

Roma, 17 gennaio 2022

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di incarichi di progettazione e docenza per il corso di formazione "Accoglienza e gestione dei siti museali" cod. 9, da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor della società.

Piano formativo aziendale CFA0392020 - "EMPOWERMENT 2021" – FONSERVIZI

LAZIOcrea S.p.A. con le risorse economiche del conto aziendale FONSERVIZI deve organizzare la formazione interna del proprio personale.

Al fine di attuare nei tempi indicati le attività didattiche previste dal piano formativo CFA1952020 - EMPOWERMENT 2021 è emersa la necessità di conferire **incarichi di progettazione e docenza su piattaforma FAD Cisco Webex LAZIOcrea** per l'attività formativa denominata "Accoglienza e gestione dei siti museali - cod. 9 Fonservizi".

A tal fine si procederà alla individuazione di una o più figure professionali idonee allo svolgimento della suddetta attività di docenza, in armonia con il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi" (da ora in avanti "Regolamento").

Oggetto degli incarichi:

Attività di progettazione e svolgimento di **n. 12 ore di docenza modalità FAD sincrona su piattaforma Cisco Webex LAZIOcrea** in merito ai seguenti argomenti:

- Inquadramento storico e normativo
 - elementi di base della normativa nazionale, regionale ed europea di settore
 - cenni sulla storia del museo, delle collezioni e del patrimonio culturale locale
- Operatore dei servizi di custodia e accoglienza al pubblico: ruolo strategico per un'esperienza soddisfacente:
 - responsabilità, ambiti e compiti
- Accessibilità e fruibilità del patrimonio museale:
 - Tecniche di base della comunicazione, della gestione delle relazioni interpersonali e politica dell'accoglienza
 - Elementi di problem solving
- Servizi digitali: i principali sistemi di consultazione dei servizi web
- Norme di sicurezza e gestione dell'accesso al museo
 - Contenuti normativi di base su tutti gli aspetti della sicurezza;
 - Normativa e regolamentazione delle modalità di accesso al museo

La progettazione di dettaglio sarà successivamente curata con il/i docente/i sulla base delle indicazioni fornite dall'area interessata all'attività formativa.

Profilo professionale e caratteristiche curriculari del/i docente/i da selezionare:

- a) laurea magistrale/specialistica nelle materie oggetto dei corsi, ovvero particolare specializzazione professionale negli argomenti oggetto del corso, desumibile anche da pubblicazioni scientifiche o da esperienza di lavoro almeno triennale nelle materie oggetto dei corsi;
- b) comprovata esperienza nel ruolo di docente/formatore.

Compensi:

il **compenso orario** è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 recante *“Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi”*, ed è così determinato:

- tariffa oraria docente: **100,00** al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente (a cui si aggiunge un compenso “una tantum” di euro 350,00 per la progettazione del corso in modalità FAD)

Modalità e termini di registrazione dei Formatori:

entro le **ore 12 del 21 gennaio 2022** i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale.

Cliccando sul link <https://www.laziocrea.it/inserimento-formatore-new/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il *curriculum vitae* in formato Europass (file pdf).

Modalità di valutazione del candidato e affidamento dell'incarico:

La valutazione delle professionalità e l'affidamento dell'incarico verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dall'art. 8 del Regolamento, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto verrà effettuata il 21 gennaio 2022, a partire dalle ore 12.30.

Link utili

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi](#)

(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 28)

Il Dirigente dell'Ufficio di scopo Formazione

Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti