



LAZIOcrea S.p.A.

**PROCEDURA NEGOZIATA PER I SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA  
RELATIVI AI LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE  
DEGLI SPAZI DELL'EDIFICIO WE GIL**

**C.I.G. 7517410AF8**

**Verbale n. 1**

L'anno 2018 il giorno 29 del mese di agosto alle ore 10:10 presso la sede legale della Società LAZIOcrea S.p.A., in Via del Serafico 107 - 00142 Roma, si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio di gara così come indicato dall'art. 77 comma 1 del D. Lgs 50/2016, per l'esame delle Buste Amministrative della procedura in epigrafe indicata - da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa - così composto:

- Paolo Bentivoglio                      Membro/Responsabile del Procedimento
- Antonio De Matteis                      Membro

Alle ore 10:15, constatata la presenza di tutti i componenti del suddetto Seggio di gara, si dichiara aperta e validamente costituita la seduta. Sono altresì presenti i rappresentanti dei seguenti operatori:

Concorrenti	Delegati
<b>Studio Amati S.r.l.</b>	Giuseppe Losurdo
<b>RTP Arch. Gerardo Marazzi - Ing. Filippo Fiordeponi-Ing. Andrea Rinaldi - Arch. Walter Torri</b>	Walter Torri
<b>Arch. Fabrizio Ventura</b>	Erica Antonini
<b>Sidoti Engineering S.r.l. Unipersonale</b>	Rosario Curia
<b>Studio Artes S.r.l.</b>	Cecilia D'Orazio

Stabilito quanto sopra il Seggio attesta che risultano pervenuti n. 12 (dodici) offerte dai seguenti operatori, a ciascuno dei quali viene attribuito un numero di protocollo - sulla base dell'orario di ricezione - da parte della Società aggiudicatrice:

POS.	CONCORRENTI	DATA RICEZIONE	ORA RICEZIONE	PROT.
1	Studio Amati S.r.l.	02/07/2018	09:50	9963
2	RTP Arch. Gerardo Marazzi - Ing. Filippo Fiordeponi - Ing. Andrea Rinaldi - Arch. Walter Torri	02/07/2018	10:05	9967

3	RTP Bianchetti Architettura S.S. - Arch. Tito A. Magliocchetti -Studio Tecnico Associato Arch. M. Rossetti e Arch. I. Tantalò	02/07/2018	10:45	9978
4	Arch. Fabrizio Ventura	02/07/2018	12:55	10012
5	RTP Ing. Gianluca Centurani - Arch. Ada Viola - Arch. Michele Capone	02/07/2018	13:05	10013
6	RTP Arch. Claudia Calice - Ing. Matteo Anderlini - Arch. Luca Pastorini - Arch. Stefano Benatti - Arch. Feta Asani - Arch. Giuliana Briulotta	02/07/2018	13:50	10015
7	RTP Odra S.r.l. - Studio Tecnico 3+1 Architetti Associati	02/07/2018	14:17	10020
8	Sidoti Engineering S.r.l. Unipersonale	02/07/2018	14:20	10021
9	RTP Arch. Celletti - Arch. Ruggeri - Arch. Di Bacco	02/07/2018	15:57	10036
10	Studio Artes S.r.l.	02/07/2018	16:01	10037
11	3TI Progetti Italia - Ingegneria Integrata S.p.A.	02/07/2018	16:04	10038
12	RTP Arch. Certosino - Ing. Rasulo - Arch. Memoli - Arch Mugnolo - Ing. Mugnolo	03/07/2018	13:30	10100

I suddetti plichi, ad eccezione di quello del RTP Arch. Certosino - Ing. Rasulo - Arch. Memoli - Arch Mugnolo - Ing. Mugnolo, risultano pervenuti entro il termine perentorio di scadenza (**02/07/2018**, ore **16.30**) come indicato nel punto 7 del Disciplinare di gara, pertanto, sono ammessi ad esame da parte del Seggio.

Invece il plico del **RTP Arch. Certosino - Ing. Rasulo - Arch. Memoli - Arch Mugnolo - Ing. Mugnolo** risulta essere pervenuto oltre il termine perentorio di scadenza, richiesto a pena di esclusione, del 02/07/2018, così come indicato al punto 7 del Disciplinare di gara e pertanto si decide di non aprire il plico di offerta e di non procedere ad alcuna valutazione dello stesso, proponendo alla stazione appaltante l'esclusione del concorrente in questione.

Accertato quanto sopra, i membri del seggio di gara decidono di passare all'esame amministrativo delle offerte pervenute, secondo l'ordine progressivo di ricezione sopra indicato,

#### Plico n. 1: Studio Amati S.r.l.

Si procede alla verifica del plico numero 1 (uno), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I Membri del seggio, esaminata la documentazione, la dichiarano conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

#### **Plico n. 2: RTP Arch. Gerardo Marazzi -Ing. Filippo Fiordeponi -Ing. Andrea Rinaldi -Arch. Walter Torri**

Si procede alla verifica del plico numero 2 (due), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I Membri del seggio, esaminata la documentazione, la dichiarano conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

### **Plico n. 3: RTP Bianchetti Architettura S.S. -Arch. Tito A. Magliocchetti -Studio Tecnico Associato Arch. M. Rossetti e Arch. I. Tantalò**

Si procede al controllo del plico n. 3 (tre), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I Membri del seggio, esaminata la documentazione, la dichiarano conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

### **Plico n. 4: Arch. Fabrizio Ventura**

Si procede alla verifica del plico numero 4 (quattro), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi.

Durante la verifica amministrativa i Membri del seggio rilevano che il concorrente in questione ha prodotto una dichiarazione da parte della Assigeco S.r.l. relativa all'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale del progettista, anziché un idoneo documento recante l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, così come previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Esaminata la restante documentazione, la si dichiara conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 83 cm 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara propone il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Pertanto nei confronti del concorrente **Arch. Fabrizio Ventura** si chiede alla stazione appaltante di comunicare al concorrente l'incompletezza della documentazione amministrativa, invitandolo a procedere alla regolarizzazione della documentazione amministrativa entro i termini di legge in considerazione di quanto stabilito dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente.

#### **Plico n. 5: RTP Ing. Gianluca Centurani – Arch. Ada Viola - Arch. Michele Capone**

Si procede al controllo del plico n. 5 (cinque), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I Membri del seggio, esaminata la documentazione, la dichiarano conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

#### **Plico n. 6: RTP Arch. Claudia Calice - Ing. Matteo Anderlini - Arch. Luca Pastorini – Arch. Stefano Benatti - Arch. Feta Asani - Arch. Giuliana Briulotta**

Si procede al controllo del plico n. 6 (sei), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione

amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi.

Durante la verifica amministrativa i Membri del seggio rilevano che il raggruppamento in questione, malgrado abbia dichiarato di possedere tutti i requisiti di cui al punto 2.1, 2.2 e 2.3 del Disciplinare di gara, non ha indicato né il soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri, né tantomeno i professionisti in possesso dei requisiti professionali e abilitativi per le categorie E22, IA.01, IA.02 richiesti al punto 2.2 e 4 del Disciplinare di gara.

Inoltre relativamente al punto 2.3 lett. a) del Disciplinare di gara non risulta esplicitato, da parte della capogruppo (Arch. Claudia Calice) il possesso dei requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti. Pertanto la documentazione amministrativa risulta incompleta.

Esaminata la restante documentazione, la si dichiara conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 83 cm 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara propone il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Pertanto nei confronti del raggruppamento in questione si chiede alla stazione appaltante di comunicare al concorrente l'incompletezza della documentazione amministrativa, invitandolo a procedere alla regolarizzazione della documentazione amministrativa entro i termini di legge in considerazione di quanto stabilito dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

#### **Plico n. 7: RTP Ocra S.r.l. - Studio Tecnico 3+1 Architetti Associati**

Si procede al controllo del plico n. 7 (sette), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella

Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi.

Durante la verifica amministrativa i Membri del seggio rilevano che il raggruppamento in questione, nella documentazione prodotta non ha indicato i professionisti in possesso dei requisiti professionali e abilitativi per le categorie E22, IA.01, IA.02 richiesti al punto 2.2 e 4 del Disciplinare di gara.

Esaminata la restante documentazione, la si dichiara conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara propone il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Pertanto nei confronti del raggruppamento in questione si chiede alla stazione appaltante di comunicare al concorrente l'incompletezza della documentazione amministrativa, invitandolo a procedere alla regolarizzazione della documentazione amministrativa entro i termini di legge anche in considerazione di quanto stabilito dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente.

#### **Plico n. 8 Sidoti Engineering S.r.l. Unipersonale**

Si procede al controllo del plico n. 8 (otto), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I Membri del seggio, esaminata la documentazione, la dichiarano conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

### **Plico n. 9: RTP Arch. Celletti - Arch Ruggeri - Arch Di Bacco**

Si procede al controllo del plico n. 9 (nove), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I Membri del seggio, esaminata la documentazione, la dichiarano conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

### **Plico n 10: Studio Artes S.r.l.**

Si procede al controllo del plico n. 10 (dieci), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A



documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. I Membri del seggio, esaminata la documentazione, la dichiarano conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale A questo punto si passa all'esame della Documentazione Amministrativa del successivo concorrente

### **Plico n. 11: 3TI Progetti Italia Ingegneria Integrata S.p.A.**

Si procede al controllo del plico n. 11 (undici), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al punto 7 del Disciplinare di Gara.

I membri del seggio provvedono quindi a siglare il suddetto plico e il Responsabile del Procedimento procede all'apertura dello stesso; se ne esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle lettere A, B, C conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di gara e precisamente la busta A con la documentazione amministrativa, la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica. Si verifica che ogni singola busta (A, B, C) abbia i sigilli così come previsto dal punto 7 del Disciplinare. Verificata l'integrità dei sigilli, ogni singolo membro sigla la busta A documentazione Amministrativa, nonché la Busta contenente l'Offerta Tecnica e quella Economica. La busta C, risultata non trasparente, viene reinserita all'interno dell'apposito plico di offerta.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi.

Durante la verifica amministrativa i Membri del seggio rilevano che il concorrente in questione, nella documentazione prodotta, non ha indicato i professionisti in possesso dei requisiti professionali e abilitativi per le categorie E22, IA.01, IA.02 richiesti al punto 2.2 e 4 del Disciplinare di gara.

Esaminata la restante documentazione, la si dichiara conforme a quanto previsto dal punto 4 del Disciplinare di gara.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara propone il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Pertanto nei confronti del raggruppamento in questione si chiede alla stazione appaltante di comunicare al concorrente l'incompletezza della documentazione amministrativa, invitandolo a procedere alla regolarizzazione della documentazione amministrativa entro i termini di legge anche in considerazione di quanto stabilito dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

Al termine della verifica amministrativa si ripone tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene riposta nel plico originale

Al termine della verifica amministrativa il Responsabile del Procedimento, tramite il presente verbale, acquisisce i PassOE aggiornati prodotti da tutti i concorrenti per la verifica di conformità sul sistema AVCPass attraverso il sito dell'A.N.A.C. ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)):

Concorrente	PassOE
Studio Amati S.r.l.	9869-1236-3744-5188
RTP Arch. Gerardo Marazzi - Ing. Filippo Fiordeponi - Ing. Andrea Rinaldi - Arch. Walter Torri	8279-3767-4590-2749
RTP Bianchetti Architettura S.S. - Arch. Tito A. Magliocchetti -Studio Tecnico Associato Arch. M. Rossetti e Arch. I. Tantalo	1332-4714-7762-2571
Arch. Fabrizio Ventura	8803-6991-0675-1086
RTP Ing. Gianluca Centurani - Arch. Ada Viola - Arch. Michele Capone	1427-3339-0549-8298
RTP Arch. Claudia Calice - Ing. Matteo Anderlini - Arch. Luca Pastorini - Arch. Stefano Benatti - Arch. Feta Asani - Arch. Giuliana Briulotta	6678-6801-3671-9996
RTP Oca S.r.l. - Studio Tecnico 3+1 Architetti Associati	2515-6095-5532-3737
Sidoti Engineering S.r.l. Unipersonale	1652-4285-0800-2834
RTP Arch. Celletti - Arch Ruggeri - Arch. Di Bacco	0182-9335-0813-0556
Studio Artes S.r.l.	3105-9702-4269-7396
RTP 3TI Progetti Italia - Ingegneria Integrata S.p.A.	2507-5651-2581-9382

Alle ore 12:10 terminata la fase amministrativa, si dichiara chiusa l'odierna seduta pubblica e si rimanda ad una successiva seduta riservata in attesa dei chiarimenti e della documentazione integrativa dei concorrenti in questione

Letto e sottoscritto:

Paolo Bentivoglio	Membro Responsabile del Procedimento	
Antonio De Matteis	Membro	