

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SAVOLDI MATTEO**  
Telefono  
C.F.  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 2013-2014  
Titoli **Università degli studi di Macerata**  
*Master di I livello "Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato". Direttore prof. Stefano Pigliapoco – Diploma con votazione di 108/110*  
Titolo della tesi: *Un set di metadati per la descrizione delle risorse digitali di un'azienda ospedaliera*. Relatore prof. Pierluigi Feliciati, correlatore prof. Federico Valacchi

2013

**Università degli studi di Milano**  
*Facoltà di Studi umanistici – Dipartimento di beni culturali ed ambientali*  
Laurea magistrale in Archivistica e biblioteconomia (LM5) con votazione di 110/110 con lode.  
Titolo della tesi: *Il fondo Intendenza di finanza conservato presso l'Archivio di Stato di Brescia. 1797-1859*. Relatore prof. Stefano Twardzik, correlatore prof. Marco Bologna.

2010

**Università degli studi di Milano**  
*Facoltà di Lettere*  
Laurea in Storia (L42) con votazione di 110/110 con lode.  
Ho presentato un elaborato in Archivistica dal titolo "*L'archivio della Parrocchia San Giacomo Maggiore di Ospitaletto Bresciano. Inventario*". Relatore prof. Stefano Twardzik.

1992-1997

**Liceo scientifico statale N. Copernico – Brescia**  
Diploma di maturità scientifica con la votazione di 48/60

Corsi di formazione *1-4 Febbraio 2016 – Roma*  
*Sapienza – Università di Roma*  
High level training course  
Standard ISO 16363:2013 for auditors and managers of digital repositories  
Rel. David Giaretta – Mariella Guercio

*Luglio – Novembre 2014*

Stage nell'ambito del Master dell'Università di Macerata presso *Fondazione Poliambulanza – Istituto ospedaliero (BS)* con approfondimento delle seguenti tematiche  
*"L'uso della firma grafometrica in ambito sanitario"*

“Conservazione di archivi digitali”

Giugno 2013

Archivio Storico Diocesano di Bergamo - Bergamo

“Gli archivi parrocchiali tra storia e nuove tecnologie”

Maggio 2013

Regione Lombardia - Soprintendenza Archivistica per la Lombardia presso Fondazione Famiglia Legler - Brembate di Sopra (BG)

“La formazione e gestione del documento digitale”

Marzo 2013

Copying srl presso Museo della Scienza e della tecnica - Milano

“La gestione digitale dei documenti: documento informatico, workflow elettronici, conservazione sostitutiva e fatturazione elettronica”

Ottobre 2012 – Dicembre 2012

Stage presso l'Archivio di Stato di Brescia

Febbraio 2012

Associazione Nazionale Archivistica Italiana – Museimpresa - Assolombarda

“L'archivista d'impresa”

Ottobre-novembre 2010

Archivio storico diocesano di Brescia

Corso di archivistica ecclesiastica

## ESPERIENZE LAVORATIVE

Gennaio 2018

Università degli studi di Macerata

Docente a contratto al Master di II livello in “Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali pubblici e privati” a.a. 2017/2018

Insegnamento: “Conservazione dei documenti informatici e degli archivi digitali in Italia: le interazioni tra produttore e conservatore”

Giugno 2015 – a tutt'oggi

Medas srl (Mi)

DPO (Data Protection Officer) di Medas e responsabile del Team Privacy interno dell'azienda.

Responsabile della funzione archivistica della società Medas, conservatore accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale-Agid (organo della Presidenza del Consiglio dei Ministri)

Attività di consulenza per lo sviluppo del software del sistema di conservazione archivistico.

Attività di formazione e consulenza presso clienti (Ospedale San Raffaele (MI); ULSS 6 Vicenza; ULSS 9 Verona; Gruppo Humanitas; Azienda USL Toscana Nord-Ovest; Azienda USL Toscana Centro; Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana; Gruppo Alliance Medical; Gruppo San Donato; Università Cattolica del Sacro Cuore (MI in particolare per le attività di:

- gestione documentale
- conservazione a norma
- cartella clinica elettronica
- processi di dematerializzazione

Dal 2014 - a tutt'oggi

(Libero professionista)

Consulente per aziende ed enti pubblici per le attività di:

- **redazione del Manuale di gestione** dei flussi documentali nei comuni di Pessano con Bornago (MI), San Donato Milanese (MI), Fagnano Olona (VA); Triuggio (MB); Pomezia (RM));
- **redazione del Manuale di conservazione** dell'archivio nei comuni di Lentate sul Seveso (MI), Bussero (MI), Bareggio (MI), ATO Milano, Ranica (BG), Rho (MI), Fagnano Olona (VA));
- **formazione sulla produzione, gestione e conservazione di documenti informatici**

presso i comuni di Bareggio (MI), Abbiategrasso (MI), San Donato Milanese (MI), Pessano con Bornago (MI), Ranica (BG), Gorgonzola (MI), San Paolo d'Argon (BG), Voghera (PV), Rho (MI), Bussero (MI), Scanzorosciate (BG), Gessate (MI), Comune di Fiesole (FI), ASST Bergamo Ovest (BG), Pomezia (RM), Provincia di Frosinone (FR), ART – Autorità di regolazione del trasporto (TO).

- **censimento e scarto** nei comuni di Bussero (MI), Abbiategrasso (MI), Bareggio (MI); San Donato Milanese (MI); Ospitaletto (BS).

*Febbraio 2018 – tutt'oggi*

*Diocesi di Verona*

Responsabile scientifico del progetto pluriennale (2018-2020) "Memoria e trasmissione. Archivi ecclesiastici veronesi in rete".

*Dicembre 2017 - a tutt'oggi*

*Congregazione dei monaci cistercensi di San Bernardo in Italia presso l'Abbazia di Chiaravalle di Milano*

Responsabile del progetto pluriennale (2018-2022) di riordino ed inventariazione dell'archivio storico e di deposito (sec. XVI -XX) eseguito con il software CEIAR

*Agosto 2017 - a tutt'oggi*

*Parrocchia San Giacomo Maggiore - Ospitaletto (BS)*

Attività di riordino ed inventariazione dell'archivio storico e di deposito (sec. XVII-XX) eseguita con il software CEIAR

*Agosto - Dicembre 2017*

*Archivio famiglia Guarneri - Passirano (BS)*

Attività di riordino ed inventariazione dell'archivio storico (sec. XVII-XX) eseguita con il software Archimista

*Luglio 2016 – Giugno 2017*

*Parrocchia di San Lorenzo di Camignone (Bs)*

Attività di riordino ed inventariazione dell'archivio storico e di deposito (sec. XVII-XX) eseguita con l'applicazione CEIAR

*Maggio 2016*

*Istituto Clinico Humanitas (MI)*

Attività di consulenza in ambito archivistico

*Febbraio 2015 – Giugno 2015*

*MEDAS Srl – Conservatore accreditato AGID*

Attività di consulenza in archivistica informatica

*Aprile 2013*

*Azienda Servizi alla Persona "Bruno Pari" di Ostiano (CR)*

Collaborazione con la dott.ssa Marina Tonelli per la redazione di un progetto di riordino dell'archivio storico e di deposito

*Gennaio 2013 - Giugno 2013*

*Centro Psicosociale degli Spedali Civili di Brescia*

Attività di docenza in materie informatiche.

*Ottobre 2012 – Gennaio 2013*

*Centro Psicosociale degli Spedali Civili di Brescia*

Attività di docenza in materie archivistiche.

*Aprile 2012*

*Fondazione Serlini – Residenza Sanitaria Assistenziale – Ospitaletto (BS)*

Attività di consulenza per la gestione, lo scarto ed il riordino dell'archivio.

*Novembre 2011 – Gennaio 2013*

Attività di riordino e schedatura della parte generale del fondo dell'Intendenza di finanza napoleonico-lombardo veneta presso l'Archivio di Stato di Brescia.

Marzo – Dicembre 2011

Comune di Desenzano del Garda

Collaborazione con l'archivista dott.ssa Marina Tonelli nella pulizia, riordino ed inventariazione di parte dell'archivio storico del cessato comune di Rivoltella del Garda.

Agosto 2011

Camera di commercio di Brescia

Collaborazione con l'archivista dott.ssa Marina Tonelli nella schedatura di alcune serie; cartellinatura delle buste dell'archivio storico e di deposito.

2008 – 2010

Parrocchia San Giacomo Maggiore di Ospitaletto (BS)

Attività di riordino ed inventariazione dell'archivio storico.

2000 – febbraio 2015

Mirage srl (BS)

Attività di Impiegato

**ATTIVITA' CORRELATE:  
DOCENZE,  
ATTIVITÀ FORMATIVE,  
CONVEGNI.**

Ottobre 2018

Procedamus – Progetto Procedimenti Amministrativi delle Università degli studi - Milano

Attività di docenza a personale delle Università italiane

“La norma ISO16363 e i requisiti di autenticità dei depositi digitali”

Giugno 2018

ATS Insubria - Varese

Attività di docenza al personale dirigente del comparto sanità di Regione Lombardia nell'ambito del percorso formativo “La nuova sanità lombarda: rivalidazione del certificato manageriale”. Titolo dell'attività formativa: “*La conservazione legale - Produrre, gestire e conservare: la certezza documentale nel percorso di cura*”

Settembre 2017

Università di Macerata - Master di I livello FGCAD “Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali”

Attività di docenza agli studenti erogata a distanza (webinar): “*La conservazione dei documenti digitali sanitari*”

Luglio 2017

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda – Milano

Attività di docenza al personale dirigente del comparto sanità di Regione Lombardia nell'ambito del percorso formativo “La nuova sanità lombarda: rivalidazione del certificato manageriale”. Titolo dell'attività formativa: “*La gestione documentale e la conservazione legale - Produrre, gestire e conservare: la certezza documentale nel percorso di cura*”

Giugno 2017

Università di Macerata - Corso di perfezionamento DASDI “Documenti e Archivi Digitali in Sanità” e Master di I livello

Attività di docenza agli studenti erogata a distanza (webinar): “*La conservazione dei documenti digitali sanitari*”

Maggio 2017

Si.Net - Servizi Informatici - Legnano (MI)

Attività di formazione al personale di enti pubblici

Intervento: “*La conservazione dei documenti informatici*”

Novembre 2016

Archivio storico diocesano – Brescia

Attività di formazione agli iscritti al corso annuale di Archivistica Ecclesiastica

Intervento: “*L'archivio nell'era digitale. Problemi e prospettive*”

Novembre 2016

Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI) – sezione Piemonte – Torino

Relatore al convegno *"Il documento digitale"*  
Intervento *"Un adeguato investimento per tutelare il patrimonio documentale"* (M.Savoldi – U.Ferri)

*Novembre 2016*  
Medas srl – Milano  
Relatore al convegno *"Il nuovo Codice dell'amministrazione digitale (CAD)"*  
Intervento: *"Ruoli e compiti del Responsabile della conservazione"*

*Ottobre 2016*  
Comune di Ospitaletto (BS)  
Corso di formazione *"Alla ricerca dei propri antenati. Metodi, strumenti e casi concreti per una ricerca genealogica"*

*Ottobre 2016*  
Università di Macerata – Macerata  
Attività di formazione agli studenti del master in *"Produzione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato"*  
Intervento: *"I sistemi di conservazione"* (M.Savoldi – U.Ferri)

*Settembre - Ottobre 2016*  
Attività di docenza al personale amministrativo dell'Autorità portuale di Genova  
Intervento: *"La conservazione del digitale"*  
Intervento: *"La gestione dell'archivio in formazione"*

*Giugno 2016*  
Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI) - sezione Lazio – Roma  
Attività di docenza al corso di formazione: *"Lo standard PREMIS e la conservazione digitale"*  
Intervento: *"L'uso di PREMIS nella conservazione dei documenti digitali sanitari"*

*Marzo 2016*  
Attività formativa al Master Cours organizzato da ANORC (Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione) – Roma  
Intervento: *"Conservazione e firma grafometrica: gli aspetti della privacy"*

*Novembre 2015*  
Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana – Pisa  
Relatore al convegno *"Dalla cartella clinica elettronica alla cartella clinica dematerializzata"*  
Intervento: *"Modalità di conservazione della scheda di terapia unica digitale"*

*Giugno 2015*  
Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI) - sezione Lazio – Roma  
Relatore al convegno *"Gestione e conservazione del documento digitale"*  
Intervento: *"I conservatori digitali: caratteristiche e requisiti. Modelli e pratica: la conservazione degli archivi sanitari"*

*Maggio 2015*  
Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI) - sezione Piemonte – Torino  
Relatore al convegno *"Fatturazione elettronica e conservazione a norma"*  
Intervento: *"Fattura elettronica: una svolta o mero adempimento?"*

*Dicembre 2014*  
Si.Net. Informatica – Legnano (MI)  
Attività di formazione al personale di enti pubblici  
Intervento: *"Criteri per la scelta di un conservatore di archivi informatici"*

*Ottobre 2014*  
Parrocchia San Giacomo Maggiore - Ospitaletto (BS)  
Conferenza: *"Storia della Conferenza di San Vincenzo di Ospitaletto"*

*Settembre 2014*

Parrocchia San Giacomo Maggiore - Ospitaletto (BS)  
Conferenza: *"Il voto del 1944 e i restauri della chiesetta di Lovernato"*

*Marzo 2014*

Comune di Ospitaletto (BS)  
Ciclo di conferenze: *"Carte da scoprire. Approfondimento storico-archivistico sugli archivi locali"*

*Novembre 2012*

Fondazione Serlini RSA – Ospitaletto (BS)  
Curatore della mostra: *"Fondazione Serlini - 70 anni di storia e di assistenza"*

*Novembre 2011*

Parrocchia San Giacomo Maggiore – Ospitaletto (BS)  
Conferenza: *"L'evoluzione storica dell'istituto parrocchiale dal XV al XVIII secolo"*

*Novembre 2011*

Parrocchia San Giacomo Maggiore – Ospitaletto (BS)  
Curatore della mostra: *"Materiali per una storia: 300 anni della chiesa parrocchiale di Ospitaletto"*

*Novembre 2011*

Parrocchia San Giacomo Maggiore – Ospitaletto (BS)  
Responsabile del progetto: *"Raccontiamoci la nostra storia"*  
Preparazione di un gruppo di ragazzi dai 16 ai 19 anni per svolgere visite guidate

*Dicembre 2011*

Comune di Ospitaletto (BS)  
Curatore della mostra *"Angelo Galeazzi. Maestro incisore"*

#### **Articoli e Pubblicazioni:**

*05/02/2018 Agendadigitale.eu*

*Tutti i punti deboli del decreto sulla notifica delle contravvenzioni*  
<https://www.agendadigitale.eu/cittadinanza-digitale/multe-stradali-sulla-pec-ricorsi-piu-facili-tutti-punti-deboli-del-decreto/>

*26/04/2016 Forum PA*

*Conservazione: tutti i dubbi sull'addio alla carta*  
<http://www.forumpa.it/pa-digitale/conservazione-tutti-i-dubbi-sulladdio-alla-carta>

*L'inventario dell'archivio parrocchiale di Ospitaletto*, in "Brixia Sacra. Memorie storiche della diocesi di Brescia", serie III, XVI (2011), 1-2

#### **ISCRIZIONE AD ALBI E ASSOCIAZIONI**

Iscritto all'Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI)  
Iscritto negli elenchi degli fornitori abilitati della Soprintendenza Archivistica per la Lombardia  
Responsabile della segreteria organizzativa del Gruppo Italiano sugli Archivi Digitali (GIAD) costituito in seno all'ANAI.

#### **INTERESSI - VOLONTARIATO**

Dal 2014 consigliere dell'Associazione Nazionale Archivistica Italiana (ANAI) – sezione Lombardia  
Dal 2015 membro del Consiglio Pastorale Parrocchiale della Parrocchia di Ospitaletto  
Dal 2009 al 2014 Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Serlini – Residenza Sanitaria Assistenziale.

#### **CAPACITÀ ORGANIZZATIVE-RELAZIONALI**

Ritengo di avere acquisito nel tempo ottime capacità relazionali ed organizzative, frutto delle numerose attività di responsabilità che tutt'ora mantengo sia in ambito lavorativo che personale.  
Ho una solida conoscenza della normativa in tema di archivistica informatica e gestione documentale frutto degli studi effettuati, delle attività svolte nell'ambito digitale e di una costante

formazione permanente.

Spiccate capacità comunicative mi permettono di svolgere attività di docenza e formazione a destinatari eterogenei.

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

Italiano

Altre lingue: Francese, Inglese

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

Pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point, Publisher)

**TECNICHE**

Pacchetto Acrobat (InDesign; Adobe Illustrator; Photoshop)

Utilizzo di Internet Explorer; Outlook; AS400 (Gestione contabile); Panthera (Gestione contabile)

Buona capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici per l'inventariazione di fondi archivistici; in particolare, i software SESAMO, Archimista, SIAS, CEIAR.

**PATENTE**

Cat. B.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 196/2003 e successive modificazioni.

Milano, 03 ottobre 2018

Dott. Matteo Savoldi