

Roma, 25/03 /2025

**S.O.L.e.IL - Servizi di Orientamento al Lavoro ed Empowerment Inter-regionale per un sistema Legale – Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 – 2027 - CUP F81J2200098000**

**CODICE LOCALE REGIONE LAZIO PRG-CONTRASTO\_LAV\_ SOMM\_23\_REG\_LAZ\_SOILEIL\_LAZIO\_CF**

**Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per affidamento dell'incarico di esperto di monitoraggio e valutazione attraverso applicativo GADO**

La Direzione Regionale Inclusione Sociale della Regione Lazio, nell'ambito del Progetto "S.O.L.e.IL - Servizi di Orientamento al Lavoro ed Empowerment Inter-regionale per un sistema Legale – Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 – 2027 - CUP F81J2200098000" ha affidato a LAZIOcrea le attività di verifica della corretta applicazione dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e concorrenza in tutte le attività progettuali, con particolare riferimento al monitoraggio di tutte le procedure per gli affidamenti di forniture, servizi e lavori, nonché di tutti gli incarichi individuali esterni previsti dal progetto.

La realizzazione del suindicato progetto è stata affidata a LAZIOcrea S.p.A. con Determinazione Dirigenziale n. G16627 del 11/12/2023 e si concluderà entro il 31 dicembre 2026.

Al fine di attuare nei tempi indicati le attività programmate è emersa la necessità di conferire l'incarico in oggetto, di seguito descritto in dettaglio, considerato che la manifestazione interna R341 inoltrata al personale di LAZIOcrea S.p.A. per ricoprire i relativi ruoli è andata deserta.

## **ESPERTO DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE – ATTIVITÀ DA SVOLGERE**

### **Definizione del sistema di monitoraggio e valutazione**

- Sviluppo di un piano di monitoraggio coerente con gli obiettivi del progetto, definendo indicatori qualitativi e quantitativi di risultato e impatto.
- Definizione di strumenti e metodologie per la raccolta dati, analisi e valutazione delle attività progettuali.
- Elaborazione di griglie di monitoraggio, checklist e strumenti di rilevazione per la raccolta strutturata di dati sui beneficiari e sulle attività.
- Coordinamento con gli enti coinvolti (Regioni, ATS, Università, enti del terzo settore) per la condivisione di dati e informazioni utili alla valutazione.

### **Raccolta e analisi dei dati**

LAZIOcrea S.p.A. – Società a Socio unico Regione Lazio – Cap. Soc. € 924.400,00  
Sede legale e amministrativa: Via Anagnina, 203 00118 Roma - T +39 06 51681600  
C.F./P.IVA 13662331001 – R.E.A. RM-1464288  
PEC: laziocrea@legalmail.it



**REGIONE  
LAZIO**

- Raccolta sistematica di dati sulle attività svolte (es. numero di beneficiari raggiunti, formazione erogata, risultati in termini di inserimento lavorativo...).
- Elaborazione di statistiche e analisi sui trend del fenomeno dello sfruttamento lavorativo e sull'impatto degli interventi...
- Valutazione dell'efficacia delle misure di contrasto allo sfruttamento, con focus su governance, protezione delle vittime e inclusione socio-lavorativa.
- Verifica della conformità delle attività progettuali rispetto agli obiettivi e ai vincoli imposti dai finanziamenti europei.

#### **Redazione di report e documenti di valutazione**

- Redazione di report di monitoraggio periodici sull'avanzamento delle attività, evidenziando criticità e aree di miglioramento.
- Elaborazione di rapporti di valutazione di impatto sociale per misurare l'efficacia del progetto nel lungo periodo.
- Produzione di documenti di sintesi destinati ai partner di progetto, alle istituzioni e ai finanziatori.
- Presentazione dei risultati in occasioni di incontri, workshop e tavoli tecnici con i principali stakeholder.

#### **Supporto alla governance e alla gestione del progetto**

- Supporto al Project Manager e Financial Manager per le attività di loro competenza
- Collaborazione con il team di gestione del progetto per assicurare la coerenza delle attività con il quadro normativo e finanziario.
- Supporto alle Regioni e agli enti attuatori nell'attuazione di procedure di correzione e miglioramento delle attività in base ai risultati del monitoraggio.
- Coordinamento con esperti giuridici e amministrativi per garantire il rispetto degli standard di qualità previsti dal finanziamento.

#### **Disseminazione dei risultati e capitalizzazione delle esperienze**

- Elaborazione di materiali divulgativi e report pubblici sui risultati del progetto per la condivisione delle buone pratiche.

- Supporto all'organizzazione di eventi, seminari e workshop per diffondere i risultati e stimolare il confronto tra istituzioni, operatori del settore e stakeholder.
- Contributo alla definizione di linee guida interregionali per il contrasto allo sfruttamento lavorativo e l'inclusione dei migranti.

### 1. Compenso e durata dell'incarico

Per l'attività espletata il compenso giornaliero per l'attività di esperto di monitoraggio e valutazione è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023, recante nell'oggetto *"Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi"*, l'impegno stimato è pari a 70 giornate/uomo da svolgersi entro il 30/09/2026 per un costo giornaliero 157,62 al netto di cassa previdenziale ed IVA di legge, se dovuta, per un compenso complessivo pari a euro 18.914,40 al netto di cassa previdenziale ed IVA di legge, se dovuta.

### 2. Requisiti di ammissione e requisiti professionali e curriculari obbligatori

In coerenza con quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento, potranno risultare destinatari degli incarichi in oggetto, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo i soggetti risultati in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
- non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o sicurezza;
- non aver cause pendenti con LAZIOcrea S.p.A.;

e dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- a) laurea magistrale e/o specialistica;
- b) Esperienza almeno triennale nel ruolo di esperto di monitoraggio e valutazione nell'ambito di progetti realizzati con Fondi Europei;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

I requisiti devono essere dimostrati attraverso la documentazione di cui all'art. 6 del presente Avviso.

### 3. Requisiti specifici, valutazione delle candidature e verifica dei requisiti

In armonia con quanto disposto all'art. 11 del predetto Regolamento, la scelta dei soggetti esterni ai quali conferire l'incarico è affidata al Responsabile Unico del Procedimento (da ora in avanti RUP), che dovrà motivarla adeguatamente nella Determina di affidamento. La scelta operata dal RUP è comunque sottoposta all'approvazione del Direttore/Dirigente al quale compete l'impegno delle risorse economiche necessarie a soddisfare la specifica esigenza cui non può far fronte con il personale in servizio. La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata, pertanto, dal RUP, con successiva approvazione del Direttore/Dirigente di competenza, in armonia con quanto previsto nel PTPC della LAZIOcrea S.p.A. alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

In una prima fase della procedura selettiva - che sarà espletata d'ufficio sulla piattaforma GaDo - il RUP assegnerà un punteggio alle esperienze lavorative e ai titoli in possesso dei candidati, secondo le indicazioni specifiche dettagliate di seguito nel presente Avviso.

Dopo aver esaminato i *curricula*, il RUP procederà all'attribuzione dei punteggi. In armonia con quanto di seguito specificato, il punteggio massimo attribuibile alle esperienze lavorative e ai titoli dichiarati nell'ambito del predetto avviso è di 40 punti. La soglia minima di idoneità è pari a euro 25 punti; i candidati che otterranno un punteggio inferiore a tale soglia saranno ritenuti non idonei.

I punteggi sono fissi e predefiniti e saranno attribuiti dal Responsabile del Procedimento in ragione delle esperienze professionali e accademiche dichiarate dal candidato.

Si riportano qui di seguito i criteri di attribuzione dei punteggi relativi ai seguenti **requisiti specifici** (professionali e curriculari):

#### REQUISITI SPECIFICI

| a) Titolo di studio oltre al diploma di laurea (max 5 punti): |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                               | Punteggio |
| Master I livello                                              | 3         |
| Master II livello /dottorato di ricerca                       | 5         |

| <b>b) Attività professionale in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni nell'ambito di progetti finanziati a valere su fondi comunitari e nazionali (max 25 punti)</b>                  |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Requisiti specifici – <b>Note:</b> <i>la seniority (5 punti per ogni progetto seguito, fino ad un massimo di 25 punti) si intende raggiunta se l'attività di consulenza legale è stata svolta per l'intera durata del progetto</i> | <i>Punteggio</i> |
| Esperienza in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni nell'ambito di progetti finanziati a valere su fondi comunitari e nazionali - 1 progetto                                          | 5                |
| Esperienza in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni nell'ambito di progetti finanziati a valere su fondi comunitari e nazionali – 2 progetti                                          | 10               |
| Esperienza in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni nell'ambito di progetti finanziati a valere su fondi comunitari e nazionali – 3 progetti                                          | 15               |
| Esperienza in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni nell'ambito di progetti finanziati a valere su fondi comunitari e nazionali – 4 progetti                                          | 20               |
| Esperienza in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni nell'ambito di progetti finanziati a valere su fondi comunitari e nazionali – 5 o più progetti                                    | 25               |

| <b>c) Altre esperienze in attività di consulenza o di assistenza tecnico-legale rese in favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti in house o strumentali (max 10 punti)</b>                                                             |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Requisiti specifici – <b>Note:</b> <i>la seniority (2 punti per ogni anno di esperienza fino ad un massimo di 10 punti) si intende raggiunta se l'attività è stata svolta per almeno n. 200 giornate annue, per ogni anno dichiarato</i> | <i>Punteggio</i> |
| Altre esperienze in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti in house o strumentali - 1 ANNO                                                                                            | 2                |
| Altre esperienze in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti in house o strumentali - 2 ANNI                                                                                            | 4                |
| Altre esperienze in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti in house o strumentali - 3 ANNI                                                                                            | 6                |
| Altre esperienze in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti in house o strumentali - 4 ANNI                                                                                            | 8                |
| Altre esperienze in attività di monitoraggio e valutazione rese in favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti in house o strumentali - 5 O PIU' ANNI                                                                                     | 10               |

Dopo la predetta fase di assegnazione dei punteggi sulla piattaforma GaDo, Il Responsabile del Procedimento procederà effettuando **un colloquio** con i candidati che hanno superato la soglia di idoneità sopra specificata.

Il colloquio si svolgerà nella giornata del **10 aprile 2025**. L'orario e le modalità di svolgimento saranno resi noti con una comunicazione via PEC ai candidati idonei. I candidati che, all'esito della verifica di ammissibilità formale delle candidature, saranno ammessi a sostenere il colloquio sono tenuti a presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per il colloquio comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il colloquio è diretto ad accertare il possesso delle competenze dichiarate. Al colloquio saranno attribuiti ulteriori 20 punti, secondo i seguenti criteri:

| Criteri di valutazione del profilo                                                                                                                                                     | Punteggio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Pertinenza del profilo curriculare, dei titoli di studio e delle esperienze professionali con riferimento alle attività oggetto dell'incarico: punti da 0 (insufficiente) a 7 (ottimo) | 0-7       |
| Competenze tecnico-specialistiche con riferimento alle attività oggetto dell'incarico: punti da 0 (insufficiente) a 7 (ottimo)                                                         | 0-7       |
| Chiarezza nell'esposizione, capacità attitudinali e competenze "soft": punti da 0 (insufficiente) a 3 (ottimo)                                                                         | 0-3       |
| Disponibilità da parte del candidato a svolgere l'incarico nei tempi e nelle modalità previste oltre che ad eventuali esigenze organizzative: punti da 0 (insufficiente) a 3 (ottimo)  | 0-3       |

Il punteggio massimo ottenibile sommando la valutazione dei titoli e dell'esperienze (40 punti) al colloquio (20 punti) è di 60 punti.

Il Responsabile del Procedimento al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: [www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it).

In caso di candidati collocatisi ex aequo per l'assegnazione dell'incarico viene data preferenza al candidato con maggiore esperienza professionale nell'ambito dell'attività in oggetto.

#### **4. Modalità e termini per la presentazione della candidatura**

Cliccando sul link <https://gado.laziocrea.it/> il candidato potrà accedere utilizzando il proprio SPID e inserire nella sezione "Gestione anagrafica" le informazioni contenute nel suo Curriculum vitae.

Dalle informazioni inserite si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione [requisiti previsti all'art 3 e 4 del presente Avviso], nonché tutte le

informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici di valutazione indicati all'art. 4 del presente Avviso.

Il candidato nella sezione "Elenco avvisi" potrà selezionare "Nuova candidatura". La pagina della candidatura è composta da due colonne: quella di sinistra contiene i requisiti e i criteri indicati nel presente avviso, mentre quella di destra contiene le esperienze professionali e accademiche che il candidato ha precedentemente inserito nella sezione "Gestione anagrafica".

Per presentare la candidatura nella colonna di sinistra sarà necessario selezionare tutti i requisiti obbligatori (art. 2 del presente avviso) e selezionare i requisiti specifici (art. 3 del presente avviso) che il candidato possiede alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nella colonna di destra sarà necessario selezionare le esperienze professionali e accademiche che il candidato intende valorizzare per l'attribuzione del punteggio.

Dopo aver selezionato i requisiti (colonna sinistra) e le esperienze professionali e accademiche (colonna di destra) la candidatura potrà essere inoltrata tramite il pulsante "Inoltra".

È possibile ritirare la propria candidatura entro la data di scadenza premendo il pulsante "Ritira" e successivamente cliccare sul tasto "Modifica" per generare una nuova candidatura.

La scadenza fissata per la presentazione delle candidature è il giorno **07/04/2025** alle ore 16:00.

## 5. Ammissibilità formale delle candidature

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo "Requisiti di Ammissione" previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo "Modalità e termini per la presentazione della candidatura";
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata senza gli allegati richiesti;
- non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;

- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo LAZIOcrea S.p.A. al conferimento degli incarichi;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web ([www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it)), senza che i candidati possano vantare alcun diritto;
- l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di LAZIOcrea S.p.A.

*Link utili*

<https://www.laziocrea.it/app/uploads/amm-trasparente/2024/Allegato-3-TU-REGOLAMENTI-E-PROCEDURE.pdf>

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta