

DETERMINA A CONTRARRE
**Struttura Organizzativa
Proponente**

Direzione SISTEMI INFRASTRUTTURALI

Oggetto:

Gara europea a procedura aperta telematica per l'appalto dei servizi di contact center del N.U.R. e amministrativi di supporto alla Regione Lazio per un importo massimo pari ad euro 3.263.552,03 oltre IVA ed oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 1.000,00 oltre IVA, ed impegno di risorse per il fondo "incentivi per funzioni tecniche art. 113" pari ad euro 52.232,83 oltre IVA e spese di obbligatorie di pubblicazione stimate in circa euro 10.000,00 oltre IVA.

RdP: Vittorio Gallinella

C.I.G.: 9568900A13

Premesse:

- VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Contratto-Quadro di Servizio tra Regione Lazio e LAZIOcrea, reg. cron. 25960 del 11/01/2022, Prot. LAZIOcrea n. 3508 del 08/02/2022;
- VISTO il vigente Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni approvato dall'Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A.;
- CONSIDERATO che il Direttore della Direzione Sistemi Infrastrutturali, Vittorio Gallinella, è Responsabile del Procedimento ex lege (art. 5, comma 2, legge 7 agosto 1990, n. 241, come indicato nelle Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", paragrafo 2.2);
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 980 del 23/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2022", con la quale è stato approvato il Piano operativo annuale (POA) LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2022 che nella scheda n. 22.10 "MANUTENZIONE CALL CENTER NUR", riporta la descrizione, ed il relativo fabbisogno economico, comprensivo dell'importo necessario al rinnovo sopra indicato, del progetto ITNU19;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 980 del 23/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2022", con la quale è stato approvato il Piano operativo annuale (POA) LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2022 che nella scheda n. 15.18 "SUPPORTO AMMINISTRATIVO E RENDICONTAZIONI GESTIONI COMMISSARIALI E STATI DI EMERGENZA" riporta la descrizione, ed il relativo fabbisogno economico, comprensivo dell'importo necessario al rinnovo sopra indicato, del progetto SARCEPC;
- VISTA la Determinazione n. 156 del 11/02/2022 con cui LAZIOcrea ha affidato al Consorzio Leonardo Servizi e Lavori Scs e fino al 31/12/2022 la fornitura:
 - di servizi di Contact Center (CC) in Outsourcing per il funzionamento del Contact Center del Numero Unico Regionale (N.U.R) - importo stimato euro 641.526,87 oltre IVA (euro 782.662,78 IVA inclusa), progetto ITNU19 - SISTEMA INTEGRATO DI FONIA VOIP PER IL N.U.R. Numero Unico Regionale (precedente integrazione numerosità risorse con Determinazione n. 28 del 16/01/2022 per un importo stimato euro 81.633,90 oltre IVA);

DETERMINA A CONTRARRE

- di risorse per l'assistenza tecnica ai dipendenti regionali - importo stimato euro 519.935,26 oltre IVA (euro 634.321,02 IVA inclusa) – progetto CRMTEC;
- del servizio di BACK OFFICE per l'istruttoria e la rendicontazione delle emergenze 2021_2022 (Protezione Civile) importo stimato euro 330.474,94 oltre IVA (euro 403.179,43 IVA inclusa) – progetto SARCEPC;
- del servizio di assistenza tecnica all'Autorità di Gestione – importo stimato euro 264.908,80 oltre IVA (euro 323.188,74 IVA inclusa) – progetto STASAP;

per un importo complessivo pari ad euro 1.756.845,87 oltre IVA (euro 2.143.351,96 IVA inclusa).

- VISTA la nota prot. n. 22448 del 18/10/2022 con cui LAZIOcrea ha inviato alla Direzione Regionale Affari Istituzionali e Personale (Direzione regionale finanziatrice per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale) il fabbisogno economico del progetto ITNU19, importo euro 701.878,00/anno per 36 mesi oltre IVA per il rinnovo del contratto;
- VISTA la nota prot. n. 24662 del 16/11/2022 con cui LAZIOcrea ha inviato all' Agenzia Regionale di Protezione Civile il fabbisogno economico del progetto SARCEPC, importo euro 510.000,00/anno per 36 mesi oltre IVA per il rinnovo del contratto;
- VISTA la nota prot. n. 24730 del 17/11/2022 con cui LAZIOcrea ha inviato alla Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca, progetto STASAP – importo euro 282.500,00/anno per 24 mesi oltre IVA;
- CONSIDERATO che le predette Direzioni hanno ribadito l'esigenza di prosecuzione del servizio per le annualità 2023/2025 attivandosi per determinare le opportune coperture economiche come di seguito indicato:
 - nota dell'Agenzia di Protezione Civile, prot. n. 27709 del 23/12/2022, in cui si rappresenta la necessità di garantire continuità di operatività del servizio SARCEP già fornito dalla società LazioCrea ed in scadenza al 31.12.2022;
 - nota della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca, prot. n. 26710 del 14/12/2022, in cui la stessa Direzione si dichiarava "disponibile ad effettuare l'impegno richiesto attraverso idonea copertura finanziaria nell'esercizio finanziario dell'anno 2023, ribadendo l'esigenza di prosecuzione del servizio, senza soluzione di continuità, delle risorse attualmente in forza, per i successivi 24 mesi al fine di garantire l'operatività dei servizi e non arrecare pregiudizio alle funzioni gestite";
 - nota della Direzione Regionale Affari Istituzionali E Personale, prot. n. 27707 del 23/12/2022, in cui la stessa Direzione conferma l'interesse alla prosecuzione dei servizi in quanto necessari per assolvere al rilevante incremento delle attività conseguenti all'impatto su URP/NUR delle richieste della cittadinanza connesse alle ripercussioni provocate dalla pandemia da COVID 19 ed all'incremento dei servizi di contact center che sono stati posti a carico di URP/NUR, assicurando il mantenimento dell'attuale elevato livello di servizio.
- CONSIDERATA la necessità di procedere all'avvio di una gara europea a procedura aperta telematica per l'appalto dei servizi di contact center del N.U.R. e amministrativi di supporto alla Regione Lazio per un importo massimo di spesa pari ad euro 3.263.552,03 oltre IVA oltre oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 1.000,00 oltre IVA con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- CONSIDERATO che nella predetta procedura di gara, previo reperimento della relativa copertura economica, la società appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 24

DETERMINA A CONTRARRE

mesi per un importo di € 3.263.552,03, al netto di I.V.A. nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

- CONSIDERATO che l'anzidetta procedura di gara consente di modificare, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, la durata del contratto in corso di esecuzione;
- CONSIDERATO che per quanto espresso nei precedenti punti, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 7.342.992,07 al netto di I.V.A., oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e/o di altre imposte e contributi di legge.
- PRESO ATTO che la procedura in oggetto rientra in uno dei casi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 in cui si applica quanto previsto dal Regolamento LAZIOcrea per l'erogazione di Incentivi per funzioni tecniche, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 19/07/2019 e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione (MOG) ex D. Lgs. n. 231/2001;
- CONSIDERATO che è quindi necessario costituire un apposito fondo al quale destinare risorse finanziarie in misura pari all'1,6% dell'importo massimo di spesa stimato per la presente procedura, pari ad euro 52.232,83 oltre IVA, al fine di adempiere a quanto previsto nell' art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e nel Regolamento LAZIOcrea vigente;
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, l'80% del predetto fondo, pari ad euro 41.786,27 oltre IVA, viene ripartito tra i dipendenti incaricati dello svolgimento di funzioni tecniche inerenti le seguenti attività: programmazione della spesa per investimenti, verifica preventiva dei progetti, predisposizione e controllo delle procedure di gara, esecuzione dei contratti pubblici, attività di responsabile unico del procedimento, attività di direzione dell'esecuzione, attività di verifica di conformità;
- CONSIDERATO che il 20% delle risorse finanziarie del suddetto fondo, pari ad Euro 10.446,57 oltre IVA, sarà viceversa destinato dal Consiglio di Amministrazione all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa per centri di costo e di efficientamento informatico nonché all'eventuale attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art. 18 della Legge 24/06/1997 n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici;
- CONSIDERATO che, per quanto sopra, il Direttore della Direzione Sistemi Infrastrutturali Ing. Vittorio Gallinella, di concerto con le altre strutture aziendali interessate dalla presente procedura, stabilisce che il gruppo di lavoro e la conseguente ripartizione degli incentivi per le fasi di programmazione ed affidamento è definito come riportato nella seguente tabella, conformemente al vigente regolamento interno e si rinvia a successivi atti la definizione del gruppo di lavoro e la conseguente ripartizione degli incentivi per la fase di fase di esecuzione;

FASI DEL PROCEDIMENTO	QUOTA	ATTIVITA' SPECIFICA	PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE	GRUPPO DI LAVORO		
				NOMINATIVO	%	IMPORTO
Programmazione degli interventi (art. 21 del Codice)	10%	Redazione e aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici programmazione degli interventi (art. 21 del Codice)	10%	Fabiano Puglisi	40%	1.671,45
				Filomena D'Andrea	30%	1253,59
				Valeria Verdecchia	30%	1253,59
			4.178,63			

DETERMINA A CONTRARRE

Fase di affidamento	20%	Redazione e controllo degli atti necessari alla procedura di affidamento (bandi, capitolati, contratti, etc.)	20%	Giada Vaccarella	33%	2.757,89
				Daniela Greco	33%	2.757,89
			8.357,25	Vincenzo Garofalo	33%	2.757,89
Fase di esecuzione	40%	Attività di predisposizione e di controllo della fase di esecuzione del contratto	10%			
			4.178,63			
		Direzione dell'esecuzione del contratto e verifica di conformità	30%			
			12.535,88			
Responsabilità del procedimento	30%	Attività elencate dall'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016	30%	Vittorio Gallinella	N.A.	N.A.
			12.535,88			

- VISTA la mail del Direttore dei Sistemi Infrastrutturali del 23/12/2022 in cui si richiede al Presidente di LAZIOcrea, nelle more del formale passaggio in CdA, considerata l'urgenza, il nulla osta alla seguente attività:
 - Pubblicazione della procedura aperta telematica per l'appalto dei servizi di contact center del N.U.R. e amministrativi di supporto della Regione Lazio per un importo massimo di spesa di euro 3.263.552,03 oltre IVA ed oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza e proroga del Contratto, fino all'aggiudicazione della nuova gara, per un importo stimato per 6 mesi pari ad euro 678.000,00 oltre IVA Progetti: ITNU19 – Sistema integrato di fonia voip per il N.U.R. Numero Unico Regionale, SARCEPC - Supporto amministrativo e rendicontazioni gestioni commissariali e stati di emergenza, STASAP - Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione RdP: Vittorio Gallinella
- VISTA la mail del Presidente del 23/12/2022 in cui si autorizza, nelle more del formale passaggio in CDA, considerata l'urgenza, il nulla osta a procedere con l'attività di cui sopra ovvero a compiere tutti gli atti necessari, opportuni e conseguenti all'attuazione della citata Determinazione procedendo alla ratifica al primo CdA utile.;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'atto;

	Si determina
--	--------------

- L'avvio della gara europea a procedura aperta telematica per l'appalto dei servizi di contact center del N.U.R. e amministrativi di supporto alla Regione Lazio per un valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 7.342.992,07 al netto di I.V.A., oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e/o di altre imposte e contributi di legge e per un importo massimo di spesa pari ad euro 3.263.552,03 oltre IVA oltre gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 1.000,00 oltre IVA ed impegno di risorse per il fondo "incentivi per funzioni tecniche art. 113" pari ad euro 52.232,83 oltre IVA e spese di pubblicazione stimate in circa euro 10.000,00 oltre IVA.;
- l'invio del Bando di gara all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea, secondo il formato e le modalità di trasmissione di cui all'allegato XIV del D.Lgs. n. 50/2016 e la successiva pubblicazione del medesimo Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI), sul Bollettino Ufficiale di Regione Lazio, sul sito internet aziendale

DETERMINA A CONTRARRE

e sul sito internet istituzionale della Regione Lazio, nonché per estratto su due quotidiani a carattere nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;

- di costituire l'apposito fondo al quale destinare risorse finanziarie in misura pari all'1,6% dell'importo massimo di spesa stimato per la presente procedura, pari ad euro 52.232,83 oltre IVA, al fine di adempiere a quanto previsto nell'all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e nel Regolamento LAZIOcrea vigente;
- di impegnare una somma pari all'80% del predetto fondo costituito ai sensi dell'art. 113, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'assegnazione degli incentivi per funzioni tecniche come previsto dal vigente Regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione per un importo pari ad euro 41.786,27 oltre IVA;
- di impegnare una somma pari al 20% dell'anzidetto fondo costituito ai sensi dell'art. 113, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per le finalità di cui all'art. 113, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, la cui scelta sarà operata dal Consiglio di Amministrazione, per un importo pari ad euro 10.446,57 oltre IVA;
- l'imputazione degli importi derivanti dall'espletamento della presente procedura sui progetti ITNU19, STASAP, SARCEPC.

Allegati:

- Bando di gara GURI
- Disciplinare di gara
- Capitolato Tecnico
- Preliminare del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza
- Schema di contratto
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione integrativa

Responsabile del Procedimento (RP)		<i>Vittorio Gallinella</i>	
Direttore Sistemi Infrastrutturali		<i>Vittorio Gallinella</i>	
Area Affari Legali		<i>Fabio Di Marco</i>	
Direzione Organizzazione		<i>Andrea Spadetta</i>	
Presidente		<i>Luigi Pomponio</i>	