

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Antonio Rossanigo**
Indirizzo
Telefono
E-mail antoniorossanigo@gmail.com
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Attuale, da 15 marzo 2008, full-time, contratto tempo indeterminato,
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vigevano (PV)
• Tipo di impiego
 - Assistente Sociale, aree di intervento adulti/disabili/invalidi, estrema povertà, tutela minori; Responsabile di Unità Operativa Complessa inerente lo studio e l'implementazione della cartella sociale informatizzata;
 - Attualmente Responsabile di Unità Operativa Complessa Coordinamento Servizio Sociale Professionale Comunale dell'Ambito Distrettuale della Lomellina, Coordinatore Case Manager Reddito di cittadinanza dell'ambito distrettuale.
 - Da novembre 2018 formatore di Ancilab Lombardia per il progetto SISO/SIGESS

- Date Gennaio 2017 - Dicembre 2017
• Nome Ordine Regionale Assistenti Sociali
• Tipo di impiego Partecipazione al Gruppo di Lavoro "Cartella Sociale" Istituito presso l'Ordine Regionale Assistenti Sociali.

- Date Dal 2012 al 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Istituzioni Riunite di Mede (PV) (RSACDI, Micro Nido, Sezione Primavera, Scuola dell'Infanzia Paritaria)
• Tipo di impiego Membro del Consiglio di Amministrazione della Fondazione

- Date da aprile 2005 maggio 2008, full-time contratto tempo indeterminato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pantigliate (MI)
• Tipo di impiego Responsabile Servizi Sociali, Referente del Comune c/o il Piano di Zona, Assistente Sociale

- Date da gennaio 2003 a dicembre 2003 cococo a 26 ore, gennaio 2004 ad aprile 2005 full-time contratto tempo determinato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Opera (MI)
• Tipo di impiego Assistente Sociale, area adulti in difficoltà, emergenze abitative, gestione alloggi ERP

- Date da settembre 2002 a luglio 2003 cococo a 12 ore

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di impiego
• Date
A.S.L. di Pavia, Dipartimento A.S.S.I. di Voghera
Assistente Sociale, tutela minori
da ottobre 2002 a dicembre 2002 cococo al2 ore
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di impiego
• Date
Comune di Broni (PV)
Assistente Sociale, area anziani e disabili, coordinamento del Servizio di Assistenza Domiciliare
da maggio 2002 a ottobre 2002 cococo 26re
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di impiego
• Date
Comune di Opera (MI)
Assistente Sociale, area anziani e disabili, coordinamento del Servizio di Assistenza Domiciliare
1999/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di impiego
Casa del Giovane Don Enzo Boschetti di Pavia
Operatore per il progetto "Accogliere con più qualità"(L.40/1998) Fondo Nazionale per le Politiche Migratorie presso una comunità alloggio per minori per un totale di h 2880 di attività

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diplomato in Ragioneria presso I.T.C.Einaudi di Mortara (PV)
- Diploma Universitario in Servizio Sociale presso Università degli Studi di Milano Bicocca (sede staccata de "La Nostra Famiglia" di BosisioParini).
Tirocinio:
2° anno presso "Ufficio Senza Fissa Dimora" del Comune di Pavia;
3° anno presso Ser.D. di Pavia
- Abilitazione professionale conseguita in data 26/01/02.
- Numero di iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Lombardia: 3707

ALTRE QUALIFICHE

- Corso post-diploma di h 1000 con qualifica di "Programmatore EDP" presso lo I.A.L.-C.I.S.L. di Alessandria negli anni 1994-95.
- Attestato di frequenza (h 30) "Corso di aggiornamento sulle tematiche della condizione giovanile" organizzato da Gruppo Accoglienza Tossicodipendenti di Mede (PV) con il patrocinio dell'USSL 78 di Vigevano negli anni 1993-94.
- Attestato di frequenza (h 40) "Progetto Famiglia - Corso di aggiornamento sulle tematiche della famiglia" organizzato da Gruppo Accoglienza Tossicodipendenti di Mede (PV) con il patrocinio dell'USSL 78 di Vigevano ed in collaborazione con A.R.P.S.A. (Associazione di Ricerca e Psicoterapia Sistemica Alessandrina) negli anni 1994-95.
- Attestato di frequenza (h 20) per il progetto "Educatori si diventa" L.45/99 organizzato da "Centro Servizi per la Formazione Edgardo e Maria Castelli" di Pavia, patrocinato dal Comune di Vigevano (PV) negli anni 2001-2002
- Certificato di frequenza a corso di aggiornamento "Handicap, tempo libero e integrazione: una scommessa da vincere" (h 8) anno 2002
- Certificato di frequenza corso di formazione "Lo sviluppo dei servizi sociali nel piano di zona" (h32) negli anni 2002-2003
- Certificato di frequenza a "Corso di formazione operatori delle équipe territoriali del servizio Minorile e Famiglia distretto di Rozzano L.328/2000" (h54) negli anni 2003-2004
- Attestato di frequenza seminario di formazione (h 12) "Assegnazione e gestione alloggi di edilizia residenziale pubblica nella Regione Lombardia" organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 19 e 20 gennaio '04

- Attestato di frequenza Giornata di Studio (h 6) "L'Erogazione di contributi e benefici economici in sede locale. La definizione del valore del minimo vitale e l'I.S.E.E." organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 07/05/04
- Attestato di frequenza Giornata di studio (h6) "La regolamentazione della concessione di benefici, contributi e patrocini come strumento per lo sviluppo della sussidiarietà" organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 06/02/04
- Attestato di frequenza Giornata di studio (h6) "La redazione del regolamento dei servizi sociali" organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 01/12/04
- Attestato di partecipazione Seminario Internazionale "ICAM Free to Grow up" organizzato da Provincia di Milano in data 03-04/04/2009
- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Tutela minori: percorsi di intervento" in data 08/11/2008
- Attestato di partecipazione modulo formativo "Fai sentire la tua voce! Una rete per prevenire e contrastare la violenza contro le donne" organizzato da Liberamente con approvazione del Ministero per i diritti e le pari opportunità in data 06-13-20-27/05/2009
- Attestato di partecipazione al corso "Le azioni di sostegno alla famiglia nell'ambito di una progettazione diretta" organizzato da Progetto SOFIS in data 19/09/2011 e 07/11/2011
- Attestato di partecipazione al Convegno "Conoscere le differenze culturali per crescere nell'integrazione" organizzato da Eupolis Lombardia in data 31/03/2011
- Attestato di partecipazione al Convegno "Nuove realtà Familiari Quali relazioni in una società multietnica?" Organizzato da Oltremare onlus in data 11/11/2011 (Evento Accreditato per la formazione continua AS)
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione "Il conflitto come risorsa per aiutare a crescere e per lavorare in gruppo" Organizzato da PDZ di Mortara e PDZ di Vigevano strutturato su 12 giornate anni 2012/2013 (Evento Accreditato per la formazione continua AS)
- Evento accreditato CROAS Lombardia "Supervisione clinica all'equipe degli operatori dei Servizi Sociali del Comune di Vigevano" (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS Piemonte "La misura del Ritorno Volontario Assistito e la Rete RIRVA" in data 17/02/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CNOAS "Etica Deontologia e Responsabilità" in data 05-23/03/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS "Interventi a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili tra mandato professionale dell'AS e politiche regionali... quali sintesi possibile?" in data 10/03/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS "La valutazione multidimensionale della persona fragile e la stesura del progetto individuale integrato" in data 12-22/06/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Attestato di partecipazione al Convegno "Buone pratiche in riuso: la Cartella Sociale Informatizzata del PDZ di Monza" organizzata da ANCLombardia in data 24/06/2015
- Attestato di partecipazione al Seminario tematico "La violenza di genere stereotipi e pratiche di intervento" organizzato da EUPOLIS Lombardia in data 17/01/2017
- Attestato di partecipazione al Seminario "Diverse attivazioni di percorsi di cittadinanza attiva tra gli stranieri assistiti dalle nostre realtà caritative" organizzato da Università Cattolica di Milano in data 12/05/2015 (Evento Accreditato per la formazione continua AS)
- Evento accreditato CNOAS "Rischi responsabilità e dilemmi nel lavoro dell'Assistente Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale" in data 18/08/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS "Corso di formazione per l'attuazione del nuovo ISEE" in data febbraio/marzo 2016 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS "Loro credevano che io non sentissi. Gli effetti della grave conflittualità familiare sui bambini" in data 18/11/2016 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS "La complessità delle cure di fine vita: possibili strategie dell'assistente sociale nell'ambito della continuità assistenziale tra ospedale e i diversi setting di cura" in data 10/03/2017 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)

LINGUE

Francese, Inglese: livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI

Nel mio percorso professionale ho avuto modo di lavorare in tutte le aree di intervento sociale acquisendo pertanto un'ampia esperienza che mi consente di operare senza difficoltà con ogni livello di fragilità sociale ed ogni tipologia di utenza.

Ho avuto inoltre modo di sperimentarmi in qualità di Responsabile del Servizio presso il Comune di Pantigliate gestendo quindi il servizio sociale anche dal punto di vista strettamente amministrativo occupandomi direttamente ad esempio di gestione del personale, bilancio economico, rendicontazioni varie.

Ho fatto parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Istituzioni Riunite di Mede la quale opera sia in ambito di anziani (RSA, CDI ecc) sia in ambito di minori (micronido, scuola dell'infanzia, CRED ecc).

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Conosco ed utilizzo in modo adeguato gli applicativi del pacchetto Office ed in generale ho buone capacità nell'utilizzare il PC; preciso che, presso il mio attuale impiego al Comune di Vigevano, sono responsabile di una Unità Operativa Complessa con il compito di coordinare il servizio sociale professionale mantenendo al tempo stesso la mansione assegnatami in passato relativa all'informatizzazione della cartella sociale del servizio.

PATENTE

A, B