



Struttura Proponente: Ufficio di scopo Fondi Comunitari

Oggetto: Procedura di gara per l'affidamento del servizio di "Supporto specialistico per attività di scouting di fondi europei, redazione delle proposte progettuali e gestione dei progetti" Budget massimo euro 94.000,00 oltre IVA e oneri di legge.  
Nomina del Responsabile del Procedimento (RP), ai sensi del punto 3 del vigente Regolamento aziendale in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni.

#### Premesse:

Il Dirigente dell'Ufficio di scopo Fondi Comunitari Claudia Ariano:

- visto il vigente Regolamento aziendale in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione, Gestione E Controllo ex D.Lgs. n. 231/2001;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. T00060 del 21/04/2015, avente ad oggetto: Piano di razionalizzazione della Regione Lazio ai sensi dell'articolo 1, commi 611 e seguenti, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)";
- VISTA la D.G.R. n. 306/2015, avente ad oggetto: "Attuazione dell'articolo 5 della legge regionale 24 novembre 2014, n. 12 (Disposizioni di razionalizzazione e riduzione della spesa regionale). Accorpamento in un unico soggetto delle società a controllo regionale Lazio Service S.p.A. e LAit S.p.A. denominata LAZIOcrea S.p.A. spa;
- -VISTA la D.G.R. n. 408/2015, dove è stato deliberato, tra l'altro, "l'Approvazione del progetto di fusione per unione tra Lazio Service S.p.A. e LAit - Lazio innovazione tecnologica S.p.A., ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2501-ter del codice civile";
- VISTO il Contratto-Quadro di Servizio con la Regione Lazio del 29 dicembre 2017;
- VISTA la D.G.R. 984 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2020"
- VISTO il D.lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ATTESO che l'art. 31 co. 1 del sopracitato d.lgs. 50/2016 dispone che "*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione*";

- VISTO il vigente Regolamento interno in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) ex D. Lgs. n. 231/2001;
- VISTO il PTPC aziendale 2020-2022 approvato dal CdA in data 24 Gennaio 2020;
- CONSIDERATO CHE, al fine di porre in essere tutte le procedure per la realizzazione delle attività previste nella declaratoria dell'Ufficio di scopo Fondi Comunitari e nella scheda tecnica 13.19 Centro Di Coordinamento Tecnico Per I Fondi Europei a Gestione Diretta allegata al POA 2020 approvata con DGR 984 del 20/12/2019, avendo preventivamente verificato con email del 3 maggio 2018, da parte dell'Ufficio Risorse Umane, l'inefficienza delle professionalità aziendali a svolgere le attività descritte, si rende necessario ricorrere all'esterno per la fornitura di servizi non reperibili internamente;
- preso atto che la Dott.ssa Silvia Labanca è una dipendente di ruolo della LAZIOcrea S.p.A., incardinata nell'ambito dell'Ufficio di scopo Fondi Comunitari come da microstruttura aziendale del 20/02/2020;
- considerato che la suddetta dipendente è dotata di titolo di studio, nonché di competenze ed esperienze professionali adeguate in relazione ai compiti da svolgere, come si evince dal *curriculum vitae* depositato presso l'Area Risorse;
- preso atto che la Dott.ssa Silvia Labanca ha rilasciato un'apposita dichiarazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, di assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e di sentenze di condanna per delitti contro la Pubblica Amministrazione (Capo I, Titolo II, Libro II, del Codice penale);

## DETERMINA

- di nominare la Dott.ssa Silvia Labanca quale Responsabile del Procedimento (RP) delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di "Supporto specialistico per attività di scouting di fondi europei, redazione delle proposte progettuali e gestione dei progetti" avente un budget massimo di euro 94.000 oltre IVA e altri oneri di legge;
- di affidare alla Dott.ssa Silvia Labanca nella suddetta qualità, i compiti previsti dalle disposizioni del vigente Regolamento aziendale in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, quelli di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ad altre specifiche disposizioni del medesimo Codice, nonché quelli di cui alla Legge n. 241/1990 e, ove compatibili, alle Linee-guida deliberate in materia dall'ANAC, fermo restando che lo stesso RP eserciterà le proprie funzioni con il supporto delle diverse strutture aziendali e, in particolare, dell'Area Affari Legali per gli aspetti giuridico-amministrativi riferibili a ciascuna specifica procedura da attuare.  
Fermo quanto sopra, resta inteso che il suddetto RP è tenuto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016), a dare tempestiva comunicazione di ogni cambiamento della propria situazione personale che possa rappresentare una minaccia alla sua imparzialità ed indipendenza nel contesto delle procedure di affidamento per le quali è stato nominato.  
Il suddetto RP è comunque tenuto ad astenersi dall'esercizio delle proprie funzioni nel caso versi nelle situazioni/ipotesi di conflitto di interessi di cui al citato art. 42 del Codice dei contratti pubblici, allo scopo di evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici interessati.

Il Dirigente Responsabile dell'Ufficio di scopo Fondi Comunitari	Dott.ssa Claudia Ariano	
--	-------------------------	--

Allegati:

- Dichiarazione di assenza di sentenze di condanna e cause di incompatibilità resa dalla Dott.ssa Silvia Labanca

PER RICEVUTA:

Dott.ssa \_\_\_\_\_