

Roma, 14 novembre 2019

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento dell'incarico di docenza e di tutoraggio nel corso di aggiornamento per i Rappresentanti dei lavoratori in sicurezza e nel corso di aggiornamento sull'antincendio rischio medio, da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco di docenti e tutor di LAZIOcrea S.p.A.

L'Ufficio di Scopo Formazione, con le risorse economiche del budget di funzionamento assegnato all'Area Sicurezza sui Luoghi di Lavoro giusta Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 30/10/2018, da utilizzarsi per la realizzazione della formazione destinata al personale dipendente e dirigente di LAZIOcrea S.p.A., deve organizzare **un corso di aggiornamento per i Rappresentanti dei lavoratori in sicurezza (8 ore) ed un corso di aggiornamento sull'antincendio rischio medio (5 ore).**

È emersa la necessità di conferire **incarichi di docenza e di tutoraggio per un totale di n. 13 ore.**

A tal fine si procederà all'individuazione di una o più figure professionali idonee allo svolgimento delle suddette attività di docenza e di tutoraggio, in armonia con il "*Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi*" (da ora in avanti "Regolamento").

Oggetto dell'incarico di docenza

Gli argomenti da affrontare nel corso di aggiornamento per i Rappresentanti dei Lavoratori in sicurezza sono:

- Valutazione dello stato di consapevolezza e coinvolgimento nelle organizzazioni di riferimento degli RLS presenti;
- Principi giuridici: il D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- Le misure generali di tutela, obblighi e doveri "figure della sicurezza" e novità legislative introdotte;
- Ruolo del RLS e ruolo dei lavoratori nella progettazione della sicurezza;
- La consegna del DVR al RLS e l'accesso al DUVRI;
- Rischi psicosociali, stress da lavoro correlato, mobbing;
- Rischi emergenti ai sensi art. 28 D.Lgs 81/2008;
- Le nuove novità sui rischi dei lavoratori nelle attività di Smart Working e Telelavoro;
- La comunicazione negli ambienti di lavoro;
- La consultazione degli RLS;

- La gestione e partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs 81/2008 (punti fondamentali, il verbale della riunione).
- Aggiornamento personale ASPP – il DUVRI, la normativa di sicurezza nei cantieri temporanei e negli appalti, progettazione formazione sicurezza nel lavoro, corretta valutazione del rischio da campi elettromagnetici;
- Aggiornamento formazione dirigenti.

Gli argomenti da affrontare nel corso di aggiornamento sull'antincendio rischio medio sono:

- L'incendio e la prevenzione
 - principi sulla combustione;
 - prodotti della combustione;
 - sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;
 - effetti dell'incendio sull'uomo;
 - divieti e limitazioni di esercizio;
 - misure comportamentali.
- Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio
 - principali misure di protezione antincendio;
 - evacuazione in caso d'incendio;
 - chiamata dei soccorsi.
- Esercitazioni pratiche
 - presa visione del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili;
 - esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi ed idranti.
- Verifica finale

Profilo professionale e caratteristiche curriculari dei docenti da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento:

- possesso di laurea magistrale/specialistica in materie attinenti ai corsi da realizzare;
- particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica in materia di efficienza energetica, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, e/o da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate;
- esperienza di docente/formatore nelle materie oggetto del corso.

Oggetto degli incarichi di tutoraggio:

Svolgimento attività di tutoraggio in aula con i seguenti compiti:

- verifica del corretto funzionamento delle dotazioni d'aula;
- accoglienza dei docenti e dei partecipanti;
- consegna delle cartelline contenenti e distribuzione del materiale didattico ai partecipanti;
- predisposizione, gestione e controllo del registro delle presenze e successiva trasmissione agli uffici competenti al termine di ogni lezione;
- supporto ai docenti nell'utilizzo dei dispositivi informatici ed elettronici (pc, proiettore, microfono etc.);
- controllo della pertinenza degli argomenti trattati dal docente rispetto al programma didattico previsto dal corso;
- supporto al docente nella somministrazione di eventuali test/verifiche di apprendimento;
- rapporti costanti con gli uffici competenti in materia di formazione al fine di fornire informazioni sullo svolgimento dei corsi;
- verifica finale (attraverso compilazione di una check list) di tutta la documentazione di cui ai precedenti punti, e successiva consegna al Responsabile del Procedimento;
- predisposizione di una relazione finale sull'andamento del corso e sulle eventuali criticità riscontrate.

Profilo professionale e caratteristiche curriculari dei tutor da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento:

- Titolo di studio: diploma di scuola superiore corredato da una particolare e pluriennale specializzazione professionale nel campo della formazione, desumibile dal profilo curriculare o da concrete esperienze di lavoro.
- Comprovata esperienza nell'attività di tutor d'aula.

Compenso per la prestazione:

il **compenso orario onnicomprensivo lordo** è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 recante "*Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi*", ed è così determinato:

- o Tariffa oraria docente: **€ 100,00** al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;

- o Tariffa oraria tutor: € 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Modalità e termini di registrazione dei Formatori:

- entro le **ore 12 del 21 novembre 2019** i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale.
- Cliccando sul link <http://www.laziocrea.it/laziocrea/inserimento-formatore/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il *curriculum vitae* in formato Europass (file pdf); coloro che siano già iscritti all'Elenco aperto dell'ex A.S.A.P. possono accedere nuovamente ed aggiornare le informazioni contenute nel proprio profilo.

Modalità di valutazione e affidamento dell'incarico:

La valutazione delle professionalità e l'affidamento degli incarichi verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dall'art. 9 del Regolamento, oltre che nel rispetto dei principi di legge. L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto verrà effettuata il **21 novembre 2019**, a partire dalle ore 12.30.

Link utili

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi](#) *(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 26)*

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti