

## POLITICA DELLA QUALITÀ

### *Premessa*

La LAZIOcrea S.p.A. è una Società per Azioni, costituita ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 12 del 24 novembre 2014, derivante dalla fusione per unione delle società regionali Lazio Service S.p.A. e LAit - LAZIO innovazione tecnologica S.p.A.

In attuazione dell'art. 3, comma 6 della legge regionale n.12 del 10.08.2016, sono state trasferite alla Società le funzioni, le attività ed il personale dell'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP).

La Società opera nei confronti della Regione Lazio secondo le modalità dell'*in house providing*, nel rispetto delle direttive regionali in materia di esercizio del controllo analogo secondo le disposizioni di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 49 del 23 febbraio 2016 avente ad oggetto "*Direttiva in ordine al sistema dei controlli sulle società controllate dalla Regione Lazio anche ai fini dell'esercizio del controllo analogo sulle società in house*". La Società è pertanto soggetta ai poteri di indirizzo e controllo - strategico e operativo - della Regione Lazio, analogamente a quelli che quest'ultima esercita sui propri uffici e servizi.

La LAZIOcrea S.p.A. ha ritenuto elemento fondamentale per la realizzazione del proprio oggetto sociale l'adozione di un Sistema di Gestione per la Qualità che consenta una gestione efficiente ed efficace delle proprie attività ricercando l'eccellenza nella soddisfazione del "Cliente" attraverso l'ottimizzazione delle prestazioni delle risorse aziendali a tutti i livelli dell'azienda.

### *Ambito di applicazione*

La presente Politica si applica a tutti i dipendenti, amministratori della Società, ai fornitori, ai partner e più in generale a tutti coloro con i quali LAZIOcrea S.p.A. entra in contatto nel corso della sua attività (di seguito anche complessivamente i "Destinatari").

Le attività svolte dall'Azienda che rientrano nel Sistema di Gestione Qualità in conformità alla norma UNI ISO 9001:2015 sono:

- attività di supporto tecnico della Regione medesima nella definizione delle strategie di crescita digitale, provvedendo alla progettazione, realizzazione e gestione degli interventi dell'Agenda Digitale in una logica unitaria ed integrata con il Sistema Informativo regionale, anche per favorire l'azzeramento del divario digitale, l'attuazione dell'e-government, dell'open government e la realizzazione di servizi ad alto contenuto tecnologico per utenti, cittadini e imprese.
- attività di progettazione, realizzazione e gestione del Sistema Informativo Regionale e del *Data Center*, delle infrastrutture tecnologiche di rete a banda larga e ultra larga, anche al fine di assicurare l'erogazione di servizi essenziali quali quelli di emergenza sanitaria e protezione civile, oltre all'erogazione di servizi di connettività dedicata alle sedi della Sanità, all'Amministrazione e agli altri soggetti individuati da quest'ultima, nonché alla realizzazione e gestione di banche dati strategiche per il conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione e degli Enti del SSR; alla promozione e al supporto all'adozione di strumenti e tecnologie innovative, anche mediante l'elaborazione di studi/ricerche di settore e l'attuazione di programmi di ricerca e sviluppo, la raccolta, l'elaborazione e la diffusione di dati/informazioni, lo scambio di *best practices*, l'interoperabilità e il riuso di programmi; svolge altresì attività di progettazione, realizzazione e gestione del sistema informativo per il controllo di gestione della Giunta Regionale.

- attività nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e altri soggetti pubblici regionali, progettazione, gestione e monitoraggio di corsi, piani e progetti formativi, nonché sperimentazione di nuove modalità didattiche, prestazione di servizi di supporto all'innovazione delle strutture organizzative e promozione culturale ed educativa, promuovendo studi e ricerche di particolare rilevanza. La Società realizza, inoltre, attività formative riconosciute idonee per l'ECM individuando e attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti e, altresì, istituisce e gestisce corsi specifici secondo le leggi e i programmi formativi vigenti per formatori, docenti e professionisti di ogni ordine e grado, stipulando, ove previsto, anche eventuali accordi e/o convenzioni con le Associazioni- o gli Enti di riferimento .

### *Principi generali*

In conformità a quanto previsto dalla Norma UNI EN ISO 9001:2015 LAZIOcrea S.pA, procede alla definizione della propria "Politica per la Qualità" inquadrandola in una più ampia visione del contesto analizzato, della strategia generale aziendale e della *mission* aziendale:

***"a supporto della Regione, a beneficio dei Cittadini"***

Pertanto, il costante miglioramento dei servizi offerti alla Regione Lazio e del sistema di Gestione risulta **obiettivo** prioritario, perseguibile attraverso il Sistema di Gestione Aziendale.

### *Obiettivi della Qualità*

Per raggiungere tale **obiettivo** l'Alta Direzione della LAZIOcrea S.p.A. punta:

- al miglioramento continuo degli standard qualitativi relativi ai servizi offerti;
- ad aumentare l'efficienza operativa dei processi per renderli più veloci efficaci, efficienti ed economici;
- ad incrementare il livello di servizio al Cliente;
- all'applicazione e revisione sistematica del proprio Sistema di Gestione per la Qualità;
- alla prevenzione delle non conformità e dei reclami dei Clienti;
- al coinvolgimento di tutto il personale aziendale, al fine di favorire la massima espressione di idee e proposte in ogni ambito di lavoro;
- allo sviluppo della competenza professionale ad ogni livello;
- al rispetto delle leggi e normative vigenti per il prodotto, il servizio, la salute, la sicurezza e l'ambiente.

L'Alta Direzione, sulla base della conoscenza delle esigenze del Committente unico, coerentemente con gli obiettivi strategici dell'Azienda, definisce annualmente le aree prioritarie su cui operare. Ogni funzione aziendale, sulla base di queste indicazioni, dovrà quindi adoperarsi per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Le **linee guida** per il raggiungimento dell'obiettivo sono le seguenti:

- istituire, mantenere attivo e migliorare progressivamente un Sistema di Gestione Aziendale per la Qualità conforme alla norma ISO 9001:2015;

- realizzare programmi di addestramento e formazione del personale a tutti i livelli aziendali, per diffondere la cultura della Qualità e fornire le competenze necessarie per il successo dell'Azienda;
- prevenire le non conformità attraverso il costante miglioramento dei processi;
- coinvolgere i Fornitori nel processo di miglioramento continuo dei prodotti e dei servizi;
- definire specifici progetti nei vari ambiti aziendali, finalizzati alla realizzazione della politica per il miglioramento continuo;
- riesaminare periodicamente gli obiettivi e l'andamento dei progetti per valutarne l'adeguatezza e l'efficacia.

### *Impegni*

Nello svolgimento della propria mission, la LAZIOcrea S.p.A. si **impegna**:

- ✓ verso il Committente Unico Regione Lazio a fornire servizi rispondenti ai requisiti cogenti e di qualità elevata; a dimostrare trasparenza ed affidabilità; ad assicurare la qualità del servizio a prezzi competitivi attraverso l'analisi ed il contenimento dei costi;
- ✓ verso i fornitori, a favorire una proficua e corretta collaborazione ispirata ai principi di trasparenza, efficienza ed efficacia, in modo da poter essere parte attiva nella definizione delle prestazioni e delle caratteristiche dei prodotti e dei servizi;
- ✓ verso i dipendenti a favorire lo spirito di iniziativa, incoraggiare la crescita professionale, assicurare rapporti lavorativi proficui e sereni, garantire un ambiente di lavoro sicuro nel quale tutti possano essere soddisfatti.

Inoltre, **si impegna** a:

- migliorare in continuo le proprie performance attraverso la prevenzione e gestione dei rischi nei processi aziendali attraverso misure dirette a garantire la riduzione al minimo del rischio residuo;
- assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sul miglioramento della Qualità;
- migliorare in continuo le proprie performance attraverso la prevenzione e gestione dei rischi nei processi aziendali attraverso misure dirette a garantire la riduzione al minimo del rischio residuo;
- diffondere nell'organizzazione cultura e metodologie appropriate in modo che chiunque vi lavori sia costantemente in grado di erogare il miglior servizio atteso al Committente;
- garantire che ciascun responsabile assuma la Leadership dei processi riguardanti la Qualità e coordinarli in funzione dell'Azienda considerata in modo unitario;
- soddisfare i requisiti dei clienti e gli eventuali requisiti cogenti applicabili (norme, direttive, D.lgs., etc.);
- soddisfare i requisiti della normativa di riferimento;
- migliorare, continuativamente, i servizi ed il sistema qualità adottato;
- definire ed aggiornare periodicamente gli obiettivi per la qualità e la medesima politica della qualità;
- migliorare la definizione dei compiti e delle responsabilità in seno all'organizzazione aziendale;
- promuovere efficaci politiche di formazione e addestramento del personale;
- garantire un approccio proattivo alla "customer satisfaction";

- garantire le necessarie risorse umane, materiali e finanziarie al fine di raggiungere e migliorare tutte le attività sopra descritte.

L'Alta Direzione e tutto il personale della LAZIOcrea S.p.A. sono responsabili, per le aree di competenza, del raggiungimento degli obiettivi prefissati e dei traguardi Qualità.

### **Gestione delle non conformità**

Tutto il personale contribuisce quotidianamente al raggiungimento degli obiettivi della Politica della qualità, fondamentali per l'Azienda, dedicando tutte le energie, la professionalità ed il rigore, necessari alla continua implementazione del Sistema di Gestione Aziendale Integrato.

L'Organizzazione, attraverso il Responsabile dei Sistemi di Gestione per gli schemi ISO 9001 e 45001 nonché la Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (ISO 37001), garantisce la conformità dei requisiti agli standard internazionali.

### **Comunicazione della Politica**

È volontà della Società che la presente Politica, diffusa alle parti interessate anche tramite il sito web aziendale, siano adottati da tutti gli organi societari e dai dipendenti, ad ogni livello, nonché dai fornitori.

La Politica per la qualità è resa disponibile a tutte le parti interessate che interagiscono con l'Azienda e a tutti coloro che ne facessero richiesta attraverso la pubblicazione sul sito internet; è comunicata, in particolare, a tutto il personale dipendente (a mezzo mail aziendale) affinché possa avere sempre la piena consapevolezza dei doveri di ciascuno.

### **Riesame della Politica**

Ogni anno il contenuto della presente Politica viene tradotto in obiettivi aziendali misurabili, monitorati e comunicati al personale.

La Politica per la qualità viene revisionata all'occorrenza in sede di Riesame da parte dell'Alta Direzione ovvero in relazione agli eventi ed ai seguenti elementi:

- esiti degli Audit interni o esterni;
- eventuali cambiamenti dettati dal mutare delle circostanze/contesto;
- eventuali aggiornamenti normativi di settore.

Roma lì 26 ottobre 2021

Il Presidente