

INFORMAZIONI PERSONALI **Maddalena Peroni**POSIZIONE RICOPERTA **EU Financial Manager**  
**Consulente in materia di finanza agevolata, progettazione e rendicontazione progetti**ESPERIENZA  
PROFESSIONALEDal 01/10/2015 ad oggi **Consulente (prestazione professionale a partita IVA)**

Consulente nell'ambito del controllo di gestione e della finanza agevolata (fondi FESR, FSE, fondi nazionali e regionali, ecc.) per enti di formazione ed aziende del settore privato.  
[Terziario – Consulenza](#)

Dal 06/04/2023 ad oggi **Esperto in rendicontazione e supporto finanziario ed amministrativo per il progetto MARCHE FOR ALL – Presidenza del Consiglio dei Ministri (prestazione professionale a partita IVA)**

Comune di Pesaro  
Piazza del Popolo, 1–61121 Pesaro (PU)

Monitoraggio finanziario delle attività di progetto – Rendicontazione - Controllo della correttezza formale e della legittimità dei processi di spesa, nonché verifica sull'ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto

[Pubblica Amministrazione](#)Dal 01/02/2023 ad oggi **Financial Manager del progetto SPARSE + – CREATIVE EUROPE Programme – Call 2022 – Cooperation Projects – Project # 101098749 (prestazione professionale a partita IVA)**

AMAT – Associazione Marchigiana Attività Teatrali  
Piazza Cavour, 63–60121 Ancona (AN)

Monitoraggio finanziario delle attività di progetto - Controllo della correttezza formale e della legittimità dei processi di spesa, nonché verifica sull'ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto e alle normative nazionali e comunitarie di riferimento – Supporto al partenariato per la gestione finanziaria del progetto – Referente finanziaria del progetto nei confronti di EACEA

[Pubblica Amministrazione](#)

20/01/2023 – 31/03/2024 **Esperto in gestione procedure e rendicontazione progetto CAPACITY BUILDING e progetto REBUILDING**

LAZIOcrea S.p.A  
Via Anagnina, 203-00118 Roma (RM)

Supporto ai distretti RM 3.1, RM 4.2, RM 4.4, RM 6.1, RM 6.3, RM 6.4 e Roma Capitale per la redazione di procedure di rendicontazione dei progetti finanziati con risorse europee, nazionali e regionali – **Supporto ai distretti RM 4.2, RM 4.4 e RM 6.1 per la gestione dei progetti PNRR M5C2 Int. 1.1.1. – Int. 1.1.3 – Int. 1.1.4 – Int. 1.2 – Int. 1.3.1 – Int. 1.3.2: supporto nell’implementazione dei progetti nel ReGIS, monitoraggio mensile degli stessi nel ReGIS, inserimento documentazione di spesa e rendicontazione nel ReGIS.**

Terziario – Consulenza

29/04/2022 – 30/06/2023 **Financial Manager del progetto FIRESPELL (Fostering Improved Reaction of Crossborder Emergency Services and Prevention Increasing safety Level) – Interreg VA Italy-Croatia Cross-border Cooperation Programme 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

Regione Abruzzo  
Via Leonardo da Vinci, 6–67100 L’Aquila (AQ)

Monitoraggio finanziario delle attività di progetto - Controllo della correttezza formale e della legittimità dei processi di spesa, nonché verifica sull’ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto e alle normative nazionali e comunitarie di riferimento - Supporto per la redazione dei Progress Report (report finanziari) comprovanti l’avanzamento della spesa ed inserimento della documentazione economico-finanziaria ed amministrativa nel sistema informativo di gestione dei progetti di cooperazione territoriale europea (SIU) - Supporto per la gestione dei rapporti con gli organi di Programma preposti alla verifica e alla certificazione della spesa

Pubblica Amministrazione

01/10/2021 – 30/06/2022 **Esperto in rendicontazione e supporto finanziario ed amministrativo per il progetto EMMA – FAMI 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

Unione dei Comuni Pian del Bruscolo  
Strada Pian Mauro, 47 – 61010 Tavullia (PU)

Monitoraggio finanziario delle attività di progetto - Controllo della correttezza formale e della legittimità dei processi di spesa, nonché verifica sull’ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto - Supporto per la redazione dell’Interim Report e della domanda di rimborso intermedia ed inserimento della documentazione economico-finanziaria ed amministrativa nel sistema informativo di gestione dei progetti FAMI – Supporto per la redazione del Final Report e della domanda di rimborso finale – Coordinamento del partenariato sulle tematiche finanziarie ed amministrative relative al progetto - Supporto per la gestione dei rapporti con l’esperto legale ed il revisore contabile

Pubblica Amministrazione

15/01/2021 – 31/12/2022 **Coordinatore per il financial & administrative management del progetto TAKE IT SLOW – Interreg VA Italy-Croatia Cross-border Cooperation Programme 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Monitoraggio finanziario delle attività di progetto - Controllo della correttezza formale e della legittimità dei processi di spesa, nonché verifica sull’ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto e alle normative nazionali e comunitarie di riferimento - Supporto per la redazione dei Progress Report (report finanziari) comprovanti l’avanzamento della spesa ed inserimento della documentazione economico-finanziaria ed amministrativa nel sistema informativo di gestione dei progetti di cooperazione territoriale europea (SIU) - Supporto per la gestione dei rapporti con gli organi di Programma preposti alla verifica e alla certificazione della spesa

## Terziario – Consulenza

01/06/2020 -30/06/2022i **Project Financial manager per il progetto GECO2 – Interreg VA Italy-Croatia Cross-border Cooperation Programme 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Supporto amministrativo/finanziario per la gestione ordinaria del progetto, partecipazione a project meeting e riunioni di coordinamento - Predisposizione di schede tecniche a supporto delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività progettuali -Controllo interno e monitoraggio dello stato di avanzamento della spesa nonché verifica sull'ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto e alle normative nazionali e comunitarie di riferimento - Supporto per la redazione dei Progress Report (report finanziari) comprovanti l'avanzamento della spesa ed inserimento della documentazione economico-finanziaria ed amministrativa nel sistema informativo di gestione dei progetti di cooperazione territoriale europea (SIU) - Supporto per la gestione dei rapporti con gli organi di Programma preposti alla verifica e alla certificazione della spesa

## Terziario - Servizi

11/06/2018 -10/10/2022 **Consulente (prestazione professionale a partita IVA)**

E&Y ADVISORY  
Via dei Meravigli, 14 - 20123 Milano (MI)

Supporto al POR MARCHE FESR (controlli in loco e risultati delle verifiche in loco)

## Terziario - Servizi

01/10/2015 – 11/08/2023 **Consulente (prestazione professionale a partitalVA)**

CONSORZIO MARCHE SPETTACOLO  
Piazza Cavour, 23 - 60120 Ancona(AN)

Assistenza tecnica alla rendicontazione del progetto "S.IN.C" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche" (raccolta documentale e gestione della rendicontazione tecnica e finanziaria) e dei progetti B.Art- Por Fesr 2014-2020 - Asse 3 - OS 8 - Azione 8.1 e TOHC! – Por Fesr 2014-2020 – Asse 8 – Azione 23.1

## Terziario - Servizi

10/08/2020– 31/12/2020 **Project Financial manager per il progetto FRAMEsPORT – Interreg VA Italy-Croatia Cross-border Cooperation Programme 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Supporto ed affiancamento al Coordinatore per gli adempimenti richiesti in fase di avvio del progetto nelle attività di financial & administrative management

## Terziario – Servizi

11/12/2019 – 31/12/2021 **Consulente (prestazione professionale a partita IVA)**

T33 S.r.l.  
Via Calatafimi, 1 – 60121 Ancona (AN)

Servizio di assistenza tecnica a supporto del Comune di Pesaro per la gestione e rendicontazione dell'ITI (Investimenti Territoriali Integrati) urbano Pesaro-Fano finanziato nell'ambito del POR FESR MARCHE 2014-2020

## Terziario - Servizi

28/12/2018– 28/09/2019 **Financial manager per il progetto LIFE SEC ADAPT**(prestazione professionale a partita IVA)

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per la rendicontazione finale da sottoporre all'Agenzia europea EASME (Final Report) - Raccolta ed archiviazione cartacea e su supporto digitale, articolata per tipologia di spesa del progetto, di: giustificativi di spesa inerenti le spese di progetto; documenti di supporto per giustificare i costi del personale dipendente scaricato sul progetto.

Terziario - Servizi

07/12/2016 – 30/06/2019 **Financial expert (prestazione professionale a partita IVA)**

COMUNE DI FABRIANO  
P.zza del Comune, 1 - 60044 Fabriano (AN)

Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto LIFE CITY SEC ADAPT - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali da sottoporre all'Agenzia europea EASME (Mid-term Report; Progress Report; Final Report) - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner (SVIM Marche) per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto - Raccolta ed archiviazione cartacea e su supporto digitale, articolata per tipologia di spesa del progetto, di: giustificativi di spesa inerenti le spese di progetto; documenti di supporto per giustificare i costi del personale dipendente scaricato sul progetto.

Pubblica Amministrazione

13/07/2016– 30/06/2019 **Financial expert (prestazione professionale a partita IVA)**

COMUNE DI JESI  
P.zza Indipendenza, 1 - 60035 Jesi (AN)

Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto LIFE CITY SEC ADAPT - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali da sottoporre all'Agenzia europea EASME (Mid-term Report; Progress Report; Final Report) - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner (SVIM Marche) per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto - Raccolta ed archiviazione cartacea e su supporto digitale, articolata per tipologia di spesa del progetto, di: giustificativi di spesa inerenti le spese di progetto; documenti di supporto per giustificare i costi del personale dipendente scaricato sul progetto.

Pubblica Amministrazione

02/03/2015-30/09/2017 **Collaborazione presso l'Ufficio Progettazione Europea e Reti Internazionali (co.co.co)**

CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA  
Piazza XXIV Maggio, 1 - 60124 Ancona (AN)

Collaborazione sulla progettazione europea (INTERREG MED, ADRION) e redazione budget di progetto - Assistenza tecnica al progetto "ADRIATIC INNOVATIVE FACTORY" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche"(gestione diretta delle attività di rendicontazione amministrativo-contabile - assistenza in seno al Comitato di coordinamento del partenariato e alla Cabina di Regia - responsabile delle azioni di comunicazione interna ed esterna) - Assistenza tecnica al progetto "I CAMMINI LAURETANI" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche"

## Pubblica Amministrazione

20/03/2015-31/07/2015 **Consulente (prestazione occasionale)**

T33 S.r.l.  
Via Calatafimi, 1 - 60121 Ancona (AN)

Assistenza tecnica alla rendicontazione tecnica e finanziaria del progetto "S.IN.C" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche" – Implementazione sistema di contabilità analitica e gestione delle commesse

## Terziario - Consulenza

09/04/2008-30/04/2014 **Responsabile amministrazione e gestione post vendita (dipendente a tempo indeterminato)**

IFI SPA  
Strada Selva Grossa, 28/30 - 61010 Tavullia (PU)

Implementazione di un cruscotto di indicatori volti a valutare il livello di efficacia e di efficienza dell'Area qualità e assistenza tecnica - Definizione della reportistica mensile dell'Area - Calcolo dei costi relativi ai servizi after sales (installazione e montaggio, collaudo e assistenza) da imputare alle commesse - Organizzazione rete di assistenza per mercato Italia/estero

## Settore Legno Industria

05/11/2007-31/03/2008 **Controller Finanziario (Area Controllo di gestione) (dipendente a tempo indeterminato)**

FIME SPA (Gruppo Elica SpA)  
Via Jesina, 56 - 60022 Castelfidardo (AN)

Redazione bilancio divisionale trimestrale (segment) per comunicazioni al Mercato degli investitori e alle autorità di Borsa - Elaborazione di report mensili volti a monitorare i principali indicatori economico-finanziari - Analisi degli scostamenti e forecasting

## Settore Metalmeccanico

05/11/2001-31/10/2007 **Responsabile Controllo di Gestione e Contabilità Analitica (dipendente a tempo indeterminato)**

CLABO GROUP SPA  
V.le dell'Industria, 15 - 60035 Jesi (AN)

Implementazione del sistema di controllo di gestione e della contabilità industriale all'interno dell'azienda - Responsabile del processo di budgeting economico e finanziario del gruppo - Elaborazione di report mensili volti a monitorare i principali indicatori economico-finanziari - Analisi degli scostamenti e forecasting - Stesura del nuovo piano dei conti dell'azienda - Gestione della tesoreria e dei rapporti giornalieri con il sistema bancario locale

## Settore Legno Industria

15/06/1998-04/11/2001 **Addetta al Controllo di Gestione e alla Contabilità Economica (titolare di borsa di studio fino al 14/06/1999 e co.co.co. dal 15/06/1999 al 04/11/2001)**

COMUNE DI ANCONA  
Largo XXIV Maggio, 1 - 60123 Ancona

Collaborazione con i Dirigenti dell'Ente per la predisposizione del piano degli obiettivi dei vari servizi e valutazione del grado di raggiungimento degli stessi - Analisi dei livelli di efficienza, efficacia ed

economicità raggiunti dai vari servizi dell'Ente - Elaborazione di report periodici relativi all'andamento gestionale dei servizi dell'Ente

#### Pubblica Amministrazione

1996-1997 **Intervistatrice (prestazioni occasionali)**

ART. S.a.s. - Milano  
Field Service Italia S.r.l. - Roma  
ABACUS S.p.a. - Milano

Indagini di mercato - Exit poll e proiezioni

#### Settore Terziario

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2014 - 2015 **Certificato di specializzazione tecnica superiore (Livello Europeo IV) in Tecniche per l'amministrazione economico finanziaria - Settore dei servizi commerciali con particolare sviluppo di competenze nell'europrogettazione e nella capacità di reperimento di finanziamenti comunitari e non(Corso IFTS-800ore)**  
**Votazione 93/100**

Regione Marche - Soggetto attuatore L.A.B. Soc.Coop. - Via Goito, 3b - 60121 Ancona

Ricerca opportunità di finanziamento - Elaborare idee e redigere proposte progettuali nell'ambito di programmi comunitari - Costruire e gestire partenariati internazionali - Organizzare piani di comunicazione efficaci e gestire relazioni con Istituzioni e partner - Costruire ed utilizzare un sistema di monitoraggio e valutazione per i progetti europei - Curare la rendicontazione di un progetto

2000(ad oggi) **Formazione ed aggiornamento continuo in materia di controllo di gestione**

Controller associati ([www.controllerassociati.org](http://www.controllerassociati.org)) - associazione di controller, manager ed esperti del mondo scientifico e consulenziale in tema di controlling operanti nella Regione Marche

2003 **Corso di specializzazione in strategie competitive e controllo strategico**

SDA Bocconi - Milano

Strategie competitive e controllo strategico

1997 **Corso di specializzazione in Management sanitario**

Università Politecnica delle Marche - Facoltà di Medicina e Chirurgia - Cattedra di Igiene

Management sanitario - Controllo costi in ambito sanitario

1992-1998 **Laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento)**  
**Votazione 110/110 e lode**

Università Politecnica delle Marche - Facoltà di Economia

1986-1991  
 Conoscenze contabili, giuridiche, economiche e linguistiche - Organizzazione aziendale - Marketing  
**Diploma di maturità scientifica**  
**Votazione 58/60**

Liceo Scientifico "Luigi di Savoia" (Ancona)

Conoscenze scientifiche, matematiche, linguistiche ed umanistiche

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
<b>Livello di conoscenza della lingua inglese B2 certificato dal First Certificate of English dell'Università di Cambridge conseguito a maggio 2015</b>					
Spagnolo	B2	B2	A2	A2	A2

Competenze comunicative

Ottime capacità di lavoro in team, di coordinamento di risorse e figure aziendali e di mediazione acquisite durante il processo di budgeting che di norma vede coinvolte tutte le funzioni aziendali. Forti capacità relazionali nonché un'elevata chiarezza espositiva sviluppate grazie alle attività di docenza e tutorato svolte presso enti e corsi di formazione:

### 2020

REGIONE MARCHE – Scuola di Formazione Regionale – Seminario informativo SAT5.4-2020 “La rendicontazione FSE con particolare riguardo alle borse di studio e ai TIS” – id SIFORM 1019093 – POR FSE 2014/20-Asse 4-P.i.11.1-Az. 11.1.G – 7 ore

### 2019

E&Y ADVISORY - Progetto di formazione del personale della Regione Friuli Venezia Giulia (Trieste) – Modulo 3 “Controlli di I livello: tematiche trasversali” – 8 ore

### 2018

UNIVERSITA' DI URBINO - Progetto "FaCe The Work" - Docenza all'interno del progetto "FaCe The Work" (project leader Comune di Fabriano) su "Il Business Model Canvas e la validazione dell'idea imprenditoriale" - 8 ore

IIS S. Marta e G. Branca - Pesaro - Docente di Diritto e Tecniche Amministrative delle strutture ricettive - 20 aprile/ 08 giugno 2018

WAREHOUSE COWORKING FACTORI – Progetto “Grandi Lavori” - Docenza all'interno del progetto GRANDI LAVORI (IIS Cuppari-Salvati – Jesi (AN)) sulla progettazione con il Business Model Canvas - 8 ore

DIVAGANDO di Davide Barbadoro - Docenza all'interno del progetto ASPIN per la formazione in ambito turistico/culturale (CIOF di Pesaro) con l'intervento dal titolo “Il business plan e la gestione del budget per eventi culturali” - 4 ore

### 2017

KTO - UNIVERSITA' DI URBINO - Docenza all'interno di UNIURB LAB (Contamination Lab dell'Università di Urbino) su "Business Plan" - 4 ore

### 2016

MARCHE SOLIDALI - Docenza all'interno della Summer School in "Progettazione e Fundraising per il non profit" (09-11 giugno 2016). Titolo dell'intervento: "Budget e rendicontazione"

### 2002 - 2007

CLABO GROUP SPA - Tutor aziendale per gli studenti dell'Università Politecnica delle Marche (Facoltà di Economia) impiegati in stage formativi presso l'Area Amministrazione Finanza e Controllo dell'azienda

### 2001

COMUNE DI ANCONA – Docenza nel corso di formazione del personale previsto dal Progetto Pegaso 2001. Titolo dell'intervento: “Il controllo di gestione quale strumento per migliorare”

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – DIP. DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA – Docenza nel corso di formazione del personale. Titolo dell'intervento: “La qualità e la valutazione del servizio”

**1998**

Intervento in qualità di relatore al Seminario "Il controllo dei costi in sanità", Corso di Management sanitario presso la Cattedra di Igiene della Facoltà di Medicina e Chirurgia di Ancona. Titolo dell'intervento: "L'analisi dei costi nella Clinica Chirurgica dell'Azienda Ospedaliera 'Umberto I' di Ancona"

**1997**

Attività di tutorato al corso di Economia Politica I presso l'Università degli Studi di Ancona, Facoltà di Economia (A.A. 1996/1997)

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità organizzative sviluppate durante gli anni lavorati presso il Comune di Ancona dove mi è stato assegnato il compito di curare l'organizzazione del convegno di studio "I sistemi di valutazione negli enti locali: best practices" e della successiva pubblicazione degli atti fatta in collaborazione con l'Università Politecnica delle Marche ("La valutazione delle prestazioni nelle Amministrazioni Pubbliche Locali. Teoria e best practices" - edizioni G. Giappichelli Editore, Torino, 2001). Ho dimostrato forti capacità organizzative e di problem solving anche durante le mie esperienze lavorative presso la IFI S.p.A., dove quotidianamente mi trovo a dover affrontare e risolvere complesse problematiche relative all'organizzazione della rete di assistenza in Italia e all'estero, e presso la Camera di Commercio di Ancona dove attualmente gestisco un partenariato pubblico - privato estremamente composito e complesso.

Competenze professionali

Conoscenza approfondita di tutte le funzioni aziendali e del sistema impresa sviluppata durante gli anni di lavoro come controller e come consulente. Elevata competenza in materia contabile e di gestione aziendale e strategica nonché riguardante la valutazione del capitale umano all'interno di aziende ed enti.  
Elevate competenze in materia di rendicontazione amministrativo-contabile di progetti nonché di gestione di organizzazioni no-profit maturate dal **2001** al **2008** lavorando in qualità di tesoriere e membro del consiglio direttivo dell'**AVAP onlus** ([www.avap.org](http://www.avap.org)).

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio

- Ottima conoscenza del **pacchetto Office** e del sistema operativo AS400;
- Ottima conoscenza del programma ACG (IBM) utilizzato durante i miei anni di lavoro presso il Comune di Ancona e la Clabo Group Spa
- **Ottima conoscenza dell'ERP SAP utilizzato durante i miei anni di lavoro alla FIME Spa e alla IFI Spa;**
- Ottima conoscenza sull'utilizzo dei portali della Regione Marche (**DAFORM, SIFORM, SIFORM2, SIGEF e ALFRESCO**) per la progettazione e rendicontazione dei progetti.
- **Ottima conoscenza della piattaforma ReGIS su cui sto tuttora operando a supporto dei distretti sociali RM 4.2 e RM 4.4**