



DETERMINAZIONE

Struttura Organizzativa Proponente	Direzione Sistemi Informativi
Oggetto:	Progetto SANGS3: Evoluzione del modello di sourcing dei servizi di supporto organizzativo, sviluppo applicativo, manutenzione evolutiva, gestione operativa dei sistemi informativi della spesa farmaceutica - Nomina del Responsabile del Procedimento (RP).

Premesse:

- VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO il Contratto-Quadro di Servizio tra Regione Lazio e LAZIOcrea, prot. n. 2018/0000306 del 10/01/2018;
- VISTO il Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni approvato dall’Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A. in data 16/03/2018 e s.a.;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 984 del 20/12/2019 avente ad oggetto “Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2020”;
- ATTESO che le attività di cui in oggetto sono incluse nel suddetto Piano operativo al paragrafo 7.74 “AGGIORNAMENTO ED EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA SPESA FARMACEUTICA E SPECIALISTICA” dell’allegato A denominato “Servizi relativi ad attività connesse alle funzioni amministrative, informatiche e di formazione della Regione Lazio”;
- CONSIDERATO che LAZIOcrea S.p.A., con nota prot. n. 17761 del 04/06/2020, ha trasmesso alla Regione Lazio lo studio di fattibilità “Evoluzione del modello di sourcing dei servizi di supporto organizzativo, sviluppo applicativo, manutenzione evolutiva, gestione operativa dei sistemi informativi della spesa farmaceutica Rev 1.0”;
- VISTA la Determinazione n. G11057 del 28/09/2020 recante “Approvazione dello studio di fattibilità avente oggetto "Evoluzione del modello di sourcing dei servizi di supporto organizzativo, sviluppo applicativo, manutenzione evolutiva, gestione operativa dei sistemi informativi della spesa farmaceutica", impegno di spesa a favore di Laziocrea SpA (codice creditore 164838) per la realizzazione dei progetti approvati con DGR 984/2019, (7.74) SANGS2 per un importo complessivo pari ad € 6.540.216,66 di cui: € 2.691.904,79 a valere sul capitolo H11725 ripartiti come segue, € 227.254,72 nel 2020, € 873.093,51 nel 2021, € 765.053,63 nel 2022, € 826.502,93 € nel 2023, e € 3.848.311,87 sul capitolo H22543 ripartiti come segue, € 325.612,27 nel 2020, € 1.283.904,44 nel 2021, € 1.209.427,12 nel 2022, € 1.029.368,04 nel 2023. Esercizi finanziari 2020, 2021, 2022, 2023”;
- ATTESO che l’art. 31 co. 1 del sopracitato d.lgs. 50/2016 dispone che “Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento,

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa”.



DETERMINAZIONE

un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione";

- ATTESO che è stato individuato quale Responsabile del Procedimento per la procedura di acquisto in questione Lorenzo Sornaga, Dirigente Responsabile della Divisione "Sistemi Centrali e di Accesso alla Sanità", il quale possiede i requisiti necessari per svolgere la predetta funzione;
- PRESO ATTO che il suddetto Dirigente Lorenzo Sornaga ha rilasciato apposita dichiarazione ex artt 38, 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 di assenza sentenze di condanna, anche non passate in giudicato, per delitti contro la PA e incompatibilità nell'ambito della procedura in oggetto;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'atto

Il Direttore della Direzione Sistemi Informativi	determina
--	-----------

- Di nominare Lorenzo Sornaga Responsabile del Procedimento per la procedura di Acquisizione dei servizi per l'Evoluzione del modello di sourcing dei servizi di supporto organizzativo, sviluppo applicativo, manutenzione evolutiva, gestione operativa dei sistemi informativi della spesa farmaceutica (SANGS3), al quale sono affidati i compiti previsti dalla vigente normativa, nonché dal Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni di cui al "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. A) del D. Lgs. N. 231 dell'8 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1. del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. 190/2012 e Decreti Collegati Parte Speciale Allegato n. 3 - T.U. Regolamenti e procedure", approvato dall'Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A. in data 24 gennaio 2020 e aggiornato in data 12/06/2020.

Direttore della Direzione Sistemi Informativi	Ing. Maurizio Stumbo
---	----------------------