

Roma, 10/05/2022

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento dell'incarico di complessive n. 20 giornate "Progettista didattico e operativo" in modalità FAD sincrona/in aula nel corso "Salute e Adozioni internazionali" da affidare attraverso estrazione e selezione dall'Elenco aperto docenti, tutor e collaboratori di LAZIOcrea S.p.A. Codice Progetto: ADOZIONINT.

Lo scenario delle adozioni nazionali e internazionali è in costante mutamento e vede un crescente aumento delle situazioni di bambini e bambine con bisogni sanitari speciali e particolari.

L'ASP Asilo Savoia, ente gestore della sede romana del Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali, ha programmato, in collaborazione con la Direzione Regionale per l'Inclusione sociale della Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A., un corso di aggiornamento sulla salute dei bambini e delle bambine adottati all'estero. Il corso si propone di fornire un aggiornamento specialistico a chi opera in questo settore e si interfaccia con aspiranti coppie adottive e con minori provenienti da Paesi esteri.

Il corso è rivolto a psicologi/he e assistenti sociali dei Gruppi Integrati di Lavoro per l'Adozione, Pediatri/e di Libera Scelta, specializzandi/e in pediatria e pediatri/e appartenenti alle diverse associazioni operanti nel Lazio.

Le attività formative saranno realizzate **in modalità FAD**, sincrona, sulla piattaforma Cisco Webex di LAZIOcrea S.p.A. e solo le sessioni di apertura e chiusura del corso prevedono la modalità **in presenza** nel rispetto delle misure anti Covid.

A tal fine si procederà alla individuazione di una figura professionale idonea allo svolgimento delle attività di "Progettista didattico e operativo" in armonia con il "*Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi*" (da ora in avanti "Regolamento").

Oggetto dell'incarico di "Progettista didattico e operativo":

Realizzazione di complessive **n. 20 giornate/uomo** in modalità FAD sincrona/in aula di progettazione didattica e operativa da realizzare durante l'intero periodo di svolgimento dell'attività formativa. L'attività di progettazione concernerà nello specifico:

- Partecipazione agli incontri con i referenti, i partner di progetto e il Coordinatore scientifico e didattico per la progettazione dell'attività formativa, l'analisi dei fabbisogni dei destinatari, la definizione dei contenuti e l'articolazione del corso; pianificazione e verbalizzazione delle riunioni;

- Predisposizione del progetto di dettaglio del corso;
- Gestione delle relazioni con docenti e tutor coinvolti nelle attività formative;
- Realizzazione di riunioni con i docenti per la definizione e preparazione delle lezioni;
- Realizzazione di riunioni con il tutor e lo staff di LAZIOcrea per l'organizzazione del corso;
- Progettazione degli strumenti per la rilevazione del gradimento e per la valutazione del progetto;
- Partecipazione alle riunioni con i referenti, i partner di progetto e il Coordinatore scientifico e didattico per il monitoraggio e la verifica dell'avanzamento del progetto; pianificazione e verbalizzazione delle riunioni;
- Supporto al Responsabile del Procedimento nell'attivazione e nello svolgimento del corso;
- Supervisione delle attività di gestione dei partecipanti;
- Verifica dei materiali informativi e didattici e della pubblicazione nella piattaforma Edu.Lazio;
- Supervisione degli aspetti organizzativo-logistici;
- Predisposizione di schede informative, documenti, linee guida, report di monitoraggio;
- Gestione dei rapporti con l'Area competente della Regione Lazio, con il committente Asp-Asilo Savoia e con l'Ufficio di scopo Formazione di LAZIOcrea S.p.A. per la realizzazione delle attività progettuali ed elaborazione del budget di progetto.

Profilo professionale e caratteristiche curriculari del candidato da selezionare, in armonia con l'art. 9 del

Regolamento:

- **titolo di studio:** Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento;
- **esperienza** professionale di almeno n. 1 anno in progettazione di attività formative;
- aver conseguito una **particolare specializzazione professionale** nella progettazione di attività formative destinate a operatori dei servizi pubblici con particolare riferimento ai temi delle adozioni/affidamenti familiari di bambini/e ed adolescenti, desumibile da concrete esperienze di lavoro maturate nel settore di riferimento;
- **competenze nell'uso dei principali programmi** Office, della posta elettronica, di internet e buona conoscenza delle piattaforme online Moodle e Cisco Webex.

Compenso per la prestazione:

il **compenso giornaliero** è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 recante *“Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi”* ed è così determinato:

- **tariffa giornaliera:** € **300,00** al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Modalità e termini di registrazione:

- entro **le ore 12 del 18 maggio 2022** i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale;
- cliccando sul link <https://www.laziocrea.it/inserimento-formatore-new/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il curriculum vitae in formato Europass (file pdf); coloro che siano già iscritti all'Elenco aperto dell'ex A.S.A.P. possono accedere nuovamente ed aggiornare le informazioni contenute nel proprio profilo.

Modalità di valutazione e affidamento dell'incarico:

La valutazione delle professionalità e l'affidamento degli incarichi verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dall'art. 9 del *Regolamento*, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

L'estrazione dei nominativi dall'Elenco aperto verrà effettuata il **18 maggio 2022**, a partire dalle ore 12.30.

Link utili

<https://www.laziocrea.it/wp-content/uploads/amm-trasparente/2022/Allegato-3-MOG-T.U.Regolamenti-28.01.2022.pdf>

(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 26)

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti