

Roma, 16/09/2022

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento dell'incarico di tutoraggio per le "Progressioni economiche orizzontali dei dipendenti del Consiglio Regionale del Lazio" da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor di LAZIOcrea S.p.A. (Codice Progetto: LAZFUN).

LAZIOcrea S.p.A. con le risorse economiche stanziare con Contratto di servizio stipulato in data 21 dicembre 2020 tra il Consiglio regionale del Lazio e LAZIOcrea S.p.A., deve organizzare le prove selettive per il personale in servizio presso il Consiglio Regionale del Lazio al fine di procedere con le progressioni economiche orizzontali del medesimo personale e somministrare i test selettivi a risposta multipla per individuare i candidati idonei alle predette progressioni.

Le attività di tutoraggio saranno realizzate in presenza **presso la sede del Consiglio regionale del Lazio sita a Roma, in Via della Pisana 1301**, nelle seguenti date ed orari:

- 4 ottobre 2022 dalle ore 08.30 alle ore 17.00;
- 5 ottobre 2022 dalle ore 08.30 alle ore 17.00;
- 6 ottobre 2022 dalle ore 08.30 alle ore 13.00;
- 25 ottobre 2022 dalle ore 08.30 alle ore 13.00.

Pertanto, al fine di svolgere la formazione on line e le prove selettive è emersa la necessità di individuare un tutor in armonia con il "*Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi*" di LAZIOcrea S.p.A. (da ora in avanti "Regolamento").

Oggetto dell'incarico di tutoraggio:

Il tutor selezionato svolgerà la seguente attività:

- accoglienza partecipanti durante le prove;
- gestione registro presenze;
- supporto in aula durante svolgimento prove.

Profilo professionale e caratteristiche curriculari del collaboratore da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento:

Criteria selettivi per il collaboratore:

- comprovata esperienza nell'attività per la quale viene presentata la candidatura.

Caratteristiche personali e professionali attese:

- elevata capacità di pianificazione e organizzazione delle attività;
- scrupolosità, precisione e responsabilità nello svolgimento dei compiti assegnati;
- orientamento alla qualità del servizio;
- capacità comunicative, relazionali e di problem solving;
- buona capacità di scrittura.

Compenso per la prestazione:

il compenso previsto per le suindicate prestazioni, stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 e la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali, è pari a complessivi **euro 720,00** al lordo dell'IRPEF, al netto

dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente (24 ore di tutoraggio alla tariffa oraria di euro 30,00).

Modalità e termini di registrazione dei Formatori:

- entro le ore 12 del 22 settembre 2022 i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale;
- cliccando sul link <https://www.laziocrea.it/inserimento-formatore-new/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il *curriculum vitae* in formato Europass (file pdf). Si precisa che le candidature per la figura professionale di “Collaboratore” devono essere inserite nella sezione “Formazione” -----> “Tutoraggio”.

Modalità di valutazione del candidato e affidamento dell'incarico:

La valutazione delle professionalità e l'affidamento dell'incarico verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dall'art. 9 del *Regolamento*, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

Inoltre, nel caso in cui i soggetti sottoposti a valutazione abbiano già prestato attività di tutoraggio in favore di LAZIOcrea S.p.A., potranno essere valutati anche sulla base dei risultati delle verifiche di gradimento effettuate sui corsi o progetti formativi a cui gli stessi hanno preso parte.

L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto verrà effettuata il 22 settembre 2022, a partire dalle ore 12.30.

Link utili:

<https://www.laziocrea.it/wp-content/uploads/amm-trasparente/2022/Allegato-3-TU-REGOLAMENTI-E-PROCEDURE.pdf>

(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 26)

Il Dirigente dell'Ufficio di scopo Formazione
Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti