

Roma, 7 febbraio 2022

**Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento dell'incarico di docenza e tutoraggio per il corso "Salute e Sicurezza nelle attività svolte su mezzi di Trasporto Pubblico Locale" destinato ai lavoratori di LAZIOcrea S.p.A., da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor della società.**

L'Ufficio di Scopo Formazione, con le risorse economiche del budget di funzionamento assegnato all'Area Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, da utilizzarsi per la realizzazione della formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro destinata al personale dipendente e dirigente di LAZIOcrea S.p.A, deve organizzare il corso dal titolo **"Salute e Sicurezza nelle attività svolte su mezzi di Trasporto Pubblico Locale"** destinati ai lavoratori di LAZIOcrea S.p.A. con mansione di "Addetto al Controllo e Monitoraggio della Qualità Tpl".

Pertanto, è emersa la necessità di conferire **un incarico di docenza e tutoraggio della durata di 4 ore.**

A tal fine si procederà all'individuazione delle figure professionali idonee allo svolgimento della suddetta attività di docenza e tutoraggio, in armonia con il *"Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi"* (da ora in avanti "Regolamento").

#### **Oggetto dell'incarico di docenza**

corso di formazione dal titolo "Salute e Sicurezza nelle attività svolte su mezzi di Trasporto Pubblico Locale" (4 ore) sui seguenti argomenti:

#### **Modulo Sicurezza legato alla mansione**

1. Mansione e rischi specifici del contesto lavorativo: i lavoratori del trasporto pubblico locale;
2. I luoghi di lavoro e le sedi terze: analisi dei contesti e rischi interferenziali;
3. Attività legate alla mansione di addetto al controllo della qualità dei servizi TPL e rischi correlati:
  - scivolamento, inciampo e caduta
  - caduta in acqua – annegamento
  - investimento da mezzi in transito, in arrivo, in partenza o in manovra
  - rumore da mezzi
  - vibrazioni (bassa frequenza)
  - microclima
  - postura

### **Modulo Emergenze e Primo soccorso**

1. La gestione delle emergenze nel TPL: Organizzazione e Figure della Sicurezza;
2. Gestione delle emergenze presso porti, stazioni, autorimesse;
3. Istruzioni in caso di emergenza durante l'utilizzo di mezzi di trasporto pubblico (treni regionali, treni metropolitani, traghetti/aliscafi, autobus).

### **Modulo Covid**

1. Trasporto pubblico e sicurezza anti-contagio;
2. La normativa di riferimento:
  - Ordinanza Ministero Salute 30 agosto 2021 Adozione delle «Linee guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del COVID-19 nel trasporto pubblico»;
  - Ordinanza Ministero Salute 11 novembre 2021 - Adozione del «Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nel settore del trasporto e della logistica».
3. Misure di carattere generale per il contenimento del contagio da COVID 19;
4. Raccomandazioni per tutti gli utenti dei servizi di trasporto pubblico;
5. Focus Linee guida anti-contagio nel Settore Ferroviario;
6. Focus Linee guida anti-contagio per il Trasporto Pubblico Locale;
7. Focus Settore Marittimo e Portuale

### **Profilo professionale e caratteristiche curriculari dei docenti da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento:**

- a) Particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica negli argomenti oggetto del corso desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria e/o da pubblicazioni scientifiche e/o da concrete esperienze di lavoro maturate;
- b) Comprovata esperienza nel ruolo di docente/formatore nelle materie oggetto del corso.

### **Oggetto degli incarichi di tutoraggio:**

#### **Svolgimento attività di tutoraggio FAD**

- Verifica del corretto funzionamento della piattaforma web (almeno 30 minuti prima dell'avvio del corso);

- Accoglienza dei docenti e dei partecipanti nell'aula virtuale;
- Gestione e controllo delle presenze e successiva trasmissione dei registri virtuali agli uffici competenti al termine di ogni lezione;
- Supporto ai docenti e ai discenti nella fruizione e nell'utilizzo delle funzionalità della piattaforma web (condivisione schermo, interattività, documenti, comunicazioni di servizio);
- Controllo della pertinenza degli argomenti trattati dal docente rispetto al programma didattico previsto dal corso;
- Supporto al docente nella somministrazione di eventuali test/verifiche di apprendimento/sondaggi attraverso la piattaforma web;
- Rapporti costanti con gli uffici competenti in materia di formazione al fine di fornire informazioni sullo svolgimento dei corsi;
- Verifica finale (attraverso compilazione di una check list) di tutta la documentazione di cui ai precedenti punti per ogni lezione, e successivo invio di un report al Responsabile del Procedimento e agli uffici competenti (entro i 30 minuti successivi al termine di ogni lezione);
- Predisposizione di una relazione finale sull'andamento del corso e sulle eventuali criticità riscontrate.

**Profilo professionale e caratteristiche curriculari dei tutor da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento:**

- Titolo di studio: diploma di scuola superiore corredato da una particolare e pluriennale specializzazione professionale nel campo della formazione, desumibile dal profilo curriculare o da concrete esperienze di lavoro.
- Comprovata esperienza nell'attività di tutor d'aula o di piattaforme FAD.

**Compenso per la prestazione:**

il compenso orario onnicomprensivo lordo è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 recante *"Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi"*, ed è così determinato:

- **Tariffa oraria docente: € 100,00 al lordo dell'IRPEF**, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente a cui si aggiunge un compenso "una tantum" di euro 350,00 per la progettazione del corso.

**Tariffa oraria tutor: € 30,00 al lordo dell'IRPEF**, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente

#### **Modalità e termini di registrazione dei Formatori:**

- entro le **ore 12 del 18 febbraio 2022** i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale.
- Cliccando sul link <https://www.laziocrea.it/inserimento-formatore-new/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il *curriculum vitae* in formato Europass (file pdf); coloro che siano già iscritti all'Elenco aperto dell'ex A.S.A.P. possono accedere nuovamente ed aggiornare le informazioni contenute nel proprio profilo.

#### **Modalità di valutazione e affidamento dell'incarico:**

La valutazione delle professionalità e l'affidamento degli incarichi verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dall'art. 9 del Regolamento, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto verrà effettuata il **18 febbraio 2022**, a partire dalle ore 12.30.

#### *Link utili*

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi](#) (il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 26)

Iscrizione Elenco aperto docenti, tutor e collaboratori: <https://www.laziocrea.it/inserimento-formatore-new/>

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti