

Roma, 4 febbraio 2020

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di incarichi di docenza e tutoraggio da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor di LAZIOcrea S.p.A. per i seguenti percorsi formativi ricompresi nel progetto ATFORM19: *Corso di formazione in materia di pubblico impiego, selezione del personale, finanza pubblica, bilancio, acquisizione di servizi e forniture*

La Regione Lazio ha affidato a LAZIOcrea S.p.A. la realizzazione delle attività formative rivolte al personale regionale.

Al fine di attuare nei tempi indicati le attività formative programmate, è emersa la necessità di conferire l'incarico di n. 80 ore di docenza e tutoraggio per l'attività formativa denominata: *"Corso di formazione in materia di pubblico impiego, selezione del personale, finanza pubblica, bilancio, acquisizione di servizi e forniture"*. I corsi si svolgeranno a Roma entro il 30/04/2020.

A tal fine si procederà alla individuazione delle figure professionali idonee allo svolgimento delle suddette attività di docenza e tutoraggio, in armonia con il *"Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi"* (da ora in avanti "Regolamento") aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea in data 29/10/2019.

CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO, SELEZIONE DEL PERSONALE, FINANZA PUBBLICA, BILANCIO, ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE

DOCENZA

Oggetto dell'incarico:

Progettazione del materiale didattico e docenza in aula per la realizzazione di 80 ore di formazione in aula sui seguenti argomenti giuridici:

- Bilancio e contabilità di Stato ed Enti Locali / Società in house
- Gestione del personale e normativa in materia di pubblico impiego
- Acquisizione di servizi e forniture ex d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Normativa in materia di finanza pubblica
- Normativa in materia di concorsi pubblici e selezione del personale
- Teoria e tecniche di procedure di selezione e recruiting

Profilo professionale e caratteristiche curriculari del/i docente/i da selezionare,

- a) laurea magistrale/specialistica nelle materie oggetto dei corsi, ovvero particolare specializzazione professionale negli argomenti oggetto del corso, desumibile anche da pubblicazioni scientifiche o da esperienza di lavoro almeno decennale nelle materie oggetto dei corsi
- b) comprovata esperienza nel ruolo di docente/formatore.

TUTORAGGIO

L'attività di tutoraggio in aula prevede i seguenti compiti:

- o Verifica del corretto funzionamento delle dotazioni d'aula.
- o Accoglienza dei docenti e dei partecipanti.
- o Consegna delle cartelline contenenti e distribuzione del materiale didattico ai partecipanti.
- o Predisposizione, gestione e controllo del registro delle presenze e successiva trasmissione agli uffici competenti al termine di ogni lezione.
- o Supporto ai docenti nell'utilizzo dei dispositivi informatici ed elettronici (pc, proiettore, microfono etc.).
- o Controllo della pertinenza degli argomenti trattati dal docente rispetto al programma didattico previsto dal corso.
- o Supporto al docente nella somministrazione di eventuali test/verifiche di apprendimento.
- o Rapporti costanti con gli uffici competenti in materia di formazione al fine di fornire informazioni sullo svolgimento dei corsi.
- o Verifica finale (attraverso compilazione di una *check list*) di tutta la documentazione di cui ai precedenti punti, e successiva consegna al Responsabile del Procedimento
- o Predisposizione di una relazione finale sull'andamento del corso e sulle eventuali criticità riscontrate.

Compensi:

Il compenso **orario** previsto per l'attività di docenza e tutoraggio, stabilito in armonia con la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012, è pari ai seguenti importi (da ritenersi al netto di IVA e al lordo di IRPEF e quota contributo previdenziale obbligatorio):

- **Docenza:** euro 100,00/ora - (a cui si aggiunge un compenso “una tantum” per la progettazione , che può variare da euro 350,00 a euro 1.050,00 a seconda del numero di lezioni progettate)
- **Tutoraggio:** euro 30,00/ora

Modalità e termini di registrazione dei Formatori:

Entro le **ore 12 del 14 febbraio 2020** i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale.

Cliccando sul link <http://www.laziocrea.it/laziocrea/inserimento-formatore/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il *curriculum vitae* in formato Europass (file pdf).

Modalità di valutazione del candidato e affidamento dell'incarico:

La valutazione delle professionalità e l'affidamento dell'incarico verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dal Regolamento, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

Inoltre, nel caso in cui i soggetti sottoposti a valutazione abbiano già prestato attività di docenza o tutoraggio in favore di LAZIOcrea S.p.A., potranno essere valutati anche sulla base dei risultati delle verifiche di gradimento effettuate sui corsi o progetti formativi a cui gli stessi hanno preso parte.

L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto verrà effettuata **a partire dal 14 febbraio 2020**, ore 13.

Link utili

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi](#) (il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 26)

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta