



AVVISO CONCORRENZIALE

**SELEZIONE DI PROGETTI DI
ANIMAZIONE ARTISTICA E
CULTURALE E DI SPETTACOLO DAL
VIVO DA REALIZZARSI PRESSO IL
CASTELLO DI SANTA SEVERA
DURANTE IL PERIODO ESTIVO 2019**

LAZIOcrea S.p.A., società *in house* della Regione Lazio istituita ai sensi dell'art. 5 della L.R. 24 novembre 2014, n. 12, intende promuovere un programma di attività di animazione artistica e culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi nel periodo estivo 2019 all'interno degli spazi (nel prosieguo meglio individuati) del Complesso monumentale del Castello di Santa Severa, ubicato nel Comune di Santa Marinella (RM) - via Aurelia - Km 52.500.

Tale Complesso monumentale è un bene culturale di proprietà della Regione Lazio, la quale, con D.G.R. n. 619 del 18/10/2016 (avente per oggetto "*Valorizzazione del Castello di S. Severa*") e atti conseguenti, ha conferito incarico alla LAZIOcrea S.p.A. per l'espletamento delle relative attività di gestione e valorizzazione.

Questo processo di valorizzazione attualmente in corso prevede che il Castello di Santa Severa, quale polo culturale, diventi un vero e proprio motore di sviluppo ed uno dei principali attrattori nell'offerta turistico, culturale ed enogastronomica della Regione Lazio e dell'intero Paese, cercando di intercettare un pubblico nazionale ed internazionale.

In particolare, il processo di valorizzazione prevede la realizzazione, presso il Castello di Santa Severa, di eventi quali strumenti fondamentali di valorizzazione, atti ad incrementare la conoscenza e la fruizione di questo prezioso patrimonio artistico e culturale ed a favorire l'accesso alla cultura, in quanto creano opportunità uniche ed originali di avvicinamento delle persone al Complesso monumentale.

Con il presente Avviso si intende dunque avviare un procedimento volto alla selezione di proposte di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi nel periodo decorrente dal 01/08/2019 al 08/09/2019 al fine di rendere il Castello di Santa Severa un luogo di promozione culturale, di incontro e di dialogo sociale attraverso grandi eventi che possano offrire a cittadini e turisti opportunità di svago e divertimento, favorendo contestualmente la crescita culturale delle comunità locali. Durante il periodo estivo, infatti, il Compendio diventa un'importante meta turistica, essendo una delle più importanti aree di interesse storico - archeologico affacciata sul Mar Tirreno, nel litorale a nord di Roma.

1. OGGETTO, IMPORTO E DURATA

L'importo massimo destinato da LAZIOcrea S.p.A. per il finanziamento complessivo degli eventi di cui al presente avviso è pari ad un importo massimo di € 135.000,00 (centotrentacinquemila/00).

Per la realizzazione degli eventi, il beneficiario dovrà adoperare lo spazio denominato **Arena estiva del Castello di Santa Severa**, meglio individuato nella planimetria allegata al presente atto (**Allegato A**) del quale forma parte integrante e sostanziale, che contiene i seguenti settori: platea, tribuna centrale e tribune laterali.

Per quanto riguarda l'accesso del pubblico è obbligo per il beneficiario attenersi al **numero massimo di 2000 (duemila) spettatori complessivi**.

LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di concordare con il beneficiario la realizzazione dell'evento all'interno del Castello di S. Severa nella zona della Spianata dei Signori (capienza massima 1.000 posti a sedere).

Le categorie di partecipazione, individuate **in relazione all'importanza ed al valore artistico della proposta presentata**, sono le seguenti:

- A) LAZIOcrea S.p.A. mette a disposizione gratuitamente il predetto spazio per la realizzazione degli eventi selezionati;
- B) LAZIOcrea S.p.A. mette a disposizione gratuitamente il predetto spazio ed eroga altresì un finanziamento fino ad un massimo di € 15.000 (quindicimila/00) per ciascun evento selezionato. Nel caso in cui l'evento presentato abbia un costo maggiore ai predetti limiti massimi, il beneficiario dovrà autofinanziare la parte rimanente, come oltre specificato; nel caso in cui invece abbia un costo inferiore ai predetti limiti massimi il contributo erogato non può in nessun caso eccedere il pareggio di bilancio.

Ciascun plico deve contenere una proposta che contempili solo eventi di cui alla categoria sub A) o eventi di cui alla categoria sub B); in caso di partecipazione ad **entrambe le categorie** le relative proposte devono essere presentate in **due plichi differenti**.

Fermo restando quanto sopra, va sempre motivata la categoria prescelta sia in funzione del costo documentato da sostenere per la realizzazione dell'evento sia del valore artistico documentato di quest'ultimo, ferma restando la valutazione che sarà effettuata dalla Commissione in relazione alla categoria prescelta.

Per *valore artistico* in questa sede è da intendersi la capacità di un evento di attrarre almeno duemila persone, debitamente documentata in base allo storico (ove esistente) dell'evento o del cast artistico esistente.

Come meglio dettagliato al punto 7 del presente Avviso, ciascuna proposta potrà contemplare uno o più eventi afferenti alla categoria di partecipazione prescelta, fermo restando che LAZIOcrea S.p.A. si riserva l'insindacabile facoltà di selezionare all'interno della proposta solo uno o più eventi che ritenga idonei alle esigenze di valorizzazione del Castello di Santa Severa.

Fermo restando quanto sopra, LAZIOcrea S.p.A. si riserva il coordinamento e la programmazione di tutti gli eventi.

Si precisa che ciascun evento proposto dovrà essere differente e unico, non essendo ammesse repliche.

Il beneficiario si impegna a corrispondere (entro 30 giorni dal termine dell'evento) alla LAZIOcrea S.p.A.:

- Per gli eventi sub A) il **15 % (quindici per cento) degli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti (al netto di I.V.A. e S.I.A.E.)**.
- Per gli eventi sub B) il **20 % (venti per cento) degli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti (al netto di I.V.A. e S.I.A.E.)**.

Gli eventi finanziabili riguardano le diverse forme di arte, cultura e spettacolo quali: attività di teatro, musica, danza e a carattere multidisciplinare, spettacoli/performance fuori formato che prevedono una rielaborazione e riadattamento in loco con proposte di fruizione alternative e live performing, DJ set.

I progetti proposti dovranno essere ispirati ai seguenti principi:

- a) garantire la realizzazione di eventi di qualità, con particolare attenzione sia alla migliore tradizione drammaturgica, registica, attoriale, musicale e culturale italiana, sia ai temi del nostro presente, con sguardo nazionale ed internazionale;
- b) incentivare la crescita culturale del tessuto cittadino e regionale, valorizzando il più possibile le esperienze artistiche e culturali che vi operano.

I servizi connessi che dovranno essere garantiti dal beneficiario sono i seguenti:

- **servizio di biglietteria**: gli introiti derivanti dal pagamento del biglietto di ingresso agli eventi realizzati saranno di pertinenza del beneficiario, ferma restando la royalty di cui sopra;
- **servizio di accoglienza del pubblico**;
- **service**: il beneficiario dovrà provvedere, a propria cura e spesa, alla fornitura di impianti audio (tradizionali e Line Array), Mixer digitali o analogici, impianti di illuminazione scenica e scenografica e schermi da fronte e retroproiezione HD e 3D e tutto sia necessario per la corretta realizzazione dell'evento;
- **safety and security**: gli eventi proposti dovranno essere realizzati dal beneficiario nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di pubblico spettacolo e volti all'ottenimento dell'autorizzazione temporanea di pubblico spettacolo. Il beneficiario dovrà in particolare:
 - o attenersi a quanto previsto nella Circolare del Ministero degli Interni del 18/07/2018 "*Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche*";
 - o provvedere alla pianificazione delle procedure da adottare in caso d'emergenza tenendo conto delle caratteristiche del sito e del tipo di evento;
 - o redigere il piano di emergenza in base alla valutazione dei rischi legati all'evento;
 - o garantire adeguati livelli di security e safety tramite l'impiego di un congruo numero di operatori della sicurezza destinati all'assistenza all'esodo, all'instradamento e

