



**Struttura proponente:** Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio - Area Cultura

**Oggetto:**

Procedura aperta ex art. 60 D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di lavanolo della biancheria piana per la funzionalità dell'Ostello del Castello di Santa Severa, per un periodo massimo di 49 (quarantanove) mesi e comunque non oltre il 31/12/2022, per un importo massimo stimato per l'intera durata del contratto pari ad Euro 315.900,00 (trecentoquindicimilanovecento/00) oltre IVA ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 400,00 (quattrocento/00) - COFINANZIATO: no - CIG: **741611320D**

**Premesse:**

Il Responsabile del Procedimento:

- visto il Regolamento interno in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 02/02/2018 e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione (MOG) ex D. Lgs. n. 231/2001;
- preso atto che la Regione Lazio, con D.G.R. n. 619 del 18/10/2016, avente per oggetto "Valorizzazione del Castello di S. Severa", ha conferito incarico alla LAZIOcrea S.p.A. per l'espletamento delle attività di gestione e valorizzazione del Castello stesso;
- preso atto che con Determinazione della Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio n. G16283 del 27/12/2016 sono stati approvati lo schema di contratto e le relative specifiche tecniche per l'affidamento a LAZIOcrea S.p.A. dell'esecuzione dei servizi e delle attività di gestione e valorizzazione del Complesso monumentale del Castello di Santa Severa;
- preso atto che in data 13/01/2017 la Regione Lazio e la LAZIOcrea S.p.A. hanno stipulato un contratto per l'affidamento e l'esecuzione dei servizi e delle attività di gestione e valorizzazione del complesso monumentale del Castello di Santa Severa (prot. LAZIOcrea n. 666/2017), della durata di anni 6 (sei);
- preso atto che la Regione Lazio, giusto verbale del 20/01/2017 (prot. LAZIOcrea n. 1104 del 23/01/2017), ha formalmente immesso la LAZIOcrea S.p.A. nel possesso del Complesso monumentale del Castello di Santa Severa, ubicato nel Comune di Santa Marinella (via Aurelia Km 52.500), consegnando alla stessa LAZIOcrea S.p.A. una parte degli spazi del Complesso;
- preso atto che la Regione Lazio, con Determinazione della Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio n. G04257 del 04/04/2017, ha confermato l'impegno di spesa n. 13145/2017 di euro 2.500.000,00 sul capitolo di spesa G24104, in favore della LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838), per l'esercizio finanziario 2017;
- considerato che in data 24/04/2017, con l'evento di riapertura del Complesso monumentale di S. Severa, si è avviata una prima fase progettuale del processo di valorizzazione del Castello, che ha visto l'utilizzo parziale degli spazi (Torre Saracena e Rocca, Sala Nostromo e Legnaia e Sala Pyrgi, spogliatoi, bagni pubblici e locali ufficio, Chiesa, Battistero e spazi esterni, oltre a quelli gestiti dal Comune quali il Museo del Mare ed il Museo del Territorio) ed in particolare la riattivazione della funzione museale;
- considerato che, all'esito della prima fase di avvio della gestione del Complesso monumentale in questione, la LAZIOcrea S.p.A. ha potuto aggiornare e completare la programmazione strategica ed operativa già elaborata nei primi mesi del 2017, elaborando un apposito Business plan teso a promuovere la conoscenza e la fruizione del Castello di Santa Severa attraverso l'offerta di una vasta gamma di servizi qualificati ed integrati;
- considerato che in tale Business plan è prevista - tra l'altro - la destinazione di alcuni spazi del Castello ad attività ricettiva, mediante la realizzazione di un ostello, nell'ottica di permettere una ulteriore valorizzazione del Castello, arricchendo al tempo stesso l'offerta turistica del territorio;

## DETERMINA A CONTRARRE

- considerato che con nota prot. 15932 del 03/10/2017 la LAZIOcrea S.p.A. ha presentato alla Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio il predetto Business plan;
- preso atto che la Regione Lazio, ritenendo il suddetto Business plan coerente con gli indirizzi programmatici forniti dalla Giunta regionale con la citata D.G.R. n. 619/2016 nonché rispondente con le clausole previste dal contratto di servizio del 13/01/2017, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 663 del 17/10/2017, ha approvato la proposta di Business plan relativo al progetto di gestione e valorizzazione del Complesso monumentale del Castello di S. Severa;
- preso atto che la Regione Lazio, come previsto dal predetto Business plan, ha formalmente immesso la LAZIOcrea S.p.A. - giusto verbale del 21/11/2017 (prot. LAZIOcrea n. 19468 del 27/11/2017) - nel possesso di ulteriori spazi del Complesso monumentale del Castello di Santa Severa;
- preso atto che la LAZIOcrea S.p.A., al fine di dare corretta esecuzione al percorso di valorizzazione del Complesso monumentale facendo fronte alle esigenze di gestione dell'ostello del Castello di Santa Severa, ha la necessità di affidare il servizio di lavanolo della biancheria piana per la funzionalità del predetto ostello;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A. del 19/02/2018, che ha scorporato dall'oggetto della procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia presso il Complesso monumentale del Castello di Santa Severa quello relativo alla fornitura ed al cambio biancheria (c.d. lavanolo) dell'ostello;
- preso atto che si rende dunque necessario procedere all'esperienza di una procedura aperta ex art. 60 D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di lavanolo della biancheria piana per la funzionalità dell'ostello del Castello di Santa Severa, per una durata massima di 49 (quarantanove) mesi e comunque non oltre il 31/12/2022, per un importo massimo stimato pari ad Euro 315.900,00 (trecentoquindicimilanovecento/00) oltre IVA ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo in conformità con quanto previsto dall'art. 95 comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di servizi e forniture con caratteristiche standardizzate;
- considerato che l'oggetto dell'appalto consiste in un servizio a chiamata e che, di conseguenza, il corrispettivo sarà erogato a misura sulla base del numero di capi di biancheria effettivamente richiesti, senza alcun impegno minimo di spesa nei confronti dell'appaltatore, il sopra menzionato importo è quello massimo stimato in relazione alla durata massima del contratto, valido anche ai fini della determinazione delle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e della conseguente scelta della corretta procedura di gara;
- considerato che il Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio ed il Responsabile del Procedimento, di concerto con il Responsabile dell'Area Cultura e con il Responsabile dell'Area Affari Legali, hanno proposto al Consiglio di Amministrazione di deliberare l'avvio della procedura di gara in oggetto;
- preso atto che il Consiglio di Amministrazione, riunitosi il 05/03/2018 per riaprire la seduta sospesa in occasione della precedente riunione del 02/03/2018, ha - tra l'altro - deliberato:
  - a) di autorizzare l'indizione della Procedura aperta ex art. 60 D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di lavanolo della biancheria piana per la funzionalità dell'ostello del Castello di Santa Severa, per un periodo massimo di 49 (quarantanove) mesi e comunque non oltre il 31/12/2022, per un importo massimo stimato per l'intera durata del contratto pari ad Euro 315.900,00 (trecentoquindicimilanovecento/00) oltre IVA ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo in conformità con quanto previsto dall'art. 95 comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 - Responsabile del Procedimento: Avv. Marco Stefani;
  - b) di dare mandato al RdP di predisporre e, successivamente, sottoscrivere tutti gli atti della suddetta procedura con il supporto delle diverse strutture aziendali e, in particolare, dell'Area Gestione Amministrativa e Gestione Legale Gare e Acquisti per gli aspetti giuridico-amministrativi riferibili alla specifica procedura da attuare, per quanto di rispettiva competenza;

**DETERMINA A CONTRARRE**

- c) di dare mandato al Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio Avv. Giuseppe Tota ed al Responsabile del Procedimento Avv. Marco Stefani, per quanto di rispettiva competenza, di procedere all'indizione della suddetta gara e, all'esito dell'espletamento della stessa, di procedere alla conseguente aggiudicazione;
- d) di dare mandato al Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio Avv. Giuseppe Tota, all'esito dell'aggiudicazione, a stipulare il contratto relativo all'affidamento del servizio di cui alla procedura aperta di cui sopra e, ove occorra, a nominare il Direttore dell'esecuzione, in conformità alle previsioni di cui all'art. 31 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., al par. 10.2 delle Linee Guida ANAC n. 3 ("Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni") ed all'art. 3 del Regolamento interno in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 02/02/2017;
- e) di autorizzare l'iniziale imputazione delle spese di pubblicazione della procedura aperta, con la specifica Determinazione a contrarre (DEAC), sul budget dell'Ostello del Castello di S. Severa - fermo restando l'obbligo per l'aggiudicatario di rimborsare alla Società appaltante l'importo delle spese di pubblicazione inerenti la procedura di gara aggiudicatagli - nonché l'imputazione dell'importo derivante dall'espletamento della suddetta procedura, con successiva specifica Determinazione di aggiudicazione (DEAG), sul budget di gestione dell'Ostello stesso;
- ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la conformità giuridico-amministrativa;

**PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO DI DETERMINARE**

- l'avvio di una procedura di gara aperta ex art. 60 D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di lavanolo della biancheria piana per la funzionalità dell'ostello del Castello di Santa Severa, per un periodo massimo di 49 (quarantanove) mesi e comunque non oltre il 31/12/2022, per un importo massimo stimato per l'intera durata del contratto pari ad Euro 315.900,00 (trecentoquindicimilanovecento/00) oltre IVA ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo in conformità con quanto previsto dall'art. 95 comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'invio del Bando di gara all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea, secondo il formato e le modalità di trasmissione di cui all'allegato XIV del D.Lgs. n. 50/2016 e la successiva pubblicazione del medesimo Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI), sul Bollettino Ufficiale di Regione Lazio, sul sito internet aziendale e sul sito internet istituzionale della Regione Lazio, nonché per estratto su due quotidiani a carattere nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- l'iniziale imputazione delle spese di pubblicazione del Bando di gara sulla GURI e, per estratto, sui suddetti quotidiani (per un importo complessivo stimato inferiore ad Euro 10.000,00 IVA compresa) sul budget dell'Ostello del Castello di S. Severa, fermo restando l'obbligo per l'aggiudicatario di rimborsare alla Società appaltante l'intero importo delle spese di pubblicazione inerenti la procedura di gara espletata;
- l'imputazione degli importi derivanti dall'espletamento della procedura stessa, con successiva specifica determinazione di aggiudicazione (DEAG), sul budget dell'Ostello del Castello di S. Severa.

Nome Progetto	ID Progetto	Importo totale IVA esclusa	Importo IVA 22%	Importo totale IVA compresa
Ostello Castello S. Severa	OSTSEV	315.900,00	69.498,00	385.398,00

Quanto sopra vista l'approvazione del budget dell'Ostello del Castello di S. Severa per l'anno 2018 da parte del Consiglio di Amministrazione della LAZIOcrea S.p.A. con delibera consiliare del 02/03/2018.

**DETERMINA A CONTRARRE**

Di trasmettere il presente atto al/i Responsabile/i della pubblicazione e dell'aggiornamento dei documenti, delle informazioni e dei dati ex D. Lgs 33/2013 e All. 4D al PTPCT aziendale:

Pubblicazione documento		Riferimento Normativo	Scadenza ai fini della pubblicazione				Responsabile /i della pubblicazione	Data di avvenuta pubblicazione
Si	No	Norma	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Altro		
X		Art. 37, c. 1, lett. b) d. lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d. lgs. n. 50/2016	X				Antonio De Matteis	

**Allegati:**

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato d'oneri

<b>Responsabile del Procedimento (RP)</b>	Marco Stefani	
<b>Responsabile Area Cultura</b>	Liliana Mannocchi	
<b>Responsabile Area Affari Legali</b>	Fabio Di Marco	
<b>Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio</b>	Giuseppe Tota	