi con la tipologia e qualità del progetto e capacità di sostegno dell'attività</b>	NON VALUTABILE	0 punti	10
		INSUFFICIENTE	da 1 a 2 punti	
		SUFFICIENTE	da 3 a 4 punti	
		BUONO	da 5 a 7 punti	
		OTTIMO	da 8 a 10 punti	
	<b>Piano di comunicazione, diffusione e visibilità del progetto su canali social, web e tradizionali</b>	NON VALUTABILE	0 punti	10
		INSUFFICIENTE	da 1 a 2 punti	
		SUFFICIENTE	da 3 a 4 punti	
		BUONO	da 5 a 7 punti	
		OTTIMO	da 8 a 10 punti	
c)	<b>Grado di coerenza dell'evento proposto con il tema della "Lettura" previsto dalla programmazione dell'iniziativa "Primavera delle Meraviglie" promossa dalla Regione Lazio e con il luogo prescelto</b>	NON VALUTABILE	0 punti	20
		MOLTO SCARSO	da 1 a 3 punti	
		INSUFFICIENTE	da 4 a 7 punti	
		SUFFICIENTE	da 8 a 12 punti	
		BUONO	da 13 a 16 punti	
		OTTIMO	da 18 a 20 punti	
<b>TOTALE PUNTI:</b>				100

Si precisa che, in caso di presentazione da parte del concorrente di un progetto che contempa più eventi, la Commissione si riserva l'insindacabile facoltà di selezionare solo gli eventi che ritenga idonei.

La Commissione procederà, in ossequio alle valutazioni espresse, alla formazione di una

graduatoria per ciascuna categoria di partecipazione, nella quale saranno inseriti in ordine di punteggio gli eventi e che sarà pubblicata sul sito [www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it) nonché sul B.U.R.L., fermo restando che la predetta pubblicazione avrà valore di notifica verso tutti i soggetti.

**Fermo restando quanto sopra, LAZIOcrea S.p.A. si riserva l'insindacabile facoltà di non finanziare tutti o parte degli eventi selezionati nonché di revocare il contributo, qualora già concesso, e di far scorrere le graduatorie di ciascuna categoria di partecipazione in caso di impossibilità da parte del beneficiario di realizzare l'evento selezionato o in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti indicati all'art. 3 del presente Avviso, fermo restando quanto previsto all'art. 1.**

Qualora i lavori della predetta Commissione si protraggano oltre la data del 25-26/04/2020 e uno degli eventi selezionati sia stato comunque realizzato dal beneficiario nell'arco temporale di cui al precedente articolo 1 del presente Avviso, LAZIOcrea S.p.A., previo accertamento della rispondenza dell'evento realizzato a quanto previsto nel progetto presentato, procederà alla erogazione del contributo con le modalità previste dal presente Avviso.

L'eventuale indisponibilità del proponente alla realizzazione dell'evento legittima LAZIOcrea S.p.A. a far scorrere la graduatoria e a selezionare il progetto che segue in graduatoria.

## **9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la regolare presentazione delle offerte, è richiesto agli operatori concorrenti di fornire dati personali, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del *"Regolamento UE/2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché la libera circolazione di tali dati"*. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa europea, la LAZIOcrea S.p.A. informa che i dati forniti saranno trattati nell'ambito del procedimento previsto per l'erogazione del contributo di cui all'art. 1. Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento U.E./2016/679. I concorrenti potranno esercitare i menzionati diritti in qualsiasi momento.

## **10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del presente Avviso e/o degli accordi successivamente intervenuti nonché in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del rapporto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il beneficiario e la LAZIOcrea S.p.A. relativamente all'interpretazione del singolo contratto e/o all'esecuzione e/o alla cessazione per qualsiasi causa

del contratto stesso, sarà demandata alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

**LAZIOcrea S.p.A.**  
**Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio**  
**Il Direttore**  
**Avv. Giuseppe Tota**