

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI BENI HARDWARE E SOFTWARE PER LAVORAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA SPESA FARMACEUTICA DELLA REGIONE LAZIO

CIG: 69004997E9

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

LAZIOcrea S.p.A. - Società a Socio unico Regione Lazio - Cap. Soc. € 924.400,00

Sede legale e amministrativa: Via del Serafico, 107 00142 Roma - T +39 06 515631 F +39 06 51563611

Uffici: Via Adelaide Bono Cairoli, 68 - Roma 00145 - T +39 06 51689800 - F +39 06 51892207

C.F./P.IVA 13662331001 - R.E.A. RM-1464288

PEC Azienda: laziocrea@legalmail.it

PEC Gare: gare.laziocrea@legalmail.it

www.laziocrea.it - www.regione.lazio.it

1. Domanda e RISPOSTA

Rif. capacità tecnica-professionale (punto 2.1.3 lettera C) 1.2 del Disciplinare di gara:

- 1) Il volume di 1.000.000 (unmilione) di pagine al mese può essere raggiunto cumulativamente da più contratti?
- 2) Il volume di 1.000.000 (unmilione) di pagine al mese deve essere raggiunto in ciascun anno del triennio di riferimento?
- 3) La sottoscrizione di una convenzione regionale che prevede l'adesione di più ASL e quindi relativa fatturazione disgiunta, può essere considerato un unico servizio/contratto?

RISPOSTA

- 1) Fatto salvo quanto riferito al punto 2.1.3 lettera C - 1.2 relativamente alle lavorazioni in elenco, si purché la lavorazione di cui al punto 4.1 sia eseguita su un'unica istanza;
- 2) SI;
- 3) Il requisito di capacità tecnica-professionale (punto 2.1.3 lettera C) 1.2 non considera il fatturato o le modalità di approvvigionamento del servizio/contratto;

2. Domanda e RISPOSTA

Rif. Disciplinare di gara §2.1.3 punto C.1.2

Che cosa si intende per servizio per la lavorazione di un volume di documentazione cartacea non inferiore al 1.000.000 di pagine?

- a. Aver effettuato le attività di scansione dei documenti cartacei, lettura ottica dei caratteri da immagini, data entry da immagine (attività che non fa parte di quanto richiesto dal bando di gara in oggetto)
- b. Aver fornito il sistema per la scansione dei documenti cartacei, lettura ottica dei caratteri da immagini, data entry da immagine

RISPOSTA

Si conferma quanto riferito al punto 2.1.3 lettera C - 1.2 intendendo come servizio un sistema su un'unica istanza applicativa che abbia lavorato la documentazione in termini di: scansione dei documenti cartacei, lettura ottica dei caratteri da immagini e data entry da immagine.

3. Domanda e RISPOSTA

Rif. Disciplinare di gara §2.2 5° capoverso

Il capoverso indicato recita:

“L’offerta tecnica deve essere redatta attenendosi rigorosamente all’articolazione ed ai contenuti minimi indicati nella seguente tabella....”

La tabella referenziata non è presente nel documento. Potete fornirla urgentemente?

RISPOSTA

La tabella è presente ed è quella indicante gli elementi di valutazione dell’offerta tecnica (Cfr. paragrafo 6.2 - Criterio di aggiudicazione del Disciplinare di gara).

4. *Rif. Capitolato Tecnico e d’oneri §3.1 e §4.1.1*

Il § 3.1 recita: La lista di seguito riportata elenca gli apparati hardware oggetto della presente gara:

- a) Minimo n° 8 scanner ad alta produttività;
- b) Minimo n° 8 scanner a media produttività;
- c) n° 2 apparati hardware di tipo storage;
- d) Minimo n° 2 server con incluso i sistemi operativi;
- e) n° 40 postazioni desktop complete;
- f) n° 10 stampanti.

Il § 4.1.1 recita:

Apparati Hardware

- o Minimo N° 8 Scanner ad alta produttività (industriale)
- o Minimo N° 8 Scanner a media produttività (dipartimentale)
- o Minimo N° 4 Apparati Server comprensivi di armadio Rack
- o N° 1 Apparato Storage
- o N° 2 Apparato di rete
- o N° 40 postazioni Desktop complete
- o N° 10 stampanti

Qual è la lista corretta?

RISPOSTA

Si conferma che l'oggetto della fornitura corrisponde a quanto indicato nel paragrafo 4.1.1

5. Domanda e RISPOSTA

Rif. Capitolato Tecnico e d'oneri §3.1 - Conservazione

La frase: identificabile in circa 10TB di spazio disco per ogni anno significa che il primo anno necessitano 10TB, il secondo 20TB ed il terzo 30TB?

RISPOSTA

Si conferma quanto indicato al paragrafo 3.1 relativamente al servizio di conservazione sostitutiva che riguarderà circa 10 TB per ogni anno. Pertanto il primo anno si dovranno conservare 10TB complessivi, il secondo 20TB complessivi e il terzo 30TB complessivi.

6. Domanda e RISPOSTA

Rif. Capitolato Tecnico e d'oneri §4.1.1.8 - Manutenzione straordinaria

Normalmente per manutenzione straordinaria si intende la manutenzione correttiva (a seguito guasto), l'interpretazione è corretta?

Se no che cosa si intende per manutenzione straordinaria?

RISPOSTA

Fatto salvo quanto riferito al punto 4.1.1.8 relativamente al servizio di manutenzione straordinaria, si intende la manutenzione che viene richiesta in fase di guasto o malfunzionamento dei sistemi Hardware elencati nel paragrafo in oggetto

7. Domanda e RISPOSTA

Rif. Capitolato Tecnico e d'oneri §4.1.1.8 - Manutenzione ordinaria

Normalmente per manutenzione ordinaria si intende la manutenzione preventiva, l'interpretazione è corretta?

Se così fosse si deduce che la gestione delle scadenze per manutenzione preventiva con emissione della relativa richiesta di intervento alla ditta è a cura della stazione appaltante. La deduzione è corretta?

Se l'interpretazione data non fosse corretta, che cosa si intende per manutenzione ordinaria?

RISPOSTA

Si conferma quanto riferito al punto 4.1.1.8 relativamente al servizio di manutenzione ordinaria, per gli apparati in garanzia," l'Appaltatore si conformerà alle istruzioni del programma di garanzia del costruttore durante il periodo di copertura della garanzia". Per gli altri casi di manutenzione ordinaria le richieste di intervento al fornitore da parte della società appaltante saranno attivate tramite il servizio di Help Desk descritto al medesimo punto 4.1.1.8.

8. Domanda e RISPOSTA

Rif. Capitolato Tecnico e d'oneri §4.1.

Per un corretto dimensionamento dell'HW da fornire sarebbe auspicabile conoscerne per che cosa sarà utilizzato. Sarà utilizzato solo per ospitare il sistema di cui al §4.1.4 e un istanza del DB HP Vertica? Se no per che cosa altro sarà utilizzato?

RISPOSTA

Si conferma quanto descritto nel paragrafo 4.1. relativamente alle caratteristiche degli apparati hardware necessari per garantire la corretta esecuzione del servizio di controllo e monitoraggio della spesa sanitaria.

9. Domanda e RISPOSTA

Rif. Capitolato Tecnico e d'oneri §4.1.6., 4.2.1.5


La presa in carico del sistema è prevista come attività a corpo o a consumo dal momento che è referenziata sia nel § 4.1 Fornitura di beni e servizi a corpo che nel § 4.2 Fornitura di servizi a consumo?

RISPOSTA

A corpo

10. Domanda e RISPOSTA

Rif. Capitolato Tecnico e d'oneri §4.3

Il servizio di manutenzione correttiva e adeguativa (MAC) rientra nelle attività a corpo o a consumo?

RISPOSTA

Si intende come fornitura a corpo

11. Domanda e RISPOSTA

Rif. Capitolato Tecnico e d'oneri §5.1.1 - Tabella Milestone per la fornitura "a corpo" di beni e servizi

Il cronoprogramma non include evidenza delle approvazioni dei deliverable da parte della stazione appaltante. E' previsto solo il collaudo finale.

Piano qualità, specifica dei requisiti, Architettura tecnica, Specifiche dei Servizi non devono essere approvati da parte della stazione appaltante prima di poter finalizzare lo sviluppo del sistema applicativo per la gestione della lavorazione della documentazione?

Se si quali sono i tempi previsti dalla stazione appaltante per l'approvazione?

Il già compreso cronoprogramma include anche i tempi necessari per l'integrazione del sistema per la gestione della lavorazione della documentazione con i sistemi esistenti?

I gg indicati in tabella sono lavorativi (da lunedì al venerdì) o solari (naturali)?

RISPOSTA

I documenti riferiti a Piano qualità, specifica dei requisiti, Architettura tecnica, Specifiche dei Servizi saranno oggetto di approvazione da parte della società appaltante nel tempo necessario. I tempi di revisione da parte della società appaltante sospendono il cronoprogramma.

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 5.1.1.

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 5.1.1 , secondo capoverso.

12. Domanda e RISPOSTA

Al paragrafo 4.1.1.2 del Capitolato Tecnico e d'Oneri "Scanner dipartimentali a media produttività (dipartimentale)", viene richiesta una dimensione massima della lastra piana A4 pari a 304,8 mm x 457,2 mm. Poiché quest'ultima misura indica un formato diverso dall'A4, si richiede quale dimensione di originali debba supportare la lastra piana

RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 4.1.1.2, relativamente alle dimensioni massime della lastra piana espresse in millimetri.

13. Domanda e RISPOSTA

In relazione agli scanner dipartimentali a media produttività (Capitolato-Oneri-FARMACEUTICA.pdf art. 4.1.1.2), è richiesto un prodotto con lastra piana A4 integrata, ma poi le dimensioni massime della lastra fanno riferimento ad un formato A3. Si domanda quindi se la lastra deve essere di formato A4 oppure A3.

RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 4.1.1.2, relativamente alle dimensioni massime della lastra piana espresse in millimetri.

14. Domanda e RISPOSTA

in merito alla "Produttività giornaliera richiesta" per gli scanner dipartimentali a media produttività (Capitolato-Oneri-FARMACEUTICA.pdf art. 4.1.1.2), dove tale produttività risulta come il prodotto delle pagine al minuto richieste per lo scanner (80ppm) moltiplicate per 60 minuti e poi per le (8) ore di lavoro presunte ($80 \times 60 \times 8 = 38.400$), si richiede se, per soddisfare la specifica tecnica in questione, basta applicare la moltiplicazione di cui sopra e rientrare nel numero di pagine indicato, oppure la stessa produttività giornaliera indicata deve rientrare nei valori dichiarati nelle brochure commerciali dei rispettivi produttori come produttività giornaliera massima suggerita


RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 4.1.1.2, relativamente alle indicazioni di produttività degli scanner oggetto della domanda, la produttività pagine per minuto si intende "nominale", pertanto quanto dichiarato del produttore.

15. Domanda e RISPOSTA

Al paragrafo 4 "DESCRIZIONE DEI BENI E SERVIZI" a pagina 35 del capitolato tecnico e d'oneri viene richiesto: "1" Nell'ambito del presente appalto per la componente a corpo, l'Appaltatore deve:

3) fornire alla società appaltante il servizio per la conservazione sostitutiva delle immagini prodotte dall'elaborazione dei documenti relativi alla Farmaceutica convenzionata, per la durata di cinque anni dall'avvio in esercizio del sistema"

Si chiede se la durata del servizio di conservazione deve essere pari a 5 anni o trattasi di refuso, visto che in tutti gli altri paragrafi del capitolato si parla di servizio triennale.

RISPOSTA

Si conferma quanto descritto nel paragrafo 4.1.5 secondo capoverso, relativamente alla durata del servizio di conservazione sostitutiva.

16. Domanda e RISPOSTA

Relativamente allo scanner dipartimentale descritto al paragrafo 4.1.1.2 a pag. 40 del Capitolato d'Oneri:

È possibile presentare un prodotto che ha la lastra piana A3 fisicamente separata dallo scanner? La lastra, seppur separata fisicamente, è totalmente integrata allo scanner principale essendo pilotata dal medesimo driver; pertanto, al lancio dell'applicativo di scansione (senza alcuna attività aggiuntiva da parte dell'operatore), partirà l'uno o l'altro dispositivo a seconda di dove l'operatore posizionerà il documento. La lastra come ulteriore elemento migliorativo potrebbe essere inoltre condivisa ed utilizzata secondo esigenza con gli altri scanner industriali richiesti in quanto compatibile

RISPOSTA

Fatto salvo quanto riferito al punto 4.1.1.2 pag. 40 relativamente alle caratteristiche tecniche di alimentazione dei documenti degli scanner dipartimentali a media produttività, SI è possibile presentare un prodotto che ha la lastra piana fisicamente separata dallo scanner assolvendo al requisito di integrazione tramite driver.

17. Domanda e RISPOSTA

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti, si chiede conferma che per triennio precedente l'anno di pubblicazione del bando si intende il triennio 2013-2014-2015. In caso negativo, si chiede di esplicitare l'esatto periodo di riferimento.

RISPOSTA

Il triennio di riferimento è quello riferito alla data di avvio di pubblicazione del bando (VI.5 del bando di gara) pertanto il triennio di riferimento è 24/12/2013-23/12/2016.

18. Domanda e RISPOSTA

Pag. 42 Capitolato Tecnico: i requisiti minimi dei server:

- N° CPU: almeno 4 CPU dual core,
- Scalabilità CPU: 100% almeno 12 CPU oppure 12 Core

Si possono considerare soddisfatti con server dotati di due CPU esacore

RISPOSTA

Fatto salvo quanto descritto nel paragrafo 4.1.1.3 relativamente alle caratteristiche tecniche degli apparati server in materia di scalabilità, disponibilità, affidabilità, sicurezza e inaccessibilità, si conferma la possibilità di presentare dei server dotati di due CPU esacore perché il requisito minimo dei CORE è soddisfatto.

19. Domanda e RISPOSTA

Nel caso in cui la soluzione proposta per la gestione della lavorazione dei documenti preveda ambiente operativo Linux Red Hat / Jboss è necessaria la fornitura delle 4 licenze Windows Server "2012 R2" per altrettanti apparati server?

RISPOSTA

Si conferma quanto indicato nel capitolato.

20. Domanda e RISPOSTA

Lo switch con almeno 12 porte di accesso ethernet da 1/10 GB con interfaccia SFP di cui al § 4.1.1.5 del Capitolato Tecnico deve impilarsi su uno stack esistente? in caso di risposta positiva si chiede il tipo di apparato cui si dovrà collegare.

RISPOSTA

Fatto salvo quanto descritto nel paragrafo 4.1.1.5 l'apparato di rete (switch) richiesto andrà installato presso un nuovo armadio rack incluso nel presente bando di gara.

21. Domanda e RISPOSTA

Al paragrafo 4.1.1.6 "Postazioni Desktop complete", viene richiesto un sottosistema grafico con RAM da 128MB". Poiché schede video con RAM da 128 MB non sono più commercializzate, ma esistono schede video integrate con capacità di RAM molto più elevate, si chiede la possibilità di soddisfare l'esigenza con una scheda video integrata con capacità di RAM superiore a 128MB

RISPOSTA


Come indicato nel paragrafo 4.1.1 le caratteristiche elencate "devono intendersi come requisito minimo"

22. Domanda e RISPOSTA

In riferimento al paragrafo 4.1.1.3 Apparati Server, si chiede di confermare che il requisito a pag. 42 che richiede - "N° CPU: almeno 4 CPU dual core", è da intendere come "2 CPU con almeno 4 core". In caso contrario si richiede di confermare che per 4 CPU si intendono 4 Socket di cui ognuno con 1 CPU dual core.

RISPOSTA

Fare riferimento alla risposta n.18

23. Domanda e RISPOSTA

In riferimento al paragrafo 4.1.1.3 Apparati Server, requisito a pag. 42 che richiede - "Scalabilità CPU: 100% almeno 12 CPU oppure 12 Core", si chiede di confermare che "12 CPU" è un refuso e non va preso in considerazione, ma va inteso come "12 Core per CPU". In caso contrario si richiede di confermare che per 12 CPU si intendono 12 Socket. In quest'ultimo caso si richiedono quanti core sono richiesti per ognuna delle 12 CPU sui 12 Socket. Si richiede inoltre cosa si intende per scalabilità del 100%, in particolare in riferimento a quale unità di misura.

RISPOSTA

Fare riferimento alla risposta n.18

24. Domanda e RISPOSTA

Rif. DGUE - Parte II Sezione B - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico

Si chiede di confermare che debba essere inserito solo il nominativo del firmatario degli atti di gara con relativi dati anagrafici. Diversamente se debbano essere inseriti tutti i soggetti previsti dal comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 dei quali la concorrente non intenda avvalersi ai fini della procedura in o oggetto

RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 2.1.3 del Disciplinare di gara che richiede, tra altro, di compilare il DGUE in conformità alle linee guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'ANAC.

25. Domanda e RISPOSTA

DGUE - Parte II Sezione D - Subappaltatore

Si chiede di confermare che in caso di ricorso al subappalto, in presenza di un raggruppamento temporaneo di imprese:

- ciascuna mandante possa provvedere autonomamente alla stipula dell'eventuale contratto di subappalto e relativi adempimenti di legge.
- ciascuna componente del RTI debba indicare sul proprio DGUE la terna dei subappaltatori oppure se la terna debba essere la medesima per l'intero RTI.
- si debba indicare una terna di subappaltatori per ciascuna delle singole attività che s'intendano subappaltare

RISPOSTA

Cfr. artt. 48 e 105 del D.Lgs. 50/2016.

26. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di confermare la seguente corrispondenza tra requisiti di partecipazione e le Sezioni del DGUE da compilare

Requisito Disciplinare di Gara	DGUE
2.1.3 lett. B.1 - capacità economica	Parte IV Sez. B Punto 1 e 2
2.1.3 lett. B.2 - capacità economica	Parte IV Sez. B Punto 6
2.1.3 lett. B.3 - capacità economica	Parte IV Sez. B Punto 6
2.1.3 lett. C 1.1 e C.1.2- capacità tecnica professionale	Parte IV Sez. C Punto 1.b)

RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 2.1.3 del Disciplinare di gara che richiede, tra altro, di compilare il DGUE in conformità alle linee guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'ANAC.

27. Domanda e RISPOSTA


Il requisito relativo alla certificazione di qualità ISO 9001:2008 è inserito tra i requisiti di capacità finanziaria ed economica. Si chiede dove debba essere dichiarato all'interno del documento DGUE:

- Parte IV - Sez. B - Capacità economica - Punto 6
- Parte IV - Sez. C - Capacità tecnica professionale - punto 12
- Parte IV - Sez. D - Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

RISPOSTA

Si conferma quanto previsto nel punto 2.1.3 - Documentazione richiesta e Requisiti di partecipazione del Disciplinare di gara. Il possesso di tale certificazione dovrà essere necessariamente dichiarata nel DGUE.

28. Domanda e RISPOSTA

Si richiede alla Stazione Appaltante di esplicitare la prestazione principale e quelle scorporabili, informazioni necessarie ai fini di un'eventuale partecipazione in R.O.E.

RISPOSTA

Si conferma quanto riportato negli atti di gara

29. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria (punto B.1 del Disciplinare) e tecnico-professionale (punto C.1.1 del Disciplinare) di seguito citati:

punto B.1)

Un Fatturato Generale annuo medio conseguito nel triennio precedente l'anno di pubblicazione del bando non inferiore ad € 2.000.000,00 (€ duemilioni/00) (d'ora in poi Fatturato Globale).

Il Fatturato Generale annuo medio deve comprendere un fatturato annuo medio del medesimo triennio di cui sopra, relativo a forniture e servizi per sistemi informativi sanitari (d'ora in poi Fatturato Specifico) non inferiore ad € 500.000,00 (€ cinquecentomila /00), ottenuto con al massimo due commesse/contratti.

punto C.1.1) con riferimento al Fatturato Specifico, elenco delle forniture e dei servizi per sistemi informativi sanitari realizzati negli ultimi tre anni precedenti alla data di pubblicazione del bando con l'indicazione degli importi, del periodo di svolgimento del servizio, dei destinatari, pubblici o privati, dell'oggetto dei servizi stessi, nonché della quota del servizio svolto nel caso di collaborazione con altri soggetti. Se trattasi di attività direttamente prestata in favore di un'Amministrazione o Ente pubblico, con indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento d'ufficio delle informazioni o dei dati dichiarati. Nel caso di partecipazione alla gara in forma associata, dovrà essere indicato il nominativo dell'operatore economico titolare del contratto.

si richiede quanto segue:

- a) il periodo temporale di realizzazione del fatturato si riferisce agli ultimi tre esercizi approvati?
- b) la comprova delle referenze di fatturato specifico può avvenire mediante presentazione di attestazione firmata dai Committenti ovvero mediante contratti/fatture ovvero mediante dichiarazione firmata dal Presidente del Collegio Sindacale?

- c) nel caso di partecipazione in R.O.E., esiste una soglia di fatturato minima per l'impresa mandante?
- d) nel caso di partecipazione in R.O.E., se l'impresa mandataria coprisse il 100% di uno o più requisiti, per questi ultimi l'impresa mandante potrebbe non presentare referenze

RISPOSTA

Si conferma quanto previsto nel punto 2.1.3 - Documentazione richiesta e Requisiti di partecipazione del Disciplinare di gara. Cfr. art. 86 del D.Lgs. 50/2016.

30. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento al requisito di capacità tecnico-professionale (punto C.1.2 del Disciplinare) di seguito citato: *“L'Appaltatore DEVE certificare di aver realizzato e/o mantenuto negli ultimi tre anni precedenti alla data di pubblicazione de 'bando, un servizio per la lavorazione di un volume di documentazione cartacea non inferiore al 1.000.000 (unmilione) di pagine al mese.*

Per lavorazione si intende che la documentazione abbia subito le lavorazioni in elenco su un'unica istanza applicativa:

- *scansione dei documenti cartacei;*
- *lettura ottica dei caratteri da immagini;*
- *data entry da immagine;”*

Si richiede quanto segue:

- a) il periodo di osservazione di esecuzione del servizio è: 28/12/2013 - 27/12/2016 (la data di pubblicazione del bando sulla GUUE S/250 è il 28/12/2016)?
- b) la comprova delle referenze può avvenire mediante presentazione di attestazione firmata dal Committente?


RISPOSTA

Il triennio di riferimento è quello riferito alla data di avvio di pubblicazione del bando (VI.5 del bando di gara) pertanto il triennio di riferimento è 24/12/2013-23/12/2016

Si conferma quanto previsto nel punto 2.1.3 - Documentazione richiesta e Requisiti di partecipazione del Disciplinare di gara. Cfr. art. 86 del D.Lgs. 50/2016.

31. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento a quanto indicato nella premessa al Disciplinare (procedura indetta da LAZIOcrea S.p.A. per conto della Regione Lazio), si chiede se il contraente dovrà intendersi esclusivamente LAZIOcrea e quindi la Regione assumerà a destinatario di servizi o, diversamente, se LAZIOcrea debba essere considerata centrale di committenza con servizi/forniture da erogare direttamente alla Regione Lazio;

quanto precede pur nella consapevolezza di quanto desumibile dall' 1.1 del Disciplinare (Definizioni).

RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato testualmente nel paragrafo 1.1 del Disciplinare relativo alla definizione di Società Appaltante” o “Amministrazione Aggiudicatrice che dispone quanto segue: per Società Appaltante” o “Amministrazione Aggiudicatrice si intende la LAZIOcrea S.p.A., con Sede Legale in 00142 Roma, Via del Serafico n. 107”.

32. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di avere evidenza della possibilità lato Stazione Appaltante di chiedere una estensione di validità dell'offerta (sulla base del termine utilizzato "periodo minimo di validità").

RISPOSTA

In base all'art. 32, comma 4, la stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento del termine.

33. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di indicare, anche se non precisamente, l'importo dovuto a titolo di rimborso spese, comprensivo anche dei costi di pubblicazione degli avvisi relativi ad eventuali rettifiche agli Atti di gara.

RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato nel Disciplinare.

34. Domanda e RISPOSTA

Si chiede conferma che un eventuale RTI debba/possa configurarsi come verticale o orizzontale.

RISPOSTA


Cfr. art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

35. Domanda e RISPOSTA

Si chiede conferma che in ogni caso le penali, a qualunque titolo richieste, non potranno superare il 10% del valore contrattuale.

RISPOSTA

Si conferma quanto già indicato nel paragrafo 6.7 del capitolato tecnico e d'oneri relativo alle Penali.

36. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento alla materia assicurativa ed in particolare a quanto previsto all'art. 6.3 del Capitolato Tecnico e d'Oneri avendo riscontrato il solo concetto di "adeguata polizza" si chiede di chiarire i relativi massimali e, nel caso, confermare (in presenza di RTI verticale) come un soggetto che dovesse rivestire il ruolo di mandante possa dichiarare (per quanto di propria competenza e limitatamente alle attività di propria competenza) in caso di aggiudicazione di essere contraente assicurato per la durata dello contratto -delle seguenti polizze assicurative rinnovabili annualmente:

- a. una polizza assicurativa definita "General Liability" (Polizza Responsabilità Civile Terzi/Prodotti) a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), derivanti dall'attività svolta dal FORNITORE nonché a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), causati dai prodotti fabbricati, venduti e distribuiti dal FORNITORE; Massimale assicurato: 5M dollari US per sinistro e per anno assicurativo;
- b. una polizza assicurativa definita "Professional Liability" (Polizza RC Professionale) a copertura della responsabilità civile per perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi in conseguenza di un fatto colposo, nell'esercizio dei servizi professionali prestati dal FORNITORE (ove per fatto colposo si intende qualsiasi negligenza, errore, dichiarazione inesatta o omissione, commessa esclusivamente nello svolgimento dei servizi professionali prestati) che assicura i rischi derivanti dall' attività professionale svolta dallo stesso FORNITORE; Massimale assicurato: 5M dollari US per sinistro e per anno assicurativo.
- c. una polizza assicurativa definita "Liability vs workers" (prestatori d'opera) a copertura della responsabilità dei lavoratori del Fornitore; Massimale assicurato: 5M dollari US.