- monitoraggio evento, alla lotta antincendio;
- o ottemperare a quanto previsto nell'Accordo tra Ministero della Salute, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per l'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi e nelle manifestazioni programmate, sancito in data 5 agosto 2014 dalla conferenza unificata, dandone preventiva evidenza a LAZIOcrea S.p.A.;
 - **retribuzione degli artisti** e in generale di tutto il personale necessario alla realizzazione delle attività affidate, compreso il pagamento degli oneri previdenziali e assistenziali sulla base della normativa vigente;
 - **adempimenti e pagamenti (es. autorizzazioni di pubblico spettacolo, S.I.A.E., agibilità Enpals, etc.) nei confronti delle Autorità** competenti volti ad ottenere il rilascio di tutte le licenze e/o autorizzazioni e certificazioni necessarie alla realizzazione del progetto, in sicurezza e nel rispetto di ogni prescrizione prevista dalla vigente normativa in materia. Tutte le suddette certificazioni dovranno essere intestate al beneficiario del finanziamento ed essere trasmesse a LAZIOcrea S.p.A. prima dell'inizio dell'attività.

Gli eventi selezionati in relazione alla **categoria sub A)** dovranno essere eseguiti dal beneficiario all'interno dell'arco temporale decorrente dal **01/08/2019 al 08/09/2019** tutti i giorni **dalle ore 21:00 alle ore 24:00**.

Gli eventi selezionati in relazione alla **categoria sub B)** dovranno essere eseguiti dal beneficiario all'interno dell'arco temporale decorrente dal **01/08/2019 al 08/09/2019**, tutti i giorni **dalle ore 21:00 alle ore 24:00**.

2. SOGGETTI AMMESSI

Il progetto artistico può essere presentato da enti, associazioni e società o altri soggetti in possesso di partita I.V.A. che devono svolgere attività continuativa e preminente nel campo della cultura e/o spettacolo, che non svolgano attività partitiche in qualunque forma, non diano vita ad iniziative politiche.

Tali soggetti possono partecipare anche riuniti e in tal caso devono conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi detto "Capogruppo". Si precisa che nel caso di partecipazione di più soggetti riuniti, tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di partecipazione sopra indicati.

3. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario dovrà garantire il regolare svolgimento degli eventi programmati, essendo direttamente responsabile della buona riuscita degli stessi, di cui si assume pertanto tutti gli oneri sia economici che tecnici, fatto salvo quanto indicato all'articolo 1 del presente documento.

Il beneficiario si impegna pertanto a realizzare integralmente, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, le attività del progetto presentato nel rispetto di quanto previsto dal presente documento, dal progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con LAZIOcrea S.p.A. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti di LAZIOcrea S.p.A. e dei terzi.

Il beneficiario si impegna altresì a garantire che il **cast artistico che effettivamente realizzerà l'evento sia lo stesso indicato in sede di domanda di partecipazione**; in caso di mancato adempimento al predetto obbligo LAZIOcrea S.p.A. si riserva, come precisato all'art. 9 del presente documento, l'insindacabile facoltà di far selezionare l'evento successivo in graduatoria nel rispetto dell'importo massimo destinato per il finanziamento degli eventi.

Gli orari di allestimento/montaggio e disallestimento/smontaggio saranno stabiliti per ogni singolo evento in accordo con LAZIOcrea e a seconda della disponibilità del Castello.

I costi di apertura e gestione dello spazio saranno a carico di LAZIOcrea S.p.A. (es. vigilanza, utenze); al beneficiario competono invece tutte le spese inerenti alla gestione dell'evento, compreso il servizio di pulizia del luogo in cui si è svolto l'evento.

In particolare, a seguito dello svolgimento di ciascun evento è obbligo del beneficiario riportare il luogo allo *status quo ante* e provvedere allo smaltimento dei rifiuti prodotti nonché alla pulizia ordinaria del luogo dopo l'evento.

In caso di mancato adempimento LAZIOcrea S.p.A. provvederà all'esecuzione in danno con oneri a carico del beneficiario (le somme corrisposte da LAZIOcrea S.p.A. a terzi per il servizio di pulizia saranno decurtate dal contributo erogato).

Lo spazio del Castello di S. Severa destinato all'esecuzione degli eventi oggetto del presente avviso, comprese le dotazioni tecniche strutture e materiali presenti nel Castello (meglio specificati nell'Allegato B) sarà consegnato nello stato di fatto in cui si trova al beneficiario **esclusivamente per la realizzazione degli eventi oggetto del presente affidamento (essendo vietato ogni altro e differente uso)**.

Fermo restando quanto sopra, il beneficiario (previa autorizzazione scritta di LAZIOcrea) potrà provvedere a proprie spese a dotare lo spazio messo a disposizione del Castello con attrezzature e arredi ulteriori rispetto a quelli già installati/presenti, qualora lo reputi necessario per un miglior svolgimento dell'evento, senza nulla pretendere da LAZIOcrea S.p.A. e a condizione che sia compatibile con il decoro degli spazi del Castello e previa autorizzazione della Soprintendenza **Nessun intervento di modifica o trasformazione delle strutture è in ogni caso consentito al beneficiario senza il preventivo consenso scritto di LAZIOcrea S.p.A.**

È dovere del beneficiario utilizzare e fare utilizzare agli ospiti degli eventi e al cast artistico e tecnico gli spazi del Castello, ivi inclusi gli impianti negli stessi presenti e le dotazioni di cui all'Allegato B, in modo corretto con la diligenza del buon padre di famiglia ed osservare tutte le

norme di sicurezza, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili con la natura dei locali.

Il beneficiario, pertanto, deve predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte ed è responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose (ivi inclusi le dotazioni di cui all'Allegato B) durante lo svolgimento dell'evento.

In ragione di quanto sopra esposto, il beneficiario deve stipulare un'apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento delle attività di animazione culturale e di spettacolo oggetto del progetto finanziato, comprese le relative attività di montaggio e smontaggio.

Il beneficiario deve nominare, fornendo nominativo e recapiti, un Referente che avrà il compito di interfacciarsi con la LAZIOcrea S.p.A. per qualunque esigenza o comunicazione.

Il beneficiario si obbliga a osservare e a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e terzi utenti, tutte le disposizioni, leggi, regolamenti e prescrizioni generali e particolari che disciplinano le attività svolte dallo stesso, manlevando LAZIOcrea S.p.A. da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o stragiudizialmente.

Il beneficiario provvederà al pagamento dei compensi spettanti al cast artistico e tecnico e in ogni caso a tutti i soggetti dallo stesso direttamente coinvolti nella realizzazione degli eventi proposti. Né la LAZIOcrea S.p.A. né la Regione Lazio possono essere chiamati a rispondere dei rapporti contrattuali esistenti tra il beneficiario e i suddetti soggetti.

In relazione agli eventuali sponsor, si precisa che gli stessi devono comunque essere specificati sia per quel che riguarda l'identità che per quel che riguarda gli eventuali benefit che gli stessi hanno a pretendere.

LAZIOcrea S.p.A. in accordo con la Regione Lazio si riserva di approvare gli sponsor reperiti dal proponente, anche con riferimento agli strumenti che si intendono utilizzare per garantire un ritorno di immagine ai soggetti finanziatori del progetto, sulla base di valutazioni di opportunità degli strumenti proposti, di tutela dell'immagine della Regione Lazio, ed al fine di evitare possibili conflitti di interesse tra attività pubblica e privata.

