

Roma, 28 Gennaio 2025

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di n. 2 incarichi di conduttore di Seminari dedicati al Bilancio delle competenze e all'Orientamento al lavoro, quali attività complementare e integrativa dell'offerta didattica nell'ambito del progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2023/25 – III anno formativo, da affidare tramite applicativo GADo (Gestione Docenti e Avvisi) di LAZIOcrea S.p.A.

PREMESSE

CONSIDERATO che la realtà della Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" concorre a pieno a soddisfare lo sviluppo del sistema dei servizi integrati per l'alta formazione, promossi dalla Regione Lazio a valere sulla programmazione FSE+ 2021-2027, in linea con quanto previsto dalle "Azioni Cardine".

CONSIDERATO inoltre che la Regione Lazio, con D.G.R. n. 863 del 19/12/2017, ha assunto direttamente la responsabilità delle attività in capo alla Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté", subentrando alla Città Metropolitana di Roma Capitale per il tramite della Società LAZIOcrea S.p.A., già a partire dall'annualità 2018-2019.

PRESO ATTO:

del progetto relativo agli interventi della Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" predisposto dalla Società regionale LAZIOcrea S.p.A. pervenuto ed acquisito dalla Regione Lazio in data 05/08/2022 con prot. n. 776312, in risposta alla richiesta formulata Direzione Regionale Istruzione, formazione e Politiche per l'occupazione, con nota prot n. 751231 del 29/07/2022;

dell'integrazione al progetto esecutivo relativo agli interventi della Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" predisposto dalla Società regionale LAZIOcrea S.p.A. pervenuta ed assunta al protocollo regionale in data 23/08/2022 con n. 808278, in risposta alla richiesta formulata dalla Direzione Regionale Istruzione, formazione e Politiche per l'occupazione, con nota prot. n. 795801 del 12/08/2022.

CONSIDERATA:

l'esigenza di dare continuità, a valere sulla programmazione FSE+ 2021-2027, alle attività erogate dalla Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté", per il periodo 2022-2025, al fine di dare attuazione allo sviluppo del sistema di servizi integrati per l'alta formazione e alla promozione di un'occupazione sostenibile e di qualità nel settore cinematografico e audiovisivo, rafforzandone il ruolo di centro di specializzazione per la formazione professionale ma anche snodo culturale per la valorizzazione delle professioni cinematografiche, per la costruzione di percorsi di approfondimento, di promozione di eventi, di incontro tra buone pratiche, lo sviluppo della cultura e della elaborazione scientifica intorno al cinema ed al futuro delle sue professioni.

DATO ATTO che l'attività di cui alla Scuola Cinematografica Gian Maria Volonté rientra nell'oggetto sociale, secondo quanto disposto dalla Statuto di LAZIOcrea del 05/06/2016 n. repertorio 21467/13582 e ricade nelle disposizioni dell'art. 4 comma 2, lettera d del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175.

CONSIDERATO che con determinazione n. G12105 del 14/09/2022 è stato approvato il Progetto esecutivo e lo Schema di convenzione per la realizzazione di attività formative correlate alla Scuola Regionale d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté".

CONSIDERATO che LAZIOcrea S.p.A., al fine di dare concreta attuazione degli interventi previsti nel Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté ed in esecuzione alla Determinazione Regione Lazio n. G12105 del 14/09/2022, ha sottoscritto apposita Convenzione con la Regione Lazio registrata in data 11/10/2022.

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Andrea Pelloni.

CONSIDERATO che per le esigenze della corretta attuazione del progetto è necessario reperire ulteriori professionalità in ambito cinematografico, culturale ed artistico per lo svolgimento di attività complementari e integrative dell'offerta didattica, quali la conduzione Seminari dedicati al Bilancio delle competenze e all'Orientamento al lavoro.

DATO ATTO che, al fine di individuare le figure professionali in argomento, è stata effettuata una ricognizione interna attraverso una manifestazione d'interesse rivolta a tutti i dipendenti.

PRESO ATTO che, in riscontro alla manifestazione d'interesse, non è pervenuta alcuna istanza e che, di conseguenza, non è stato possibile soddisfare l'esigenza in parola con risorse interne.

CONSIDERATO pertanto necessario individuare n. 3 professionalità esterne a LAZIOcrea S.p.A. al fine di svolgere la predetta attività mediante pubblicazione di apposito avviso di selezione.

CONSIDERATO che per il presente avviso non verranno prese in considerazione candidature di professionisti iscritti all'Albo dei docenti della Scuola Volonté, come previsto dallo stesso bando istitutivo dell'Albo.

VISTO il "Regolamento in materia di reclutamento di personale, progressioni di carriera e conferimento di incarichi..." incluso nell'Allegato n. 3 "Testo Unico - Regolamenti e Procedure" del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo - ex art. 6, comma 1, lett. A) del d.lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001 - aggiornato dall'Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.a. in data 5 agosto 2022, si procede nelle modalità di seguito indicate:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'attività da svolgere prevede la conduzione di un **Seminario dedicato al Bilancio delle competenze e all'Orientamento al lavoro** di 6 ore per ciascuno degli undici indirizzi professionali presenti nell'offerta formativa della Scuola Volonté - Triennio 2023/25, ripartite in n. 2 giornate per ciascun indirizzo. In particolare, è richiesto di trattare e approfondire le seguenti aree tematiche:

- acquisizione della consapevolezza di sé e del contesto di riferimento, per fronteggiare adeguatamente situazioni di transizione;
- ricostruzione delle esperienze formative, lavorative ed extra-professionali realizzate;
- traduzione delle esperienze in competenze (di base, trasversali, tecnico-professionali, artistiche) acquisite sia nei contesti formativi formali, sia in contesti informali e non formali, attraverso un processo di autovalutazione e valorizzazione delle competenze da investire in un progetto professionale in grado di migliorare la propria occupabilità;
- acquisizione di competenze di autovalutazione, di attivazione e di scelta in relazione a precisi obiettivi professionali e alla ricerca attiva del lavoro;
- redazione di un curriculum vitae, pianificazione del proprio progetto di sviluppo professionale e del relativo piano d'azione nei settori e nei profili d'interesse;
- analisi SWOT (punti di forza, di debolezza, rischi e opportunità) per testare il proprio progetto di sviluppo professionale in una prospettiva migliorativa;
- strumenti di autopromozione nel mercato del lavoro;
- strumenti di monitoraggio e valutazione, in un'ottica migliorativa, delle azioni pianificate nel progetto di sviluppo professionale.

I contenuti di dettaglio del Seminario dovranno essere concordati con il Coordinamento artistico e didattico della Scuola Volonté.

ART. 2 - DURATA, LUOGO E COMPENSO DELLA PRESTAZIONE

L'attività oggetto dell'incarico, che sarà affidato ove vi sia la richiesta da parte del Coordinamento artistico e didattico della Scuola Volonté, si svolgerà a Roma presso le sedi della Scuola Volonté, a partire dal mese di

Febbraio 2025 per un massimo di n. 9 (nove) ore di conduzione del seminario e n.6 (sei) ore di tutoring per ciascun professionista. Tali attività saranno programmate sulla base di un calendario condiviso con il Coordinamento artistico e didattico della Scuola Volonté.

Per l'attività oggetto del presente Avviso, ciascun conduttore del seminario verrà remunerato con le rispettive tariffe orarie o giornaliere (da ritenersi al lordo di IVA, ove applicabile, e al lordo di IRPEF e della quota obbligatoria di contributo previdenziale), determinate in base alle indicazioni fornite dalla Determina Dirigenziale Regione Lazio n. B06163 del 17/9/2012 recante "Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi":

- tariffa per ogni ora lavorata e rendicontata per attività di docenza (conduzione di seminari): euro 90, onnicomprensivi, al lordo di IVA, ove applicabile, e al lordo di IRPEF e della quota obbligatoria di contributo previdenziale;

- tariffa per ogni ora lavorata e rendicontata per attività di tutoring: 30 euro, onnicomprensivi, al lordo di IVA, ove applicabile, e al lordo di IRPEF e della quota obbligatoria di contributo previdenziale.

L'importo totale dovuto a ciascun conduttore del seminario, pertanto, da pagarsi dietro stipula di regolare contratto, sarà al massimo di euro 990 (novecentonovanta,00), da intendersi onnicomprensivi, al lordo di IVA, ove applicabile, e al lordo di IRPEF e della quota obbligatoria di contributo previdenziale.

Le parti danno atto che nella definizione del compenso pattuito si è tenuto conto di tutto quanto riportato negli articoli precedenti.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

In coerenza con quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento di LAZIOcrea S.p.A, potranno risultare destinatari degli incarichi in oggetto, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo i soggetti maggiorenni risultati in possesso dei seguenti

requisiti di ordine generale:

- a) non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
- b) non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- c) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o sicurezza;
- d) non aver cause pendenti con LAZIOcrea S.p.A.;

e dei seguenti requisiti specifici:

- e) Laurea triennale nell'ambito delle aree scientifico-disciplinari della Sociologia e della Pedagogia;
- f) attività professionale in qualità di formatore nelle aree dedicate al bilancio delle competenze e all'orientamento al lavoro per almeno 60 ore negli ultimi 7 anni;
- g) *o, in alternativa*, attività professionale almeno triennale (36 mesi), in qualità di consulente e/o di progettista di interventi nell'area del bilancio delle competenze e dell'orientamento al lavoro.

N.B. Nella compilazione della scheda anagrafica sull'applicativo GADO, alla sezione "Esperienze professionali", nella riga "Descrizione posizione ricoperta" occorre indicare l'attività svolta, l'ambito di svolgimento, la durata in mesi. Nel caso di un contratto a tempo indeterminato, occorre indicare la decorrenza dello stesso e il numero di ore medie annuali fino alla data attuale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nel paragrafo successivo sono indicati i requisiti specifici per i quali è prevista l'attribuzione di punteggi.

ART. 4 - VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

In armonia con quanto disposto all'art. 11 del predetto Regolamento, la scelta dei soggetti esterni ai quali conferire l'incarico è affidata al Responsabile del Procedimento. La scelta operata dal Responsabile del Procedimento è comunque sottoposta all'approvazione del Direttore/Dirigente al quale compete l'impegno delle risorse economiche necessarie a soddisfare la specifica esigenza cui non può far fronte con il personale in servizio. La verifica circa il possesso dei requisiti obbligatori e la valutazione delle candidature è effettuata, pertanto, dal Responsabile del Procedimento, con successiva approvazione del Direttore/Dirigente di competenza, in armonia con quanto previsto nel PTPC della LAZIOcrea S.p.A. alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Il Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato i *curricula* dei candidati, procederà all'attribuzione dei punteggi (il punteggio massimo attribuibile è di **100** punti) sulla base dei seguenti criteri analitici di valutazione: I punteggi sono fissi e predefiniti e saranno attribuiti o non attribuiti dal Responsabile del Procedimento in ragione delle esperienze professionali, didattiche e accademiche dichiarate dal candidato.

Si riportano qui di seguito i criteri di attribuzione dei punteggi:

a) specializzazioni e titoli di studio oltre la laurea richiesta quale requisito di accesso (max 10 punti):

Indicazioni: i punteggi dei titoli non sono cumulabili; verrà preso in considerazione solo il titolo più favorevole al candidato/a.

TITOLO DI STUDIO	
Il punteggio massimo che può essere raggiunto complessivamente in questa sezione è 10.	
Denominazione del titolo di studio	Punteggio
1. Attestati di frequenza di corsi di aggiornamento professionale nell'ambito del bilancio delle competenze e dell'orientamento al lavoro per almeno 60 ore negli ultimi 7 anni	2
2. Attestato di alta qualificazione professionale post-laurea del bilancio delle competenze e dell'orientamento al lavoro	4
3. Master universitario di I livello o titolo di specializzazione universitaria equipolente attinente all'area delle discipline sociologiche, pedagogiche e psicologiche	6
7. Master universitario di II livello o titolo di specializzazione universitaria equipolente attinente all'area delle discipline sociologiche, pedagogiche e psicologiche	8
8. Dottorato di ricerca attinente all'area delle discipline sociologiche, pedagogiche e psicologiche	10

b) Attività di docenza dedicata all'area del bilancio delle competenze e dell'orientamento al lavoro in ambito universitario, in corsi post-diploma o post-laurea, in corsi di aggiornamento professionale, oltre quella indicata quale requisito di accesso (max 40 punti):

ATTIVITA' DI DOCENZA NELL'AREA DEL BILANCIO DELLE COMPETENZE E DELL'ORIENTAMENTO AL LAVORO	
Il punteggio massimo che può essere raggiunto complessivamente in questa sezione è 40	
Tipologia di docenza	Punteggio
Attività di docenza dedicata al bilancio delle competenze e all'orientamento al lavoro in ambito universitario, in corsi post-diploma o post-laurea, in corsi di aggiornamento professionale <i>per ogni 50 ore</i>	5

c) Attività attività professionale in qualità di consulente e/o di progettista di interventi nell'area del bilancio delle competenze e dell'orientamento al lavoro (max 30 punti):

ATTIVITA' CONSULENZIALE O DI PROGETTAZIONE DI INTERVENTI NELL'AMBITO DEL BILANCIO DELLE COMPETENZE E DELL'ORIENTAMENTO AL LAVORO	
Il punteggio massimo che può essere raggiunto complessivamente in questa sezione è 30	
Tipologia di docenza	Punteggio
Attività professionale in qualità di consulente e/o di progettista di interventi nell'area del bilancio delle competenze e dell'orientamento al lavoro <i>per ogni 12 mesi</i>	5

d) Pubblicazioni attinenti all'ambito del bilancio delle competenze e dell'orientamento al lavoro (max. 10 punti)

Indicazioni: per ogni pubblicazione è necessario indicare il titolo, eventuali coautori, l'anno di pubblicazione, la casa editrice o la testata giornalistica su cui è apparsa.

Il punteggio massimo che può essere raggiunto complessivamente in questa sezione è 10.	
Tipologia di pubblicazione	Punteggio
Per ogni monografia di cui il candidato è autore o coautore	5
Per ogni monografia di cui il candidato è curatore	3
Per ogni saggio o articolo di cui il candidato è autore, pubblicato a stampa o su testate giornalistiche online	2

Il Responsabile del Procedimento al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: www.laziocrea.it.

In caso di candidati collocatisi ex aequo per l'assegnazione dell'incarico viene data preferenza al più giovane di età.

ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Cliccando sul link <https://gado.laziocrea.it/> il candidato potrà accedere utilizzando il proprio SPID e inserire nella sezione "Gestione anagrafica" le informazioni contenute nel suo *Curriculum vitae*. Dalle informazioni inserite si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione (requisiti previsti all'art. 2 del presente Avviso), nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici di valutazione indicati all'art. 4 del presente Avviso.

Il candidato nella sezione "Elenco avvisi" potrà selezionare "Nuova candidatura". La pagina della candidatura è composta da due colonne: quella di sinistra contiene i requisiti e i criteri indicati nel presente avviso, mentre quella di destra contiene i titoli di studio, le esperienze professionali, le attività di formazione e le pubblicazioni che il candidato ha precedentemente inserito nella sezione "Gestione anagrafica".

Per presentare la candidatura nella colonna di sinistra sarà necessario selezionare tutti i requisiti obbligatori (art. 2 del presente Avviso) e selezionare i requisiti specifici (art. 4 del presente Avviso) che il candidato possiede alla data di pubblicazione del presente Avviso.

Nella colonna di destra sarà necessario selezionare i titoli di studio, le esperienze professionali, le attività di formazione e le pubblicazioni che il candidato intende valorizzare per l'attribuzione del punteggio.

Dopo aver selezionato i requisiti (colonna sinistra) e i titoli di studio, le esperienze professionali, le attività di formazione e le pubblicazioni (colonna di destra), la candidatura potrà essere inoltrata tramite il pulsante "Inoltra".

È possibile ritirare la propria candidatura entro la data di scadenza premendo il pulsante "Ritira" e successivamente cliccare sul tasto "Modifica" per generare una nuova candidatura.

La scadenza fissata per la presentazione delle candidature è il giorno 3 febbraio 2025 alle ore 13:00

ART. 6 - AMMISSIBILITÀ FORMALE DELLE CANDIDATURE

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo "Requisiti di Ammissione" previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo "Modalità e termini per la presentazione della candidatura";
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel *curriculum* professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;
- con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo LAZIOcrea S.p.A. al conferimento degli incarichi;

- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.laziocrea.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto;
- l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di LAZIOcrea S.p.A.

Link utili

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni - \(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. a pag. 24- 25\) www.laziocrea.it](#)

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Andrea Pelloni