

Roma, 10 luglio 2023

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 “PROFESSIONALITÀ SPECIALIZZATA IN AMBITO CINEMATOGRAFICO PER ATTIVITÀ DI SOCIAL MEDIA MANAGEMENT A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO ARTISTICO E DIDATTICO DEL PROGETTO SCUOLA D’ARTE CINEMATOGRAFICA GIAN MARIA VOLONTÉ - TRIENNIO FORMATIVO 2023/25”

A) PREMESSE ED OGGETTO INCARICO

CONSIDERATO che la realtà della Scuola d’Arte Cinematografica “Gian Maria Volonté” concorre a pieno a soddisfare lo sviluppo del sistema dei servizi integrati per l’alta formazione, promossi dalla Regione Lazio a valere sulla programmazione FSE+ 2021-2027, in linea con quanto previsto dalle “Azioni Cardine”;

CONSIDERATO inoltre che la Regione Lazio, con D.G.R. n. 863 del 19/12/2017, ha assunto direttamente la responsabilità delle attività in capo alla Scuola d’Arte Cinematografica “Gian Maria Volonté”, subentrando alla Città Metropolitana di Roma Capitale per il tramite della Società LAZIOcrea S.p.A., già a partire dall’annualità 2018-2019.

PRESO ATTO:

- del progetto relativo agli interventi della Scuola d’Arte Cinematografica “Gian Maria Volonté” predisposto dalla Società regionale LAZIOcrea S.p.A. pervenuto ed acquisito dalla Regione Lazio in data 05/08/2022 con prot. n. 776312, in risposta alla richiesta formulata Direzione Regionale Istruzione, formazione e Politiche per l’occupazione, con nota prot n. 751231 del 29/07/2022;

- dell’integrazione al progetto esecutivo relativo agli interventi della Scuola d’Arte Cinematografica “Gian Maria Volonté” predisposto dalla Società regionale LAZIOcrea S.p.A. pervenuta ed assunta al protocollo regionale in data 23/08/2022 con n. 808278, in risposta alla richiesta formulata dalla Direzione Regionale Istruzione, formazione e Politiche per l’occupazione, con nota prot. n. 795801 del 12/08/2022.

CONSIDERATA:

- l’esigenza di dare continuità, a valere sulla programmazione FSE+ 2021-2027, alle attività erogate dalla Scuola d’Arte Cinematografica “Gian Maria Volonté”, per il periodo 2022-2025, al fine di dare attuazione allo sviluppo del sistema di servizi integrati per l’alta formazione e alla promozione di un’occupazione sostenibile e di qualità nel settore cinematografico e audiovisivo, rafforzandone il ruolo di centro di specializzazione per la formazione professionale ma anche snodo culturale per la valorizzazione delle professioni cinematografiche, per la costruzione di percorsi di approfondimento, di promozione di eventi, di incontro tra buone pratiche, lo sviluppo della cultura e della elaborazione scientifica intorno al cinema ed al futuro delle sue professioni;

- l’esigenza, pertanto, di dare continuità al Coordinamento didattico e artistico della Scuola d’Arte Cinematografica “Gian Maria Volonté”, in continuità con il precedente periodo di attività della stessa;

DATO ATTO che l'attività di cui alla Scuola Cinematografica Gian Maria Volontè rientra nell'oggetto sociale, secondo quanto disposto dalla Statuto di LAZIOcrea del 05/06/2016 n. repertorio 21467/13582 e ricade nelle disposizioni dell'art. 4 comma 2, lettera d del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175;

CONSIDERATO che con determinazione n. G12105 del 14/09/2022 è stato approvato il Progetto esecutivo e lo Schema di convenzione per la realizzazione di attività formative correlate alla Scuola Regionale d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté".

CONSIDERATO che LAZIOcrea S.p.A., al fine di dare concreta attuazione degli interventi previsti nel Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté ed in esecuzione alla Determinazione Regione Lazio n. G12105 del 14/09/2022, ha sottoscritto apposita Convenzione con la Regione Lazio registrata in data 11/10/2022;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Andrea Pelloni;

CONSIDERATO che è necessario dare attuazione agli specifici indirizzi espressi dalla Regione Lazio, procedendo con il conferimento di n. 1 Incarico per attività di social media management del Progetto Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" - triennio formativo 2023/25;

DATO ATTO che, al fine di individuare la figura professionale in oggetto, è stata effettuata una ricognizione interna attraverso una manifestazione d'interesse rivolta a tutti i dipendenti;

PRESO ATTO che, in riscontro alla manifestazione d'interesse, non è pervenuta alcuna istanza e che, di conseguenza, non è stato possibile soddisfare l'esigenza in parola con risorse interne;

CONSIDERATO pertanto necessario individuare una figura esterna a LAZIOcrea S.p.A. al fine di svolgere la predetta attività mediante pubblicazione di apposito avviso di selezione;

PRESO ATTO che, in riscontro all'avviso pubblicato in data 12/06/2023 e con scadenza il 21/06/23, le candidature pervenute non hanno soddisfatto i requisiti ivi previsti;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni" incluso nell'Allegato n. 3 "Testo Unico - Regolamenti e Procedure" del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo - ex art. 6, comma 1, lett. A) del d.lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001 - aggiornato dall'Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A. in data 28/01/2022.

B) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Le attività da svolgere sono di supporto al Coordinamento artistico e didattico e alla competente Direzione dell'Ente gestore del Progetto Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" - triennio formativo 2023/25, in particolare per il social media management delle iniziative formative, pubbliche e culturali della Scuola.

Più specificamente, le attività richieste sono:

- pianificazione strategica e definizione degli obiettivi della comunicazione social generale dei profili della Scuola Volonté;
- pianificazione strategica e definizione degli obiettivi della comunicazione social di eventi singoli e/o in serie o di altre iniziative promosse dalla Scuola Volonté;

- creazione dei contenuti testuali, visivi e multimediali dedicati ai social, in coerenza con le attività formative, pubbliche e istituzionali della Scuola Volonté;
- gestione delle pagine social della Scuola Volonté;
- interazione con gli utenti dei social media della Scuola Volonté;
- pianificazione e gestione di inserzioni e sponsorizzazioni;
- gestione della community e moderazione pagine;
- redazione di report con analisi periodiche sui canali social;

C) COMPENSO E DURATA

Per l'attività espletata, al Professionista verrà corrisposta per ogni giornata lavorata e rendicontata, la somma di euro 150 (centocinquanta/00) onnicomprensiva di IVA, e di tutti gli oneri di legge a carico delle parti, per un massimo di numero 100 (cento) giornate, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla data del 31/12/2025 termine del contratto, salvo eventuale proroga da disporsi limitatamente per la conclusione delle attività del Progetto (triennio formativo 2023/2025) e senza oneri aggiuntivi.

La collaborazione verrà attivata solo in regime IVA. Il pagamento, a seguito di sottoscrizione del contratto, avverrà mensilmente a seguito di presentazione di regolare fattura. L'importo totale dovuto al professionista, qualora lavorato e rendicontato, sarà di euro 15.000,00 (quindicimila/00) onnicomprensivo di IVA, e di tutti gli oneri di legge a carico delle parti.

Le parti si danno atto che nella definizione del compenso pattuito si è tenuto conto di tutto quanto riportato negli articoli precedenti.

D) REQUISITI DI AMMISSIONE

In armonia a quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento, potranno risultare destinatari degli incarichi in oggetto, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo i soggetti risultati in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale:**

- a) non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
- b) non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- c) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o sicurezza;
- d) non aver cause pendenti con LAZIOcrea S.p.A.;

e dei seguenti requisiti specifici:

- e) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- f) attività professionale almeno triennale attinente il social media management;

- g) conoscenza dei principali applicativi per la scrittura di testi, la progettazione grafica e l'editing audiovisivo;
- h) buona conoscenza dell'inglese.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. I requisiti e), f), g), h) devono essere adeguatamente esplicitati nel curriculum vitae.

E) VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

In armonia con quanto disposto all'art. 11 del predetto Regolamento, la scelta del soggetto esterno al quale conferire l'incarico è affidata al Responsabile del Procedimento, che dovrà motivarla adeguatamente nella Determina di affidamento. La scelta operata dal Responsabile del Procedimento è comunque sottoposta all'approvazione del Direttore/Dirigente al quale compete l'impegno delle risorse economiche necessarie a soddisfare la specifica esigenza cui non può far fronte con il personale in servizio.

La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata, pertanto, dal Responsabile del procedimento, con successiva approvazione del Direttore/Dirigente di competenza, in armonia con quanto previsto nel PTPC della LAZIOcrea S.p.A. alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Il Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato i *curricula* dei candidati, procederà all'attribuzione dei punteggi (il punteggio massimo attribuibile è di **100** punti) sulla base dei seguenti criteri analitici di valutazione:

a) specializzazioni e titoli di studio oltre il diploma di scuola secondaria di secondo grado (max 30 punti):

- diploma conseguito presso un istituto di istruzione superiore dedicato alla grafica e/o alla comunicazione e/o ambiti affini: 5 punti;
- attestato di qualifica professionale conseguito nell'ambito di corsi di formazione post-diploma almeno annuali attinenti l'ambito della comunicazione o del social media management: 4 punti;
- attestato di qualifica professionale conseguito nell'ambito di corsi di formazione post-diploma almeno biennali attinenti l'ambito della comunicazione o del social media management: 6 punti;
- laurea triennale attinente agli ambiti delle discipline umanistiche, storico-artistiche e dello spettacolo: 7 punti
- laurea specialistica/magistrale o laurea equipollente del vecchio ordinamento attinente all'area delle discipline umanistiche, storico-artistiche e dello spettacolo: 8 punti;

- laurea triennale attinente agli ambiti della Comunicazione e del Digital Marketing: 10 punti;
- laurea specialistica/magistrale o laurea equipollente del vecchio ordinamento attinente agli ambiti della Comunicazione e del Digital Marketing: 15 punti;
- attestato di alta qualificazione professionale post-laurea conseguito nell'ambito di corsi di formazione almeno biennali attinenti agli ambiti della Comunicazione e del Digital Marketing: 20 punti;
- Master universitario di I livello o titolo di specializzazione universitaria attinente agli ambiti della Comunicazione e del Digital Marketing: 25 punti;
- Master universitario di II livello attinente agli ambiti della Comunicazione e del Digital Marketing: 27 punti;
- Dottorato di ricerca attinente agli ambiti della Comunicazione e del Digital Marketing: 30 punti;

N.B. I titoli non sono cumulabili tra loro: verrà preso in considerazione quello più favorevole al candidato.

b) esperienze lavorative in attività di social media management di durata superiore al requisito specifico di ammissione (max 20 punti):

- per ogni 12 mesi di attività professionale: 2 punti

c) esperienze lavorative in ambito cinematografico e audiovisivo di durata superiore al requisito specifico di ammissione (max 10 punti):

- 1 esperienza: 2 punti
- 2 esperienze: 4 punti
- 3 esperienze: 6 punti
- 4 esperienze: 8 punti
- 5 o più esperienze: 10 punti

d) conoscenza dei principali applicativi la progettazione grafica e l'editing audiovisivo (specificare gli applicativi nel cv) (max 10 punti):

- 1 applicativo: 2 punti;
- 2 applicativi: 4 punti;
- 3 applicativi: 6 punti;
- 4 applicativi: 8 punti;
- 5 o più applicativi: 10 punti

e) conoscenza dell'inglese o di altre lingue straniere (max 5 punti):

Inglese

| COMPRENSIONE | Punteggio | CONVERSAZIONE | Punteggio | Scrittura | Punteggio |
|--|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|
| Livelli A1-A2 | 1 | Livelli A1-A2 | 1 | Livelli A1-A2 | 1 |
| Livelli B1-B2 | 2 | Livelli B1-B2 | 2 | Livelli B1-B2 | 2 |
| Livelli C1-C2 | 3 | Livelli C1-C2 | 3 | Livelli C1-C2 | 3 |
| Il punteggio attribuito al candidato risulterà dalla media dei punteggi riportati nei singoli items. | | | | | |

Altra lingua straniera

| COMPRENSIONE | Punteggio | CONVERSAZIONE | Punteggio | Scrittura | Punteggio |
|--|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|
| Livelli A1-A2 | 0,5 | Livelli A1-A2 | 0,5 | Livelli A1-A2 | 0,5 |
| Livelli B1-B2 | 1,5 | Livelli B1-B2 | 1,5 | Livelli B1-B2 | 1,5 |
| Livelli C1-C2 | 2 | Livelli C1-C2 | 2 | Livelli C1-C2 | 2 |
| Il punteggio attribuito al candidato risulterà dalla media dei punteggi riportati nei singoli items. | | | | | |

f) Colloquio: conoscenza degli argomenti e delle attività oggetto dell'incarico (max 25 punti).

Il Responsabile del procedimento al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: www.laziocrea.it.

F) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le candidature dovranno tassativamente pervenire, mediante PEC (scuolavolonte@legalmail.it) o consegna a mano, raccomandata A/R o corriere, presso la sede legale di LAZIOcrea S.p.A. sita in (00142) Roma, Via del Serafico n. 107, **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 19 luglio 2023.**

La consegna entro il termine perentorio sopraindicato resta ad esclusivo rischio del partecipante. Ai fini dell'ammissibilità farà fede esclusivamente il timbro di ricevimento del plico, indipendentemente dalla data di spedizione.

Per l'invio tramite PEC si consiglia di scansionare tutta la documentata cartacea già sottoscritta.

Si segnala che LAZIOcrea S.p.A. osserva i seguenti orari di ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 16.00.

Nella PEC o Busta, a pena di esclusione, dovranno essere inseriti:

1. la **domanda di partecipazione** compilata utilizzando l'Allegato 1, redatta in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e debitamente firmata in originale. Nella domanda i candidati dovranno riportare le proprie generalità ed i propri recapiti (e-mail e cellulare) per eventuali comunicazioni. I candidati dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di:
 - avere un'esperienza professionale rilevabile dal *curriculum* allegato e documentabile su richiesta;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non avere procedimenti penali in corso o passati in giudicato;
 - non essere sottoposto a misure di interdizione o altro che escludono l'accesso al pubblico impiego;
 - non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non avere contenziosi pendenti con LAZIOcrea S.p.A.
2. il **curriculum vitae** dettagliato, redatto in formato Europass e siglato in ogni foglio, datato e firmato per esteso e in originale sull'ultima pagina;
3. la scannerizzazione o la copia fotostatica di un **documento di riconoscimento** in corso di validità, datata e sottoscritta per esteso, in originale e ben leggibile, dal candidato.

Da *curriculum*, si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione [requisiti previsti all'art 3 *lett. e), f), g), h), i)* del presente Avviso], nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici di valutazione indicati all'art. 5 del presente Avviso.

Nel *curriculum*, inoltre, dovranno essere chiaramente dettagliate le esperienze lavorative/professionali, con precisa e chiara indicazione dei seguenti dati:

- denominazione dell'Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese;
- periodo di svolgimento (*es. nel 2003 oppure dal 2002 al 2003*);
- durata calcolata in mesi (*es. 6 mesi di durata dell'incarico*);
- nome del progetto;
- principali mansioni e responsabilità.

G) AMMISSIBILITÀ FORMALE DELLE CANDIDATURE

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se:

- pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso;
- contenente la documentazione completa prevista dal presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo “Requisiti di Ammissione” previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo “Modalità e termini per la presentazione della candidatura”;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata senza gli allegati richiesti;
- non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel *curriculum* professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo LAZIOcrea S.p.A. al conferimento degli incarichi;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.laziocrea.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto;
- l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di LAZIOcrea S.p.A.

Link utili

All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni - (il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. a pag. 24- 25) www.laziocrea.it

Il Responsabile del Procedimento

Andrea Pelloni