



LAZIOcrea S.p.A.

**PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI RECEPTION DELL'OSTELLO, PRESIDIO SPAZI  
MUSEALIZZATI E SUPPORTO ORGANIZZATIVO PER GLI EVENTI STRAORDINARI DEL  
CASTELLO DI SANTA SEVERA**

**C.I.G. 7542027591**

**Verbale n. 2**

L'anno 2018 il giorno 20 del mese di settembre alle ore 10:30 presso la sede legale della Società LAZIOcrea S.p.A., in Via del Serafico 107 - 00142 Roma, si riunisce, in seduta pubblica, la Commissione di gara nominata con Determina del 12/09/2018 (prot. n. 672), per l'apertura delle Buste delle Offerte Tecniche della procedura in epigrafe; la Commissione è così composta:

- Simone Ursini                      Presidente
- Susanna Fenu                      Componente
- Maria Livia Facchini              Componente

Alle ore 10:35, constatata la presenza di tutti i componenti della commissione, si dichiara aperta e validamente costituita la seduta. Sono altresì presenti i rappresentanti dei seguenti operatori:

Concorrenti	Delegati
Stuppia Investigazioni S.r.l.	Marta Palombo
H501 S.r.l.	Rossella Pecoraro
Munus S.r.l.	Marco Miracco
National Services Group S.r.l.	Franco Sili

I membri della Commissione ricevono dall'ufficio Gestione Amministrativo Gare e Acquisti dell'Area Affari Legali una scatola contenente i plichi di offerta, nonché una busta bianca per le Offerte Economiche.

A questo punto, la Commissione stabilisce di procedere all'apertura delle Buste B dei concorrenti ammessi a questa fase di gara ed alla loro verifica formale, secondo l'ordine progressivo di ricezione delle offerte

L

**Plico n. 1: Metro Services S.r.l.**

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume unico composto di n. 19 (diciannove) pagine, più Curricula Vitae;
- ✓ 1 USB Key

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente

**Plico n. 2: ROE La Service S.r.l. - Securitas Metronotte S.r.l.**

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume unico composto di n. 19 (diciannove) pagine, più Curricula Vitae;
- ✓ Dichiarazione del ROE sulla negazione parti dell'Offerta Tecnica in caso di accesso agli atti di gara;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente

#### Plico n. 3: Servizi Generali e Manutenzioni S.r.l.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume composto di n. 68 (sessantotto) pagine;
- ✓ Volume composto da Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente

#### Plico n. 4: Stuppia Investigazioni S.r.l.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume unico composto di n. 31 (trentuno) pagine, più Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom



Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente

#### Plico n. 5: Cemir Security S.r.l.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume unico composto di n. 35 (trentacinque) pagine, più Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente

#### Plico n. 6: Vivaticket S.p.A.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume composto di n. 28 (ventotto) pagine;
- ✓ 6 Allegati Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente

#### Plico n. 7: ROE Euro & Promos F.M. S.p.A. - Capodarco Soc. Coop. soc. integrata

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume unico composto di n. 36 (trentasei) pagine, più Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom

Ad una prima verifica la Commissione rileva la mancanza nell'Offerta tecnica della divisione delle quote del raggruppamento nonché le attività, richieste al punto 2.2. del Disciplinare di gara. L'addetto dell'Ufficio Gestione Amministrativo Gare e Acquisti dell'Area Affari Legali fa notare che la divisione delle quote del ROE è stata dichiarata in fase amministrativa nella Busta A. La commissione accerta la presenza del documento all'interno della Busta "A" del raggruppamento in questione.

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente.


#### Plico n. 8 H501 S.r.l.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

2



- ✓ Offerta tecnica: Volume unico composto di n. 16 (sedici) pagine, più Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente.

#### Plico n. 9: Munus S.r.l.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Volume unico composto di n. 16 (sedici) pagine, più Curricula Vita;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente.

#### Plico n 10: Società Cooperativa Culture

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume composto di n. 18 (diciotto) pagine;

- ✓ Volume composto da Curricula Vitae;
- ✓ 1 copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente

#### Plico n. 11: New Generation Services S.r.l.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

Tale busta contiene la seguente documentazione:

- ✓ Offerta tecnica: Volume composto di n. 43 (quarantatre) pagine;
- ✓ Volume composto da Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale. Il Presidente passa al plico del successivo concorrente.

#### Plico n. 12: National Services Group S.r.l.

La Commissione procede alla siglatura ed all'apertura del plico di offerta; il Presidente estrae tutte e tre le buste che vengono siglate dai componenti della Commissione; successivamente vengono reinserite nel plico di offerta la busta "A Documentazione Amministrativa" (già visionata dal seggio di gara) nonché la busta "C Offerta Economica" - quest'ultima ancora chiusa e sigillata - nell'apposita busta bianca per le Offerte Economiche.

Si procede all'apertura della busta B ed all'estrazione della documentazione ivi contenuta e ad effettuare una verifica formale dei documenti stessi rispetto a quanto richiesto dal par. 2.2 del Disciplinare di gara.

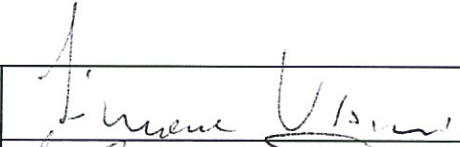
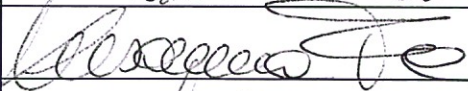
Tale busta contiene la seguente documentazione:



- ✓ Offerta tecnica: Volume composto di n. 47 (quarantasette) pagine;
- ✓ Volume composto da Curricula Vitae;
- ✓ 1 CD Rom

Accertato quanto sopra la Commissione la ripone successivamente all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale.

Alle ore 11:15 il Presidente della Commissione dichiara chiusa l'odierna seduta pubblica e consegna la scatola contenente i plichi di offerta chiusa e sigillata e siglata dai membri di commissione, nonché la busta chiusa e sigillata contenente le buste C offerta economica Letto e sottoscritto:

Simone Ursini	Presidente	
Susanna Fenu	Componente	
Maria Livia Facchini	Componente	