



STRUTTURA PROPONENTE: Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio - Ufficio Tecnico

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio - IMPORTO BASE D'ASTA: euro 155.737,70 (centocinquantamilasettecentotrentasette/70) oltre IVA - COFINANZIATO: no - **CIG: 7653347DBA**

PREMESSE:

Il Responsabile del Procedimento, nominato con Determina prot. 651 del 20/08/2018

- visto il vigente Regolamento aziendale in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 02/02/2018 e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs. n. 231/2001;
- vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 8 dell'8 marzo 2016 con la quale la Regione Lazio ha sostenuto la candidatura "*Il paesaggio culturale di Civita di Bagnoregio*" per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO avanzata dal Comune di Bagnoregio (VT);
- vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 531 del 9 agosto 2017 che ha approvato lo schema di Protocollo di Intesa tra Regione Lazio e Comune di Bagnoregio per la candidatura "*Il paesaggio culturale di Civita di Bagnoregio*" nella Lista del patrimonio mondiale culturale e naturale dell'UNESCO, sottoscritto dalle parti in data 28 settembre 2017;
- preso atto che il suddetto Protocollo ha per oggetto la realizzazione di tutte le attività necessarie alla redazione del dossier relativo alla candidatura "*Il paesaggio culturale di Civita di Bagnoregio*" nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO e del relativo piano di gestione, nonché la definizione e promozione di ulteriori iniziative artistiche, o comunque culturali, volte a sostenere il percorso della candidatura, anche attraverso il coinvolgimento delle personalità che hanno sottoscritto l'Appello per salvare Civita di Bagnoregio e la Valle dei Calanchi;
- preso atto che, secondo quanto indicato dall'art. 2 del suddetto Protocollo, sia l'elaborazione del dossier di candidatura, che del piano di gestione del sito, dovranno avvenire mediante ricorso a esperti, anche esterni alle amministrazioni coinvolte ove le stesse non disponessero di adeguate professionalità, adeguatamente qualificate nelle tecniche di redazione degli atti di candidatura nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO, nelle competenze scientifiche e culturali della materia del paesaggio culturale legato al fenomeno geologico specifico della zona e nella redazione di piani di gestione dei siti dichiarati Patrimonio dell'Umanità;
- preso atto che, ai sensi dell'art. 4 del suddetto Protocollo, la Regione Lazio ha assunto l'impegno di provvedere agli adempimenti necessari ad acquisire, anche mediante il ricorso a propri enti controllati o società in house o soggetti terzi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia, le professionalità necessarie all'esecuzione delle predette attività;
- preso atto che la Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, con la citata D.G.R. n. 531/2017, è stata autorizzata ad avvalersi della LAZIOcrea S.p.A., per un adeguato supporto tecnico e amministrativo volto all'assolvimento degli impegni previsti dal suddetto Protocollo di Intesa, nonché ad adottare un apposito schema di Convenzione per disciplinare i reciproci rapporti;
- preso atto che la Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili ha adottato il suddetto schema di Convenzione e che il Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A., nella seduta del 13/12/2017, ha dato mandato all'allora Direttore della Direzione Affari Generali (oggi Direttore della Direzione Organizzazione), Andrea Spadetta, di sottoscrivere la Convenzione avente ad oggetto l'attività di assistenza tecnica e amministrativa per l'esecuzione delle attività previste nel sopra citato Protocollo d'Intesa del 28/09/2017;

DETERMINA A CONTRARRE

- considerato che in data 22-28/12/2017 la Regione Lazio - Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili e la LAZIOcrea S.p.A. hanno stipulato la Convenzione per l'esecuzione delle attività di assistenza tecnica e amministrativa volte all'attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 28/09/2017 tra la Regione Lazio ed il Comune di Bagnoregio;
- preso atto che lo schema di Convenzione adottato dalla Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili e, conseguentemente, la citata Convenzione del 22-28/12/2017 (art. 3) prevedono espressamente che la LAZIOcrea S.p.A. debba procedere alla "costituzione di un gruppo di esperti qualificati nelle tecniche di redazione degli atti di candidatura nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO, ossia del dossier e del corrispondente piano di gestione, con esperienza almeno quindicennale presso enti o istituti anche internazionali, compreso l'Unesco, che abbiano competenze scientifiche e culturali nelle materie di tutela del paesaggio culturale, prevenzione e gestione sostenibile del rischio idrogeologico, e nella redazione di piani di gestione dei siti dichiarati Patrimonio dell'Umanità, con comprovata e rilevante esperienza in ambito della ricerca universitaria";
- preso atto che nell'organico aziendale non è presente alcun dipendente in possesso degli requisiti richiesti previsti nell'art. 3 della citata Convenzione del 22-28/12/2017;
- preso atto che, al fine di procedere alla costituzione del gruppo di lavoro di cui sopra, la LAZIOcrea S.p.A. ha proceduto alla ricerca di soggetti esterni effettuando una selezione delle professionalità richieste tramite la piattaforma ROSTER, ai sensi del vigente Regolamento aziendale sul "Conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni", all'esito della quale non è stato tuttavia individuato alcun profilo idoneo e conforme ai requisiti previsti dal citato art. 3 della Convenzione in oggetto e, conseguentemente, un avviso pubblico per la costituzione di un gruppo di esperti qualificati nelle tecniche di redazione degli atti di candidatura nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO, anch'esso andato deserto;
- vista la nota prot. n. 11239 del 24/07/2018 con la quale la LAZIOcrea S.p.A. ha comunicato alla Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili gli esiti dell'avviso pubblico ed ha richiesto indicazioni in ordine alle modalità operative da adottare al fine di assicurare il conseguimento dei risultati attesi dall'Amministrazione Regionale nei tempi utili;
- vista la nota prot. n. RU463324 del 26/07/2018 con la quale la Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, in riscontro alla suddetta nota prot. n. n. 11239 del 24/07/2018, ha comunicato alla LAZIOcrea S.p.A., a parziale modifica dell'art. 3 della Convenzione, il proprio nulla osta nel procedere all'individuazione del gruppo di esperti anche mediante ricorso a operatori, in forma di persona giuridica, specializzati nel settore;
- considerato che la LAZIOcrea S.p.A. ha dunque necessità di procedere all'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio;
- preso atto che si rende dunque necessario procedere all'esperimento di una Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, previa manifestazione d'interesse, per l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio, per un importo massimo stimato pari ad Euro 190.000,00 (centonovantamila/00) IVA inclusa;
- considerato che con la sopracitata D.G.R. n. 531/2017, sono state inoltre individuate e destinate, per la copertura degli oneri necessari all'assolvimento dei suddetti impegni, risorse complessive pari ad Euro 150.000,00, di cui Euro 15.000,00 a valere sul capitolo G23912, EF 2017 ed Euro 135.000,00 a valere sul capitolo G23912, EF 2018;
- vista la nota prot. n. 0316981 del 29/05/2018 con la quale il Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti ha comunicato alla LAZIOcrea S.p.A. e p.c. alla Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili di aver provveduto a destinare ulteriori Euro 40.000,00 alla redazione degli atti di candidatura nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO;
- considerato che con Determina n. 9551 del 26/07/2018 si è ritenuto necessario impegnare a favore di LAZIOcrea S.p.A. sul capitolo G23917 la somma complessiva di € 275.000,00 di cui €

DETERMINA A CONTRARRE

175.000,00 (IVA inclusa) per la fornitura di servizi per dossier di candidatura e Piano di gestione di Civita di Bagnoregio a sito UNESCO;

- preso atto che - a fronte dell'avvenuta riorganizzazione aziendale formalizzata con l'approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A., della nuova macrostruttura in vigore dal 01/01/2018 - la gestione del progetto relativo alla di candidatura di Civita di Bagnoregio nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO rientra nelle competenze attribuite dal vigente organigramma alla Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio;
- preso atto che nella seduta del 04/09/2018 il Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A. ha autorizzato l'indizione della Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, previa manifestazione d'interesse, per l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio, per un importo massimo stimato pari ad Euro 190.000,00 (centonovantamila/00) IVA inclusa -;
- preso atto che nella seduta del 04/09/2018 il Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A ha dato mandato al RdP, ing. Giuseppe D'Agostino, di predisporre e, successivamente, sottoscrivere tutti gli atti delle suddette procedure con il supporto delle diverse strutture aziendali e, in particolare, dell'Area Gestione Amministrativa e Gestione Legale Gare e Acquisti per gli aspetti giuridico-amministrativi riferibili alle specifiche procedure da attuare, per quanto di rispettiva competenza;
- preso atto che nella seduta del 04/09/2018 il Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A ha dato mandato al Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio Avv. Giuseppe Tota ed al Responsabile del Procedimento Ing. Giuseppe D'Agostino, per quanto di rispettiva competenza, di procedere all'indizione della suddetta gara e, all'esito dell'espletamento delle stesse, di procedere alle conseguenti aggiudicazioni;
- preso atto che nella seduta del 04/09/2018 il Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A ha dato mandato al Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio Avv. Giuseppe Tota, all'esito dell'aggiudicazione, a stipulare contratto relativo all'affidamento del servizio di cui in oggetto;
- preso atto che nella seduta del 04/09/2018 il Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A ha autorizzato l'iniziale imputazione delle spese di pubblicazione della procedura negoziata, con la specifica Determinazione a contrarre (DEAC), sul progetto "CIVITA DI BAGNOREGIO", fermo restando l'obbligo per l'aggiudicatario di rimborsare alla Società appaltante l'importo delle spese di pubblicazione inerenti la procedura di gara aggiudicatagli, nonché l'imputazione dell'importo derivante dall'espletamento della suddetta procedura, con successiva specifica Determinazione di aggiudicazione (DEAG), sul progetto "CIVITA DI BAGNOREGIO";
- considerato che in data 05/09/2018 è stato pubblicato un avviso esplorativo per indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 7, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e del punto 5.1 delle Linee Guida ANAC n. 4 (Delibera n. 206 del 1 marzo 2018), volta ad individuare gli operatori economici da invitare alla "*Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio*";
- considerato che alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione relative avviso esplorativo per indagine di mercato dell'05/09/2018, sono pervenuti 2 (due) plichi;
- visto il verbale di verifica, relativo all'avviso esplorativo per indagini di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 7, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e del punto 5.1 delle Linee Guida ANAC n. 4 (Delibera n. 206 del 1 marzo 2018), volta ad individuare gli operatori economici da invitare alla "*Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, per*

DETERMINA A CONTRARRE

l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio" prot. 13482 del 26/09/2018;

- considerato che gli operatori che hanno richiesto di partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio sono i seguenti:

O M I S S I S

- considerato che è necessario avviare la suddetta procedura per l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- visto l'art. 101 del D.lgs. 50/2016;
- ritenuto altresì necessario individuare i Collaboratori Tecnico-Amministrativi facenti parte del gruppo di lavoro per l'attuazione del presente intervento;
- preso atto che il Geom. Enrico Palmegiani ha titolo di studio e professionalità adeguati per svolgere l'incarico di Direzione dell'esecuzione del contratto e verifica di conformità del presente intervento;
- considerato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/01/2018 ha deliberato di conferire all'Avv. Giuseppe Tota, nella qualità di Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio, il potere di concludere e firmare impegni contrattuali fino all'importo massimo di euro 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione;
- considerato che il Presidente del Consiglio di Amministrazione, in esecuzione del suddetto deliberato, ha conferito all'Avv. Giuseppe Tota, nella qualità di Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio, apposita procura notarile (Rep. n. 21.070 - Racc. n. 13.338 del 22/01/2018);
- ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la conformità giuridico-amministrativa rispetto al contesto normativo e amministrativo di riferimento;

PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO DI DETERMINARE

- l'indizione di una procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di assistenza e redazione del Dossier e del Piano di gestione per l'iscrizione nella Lista del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale dell'UNESCO del Borgo di Civita di Bagnoregio IMPORTO BASE D'ASTA: euro 155.737,70 (centocinquantamilasettecentotrentasette/70) oltre IVAi
- di invitare alla procedura negoziata i seguenti operatori economici:

O M I S S I S

DETERMINA A CONTRARRE

- l'imputazione dell'importo contrattuale derivante dall'espletamento della suddetta procedura di gara, con successiva specifica determinazione di aggiudicazione (DEAG), sul progetto CIVITA di BAGNOREGIO;

| Nome Progetto | ID Progetto | Importo totale IVA esclusa | Importo IVA 22% | Importo totale IVA compresa |
|----------------------|-------------|----------------------------|-----------------|-----------------------------|
| CIVITA di BAGNOREGIO | | 155.737,70 | 34.262,30 | 190.000,00 |

- di stabilire che con successivo atto verrà effettuata la ripartizione del fondo, ai sensi del comma 2 e 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, e in base al regolamento di cui alle vigenti disposizioni di legge.

ALLEGATI:

- A. Disciplinare di gara, con i seguenti allegati:
- 1) Capitolato tecnico;
 - 2) Schema di contratto;
 - 3) Fac-simile di dichiarazione necessaria;
 - 4) Fac-simile di DGUE;
 - 5) Facsimile di dichiarazione di offerta economica.

| | | | |
|--|--|---------------------|--|
| Responsabile del Procedimento (RP) | | Giuseppe D'Agostino | |
| Responsabile Area Affari Legali | | Fabio Di Marco | |
| Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio | | Giuseppe Tota | |