Il beneficiario si impegna altresì a riconoscere agli eventuali sponsor o sostenitori reperiti da Regione Lazio e/o dalla LAZIOcrea S.p.A. i benefit connessi al loro intervento di sostegno. A titolo non esaustivo, si citano fra i possibili benefit: visibilità su tutti i materiali di comunicazione, ringraziamento o intervento dal palco, esposizione di prodotti, promozione diretta/indiretta di servizi, possibilità di momento dedicato pre-post evento con gli artisti, supporti pubblicitari in loco, disponibilità di un numero di biglietti da concordare. Le modalità di erogazione di detti benefit saranno concordati tra le Parti.

I materiali di comunicazione e promozione dell'evento svolto dal beneficiario dovranno mettere in evidenza i loghi del Castello di Santa Severa, della Regione Lazio e della LAZIOcrea S.p.A. nonché i loghi degli eventuali sponsor o sostenitori reperiti da Regione Lazio e/o dalla LAZIOcrea S.p.A. a sostegno delle iniziative di valorizzazione, del complesso monumentale di Santa Severa o della Campagna istituzionale di riqualificazione e promozione del Patrimonio storico-artistico regionale.

Le campagne di comunicazione e pubblicitarie, la diffusione e affissione delle stesse, dovranno essere preventivamente approvate dalla LAZIOcrea S.p.A. in accordo con la Regione Lazio e realizzate in conformità alle norme vigenti in materia di esposizione della pubblicità e pubbliche affissioni.

4. PREZZO MASSIMO DEI BIGLIETTI E CORRISPETTIVO

Il beneficiario si impegna a fissare il **prezzo del biglietto di accesso agli eventi nel rispetto del limite massimo di € 60 (sessanta/00)**, graduato in base al valore artistico della proposta, ferma restando la necessaria approvazione da parte di LAZIOcrea S.p.A.

Fermo restando quanto sopra devono essere previste **fasce di biglietti aventi prezzi differenziati in funzione del posto assegnato (platea, tribuna centrale e tribune laterali)**.

Il servizio di biglietteria è ad onere e cura del beneficiario, al quale spetta il diritto di introitare i proventi derivanti dalla realizzazione dell'evento selezionato, le somme ricevute a titolo di contributo nel limite indicato al predetto art. 1 nonché le somme eventualmente ricevute mediante sponsorizzazioni, fermo restando che gli sponsor devono essere preventivamente comunicati e approvati per iscritto dalla LAZIOcrea S.p.A.

Gli incassi dovranno essere contabilizzati nel rispetto della normativa vigente in materia tributaria e fiscale.

Il contributo sarà erogato al beneficiario a seguito dell'approvazione da parte di LAZIOcrea S.p.A. della relazione di cui al successivo art. 5.

L'importo sarà liquidato entro 30 (trenta) giorni dalla approvazione da parte di LAZIOcrea S.p.A. del riepilogo dei costi, della relazione delle attività svolta, di cui al successivo art. 5 del presente documento e dell'assolvimento degli oneri S.I.A.E.

5. RELAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE

Il beneficiario dovrà presentare una dettagliata relazione delle attività artistiche e culturali svolte, contenente anche il **riepilogo dei costi sostenuti e delle entrate derivanti dalla bigliettazione**, indicando il numero di biglietti venduti e relativo incasso sia al netto che a lordo di I.V.A. e di diritti S.I.A.E., suddiviso per le diverse fasce di prezzo, riportando inoltre in allegato i seguenti documenti:

- copia del permesso S.I.A.E. e, in caso di eventi a pagamento, copia dei Modelli C1 relativi a tutti gli spettacoli programmati e realizzati;
- copia delle fatture della SIAE di saldo relative a tutte le attività programmate;
- copia del certificato di agibilità I.N.P.S. ex E.N.P.A.L.S. relativo a tutti gli spettacoli programmati;
- il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) del soggetto proponente in corso di validità, ove dovuto.

Tale documentazione dovrà essere consegnata alla LAZIOcrea S.p.A. entro 30 (trenta) giorni dalla fine della manifestazione. Ai fini dell'approvazione del riepilogo dei costi e del conseguente pagamento del contributo, tutte le suddette certificazioni dovranno necessariamente essere intestate al beneficiario del finanziamento.

La presentazione della predetta relazione e della documentazione alla medesima allegata e la sua completezza e correttezza sono considerati presupposti imprescindibili e necessari per il pagamento dell'importo finanziato.

6. REVOCA DEL FINANZIAMENTO

La mancata, parziale o inesatta presentazione della documentazione richiesta per la rendicontazione del progetto relativamente al finanziamento assegnato comporterà la non erogazione, totale o parziale, del finanziamento stesso. L'inosservanza degli impegni assunti dal beneficiario e risultanti dal progetto presentato e da quanto eventualmente concordato con LAZIOcrea S.p.A. comporta la non erogazione, totale o parziale, del contributo. La stessa disposizione si applica nel caso in cui il beneficiario abbia reso dichiarazioni mendaci o abbia violato disposizioni normative o regolamentari vigenti in materia. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili del beneficiario.

7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTENUTO DEL PROGETTO ARTISTICO

Il progetto presentato deve riguardare le attività di animazione artistica e culturale e spettacolo dal vivo indicate all'art. 1 del presente documento ed essere compatibile con lo spazio del Castello all'uopo individuato.

Con la presentazione del progetto artistico, i soggetti interessati attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato nel presente documento e nei relativi allegati.

I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione, nei termini e secondo le modalità indicate nel punto successivo, corredata dalla documentazione di seguito indicata e firmata in ogni sua parte dal legale rappresentante:

1) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante e resa ai sensi degli articoli 46, 47, 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, accompagnate da copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, e deve contenere almeno i seguenti dati:

- a) denominazione, domicilio fiscale, sede legale, recapiti (telefono, fax, e-mail), codice fiscale e Partita I.V.A. del proponente;
- b) forma giuridica;
- c) dichiarazione di non aver riportato condanne penali, ovvero, in caso positivo, dichiarazione nella quale siano specificate le condanne penali riportate;
- d) dichiarazione di non aver procedimenti penali pendenti ovvero, in caso positivo, dichiarazione nella quale siano specificati i procedimenti penali pendenti.

2) Curriculum del proponente che descriva le esperienze svolte nel settore di propria competenza, allegando eventualmente anche una documentazione visiva (DVD-Cd-rom, ecc.) di precedenti esperienze;

3) Un progetto artistico che deve contenere almeno i seguenti elementi:

- a) descrizione dettagliata dell'evento/degli eventi, fermo restando che ciascun progetto dovrà prevedere una proposta artistica che contempli uno o più eventi. In caso di partecipazione ad **entrambe le categorie** le relative proposte devono essere presentate in due plichi differenti. Si rammenta che va sempre adeguatamente motivata la categoria prescelta sia in funzione del costo documentato da sostenere per la realizzazione dell'evento sia del valore artistico documentato di quest'ultimo, ferma restando la valutazione che sarà effettuata dalla Commissione in relazione alla categoria prescelta. Si precisa che, ciascuno dei predetti eventi dovrà essere differente e unico, non essendo ammesse repliche;
- b) indicazione della durata di ogni evento proposto, della relativa tempistica dell'allestimento e disallestimento nonché della data stimata di realizzazione, fermo restando che LAZIOcrea S.p.A. si riserva la programmazione degli eventi;
- c) indicazione dei prezzi previsti per i biglietti, differenziati per settore (platea, tribuna centrale e tribune laterali) e adeguata motivazione del prezzo in relazione al valore artistico dell'evento;
- d) cast artistico e relativi curricula per ogni evento proposto,
- e) descrizione di tutti gli **eventuali allestimenti** necessari alla realizzazione del progetto presentato ulteriori rispetto alle dotazioni di cui all'Allegato B, fermo restando che gli stessi saranno a carico del beneficiario;
- f) **preventivo economico** che indichi il costo totale del singolo evento (con la specificazione del costo in relazione al valore artistico del progetto con riferimento alle categorie di cui al

punto 1) e in caso di partecipazione alla categoria sub B) anche l'importo del contributo richiesto a LAZIOcrea S.p.A. (entro il limite massimo di cui al precedente punto 1). Il preventivo deve specificare altresì il dettaglio delle singole voci di costo e illustrare le eventuali **fonti di autofinanziamento** relativamente alla parte eccedente il limite massimo finanziabile di cui al precedente articolo 1 (ivi incluso il prezzo del biglietto previsto per ciascun evento, fermo restando il limite massimo del precedente punto 4).

4) Dichiarazione con la quale il proponente si obbliga a realizzare le attività in piena conformità al progetto presentato, autofinanziando l'eventuale parte di costi ulteriori rispetto al contributo erogato da LAZIOcrea S.p.A. e impiegando nell'esecuzione degli eventi il cast artistico indicato in sede di domanda.

Al fine di predisporre un progetto artistico coerente è **opportuno effettuare un sopralluogo** per verificare la compatibilità degli spazi del Castello messi a disposizione con l'idea progettuale, inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: marco.stefani@laziocrea.it avente ad oggetto: "sopralluogo avviso concorrenziale Castello S. Severa".

8. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Categoria di partecipazione sub A)

Ai fini della partecipazione, i soggetti interessati a partecipare alla **categoria sub A)** dovranno far pervenire, a pena d'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 15/07/2019**, per posta raccomandata, celere o a mano, presso la Sede di LAZIOcrea S.p.A., via del Serafico, 107, 00142 Roma, un plico, debitamente chiuso, sigillato con strisce adesive o incollato, timbrato e/o controfirmato sui lembi di chiusura.

Categoria di partecipazione sub B)

Ai fini della partecipazione, i soggetti interessati a partecipare alla **categoria sub B)** dovranno far pervenire, a pena d'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 31/05/2019**, per posta raccomandata, celere o a mano, presso la Sede di LAZIOcrea S.p.A., via del Serafico, 107, 00142 Roma, un plico, debitamente chiuso, sigillato con strisce adesive o incollato, timbrato e/o controfirmato sui lembi di chiusura.

All'esterno del plico dovranno essere indicati:

- la denominazione o ragione sociale del soggetto concorrente o, in caso di più soggetti riuniti, dei soggetti concorrenti, la sede, i recapiti telefonici, nonché il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica ai quali inviare le comunicazioni relative al presente Avviso);
- il destinatario, ovvero LAZIOcrea S.p.A. – Roma;
- la dicitura:

- “**AVVISO CONCORRENZIALE PROGETTI DI ANIMAZIONE ARTISTICA E CULTURALE CASTELLO DI SANTA SEVERA CAT. A) – NON APRIRE. PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE**”.

Ovvero

- **AVVISO CONCORRENZIALE PROGETTI DI ANIMAZIONE ARTISTICA E CULTURALE CASTELLO DI SANTA SEVERA CAT. B) – NON APRIRE. PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE**”.

La consegna a mano della busta potrà avvenire esclusivamente nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00.

Il recapito del plico entro il termine decadenziale sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l’ora di arrivo.

Saranno pertanto ininfluenti la data e l’ora di spedizione ovvero la data e l’ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Non saranno pertanto presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l’ora, il giorno e il luogo fissati. LAZIOcrea S.p.A. declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Le eventuali richieste di chiarimenti devono essere inoltrate all’indirizzo di posta elettronica: **gare.laziocrea@legalmail.it**.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte ammesse saranno esaminate da un’apposita Commissione che valuterà le proposte - **sia relative alla categoria sub A) sia alla categoria sub B)** - secondo i seguenti criteri e punteggi sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		GIUDIZIO		PUNTI
a)	Qualità artistica dell’evento in termini di contenuti e cast artistico proposto; attinenza/compatibilità rispetto al luogo; capacità di coinvolgimento di diverse fasce di pubblico; capacità del progetto di integrare alle forme tradizionali di spettacolo altre	NON VALUTABILE	0 punti	45
		MOLTO SCARSO	da 1 a 9 punti	
		INSUFFICIENTE	da 10 a 18 punti	
		SUFFICIENTE	da 19 a 27 punti	

	forme espressive che possano stimolare la curiosità del pubblico.	BUONO	da 28 a 36 punti	
		OTTIMO	da 37 a 45 punti	
b)	Curriculum del cast artistico proposto	NON VALUTABILE MOLTO SCARSO	0 punti da 1 a 4 punti	25
		INSUFFICIENTE	da 5 a 8 punti	
		SUFFICIENTE	da 9 a 12 punti	
		BUONO	da 13 a 19 punti	
		OTTIMO	da 20 a 25 punti	
c)	Coerenza dei costi indicati per singolo evento con la tipologia e qualità artistica dello stesso	NON VALUTABILE	0 punti	30
		MOLTO SCARSO	da 1 a 4 punti	
		INSUFFICIENTE	da 5 a 8 punti	
		SUFFICIENTE	da 9 a 14 punti	
		BUONO	da 15 a 22 punti	
		OTTIMO	da 23 a 30 punti	
TOTALE PUNTI:				100

Si precisa che in caso di presentazione da parte del concorrente di un progetto artistico che contempli più eventi, la Commissione si riserva l'insindacabile facoltà di selezionare solo gli eventi che ritenga idonei alle esigenze di valorizzazione del Castello di Santa Severa.

La Commissione procederà, in ossequio alle valutazioni espresse, alla formazione di una graduatoria per ciascuna categoria di partecipazione nella quale saranno inseriti in ordine di punteggio gli eventi e che sarà pubblicata sul sito www.laziocrea.it

Fermo restando quanto sopra, LAZIOcrea S.p.A. si riserva l'insindacabile facoltà di non finanziare tutti i progetti selezionati e di far scorrere le graduatorie di ciascuna categoria di partecipazione in caso di impossibilità da parte del beneficiario di realizzare gli eventi selezionati.

10. EVENTUALE RIMODULAZIONE DELLE PROPOSTE

LAZIOcrea S.p.A., per ragioni di programmazione e/o legate allo spazio e ferma restando la salvaguardia dei contenuti del progetto, si riserva la facoltà di richiedere al proponente rimodulazioni del progetto stesso sia in termini di modalità di esecuzione che in termini di riduzione del finanziamento richiesto.

Fermo restando quanto sopra, in caso di impossibilità di realizzare l'evento nella data all'uopo individuata (es. per condizioni atmosferiche avverse), le parti si accorderanno per il recupero dell'evento in altra data. Qualora questo non dovesse essere possibile il beneficiario si impegna a restituire gli incassi derivanti da una eventuale prevendita di biglietti.

Come precisato al punto precedente, l'eventuale indisponibilità del proponente legittima LAZIOcrea S.p.A. a far scorrere la graduatoria e a selezionare un altro progetto.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la regolare presentazione delle offerte, è richiesto agli operatori concorrenti di fornire dati personali, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del *"Regolamento UE/2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché la libera circolazione di tali dati"*. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa europea, la LAZIOcrea S.p.A. informa che i dati forniti saranno trattati nell'ambito del procedimento previsto per l'erogazione del contributo di cui all'art. 1. Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento U.E./2016/679. I concorrenti potranno esercitare i menzionati diritti in qualsiasi momento.

12. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del presente Avviso e/o degli accordi successivamente intervenuti nonché in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del rapporto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il beneficiario e la LAZIOcrea S.p.A. relativamente all'interpretazione del singolo contratto e/o all'esecuzione e/o alla cessazione per qualsiasi causa del contratto stesso, sarà demandata alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

LAZIOcrea S.p.A.

Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio

Il Direttore

Avv. Giuseppe Tota