

**.STRUTTURA PROPONENTE:** Direzione Organizzazione - Area Affari Legali

**OGGETTO:** Conferimento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, di un incarico di assistenza legale a consumo allo Studio legale Pessi e Associati - Importo massimo € 35.880,00 (trentacinquemilaottocentoottanta/00) compresi oneri di legge ad esclusione dell'IVA - RdP: Avv. Fabio Di Marco - CIG: B352F92E32

**PREMESSE:**

Il Responsabile dell'Area Affari Legali della Direzione Organizzazione, in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.,

- VISTO l'Allegato n. 3 al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. n. 231/2001, recante il Testo Unico aziendale dei Regolamenti e delle Procedure, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale, con particolare riferimento al Regolamento in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni;
- CONSIDERATO che LAZIOcrea S.p.A. ha necessità di affidare un incarico di assistenza legale per il recupero delle somme che LAZIOcrea attualmente vanta nei confronti di soggetti terzi, ivi compresa l'eventuale fase giudiziale della procedura;
- TENUTO CONTO che non sono presenti all'interno dell'Azienda professionalità che possano ricoprire il suddetto ruolo o sono al momento impegnati, e che, pertanto, LAZIOcrea S.p.A. ha ritenuto necessario procedere all'affidamento di un incarico esterno da espletare alle seguenti condizioni:
  - valore contrattuale massimo pari ad euro 36.000,00 compresi oneri di legge ad esclusione dell'IVA;
  - utilizzo del corrispettivo orario, nella fase stragiudiziale, pari ad € 150,00 per ciascuna ora o frazione di ora superiore a trenta minuti, in virtù di quanto previsto dall'art. 22-bis del D.M. n. 55/2014 e ss.mm.ii.;
  - presentazione, nell'eventuale fase giudiziale, di una preventiva notula (ai minimi tariffari) che dovrà essere autorizzata dal RUP sempre fino all'importo massimo a consumo.
- VISTO che dal 1° gennaio 2024, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una "piattaforma di approvvigionamento digitale" certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;
- VISTO che la società LAZIOcrea S.p.A. per le esigenze di cui sopra si avvale di S.TEL.LA. - Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio;
- CONSIDERATO che in data 26/09/2024 è stata, quindi, inviata una richiesta di offerta su S.TEL.LA allo Studio Legale Pessi e Associati, da trasmettersi entro il giorno 04/10/2024;
- PRESO ATTO che nei termini fissati è pervenuta l'offerta del suddetto studio legale per un importo pari ad Euro 35.880,00 (trentacinquemilaottocentoottanta/00), compresi oneri di legge ad esclusione dell'IVA;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 11/06/2019 ha conferito tutte le proprie attribuzioni al Presidente del Consiglio di Amministrazione, ad eccezione di quelle non delegabili ex art. 2381 del codice civile e di tutte quelle relative all'attuazione delle principali decisioni a valenza strategica per la società (art. 7, comma 4, dello Statuto sociale), all'uopo nominandolo Amministratore Delegato;

- **TENUTO CONTO** della Procura notarile Rep. n. 5846 – Racc. n. 4635 del 27/02/2023 con la quale il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha conferito al Dott. Andrea Spadetta, in qualità di Direttore della Direzione Organizzazione, il potere di concludere e firmare impegni contrattuali fino all'importo massimo di euro 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione;
- **CONSIDERATO** che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023 in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la conformità giuridico-amministrativa rispetto al contesto normativo e amministrativo di riferimento;

**PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE DI DETERMINARE**

- l'integrale conferma, per il presente affidamento, del ruolo di Responsabile del Procedimento (RUP) svolto dal Responsabile dell'Area Affari Legali, Avv. Fabio Di Marco, nell'ambito delle procedure di acquisizione di competenza dell'Area stessa, che la Società non è in grado di autoprodurre direttamente;
- il conferimento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, di un incarico di assistenza legale a consumo allo Studio Legale Pessi e Associati - Importo massimo € 35.880,00 (trentacinquemilaottocentoottanta/00) compresi oneri di legge ad esclusione dell'IVA;
- l'imputazione del suddetto importo sulle spese di funzionamento di cui al vigente Contratto-quadro di Servizio sottoscritto con la Regione Lazio per gli anni 2022-2026 (Reg. Cron. n. 25960 del 11/01/2022 - Prot. LAZIOcrea n. 3508 del 08/02/2022);

BUSINESS UNIT	CENTRO DI COSTO	COMMESSA	IMPONIBILE COMPLESSIVO O compresi oneri di legge	IMPORTO MASSIMO IVA	IMPORTO MASSIMO R.A.20%
001	ORGALE	LAZFUN	35.880,00	7.893,60	6.900,00

**ALLEGATI:**

- Report S.TEL.LA - Offerta pervenuta con Registro di Sistema PI177103-24;
- Patto di integrità;
- Dettaglio fattura,
- Dichiarazione dell'Avv. Fabio Di Marco, in tema di assenza di sentenze di condanne e cause di incompatibilità.

**VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA**

DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE	Paolo Urbani	
---	--------------	--

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP)	Fabio Di Marco	
RESPONSABILE AREA AFFARI LEGALI		
RESPONSABILE DIVISIONE AFFARI LEGALI, GARE E ACQUISTI a.i.	Andrea Spadetta	
DIRETTORE DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	Andrea Spadetta	