

Laureata in **Scienze dell'educazione** e specializzata in **E-learning** (Master post-laurea di II livello in "Multimedialità per l'e-learning").

Fin dalla tesi di laurea, sperimentale, dedicata alle comunità online di didattica della musica, sono impegnata nei campi della **formazione on line e comunicazione e collaborazione in rete**, e delle tecnologie e metodologie di **apprendimento online**.

Lavoro come e-learning e community manager, instructional designer, e-tutor, tutor e come consulente mi occupo di progettazione didattica e realizzazione di materiali e corsi per l'e-learning (learning object, video lezioni, e-book multimediali), content e knowledge management, web content management, comunicazione e scrittura professionale, architettura dell'informazione, progettazione e sviluppo di siti web.

Attualmente collaboro con la **Scuola Nazionale dell'Amministrazione**, in passato ho collaborato come libera professionista, tra gli altri con FormezPA, Intranetmanagement, LazioCrea, Università degli studi Guglielmo Marconi, Max Mara, TIM.

Ho competenze nell'ambito dell'intera filiera della gestione dei contenuti online. In particolare:

- Progettazione didattica e realizzazioni di materiali per l'e-learning (learning object, video lezioni, e-book multimediali)
- E-learning writing/storytelling
- Ideazione e strutturazione di corsi online - autore di corsi online (anche su piattaforma Moodle)
- Progettazione, organizzazione e gestione webinar (anche su piattaforma AdobeConnect)
- Gestione di attività di formazione in rete
- Community manager
- E-tutor
- Attivazione e gestione di dinamiche di apprendimento collaborativo online
- Creazione, sviluppo e sostegno di comunità virtuali e social network
- Content management
- Knowledge management
- Scrittura professionale
- Gestione applicazioni 2.0 e loro adattamento a strategie di comunicazione ed apprendimento efficaci

Leuca Alison



Leuca Alison

Nata a Roma il 27/10/1970

Residente in vocabolo Sant'Egidio 17, 02049 Torri in Sabina (RI)

C. F. LSNLCE70R67H501A

Tel. 0765-62007 cell. 348-7027492

l.alison@gmail.com

Skype: l.alison

Stato civile: nubile

Figli: 1

Esperienze professionali in corso

Dic. 2017 – oggi Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Ruolo: membro dell'e-learningLab e tutor didattico.

Principali mansioni e responsabilità: programmazione, organizzazione e gestione delle aule virtuali con **piattaforma Adobe Connect**; organizzazione e realizzazione riprese di **video lezioni e video interviste**, storyboarding e sceneggiatura di video lezioni e video interviste, montaggio e post produzione di video lezioni e video interviste; supporto all'attività di progettazione e-learning; supporto all'organizzazione didattica dei corsi dell'area Comunicazione, compreso l'allestimento dei relativi corsi in **piattaforma Moodle**.

Ultime esperienze professionali

Ott. 2016 – Dic. 2017 FormezPA, Ruolo: instructional designer (storyteller), e-tutor, community manager, webinar manager

Principali mansioni e responsabilità: **progettazione e realizzazione di unità didattiche multimediali** (learning object, video lezioni, video interviste, e-book multimediali) per 10 MOOC sulla Programmazione e gestione dei Fondi SIE; elaborazione di presentazioni basate su testi forniti dagli esperti, realizzazione di storyboard interattivi secondo i principi dell'instructional design; registrazione, **sceneggiatura e montaggio di video lezioni e video interviste**; progettazione di esercitazioni on line; predisposizione e personalizzazione degli ambienti di apprendimento online di ciascun corso nella **piattaforma Moodle**; gestione delle iscrizioni, degli accessi e delle attività on line dei partecipanti, assistenza ai partecipanti e ai docenti per l'uso delle tecnologie per l'apprendimento; presentazione, anche attraverso e-book delle attività corsuali, dei materiali, e delle esercitazioni on line; animazione della comunità di apprendimento; monitoraggio e tracciamento delle attività on line dei partecipanti, predisposizione di report di partecipazione, organizzazione; gestione e moderazione webinar su **piattaforma Adobe Connect**.

Giu. 2015 – Giu. 2016 FormezPA, Ruolo: instructional designer (storyteller), e-tutor, community manager, webinar manager

Principali mansioni e responsabilità: **progettazione e realizzazione di unità didattiche multimediali** (learning object, video lezioni, video interviste, e-book multimediali) per un MOOC sulla qualità dei servizi web della PA: elaborazione di presentazioni basate su testi forniti dagli esperti, realizzazione di storyboard interattivi secondo i principi dell'instructional design; registrazione, **sceneggiatura e montaggio di video lezioni e video interviste**; progettazione di esercitazioni on line; predisposizione e personalizzazione dell'ambiente online nella **piattaforma Moodle**; gestione delle iscrizioni, degli accessi e delle attività on line dei partecipanti; assistenza ai partecipanti e ai docenti per l'uso delle tecnologie per l'apprendimento, presentazione, anche attraverso e-book, delle attività corsuali, dei materiali, e delle esercitazioni on line; animazione della comunità di apprendimento, monitoraggio e tracciamento delle attività on line dei partecipanti, predisposizione di report di partecipazione; organizzazione, gestione e moderazione webinar su **piattaforma Adobe Connect**.

Gen. 2014 - Dic. 2014 FormezPA, Ruolo: community manager, instructional designer (storyteller), e-tutor, webinar manager

Principali mansioni e responsabilità: animazione, presidio e monitoraggio della comunità di pratica "Qualità Web PA", coordinamento attività; organizzazione, gestione e moderazione webinar tematici su **piattaforma Adobe Connect**; organizzazione percorsi di formazione sui temi dell'usabilità, **realizzazione di unità didattiche multimediali** in stretto rapporto e supporto col Gruppo di Lavoro per l'Usabilità (GLU); realizzazione di e-book multimediali propedeutici alle attività della comunità.

Mag. 2013 - Luglio 2013 FormezPA, Ruolo: e-tutor

Principali mansioni e responsabilità: assistenza ai partecipanti ai corsi online su **piattaforma Moodle**, gestione delle iscrizioni, degli accessi e delle attività on line dei partecipanti; presentazione, anche attraverso e-book, delle attività corsuali, dei materiali, e delle esercitazioni on line; animazione della comunità di apprendimento, monitoraggio e tracciamento delle attività on line dei partecipanti, predisposizione di report di partecipazione; organizzazione, gestione e moderazione webinar su **piattaforma Adobe Connect**.

Lug. 2017 - ott. 2017 LazioCrea e-tutor per i 6 corsi on-line legati alle Progressioni economiche orizzontali dei dipendenti della Regione Lazio, erogati su **piattaforma Moodle**.

Principali mansioni e responsabilità: gestione delle iscrizioni in piattaforma Moodle, inserimento di risorse e attività in piattaforma, monitoraggio e tracciamento delle attività on line dei partecipanti, interazione e assistenza ai partecipanti via piattaforma e mail, redazione di report settimanale e finale sull'andamento delle attività.

Lug. 2016 - nov. 2016 Saperessere Ruolo: instructional designer (storyteller)

Principali mansioni e responsabilità: realizzazione di storyboard per learning object e e-book multimediali per un corso sulla sicurezza aziendale per Aeroporti di Roma

Gen. 2007 - Giu. 2016 I Concerti nel Parco - Estate Romana consulente per la riprogettazione e il riposizionamento del sito web.

Principali mansioni e responsabilità: definizione della strategia di comunicazione e di content management, definizione dell'architettura informativa, coordinamento e realizzazione grafica, revisione materiale iconografico, web writing, gestione newsletter e news, reportistica e monitoraggio.

Sett. 2014 - Magg. 2015 Rai Scuola, Ruolo: autore testi, ricerca, produzione e post produzione di contenuti video per la trasmissione ToolBox

Principali mansioni e responsabilità: ricerca di materiale di repertorio nelle Teche Rai per la costruzione delle puntate, montaggio e post produzione dei materiali video, organizzazione puntate e relativi contenuti

Sett. 2014 - Magg. 2015 Rai Scuola, Ruolo: autore testi, ricerca, produzione e post produzione di contenuti video per la trasmissione Nautilus

Principali mansioni e responsabilità: ricerca di materiale di repertorio per la costruzione delle puntate, montaggio e post produzione dei materiali video, web writing, editing di contenuti multimediali

Mar. 2012 - Aprile 2013 Rai Scuola, Ruolo: autore testi, ricerca, produzione e post produzione di contenuti video, web content manager, consulente per la produzione Real School.

Gen. 2011 - Giu. 2011 Autogrill, nel team di lavoro del gruppo Giano-[Levity](#) per l'analisi e la proposta di soluzioni per la riprogettazione dell'intero sistema formativo dell'azienda Autogrill prevedendo anche percorsi formativi in modalità e-learning

Gen. 2011 - Sett. 2011 [Levity](#) Ruolo: instructional designer (storyteller).

Principali mansioni e responsabilità: ideazione, progettazione e layout di storyboard per vari

contenuti

Feb. 2010 - Ott. 2011 Rai Scuola, Ruolo: autore testi, ricerca, produzione e post produzione di contenuti video, web content manager, consulente per la trasmissione [Magazzini Einstein](#).
Principali mansioni e responsabilità: montaggio e post produzione dei materiali video, content management, editing e web writing, co-definizione delle strategie di riposizionamento, redesign, architettura informativa del sito, reportistica e monitoraggio.

Giu. 2009 - Giu. 2011 Università degli Studi Guglielmo Marcon - Telematica, tutor e e-tutor per i Master Discipline per la Didattica, i Corsi di Perfezionamento e Corsi di Perfezionamento Professione Docente.
Principali mansioni e responsabilità: relazione con i corsisti, monitoraggio delle attività degli studenti, sostegno e supporto personalizzato ad ogni studente su discipline specifiche, valutazione del processo su piattaforma proprietaria.

Gen. 2006 - Dic. 2009 Rai Scuola autore testi, ricerca, produzione e post produzione di contenuti video, web content manager, consulente per la trasmissione [Fuoriclasse](#), Canale Scuola Lavoro.
Principali mansioni e responsabilità: montaggio e post produzione dei materiali video; editing e web writing, adattamento di testi su temi della formazione, istruzione, lavoro, orientamento, educazione ambientale e sviluppo sostenibile al target del sito (studenti delle scuole medie inferiori e superiori), produzione di testi per il web, co-definizione delle strategie di riposizionamento, redesign, architettura informativa del sito, content management, reperimento documentazione, definizione dei campi e dell'interfaccia della base dati, gestione del database, gestione di contenuti multimediali, realizzazione di ipertesti navigabile a partire da testi cartacei.

Ott. 2009 - Giu. 2010 Max Mara, consulente per l'ideazione e la creazione di un percorso di formazione on line sul nuovo sistema CRM, da erogarsi su tutto il territorio nazionale, con **piattaforma Moodle**.
Principali mansioni e responsabilità: individuazione e analisi del contesto di apprendimento, analisi del target, studio di fattibilità, progettazione del percorso e-learning, formazione dei referenti interni, definizione delle variabili tecnologiche, customizzazione della piattaforma, coordinamento degli step realizzativi, revisione dei contenuti, progettazione, realizzazione e implementazione in piattaforma di un modulo formativo e di un e-book multimediale di istruzioni.

Giu. 2009 - Feb. 2010 Progetto E-Gos, servizio di orientamento a distanza, al lavoro e alla formazione, cofinanziato dalla commissione Europea nell'ambito del ICT Policy Support Programme. Al progetto partecipano Enti specializzati nell'orientamento di 5 nazioni europee: Italia, Spagna, Bulgaria Romania e Islanda.
Principali mansioni e responsabilità: progettazione didattica (storyboarding), realizzazione e implementazione di moduli didattici (contenuti e attività) per la formazione degli orientatori sul progetto e sull'uso delle nuove tecnologie per l'orientamento a distanza su **piattaforma Moodle**. Docente on line (su piattaforma Moodle) e in presenza per tutto il percorso formativo degli orientatori sul corso.

Giu. 2008 - Feb. 2009 Format System & Network, Community manager, e-learning manager, instructional designer (storyteller) e Web editor. In particolare supporto alla gestione e allo sviluppo di Campus, social network interno per gli operatori del **call center TIM**.
Principali mansioni e responsabilità: web editor, community manager, progettazione e gestione di corsi e-learning su **piattaforma Moodle**, realizzazione di moduli formativi multimediali e e-book multimediali, reportistica e monitoraggio.

Mag. 2006 - Mar. 2007 Ateneo Impresa e-tutor e autore del corso online "La presentazione efficace con le slide", creato in collaborazione con [Giacomo Mason](#) su **piattaforma Moodle**.
Principali mansioni e responsabilità: monitoraggio delle attività degli studenti, sostegno e supporto personalizzato ad ogni studente, organizzazione del calendario didattico, animazione della conoscenza, stimolazione del gruppo ad elaborare conoscenza, organizzazione, gestione e animazione delle chat, animazione del forum, correzioni delle esercitazioni, valutazione del

processo.

Mar. 2006 – Mar. 2007 Cattedra di "Politiche della formazione e delle risorse umane", facoltà di Sociologia, **Università "La Sapienza"** di Roma collaborazione alla ricerca PRIN "Apprendimento tecnologico e tecnologie di apprendimento: organizzazione e nuove tecnologie come sistemi di conoscenza distribuita".

Principali mansioni e responsabilità: redazione di un intervento scritto come autostoria dell'esperienza di un Master totalmente online.

Nov. 2005 – Mar. 2007 [Ateneo Impresa](#) consulente per la creazione dell'intero sistema di e-learning.

Principali mansioni e responsabilità: individuazione e analisi dei contesti didattici, studio di fattibilità, progettazione di adeguati percorsi e-learning, definizione delle variabili tecnologiche, coordinamento degli step realizzativi, implementazione e tutoraggio di un corso pilota su **piattaforma Moodle**.

Gen. 2005 – Apr. 2005 **Rai Scuola** collaborazione al progetto Fuoriclasse Canale Scuola Lavoro.

Principali mansioni e responsabilità: lavoro di redazione, collaborazione alle ricerche di materiale di repertorio presso la sede Rai Salario, cura dei rapporti con gli Istituti coinvolti nel programma (informazioni ai presidi, organizzazione delle riprese, scelta dello studente protagonista delle puntate).

Altre esperienze professionali

Feb. 2000 – Gen. 2004 Scuola Popolare di Musica di Testaccio – Roma
Coordinamento didattico nel Settore bambini - segreteria

Gen. 1997 – Feb. 2000 Scuola Popolare di Musica di Testaccio – Roma
Informazioni didattiche al pubblico

Laboratori di Propedeutica musicale e flauto dolce nelle scuole materne ed elementari
Animatrice nelle feste per bambini con l'Associazione "Contafiabe", in qualità di musicista

Istruzione

2007, maggio Corso Utilizzo della piattaforma eLearning Moodle presso CITICoRD, Università di Roma "La Sapienza"

2007, marzo - maggio Corsi di AdobeIllustrator e AdobePhotoshop CS2 presso la società di consulenza "Prometeo"

2005 - 2006 MASTER di secondo livello "**Multimedialità per l'e-learning**", Facoltà di Scienze della Formazione, Università degli Studi Roma Tre (borsista)

2005, genn. - aprile – Attestati di frequenza dei Corsi Altrascuola "**Diventare tutor di un corso online**" e "**Diventare autore di un corso online**" dell'associazione culturale Educational Courseware. Entrambi i corsi prevedono una simulazione.

2004 – Università degli Studi Roma Tre – Facoltà di Scienze della Formazione
Laurea in Scienze dell'educazione; voto riportato: **110/110 con Lode**

Titolo della tesi di laurea, sperimentale: "Le comunità on line di didattica della musica" preparata presso la cattedra di Tecnologia dell'Istruzione e dell'Apprendimento del prof. Roberto Maragliano

1999 – Conservatorio di Musica L. Orefice - Frosinone

licenza di teoria, solfeggio e dettato musicale; voto riportato: 8/10

1998 - SIEM (Società Italiana per l'Educazione Musicale) - Roma
Corso di aggiornamento interregionale sulla metodologia Dalcroze "Educazione al suono e alla musica con il metodo Dalcroze" per insegnanti di musica della scuola primaria, secondaria ed istituti di istruzione artistica, autorizzato dal Ministero della Pubblica Istruzione

1997 - Attestato di qualifica professionale del corso per **Educatore Musicale** organizzato dalla Regione Lazio, assessorato Scuola, Formazione e Politiche per il lavoro, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo

1989 - Liceo Scientifico Statale Giambattista Morgagni - Roma
Diploma di **maturità scientifica**; voto riportato: 60/60

Formazione

1975 – 1990 Accademia Filarmonica Romana: cori diretti dal M° Pablo Colino

1986 – 1989 Laboratorio teatrale presso il Liceo Scientifico Statale Giambattista Morgagni - Roma

1986 – 1987 Corso di fotografia presso il Liceo Scientifico Statale Giambattista Morgagni - Roma

1990 – 1995 Scuola Popolare di Musica di Testaccio: corsi di pianoforte, flauto dolce, armonia, ear training, coro, improvvisazione vocale, storia degli strumenti musicali, storie e culture musicali

1992 Urbino, 20/29 Luglio, XXIV Corso internazionale di musica antica e VII Seminario di iconografia musicale e musicologia

1995 Roma, 16/21 Gennaio, Corso di Formazione per Volontari finalizzato all'assistenza scolastica di malati affetti da distrofia muscolare, presso l'Unione Italiana Lotta alla Distrofia Muscolare

1995 Urbino, 19/28 Luglio, XXVII Corso internazionale di musica antica

1995 – 1998 Università degli Studi La Sapienza, Cattedra di Psicofisiologia Clinica del Prof. Vezio Ruggieri, seminari di Musica, Movimento, Corpo

1998 Urbino, 19/28 Luglio, XXX Corso internazionale di musica antica

2004 Aprile, Delegazione in Libano nei campi profughi palestinesi con l'Associazione "Un ponte per..."

Volontariato

1995 Assistenza scolastica a malati affetti da distrofia muscolare

2003 Novembre, 2004 Gennaio, guida alla mostra "La città dei diritti umani", sotto l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica Italiana, il Patronato dell'Alto Commissariato per i Diritti Umani delle Nazioni Unite, Assessorato alle Politiche Culturali del Comune di Roma Sovrintendenza ai Beni Culturali

2004 Volontaria presso l'Associazione di volontariato "Un ponte per...": supporto attività dell'area Libano; aiuto redazione del sito web dell'associazione

2004 - oggi sito Internet della Scuola Popolare di Musica di Testaccio, web manager e capo

redazione.

Principali mansioni e responsabilità: content management, editing e web writing, promozione della community, comunicazione online, interna ed esterna, gestione newsletter e news, gestione contenuti audio-video, reportistica, monitoraggio e gestione nuovi progetti.

Conoscenze informatiche

Piattaforme. Ottima conoscenza degli ambienti **Windows** e **Mac**

Piattaforme e-learning

Moodle. Ottima conoscenza della piattaforma nei vari ruoli previsti dalla stessa: amministrazione, docente, tutor. Principali funzionalità: iscrizioni partecipanti, creazione e impostazione di un corso, controllo dell'accesso degli studenti, creazione di gruppi di lavoro, creazione, inserimento e riutilizzo di risorse e materiali didattici di diverso tipo e problematiche associate, creazione e gestione di Forum, creazione e gestione di strumenti di valutazione e controllo dei risultati, tracciamento della partecipazione e del comportamento degli allievi.

Webinar

Adobe Connect. Ottima conoscenza nei vari ruoli previsti dalla stessa: ospitante, relatore e partecipante. Principali funzionalità: creazione e allestimento stanze riunioni e seminari, gestione dei layout, gestione dei file e dei contenitori, gestione delle chat, registrazioni delle riunioni

Applicazioni e-learning

Articulate Storyline 360: discreta conoscenza

Editing video

- **Camtasia:** buona conoscenza
- **Adobe Premiere Pro:** buona conoscenza

CMS

- **WordPress:** buona conoscenza
- **Joomla:** buona conoscenza
- **Drupal:** buona conoscenza

Applicazioni. Ottima conoscenza degli **applicativi Office** (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), nelle diverse versioni, e per Mac.

Ottima conoscenza di Acrobat Reader, **Adobe Acrobat** nelle diverse versioni.

Ottima conoscenza della **suite Google:** Google Drive, Calendar, Groups

Grafica

- **Adobe Photoshop:** buona conoscenza
- **Adobe Illustrator:** buona conoscenza

Internet

- **Adobe Dreamweaver:** buona conoscenza
- **Software per l'ftp:** buona conoscenza

Social network: ottima conoscenza e gestione di profili integrati e pagine nei principali social network (Facebook, Twitter, Youtube, Pinterest, Instagram, ...)

Lingue

Francese scritto e parlato, buono, livello B1.

Studi scolastici e presso il Centro Culturale Saint-Luis de France a Roma; soggiorni in Francia e Belgio

Inglese scritto e parlato, buono, livello B1.

Certificazione livello B1 ottenuta sostenendo il relativo esame nell'ambito del corso di laurea in Scienze dell'Educazione.

Studi presso British Institute of Rome (durata degli studi: 3 anni), American University of Rome (corso estivo: durata 2 mesi), Università degli Studi di Roma 3 (durata del corso: annuale); soggiorno studio a New York (durata: 1,5 mesi).