



LAZIOcrea S.p.A.

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E
REDAZIONE DEL DOSSIER E DEL PIANO DI GESTIONE PER L’ISCRIZIONE NELLA LISTA
DEL PATRIMONIO MONDIALE CULTURALE E NATURALE DELL’UNESCO DEL BORGO DI
CIVITA DI BAGNOREGIO – C.I.G 7653347DBA

Verbale n. 3

L’anno 2018 il giorno 14 del mese di novembre alle ore 10:30 presso la sede legale della Società LAZIOcrea S.p.A. si riunisce, in seduta pubblica, la Commissione di gara nominata con Determina del 06/11/09/2018 (prot. n. 823), per l’apertura delle Offerte Tecniche della procedura in epigrafe; la Commissione è così composta:

- Antonio Vito Bozza Presidente
- Floriana Ciammola Componente
- Luca Olleia Componente

Alle ore 10:30, constatata la presenza di tutti i componenti della commissione, si dichiara aperta e validamente costituita la seduta. Non è presente alcun rappresentante dei concorrenti partecipanti.

I membri della Commissione ricevono dall’ufficio Gestione Amministrativo Gare e Acquisti dell’Area Affari Legali i due plichi di offerta dei due concorrenti

A questo punto, la Commissione stabilisce di procedere all’apertura della Busta B seguendo l’ordine di ricezione dei plichi di offerta.

Plico n. 1: RTI SiTI Istituto Superiore sui Sistemi Territoriali per L’Innovazione – Struttura S.r.l.

La Commissione procede a siglare il plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta “A Documentazione Amministrativa” (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta “C Offerta Economica” – quest’ultima ancora chiusa e sigillata.

Si procede all’apertura della busta B ed all’estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 12 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Relazione composta di n. 15 (quindici) pagine;
- ✓ Allegati: n. 12 Curricula Vitae

- ✓ Allegato: Portfolio progetti
- ✓ Allegato: Profilo Società

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Si passa all'apertura del plico del successivo concorrente.

Plico n. 2: RTI Università degli Studi di Firenze - RC Heritage S.a.r.l.

La Commissione procede a siglare il plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 12 del Disciplinare di gara.

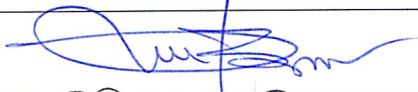
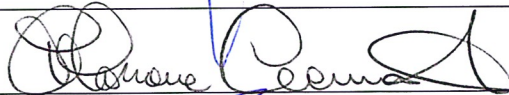
Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Relazione composta di n. 15 (quindici) pagine;
- ✓ Allegati: Volume contenente n. 4 Curricula Vitae

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale

Alle ore 11:10 il Presidente della Commissione dichiara chiusa l'odierna seduta pubblica e consegna i due plichi contenenti le offerte chiuse e sigillate e siglate dai membri di commissione.

Letto e sottoscritto:

Antonio Vito Bozza	Presidente	
Floriana Ciammola	Componente	
Luca Olleia	Componente	