

Roma, 5 aprile 2019

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di n. 6 (sei) incarichi di tutoring on line per le "Progressioni economiche orizzontali dei dipendenti della Giunta Regionale del Lazio" da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor di LAZIOcrea S.p.A.

LAZIOcrea S.p.A. con le risorse economiche stanziare con la Determinazione N. G03514 del 26/03/2019 della Direzione Regionale "Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi", dovrà organizzare l'attività di formazione *on line* per il personale in servizio presso la Giunta Regionale del Lazio al fine di procedere con le progressioni economiche orizzontali del medesimo personale e somministrare i test selettivi a risposta multipla al fine di individuare i candidati idonei alle predette progressioni.

Le attività formative si svolgeranno nel periodo aprile 2019 - giugno 2019 e interesseranno circa n. 2000 dipendenti della Giunta Regionale del Lazio.

Pertanto, al fine di svolgere la predetta attività di formazione e le prove selettive è emersa la necessità di individuare **n. 6 (sei) tutor** che opereranno sulla piattaforma web e presteranno supporto e assistenza *on line* ai partecipanti. La selezione dei tutor verrà effettuata in armonia con il "*Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi*" di LAZIOcrea S.p.A. (da ora in avanti "Regolamento").

Oggetto dell'incarico di collaborazione:

i sei **tutor** selezionati svolgeranno le seguenti attività:

- monitoraggio settimanale degli accessi effettuati nella piattaforma dal personale della Giunta Regionale del Lazio;
- trasmissione ai discenti delle e-mail di sollecito alla partecipazione alla formazione on line e dei chiarimenti;
- supporto tecnico telefonico e via e-mail ai partecipanti per la fruizione della formazione on line;
- tutoraggio durante le sessioni in presenza delle prove selettive.

Profilo professionale e caratteristiche curriculari del collaboratore da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento:

Criteri selettivi per il collaboratore:

- o titolo di studio conseguito;
- o comprovata esperienza nell'attività per la quale viene presentata la candidatura;
- o competenze nell'uso dei principali programmi office, della posta elettronica, di internet e della piattaforma Moodle.

Caratteristiche personali e professionali attese:

- o elevata capacità di pianificazione e organizzazione delle attività;
- o scrupolosità, precisione e responsabilità nello svolgimento dei compiti assegnati;
- o orientamento alla qualità del servizio;
- o capacità comunicative, relazionali e di *problem solving*;
- o buona capacità di scrittura.

Compenso:

il compenso previsto per le suddette prestazioni, stabilito in armonia con la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali, è pari a euro 4.500,00 (da ritenersi al lordo di IRPEF, IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio) per ciascun collaboratore.

Modalità e termini di registrazione dei Formatori:

entro le **ore 12 del 15 aprile 2019** i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale.

Cliccando sul link <http://www.laziocrea.it/laziocrea/inserimento-formatore/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il *curriculum vitae* in formato Europass (file pdf). Si precisa che le candidature per la figura professionale di "Collaboratore" devono essere inserite nella sezione "Formazione" ----→"Tutoraggio".

Modalità di valutazione del candidato e affidamento dell'incarico:

La valutazione delle professionalità e l'affidamento dell'incarico verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dall'art. 8 del Regolamento, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

Inoltre, nel caso in cui i soggetti sottoposti a valutazione abbiano già prestato attività di tutoraggio in favore di LAZIOcrea S.p.A., potranno essere valutati anche sulla base dei risultati delle verifiche di gradimento effettuate sui corsi o progetti formativi a cui gli stessi hanno preso parte.

L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto verrà effettuata il **15 aprile 2019**, a partire dalle ore 12.30.

Link utili

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi](#) *(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 31)*

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta