Roma, 09/02/2023

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per il conferimento di incarichi di docenza e tutoraggio in modalità FAD sincrona/asincrona/in aula per la realizzazione dei percorsi formativi specialistici rivolti al personale regionale da affidare attraverso estrazione e selezione dall'Elenco aperto docenti, tutor e collaboratori di LAZIOcrea S.p.A. Codice Progetto: FORMAL22.

La Regione Lazio, con la Determinazione Dirigenziale Regionale n. G04953 del 27/04/2022 ha affidato a LAZIOcrea S.p.A. la realizzazione delle attività formative rivolte al personale regionale. Tra le macro-attività previste dal Piano Formativo, è inclusa la formazione specialistica rivolta alle singole Direzioni della Regione Lazio, la cui pianificazione è stata predisposta dopo una puntuale ricognizione del fabbisogno formativo realizzata attraverso interviste ai direttori regionali.

Al fine di attuare nei tempi indicati le attività formative programmate, è emersa la necessità di conferire incarichi di **docenza** e di **tutoraggio**, da realizzare in modalità FAD sincrona/asincrona o in presenza, per i percorsi formativi riportati di seguito:

1) DOCENZA

Oggetto dell'incarico:

Il percorso formativo specialistico rivolto al personale regionale (si stimano circa n. 218 ore totali di docenza) sarà incentrato sulle seguenti tematiche:

1. **Trasparenza, Prevenzione e Anticorruzione – percorso avanzato (durata corso 24 ore)**

   - **Contenuti di massima:**
     - La disciplina normativa in ambito di trasparenza, prevenzione e anticorruzione con particolare riguardo agli enti pubblici e all'Ente Regione Lazio; - Gli obblighi di pubblicazione; - Whistleblowing; - Il codice di comportamento della Regione Lazio; - Trattamenti particolari; - Il sistema dei controlli esterni e gli adempimenti a carico dell'ente e delle singole strutture; - Valutazione e gestione dei rischi; - La gestione integrata e sistemica della trasparenza: dalla cultura giuridico-amministrativa alla cultura manageriale.

2. **Gare e Appalti (durata corso 36 ore)**

   - **Contenuti di massima:**
     - Contenuti specifici in materia di appalti pubblici di beni, servizi e forniture con approfondimento dei principi, procedure e responsabilità disciplinate dal D. Lgs. N. 50/2016: dalla fase di programmazione all'esecuzione del contratto. - Analisi delle novità normative: il regime transitorio (fino al 30 giugno 2023) delineato dalla Legge n. 120/2020 (di conversione del cd. Decreto "Semplificazioni") e dalla Legge n. 108/2021 (di conversione del cd. Decreto "Semplificazioni bis"); - I provvedimenti emergenziali (D.L. "Sostegni-ter", D.L. "Aiuti", ecc.). - I provvedimenti settoriali finalizzati a contenere la spesa corrente (spending review) o che interferiscono nelle procedure di aggiudicazione (sicurezza sui luoghi del lavoro, disciplina antimafia, ecc.). - Indagine del "diritto vivente": orientamenti giurisprudenziali, con particolare riguardo alle pronunce dell'Adunanza Plenaria, all'importante produzione di atti da parte dell'ANAC. - Focus

sui compiti dei RUP e dei funzionari coinvolti nella filiera dell'appalto; - Gli strumenti a disposizione delle amministrazioni pubbliche (L'albo dei fornitori; il principio della rotazione; Le diverse procedure di gara; La costruzione del bando; La Consob e la piattaforma MEPA; La vulnerabilità di una procedura di gara).

3. **PNRR – Base (durata corso 8 ore)**

   - **Contenuti di massima:**

     - Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: nascita e sviluppo; - Le sei missioni tra investimenti e riforme; - PNRR e Horizon Europe: un forte legame; - Gli altri Recovery Plan europei: similitudini e differenze; - Misura dell'impatto economico del PNRR su PIL e occupazione; - Lo stato dell'arte in Regione Lazio anche in riferimento alle altre regioni italiane e al quadro nazionale.

4. **PNRR – Avanzato (durata corso 12 ore)**
   - **Contenuti di massima:**
     - L'attuazione del PNRR con diverse modalità attuative per tipologia di intervento; - Il cronoprogramma del Piano e le istruzioni per la predisposizione di bandi e avvisi della RGS; - Analisi dei progetti della Regione Lazio e dei progetti che coinvolgono il territorio regionale anche al fine di cogliere gli elementi specifici dei progetti e le peculiarità; - Analisi della fase di realizzazione: tempi e programmazione; - Il monitoraggio e la rendicontazione; -Le relazioni con i diversi stakeholders: diritti e doveri; - La valutazione d'impatto.

5. **Nuova Programmazione Fondi Strutturali (durata corso 36 ore)**

   - **Contenuti di massima:**

     - Fondi strutturali europei: dalla programmazione 2014-2020 alla nuova programmazione 2021-2027; - Il sistema di gestione e controllo dei programmi: adempimenti e vincoli normativi; - Le regole di ammissibilità delle spese dei Fondi strutturali; -Fondi strutturali: i modelli di affidamento e gli Aiuti di Stato; - I piani di rafforzamento amministrativo.

6. **Redazione Progetti per Bandi (durata corso 30 ore)**
   - **Contenuti di massima:**
     - Come leggere il bando nelle sue molteplici parti e allegati; - Leggere le FAQ; - Identificare il perimetro nel quale inserire l'idea di progetto; - Scrivere il progetto in maniera efficace; - Identificare i soggetti da coinvolgere e costruire un cronoprogramma e una catena di valore nelle attività; - Analizzare la griglia di valutazione; - I soggetti che possono fornire supporto esterno.

7. **Privacy (durata corso 36 ore)**

   - **Contenuti di massima:**

     - Regolamento Privacy (UE): la gestione operativa e i concetti portanti del GDPR (Reg. 679/2016); - Il sistema di gestione della privacy; - La gestione integrata e sistemica della privacy: dalla cultura giuridica alla cultura manageriale; - Le figure previste dal GDPR e dal RR 1/2002 di Regione Lazio (titolari, contitolari, soggetti designati, responsabili, incaricati, DPO, referenti privacy); - La formazione della base giuridica del trattamento; - L'informativa ed il consenso ed i relativi processi di gestione; - La valutazione del rischio; - La redazione di un DPIA; - I dati particolari.

8. **Cybersecurity (durata corso 36 ore)**
   - **Contenuti di massima:**

     - Quali sono i principali obiettivi di attacchi informatici; - Come si concretizza l'attacco informatico: ricostruzione delle dinamiche di casi specifici di attacco informatico; - Analisi delle principali tipologie di attacco informatico; - La mappa della vulnerabilità interna alla Regione Lazio; - Le principali minacce alla continuità operativa; - I problemi di insicurezza nell'industria 4.0; - La mappa del rischio; - L'infrastruttura per la sicurezza informatica; - Le policies regionali per mitigare i rischi; -Cosa fare se si pensa di essere stati colpiti; - Cosa evitare sempre; - Cyber Incident Management; - Il nuovo ruolo del Data Protection Officer

(DPO); - Il trust nel digitale: PEC, firma e identità digitale (eIDAS); - La Bockchain come sistema di autenticazione.

È previsto lo svolgimento di almeno un'edizione per ciascun corso; sulla base delle esigenze formative rilevate sarà, inoltre, possibile realizzare più edizioni di ciascun corso, da pianificare e programmare in ogni caso entro il 30.06.2023.

Al fine di individuare le figure professionali idonee allo svolgimento dell'attività di docenza e di tutoraggio per i corsi sopracitati, si procederà in armonia con il "*Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi*" (da ora in avanti "*Regolamento*") allegato al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex. D.Lgs. n. 231/2001 aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 05/08/2022.

Requisiti minimi: (profilo professionale e caratteristiche curriculari del/i docente/i da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento) per i seguenti corsi:

a) laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in ambito:
   - giuridico o economico (Corsi: Trasparenza, Prevenzione e Anticorruzione – percorso avanzato; Gare e Appalti; Privacy);
   - giuridico o economico o ingegneristico (Corsi: PNRR – Base, PNRR – Avanzato, Nuova Programmazione Fondi Strutturali, Redazione Progetti per Bandi);
   - giuridico o ingegneristico o informatico (Corso: Cybersecurity).

b) specifica specializzazione professionale negli argomenti oggetto del corso, desumibile anche da pubblicazioni scientifiche, da partecipazione a convegni, da attività pubblicistica o da esperienza di lavoro almeno decennale nelle materie oggetto del corso;

c) titolo di studio post-laurea (dottorato di ricerca o master nell'ambito giuridico o economico con specifico riguardo ai temi oggetto del corso);

d) comprovata e pluriennale esperienza nel ruolo di docente/formatore, con particolare riguardo alle attività formative realizzate per la P.A.

Requisiti di preferenza: esperienza pratica di affiancamento e di supporto, anche consulenziale, a enti pubblici nella progettazione e realizzazione di interventi.

2) TUTORAGGIO

Attività di tutoraggio in modalità FAD sincrona/asincrona/in aula (si stimano circa n. 282 ore totali di tutoraggio) prevede i seguenti compiti:

- Verifica del corretto funzionamento della piattaforma web (almeno 30 minuti prima dell'avvio del corso) / verifica del corretto funzionamento delle dotazioni d'aula.
- Accoglienza del docente e dei partecipanti nell'aula virtuale/in aula.

- Registrazione, gestione e controllo delle presenze e successiva trasmissione dei registri agli uffici competenti al termine di ogni lezione.
- Supporto al docente e ai discenti nella fruizione e nell'utilizzo delle funzionalità della piattaforma web (condivisione schermo, interattività, documenti, comunicazioni di servizio) / supporto al docente e ai discenti nell'utilizzo delle funzionalità dell'aula e di eventuali sussidi didattici (videoproiettore, lavagna a fogli mobili, pc del docente);
- Controllo della pertinenza degli argomenti trattati dal docente rispetto al programma didattico previsto dal corso.
- Supporto al docente nella somministrazione di eventuali test/verifiche di apprendimento/sondaggi attraverso la piattaforma web o su supporto cartaceo.
- Rapporti costanti con gli uffici competenti in materia di formazione al fine di fornire informazioni sullo svolgimento dei corsi.
- Verifica finale (attraverso compilazione di una *check list*) di tutta la documentazione di cui ai precedenti punti per ogni lezione, e successivo invio di un report al Responsabile del Procedimento e agli uffici competenti (entro i 30 minuti successivi al termine di ogni lezione).
- Predisposizione di una relazione finale sull'andamento del corso e sulle eventuali criticità riscontrate.

Profilo curriculare ed esperienza lavorativa dei tutor da selezionare:

- Titolo di studio: Laurea triennale o, in alternativa, diploma di scuola superiore corredato da una particolare specializzazione di durata almeno biennale nel campo della formazione, desumibile dal profilo curriculare o da concrete esperienze di lavoro.
- Comprovata esperienza nell'attività di tutor d'aula.

Caratteristiche personali e professionali attese:

- elevata capacità di pianificazione e organizzazione delle attività;
- scrupolosità, precisione e responsabilità nello svolgimento dei compiti assegnati;
- orientamento alla qualità del servizio;
- capacità comunicative, relazionali e di problem solving.

Durata, luogo e compenso della prestazione:

i corsi di formazione di cui ai punti precedenti si svolgeranno principalmente a distanza, in modalità FAD sincrona sulla piattaforma online di LAZIOcrea, a partire dal mese di febbraio 2023 e si concluderanno orientativamente entro il 30/06/2023. Le singole giornate si svolgeranno sulla base di un calendario che sarà predisposto e preventivamente condiviso con i docenti e i partecipanti.

Il **compenso orario** previsto per l'attività di docenza e di tutoraggio, stabilito in armonia con la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012, è pari ai seguenti importi (da ritenersi al netto di IVA e al lordo di IRPEF e quota contributo

previdenziale obbligatorio):

- **Tariffa oraria docenza**: € 100,00/ora (a cui si aggiunge un compenso "una tantum" per la progettazione che può variare da euro 350,00 a euro 1.050,00 a seconda del numero di lezioni progettate).
- **Tariffa oraria tutoraggio**: € 30,00/ora

Modalità e termini di registrazione dei Formatori:

i soggetti interessati che non siano già iscritti all'Elenco aperto previsto dal Regolamento aziendale, potranno iscriversi cliccando sul link https://www.laziocrea.it/inserimento-formatore-new/ e procedere alla propria registrazione compilando l'apposito *form* e allegando il proprio *curriculum vitae* in formato Europass (formato pdf).

Modalità di valutazione del candidato e affidamento dell'incarico:

La valutazione delle professionalità e l'affidamento dell'incarico verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché sulla base dei criteri stabiliti dal *Regolamento*, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

Inoltre, nel caso in cui i soggetti sottoposti a valutazione abbiano già prestato docenza o tutoraggio a favore di LAZIOcrea S.p.A., potranno essere valutati anche sulla base dei risultati delle verifiche di gradimento effettuate sui corsi o progetti formativi a cui gli stessi hanno preso parte.

L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto e le procedure selettive verranno effettuate, in funzione della programmazione dei singoli corsi, a partire dal 20 febbraio 2023.

Link utili

Allegato 3 MOG – Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi

(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 28)

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti