

Roma, 06 febbraio 2025

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di n. 1 incarico di progettazione e docenza in modalità asincrona per la realizzazione del percorso formativo "Approfondimento giuridico specialistico sulla gestione amministrativa ed i servizi legati al SILD" destinato al personale in servizio presso l'Agenzia Spazio Lavoro e agli operatori dei Centri per l'Impiego - da affidare attraverso l'applicativo GADO – Progetto: PNRR ASPAL23 - CUP: F84E23000230006

La Regione Lazio, con la Determinazione Dirigenziale n. G15365 del 17/11/2023 e con la Convenzione stipulata il 1° dicembre 2023 (REGIONE.LAZIO.CONTRATTI.R.0029028 .11-01-2024), ha affidato a LAZIOcrea S.p.A. la realizzazione delle attività formative rivolte al personale della Direzione Istruzione, Formazione e Politiche per l'occupazione della Regione Lazio, in cui sono previste la realizzazione e l'erogazione di un Piano Formativo, la cui pianificazione è stata predisposta dopo una puntuale ricognizione del fabbisogno formativo. Al fine di attuare nei tempi indicati le attività formative programmate, è emersa la necessità di conferire n. 1 incarico di progettazione e docenza, da realizzare in modalità asincrona per il seguente percorso formativo:

- Approfondimento giuridico specialistico sulla gestione amministrativa ed i servizi legati al SILD

1. Oggetto dell'incarico di progettazione e docenza

Per il corso suindicato l'attività da svolgere comprende attività di progettazione e n. 4 ore totali di docenza da realizzare con videoregistrazioni in modalità FAD asincrona.

Titolo corso: Approfondimento giuridico specialistico sulla gestione amministrativa ed i servizi legati al SILD

Durata: 4 ore

Obiettivo generale del corso: Il corso si inserisce nella formazione sull'area risorse umane per la quale si vuole favorire la costruzione di una visione unitaria e sistemica.

Il corso mira a fornire agli operatori **SILD** (Servizio Inserimento Lavorativo Disabili) competenze giuridiche e amministrative avanzate per una gestione efficace dei processi di inserimento lavorativo delle persone con disabilità. Gli obiettivi principali sono:

1. Consolidare la conoscenza della normativa vigente
2. Sviluppare competenze tecniche e amministrative
3. Rafforzare la capacità di consulenza e supporto alle aziende
4. Ottimizzare l'erogazione dei servizi

Contenuti formativi:

Quadro Normativo di Riferimento

- Analisi dettagliata della Legge 68/99: collocamento mirato e obblighi per le aziende.
- Approfondimento delle normative sul diritto al lavoro delle persone con disabilità (Costituzione, convenzioni internazionali, normativa UE).

- Esame di altre leggi complementari: tutela della privacy (GDPR), normativa su salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08).

Gestione Amministrativa dei Processi SILD

- Procedure di iscrizione e gestione delle liste del collocamento mirato.
- Gestione delle convenzioni e degli accordi quadro con le aziende.
- Adempimenti amministrativi per le aziende: dichiarazioni, obblighi contributivi, piani di adeguamento.

Servizi di Supporto per le Persone con Disabilità

- Valutazione delle capacità lavorative e progettazione del percorso di inserimento mirato.
- Individuazione e personalizzazione degli interventi di supporto al lavoratore.
- Strumenti di monitoraggio e follow-up per garantire il successo del percorso.

Compliance Normativa e Gestione delle Criticità

- Come gestire i casi di inadempienza da parte delle aziende: analisi delle sanzioni previste.
- Strumenti per la risoluzione di controversie legate al collocamento mirato.
- Best practices per garantire una gestione amministrativa in linea con le normative.

2. Compenso per la prestazione

Per l'attività espletata il compenso orario la docenza e il compenso giornaliero per la progettazione è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023 recante nell'oggetto *"Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi"*, ed è così determinato:

- tariffa oraria docente: € 100,00 (cento/00) dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- tariffa a giornata/corso progettazione: € 350,00 al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

3. Requisiti di ammissione obbligatori dell'incarico di progettazione e docenza

In coerenza con quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento, potranno risultare destinatari degli incarichi in oggetto, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo i soggetti risultati in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
- non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o sicurezza;
- non aver cause pendenti con LAZIOcrea S.p.A.;

e dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento in materie umanistiche o giuridiche;
- Esperienza professionale di almeno dieci anni sui temi indicati come contenuti del percorso formativo
- Esperienza triennale in qualità di docente formatore.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

I requisiti devono essere dimostrati attraverso la documentazione di cui all'art. 6 del presente Avviso.

Nel paragrafo successivo sono indicati i requisiti specifici per i quali è prevista l'attribuzione di punteggi.

4. Verifica dei requisiti di ammissione obbligatori e dei criteri di valutazione delle candidature

In armonia con quanto disposto all'art. 11 del predetto Regolamento, la scelta del soggetto esterno al quale conferire l'incarico è affidata al Responsabile del Procedimento, che dovrà motivarla adeguatamente nella Determina di affidamento. La scelta operata dal Responsabile del Procedimento è comunque sottoposta all'approvazione del Direttore/Dirigente al quale compete l'impegno delle risorse economiche necessarie a soddisfare la specifica esigenza cui non può far fronte con il personale in servizio. La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata, pertanto, dal Responsabile del Procedimento, con successiva approvazione del Direttore/Dirigente di competenza, in armonia con quanto previsto nel PTPC della LAZIOcrea S.p.A. alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Il Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato i curricula dei candidati, procederà all'attribuzione dei punteggi (il punteggio massimo attribuibile è di 45 punti).

I punteggi sono fissi e predefiniti e saranno attribuiti dal Responsabile del Procedimento in ragione delle esperienze professionali e accademiche dichiarate dal candidato.

Si riportano qui di seguito i criteri di attribuzione dei punteggi:

a) Specializzazioni e titoli di studio oltre la laurea magistrale/vecchio ordinamento (max 15 punti):

TITOLO DI STUDIO (Max 15 punti)	
Requisiti specifici (il candidato potrà valorizzare uno o due requisiti, nel rispetto del punteggio massimo)	Punteggio
Titolo di specializzazione post-laurea / Master II livello/ Dottorato di ricerca/ Seconda laurea in materie umanistiche e/o giuridiche	10
Master I livello	5

b) Attività didattiche (max 15 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività di docenza con **indicazione specifica delle ore realizzate** attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili dal curriculum vitae.

ATTIVITA' DIDATTICHE (max 15 punti)	
Requisiti specifici	Punteggio

Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in tema di Servizio Inserimento Lavoro Disabili (SILD) e attinente ai contenuti formativi oggetto del presente avviso – oltre 200 ore.	15
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in tema di Servizio Inserimento Lavoro Disabili (SILD) e attinente ai contenuti formativi oggetto del presente avviso - da 101 ore a 200 ore.	10
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in tema di Servizio Inserimento Lavoro Disabili (SILD) e attinente ai contenuti formativi oggetto del presente avviso – da 30 ore a 100 ore.	5

c) Attività professionali (max 10 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività professionali attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da curriculum vita tramite il riferimento del nominativo del cliente.

ATTIVITA' PROFESSIONALI (max 10 punti)	
Requisiti specifici	Punteggio
Attività di consulenza svolta negli ultimi 10 anni nell'ambito della formazione sui temi del Servizio Inserimento Lavoro Disabili (SILD) e attinente ai contenuti formativi oggetto del presente avviso – 1 punto per ogni cliente fino a un massimo di 10 punti.	10

d) Certificazioni professionali in corso di validità (max 5 punti)

CERTIFICAZIONI PROFESSIONALI ACQUISITE IN CORSO DI VALIDITÀ E ATTINENTI ALL'AMBITO DIDATTICO (max 5 punti)	
Requisiti specifici	Punteggio
Certificazioni/abilitazioni professionali nell'ambito della formazione sui temi del Servizio Inserimento Lavoro Disabili (SILD) e/o attinente alle materie oggetto del presente avviso: 1 punto per certificazione professionale fino ad un massimo di 5 punti.	5

Il Responsabile del Procedimento al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: www.laziocrea.it.

In caso di candidati collocatisi ex aequo per l'assegnazione dell'incarico viene data preferenza al candidato con più esperienza professionale lavorativa e di attività di docenza.

5. Modalità e termini per la presentazione della candidatura

Cliccando sul link <https://gado.laziocrea.it/> il candidato potrà accedere utilizzando il proprio SPID e inserire nella sezione "Gestione anagrafica" le informazioni contenute nel suo Curriculum vitae.

Dalle informazioni inserite si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione [requisiti previsti all'art 3 e 4 del presente Avviso], nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici di valutazione indicati all'art. 4 del presente Avviso.

Il candidato nella sezione "Elenco avvisi" potrà selezionare "Nuova candidatura". La pagina della candidatura è composta da due colonne: quella di sinistra contiene i requisiti e i criteri indicati nel presente avviso, mentre quella di destra contiene le esperienze professionali e accademiche che il candidato ha precedentemente inserito nella sezione "Gestione anagrafica".

Per presentare la candidatura nella colonna di sinistra sarà necessario selezionare tutti i requisiti obbligatori (art. 3 del presente avviso) e selezionare i requisiti specifici (art. 4 del presente avviso) che il candidato possiede alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nella colonna di destra sarà necessario selezionare le esperienze professionali e accademiche che il candidato intende valorizzare per l'attribuzione del punteggio.

Dopo aver selezionato i requisiti (colonna sinistra) e le esperienze professionali e accademiche (colonna di destra) la candidatura potrà essere inoltrata tramite il pulsante "Inoltra".

È possibile ritirare la propria candidatura entro la data di scadenza premendo il pulsante "Ritira" e successivamente cliccare sul tasto "Modifica" per generare una nuova candidatura.

La scadenza fissata per la presentazione delle candidature è il giorno 13 febbraio 2025 alle ore 12:00.

6. Ammissibilità formale delle candidature

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo "Requisiti di Ammissione" previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo "Modalità e termini per la presentazione della candidatura";
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata senza gli allegati richiesti;
- non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare pensione al lavoro di gruppo;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;

- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo LAZIOcrea S.p.A. al conferimento degli incarichi;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.laziocrea.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto;
- l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di LAZIOcrea S.p.A.

Link utili

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni - \(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. a pag. 29- 31\) - \[www.laziocrea.it\]\(http://www.laziocrea.it\)](#)

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta