



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA APRILE 2020
Giornate degli Autori – Venezia Days
Associazione Culturale
Consulente
Consulente alla Programmazione
- DA MARZO 2019
Centro Sperimentale di Cinematografia – Cineteca Nazionale
Pubblica Amministrazione
Docente
Docente di Storia del Cinema Italiano per il Corso di Produzione.
- GIUGNO - SETTEMBRE 2018
Regione Lazio
Pubblica Amministrazione
Commissario
Membro supplente della Commissione per Fondo per il Cinema e l'Audiovisivo.
- DA MAGGIO 2018
SNCCI – Sindacato Nazionale Critici Cinematografici Italiani
Critica cinematografica
Direttore editoriale della rivista Cinecriticaweb.it
Gestione del lavoro redazionale (compresa comunicazione web e gestione social network), cura e pubblicazione degli articoli, redazione di articoli, saggi, interviste, reportage da festival.
- DA APRILE 2018
SNCCI – Sindacato Nazionale Critici Cinematografici Italiani
Associazione Culturale
Consigliere
Membro del Direttivo Nazionale del SNCCI
- APRILE – LUGLIO 2018
MoliseCinema
Festival Cinematografico

- Tipo di impiego **Curatore**
 - Principali mansioni e responsabilità **Curatore del volume "Elio Germano. Corpo, voce, istinto".**
-
- Date (da – a) **DA GENNAIO 2018**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Mostra del Nuovo Cinema di Pesaro**
 - Tipo di azienda o settore **Fondazione**
 - Tipo di impiego **Commissario**
 - Principali mansioni e responsabilità **Membro del Comitato di Selezione per la Mostra del Nuovo Cinema di Pesaro.**
-
- Date (da – a) **GIUGNO - DICEMBRE 2017**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Lazio**
 - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
 - Tipo di impiego **Commissario**
 - Principali mansioni e responsabilità **Membro della Commissione per Fondo per il Cinema e l'Audiovisivo.**
-
- Date (da – a) **APRILE – MAGGIO 2017**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANAC – Associazione Nazionale Autori Cinematografici**
 - Tipo di azienda o settore **Associazione culturale**
 - Tipo di impiego **Curatore**
 - Principali mansioni e responsabilità **Curatore di una rassegna in quattro appuntamenti per (ri)scoprire gli artigiani del cinema di genere in Italia.**
-
- Date (da – a) **2-7 MAGGIO 2017**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Future Film Festival**
 - Tipo di azienda o settore **Festival cinematografico**
 - Tipo di impiego **Curatore**
 - Principali mansioni e responsabilità **Curatore della retrospettiva "Apocalissi a basso costo".**
-
- Date (da – a) **FEBBRAIO - DICEMBRE 2016**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Lazio**
 - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
 - Tipo di impiego **Commissario**
 - Principali mansioni e responsabilità **Membro della Commissione per Fondo per il Cinema e l'Audiovisivo.**
-
- Date (da – a) **DA GENNAIO 2016**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Mibact**
 - Tipo di azienda o settore **Ministero**
 - Tipo di impiego **Commissario**
 - Principali mansioni e responsabilità **Membro della Commissione per la Revisione Cinematografica**
-
- Date (da – a) **MARZO 2015 - APRILE 2018**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **SNCCI – Sindacato Nazionale Critici Cinematografici Italiani**
 - Tipo di azienda o settore **Associazione Culturale**

• Tipo di impiego Consigliere

--	--

• Principali mansioni eMembro del Consiglio Nazionale del SNCCI
responsabilità

- Date (da – a) DAL 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione culturale “Quinlan.it”, Roma
- Tipo di azienda o settore Critica cinematografica
 - Tipo di impiego Caporedattore della rivista Quinlan.it
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione del lavoro redazionale, cura e pubblicazione degli articoli, redazione di articoli, saggi, interviste, reportage da festival

- Date (da – a) 2008 - 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione culturale “Cinema senza frontiere”, Roma
- Tipo di azienda o settore Critica cinematografica
 - Tipo di impiego Caporedattore della rivista Cineclandestino.
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione del lavoro redazionale, cura e pubblicazione degli articoli, redazione di articoli, saggi, interviste, reportage da festival

- Date (da – a) 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione culturale “Cinema senza frontiere”, Roma
- Tipo di azienda o settore Critica cinematografica
 - Tipo di impiego Direzione della rassegna “Nihon Eiga – Storia del cinema giapponese dal 1945 al 1969”
 - Principali mansioni e responsabilità Direzione artistica e programmazione.

- Date (da – a) 2007 - 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di RomaTre
- Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego Direzione del Festival “Roma3 Film Festival”.
 - Principali mansioni e responsabilità Direzione artistica e organizzativa.

- Date (da – a) 2010 - 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Culturale “Cinema senza frontiere”, Roma
- Tipo di azienda o settore Critica cinematografica
 - Tipo di impiego Direzione della rassegna “Nihon Eiga – Storia del cinema giapponese dal 1970 al 2010”
 - Principali mansioni e responsabilità Direzione artistica e organizzativa

- Date (da – a) 2006 - 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Cineforum Robert Bresson, Roma
- Tipo di azienda o settore Critica cinematografica
 - Tipo di impiego Membro del comitato di selezione dell'Asian Film Festival
 - Principali mansioni e responsabilità Selezione dei film e presentazione in sala

- Date (da – a) 2003 - 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione culturale Cinemavvenire, Roma
- Tipo di azienda o settore Critica cinematografica
 - Tipo di impiego Caporedattore della rivista Cinemavvenire

• Principali mansioni e Gestione del lavoro redazionale, cura e pubblicazione degli articoli, redazione di articoli,



responsabilità saggi, interviste, reportage da festival

- Date (da – a) 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Baker & McKenzie Services SpA, Roma
- Tipo di azienda o settore Studio legale
 - Tipo di impiego Contratto a progetto
 - Principali mansioni e responsabilità Rilevazione e automazione di dati notarili e contabili.

- Date (da – a) DAL 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Kalporz, Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Critica musicale
 - Tipo di impiego Redattore della rivista Kalporz
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione di articoli, saggi, interviste.

- Date (da – a) 1997 - 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cineclub Spazio Comune
- Tipo di azienda o settore Cineclub
 - Tipo di impiego Direzione artistica e organizzativa
 - Principali mansioni e responsabilità Cura delle rassegne, degli incontri, degli spettacoli cinematografici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1998 - 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di RomaTre.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia e critica del cinema, Filmologia, Storia del linguaggio cinematografico.
Tesi in Storia e critica del cinema dal titolo: "Gli Onironauti. Paradigmi di cinema onirico nel panorama contemporaneo statunitense".
Laurea magistrale in Lettere e Filosofia [C.d.L. In DAMS] – Voto 110/110
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale. Vecchio ordinamento.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2004</p> <p>Corso superiore di regia e sceneggiatura di Barbarano Romano</p> <p>Regia e Sceneggiatura per il cinema e la televisione.</p> <p>Diploma – Voto 30/30 con Lode</p> <p>Diploma</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>Italiano</p>
<p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Inglese Eccellente Buono Buono</p>
<p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Francese Eccellente Eccellente Buono</p>
<p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Spagnolo Buono Elementare Elementare</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Ho sempre lavorato in condizioni collettive, a volte gestendo direttamente il “gruppo”, altre volte venendo gestito. Trovo stimolante avere a che fare con persone che possono avere posizioni anche estremamente diverse dalla mia, non temo il confronto e non ho paura di difendere le mie idee, senza mai risultare prevaricatore. La condizione di lavoro multiculturale è l'unica che ritengo sensata nella società contemporanea, e il supporto di una squadra risulta sempre fondamentale. Tendo naturalmente alla creazione e alla fortificazione di un “gruppo” di lavoro, pur non soffrendo stress per l'eventuale gestione in solitaria di un progetto.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Ho avuto modo di dirigere un festival cinematografico, trovandomi necessariamente a coordinare un buon numero di collaboratori e stagisti, e a gestire spazi, incontri e possibilità economiche. Ho dimostrato di non temere la pressione di un incarico di responsabilità, e di saper mettere le persone che lavorano con me nelle condizioni per esprimere il massimo del loro potenziale. Ho diretto dei cortometraggi e dei documentari, sempre gestendo i tecnici che lavoravano con me e i collaboratori senza mai rovinare l'ambiente e il lavoro di gruppo. Allo stesso modo gestisco da anni redazioni online, con i medesimi risultati proficui.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche,</i></p>	<p>Gestisco da anni riviste online, e questo mi ha portato a sviluppare una competenza sulle tecniche di gestione virtuale, come ad esempio il linguaggio html o wordpress. Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Macintosh, di MSOffice. Ho completa competenza delle tecniche di ripresa video, siano esse analogiche o digitali, e</p>

macchinari, ecc.

una buona conoscenza delle tecniche di montaggio AVID.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho una conoscenza ottima dell'intera struttura lavorativa del mondo del cinema, dalla pre-produzione alla produzione e alla post-produzione. Una conoscenza sul campo e studiata durante il percorso accademico.

Suono il flauto traverso, che ho studiato per sette anni, e la chitarra acustica ed elettrica da autodidatta. Ho scritto e diretto cortometraggi e documentari, e ho inciso album musicali con un paio di band. Ho scritto romanzi, volumi saggistici e poesie, raccolte in volumi collettanei.

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di guida B.

