

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome / Nome **Nardoni Serena**
Indirizzo
Cellulare
E-mail serena.nardoni92@gmail.com
Cittadinanza
Data di nascita
Sesso



Laureata in Storia dell'Arte presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, ho appena concluso un Master in curatela museale. Da sempre interessata a questo contesto lavorativo, sono socio attivo di un'associazione culturale, esperienza che mi ha permesso di mettere in campo le conoscenze acquisite, attraverso l'organizzazione di walking tour e progetti con le scuole.

Esperienza professionale

Date Dicembre 2018 – in corso
Azienda Piselli and Partners
Posizione Tutor e stagista

Date Novembre 2018
Azienda Soltel Eventi Srl
Posizione Tutor

Date 2015 – in corso
Azienda Associazione Culturale Arkekairos
Posizione Referente progetti con le scuole
Addetta alla comunicazione

Date Ottobre 2018-in corso (collaborazione occasionale)
Azienda Chostro del Bramante
Posizione Guardiania di sala
Main Tasks:
- capacità organizzative;
- team working;
- rapporto col pubblico

Istruzione e formazione

Date Gennaio 2018-in corso
Istituzione LUISS Business School
Corso Master of Art
Corsi principali: diritto del patrimonio culturale; casa d'aste
Progetti realizzati: -mostra d'arte contemporanea presso gli spazi di "fondaco", in via della Frezza, Roma / Titolo : "Incerta".

- collaborazione con la “Bertolami Fine Arts” per l’allestimento dell’asta numero 50 / 26 giugno 2018, presso Villa Blanc, ROMA

Date 2015-2017
 Istituzione Università degli Studi di Roma Tor Vergata
 Titolo rilasciato Laurea magistrale in Storia dell’Arte
 Tesi in “Museologia e storia del collezionismo” /Titolo: “Sull’esperienza al Van Gogh Alive: appunti per una nuova mostra *impossibile*”.
 Corsi principali:
 -storia dell’arte contemporanea;
 -storia della critica d’arte.

Date 2011-2014
 Istituzione Università degli Studi di Roma Tor Vergata
 Titolo rilasciato Laurea triennale in Beni Culturali
 Tesi in: “Storia dell’arte moderna a Roma e nel Lazio” /Tesi: “Progetti mai realizzati di Cortona e Bernini per la zona di Montecitorio”. Corsi principali:
 -legislazione dei beni culturali;
 -storia dell’arte medievale.

Date Giugno 2011
 Istituzione Conservatorio Licino Refice (FR)
 Titolo rilasciato Licenza di solfeggio, teoria e dettato musicale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto B2	Lettura B2	Interazione orale B2	Produzione orale B2	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali spirito di gruppo;
 capacità di adeguarsi ai diversi ambienti di lavoro; carattere aperto, socievole e disponibile.
 competenze e capacità acquisite sul posto di lavoro e nella vita associativa.

Capacità e competenze organizzative senso dell'organizzazione;
 capacità di gestire gruppi.

Capacità e competenze informatiche	ottima conoscenza del pacchetto Office; ottima dimestichezza coi Social Networks
Capacità e competenze artistiche	buone capacità nel disegno e nella pittura; ottime capacità di scrittura. Tali capacità sono state acquisite in ambito di formazione e nel tempo libero.
Patente	B