Si chiede conferma che le coperture assicurative sopra menzionate, così come sopra descritte, possano soddisfare quanto eventualmente richiesto al riguardo da codesta Stazione Appaltante e che, a comprova delle stesse, sarà possibile presentare certificati assicurativi attestanti le coperture in essere, in sostituzione delle polizze o di copie delle stesse. Inoltre, considerato che le Polizze sopra citate non includono responsabilità connesse ad attività rese da eventuali subappaltatori,

si chiede se sia accettabile che gli eventuali subappaltatori dispongano delle medesime Polizze come sopra sintetizzate.

In caso di RTI orizzontale, si chiede altresì se le coperture assicurative eventualmente richieste da codesta spett.le Stazione Appaltante possano essere stipulate pro-quota dai vari membri del RTI o debbano essere stipulate dalla mandataria a copertura dei danni relativi alle attività previste da parte di tutte le singole società partecipanti al raggruppamento stesso ed estendibili quindi a anche a queste.

RISPOSTA

Si conferma quanto indicato nel paragrafo 6.3 del Capitolato tecnico e d'oneri

37. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento al capitolo 6.12 del Capitolato d'Oneri, si richiede di confermare che in caso di ricorso al subappalto, in presenza di un raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna mandante possa provvedere autonomamente alla stipula dell'eventuale contratto di subappalto e relativi adempimenti di legge.

RISPOSTA


Si conferma quanto indicato nel paragrafo 6.12 che rinvia all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

38. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento agli aspetti afferenti la Protezione dei dati Personali si chiede di chiarire se la Stazione Appaltante, in qualità di "Titolare", provvederà a nominare l'aggiudicatario "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 29 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", con riferimento alle sole operazioni di trattamento e ai soli dati che il Responsabile sarà chiamato a trattare in relazione all'esecuzione del Contratto fornendo, altresì, al Responsabile le istruzioni necessarie in conformità al tipo di trattamenti richiesto, nel rispetto delle prescrizioni del Codice.

RISPOSTA

Si rinvia a quanto specificato nei paragrafi 4.4.2.1. "Trattamento dei dati personali" e 6.8 "Obblighi inerenti alla riservatezza e alla normativa in materia di privacy" del Capitolato tecnico d'oneri, che fanno riferimento alla nomina - da parte della Stazione Appaltante - dei componenti del Gruppo di lavoro dell'Aggiudicatario

come “incaricati del trattamento” dei dati ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. Ai suddetti incaricati del trattamento saranno fornite - con atto scritto - in relazione all’esecuzione del contratto le relative istruzioni e raccomandazioni in ordine alla normativa a tutela dei dati.

39. Domanda e RISPOSTA

Nell’ipotesi di cui sopra, si chiede di confermare:

- a. che il Responsabile non risponderà della raccolta dei Dati e degli obblighi connessi (per es., raccolta del consenso degli Interessati), nonché della pertinenza ed esattezza dei Dati. Il Titolare sarà pertanto responsabile in ordine ad ogni contestazione da chiunque sollevata a tale proposito nonché di eventuali violazioni derivanti da istruzioni incomplete o errate impartite dal Titolare che, pertanto lo terrà indenne da qualsiasi pretesa conseguente o connessa;
- b. la nomina a Responsabile sarà riferita alla persona giuridica (e non alla persona fisica).

RISPOSTA

Anche in questa ipotesi si rinvia ai paragrafi - precedentemente indicati - del Capitolato tecnico d’oneri. Si precisa, altresì, che sarà cura del Titolare del trattamento dei dati provvedere alla raccolta del consenso degli interessati.

40. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di confermare se, laddove fosse previsto un RTI, si debba prevedere un Responsabile esterno del trattamento unico per il RTI ovvero se è possibile prevedere un responsabile esterno per conto di ciascuna società del RTI.


RISPOSTA

Come già precisato, la Stazione Appaltante procederà a nominare i componenti del Gruppo di lavoro dell’Aggiudicatario quali incaricati del trattamento dei dati e ciò anche nel caso di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI).

41. Domanda e RISPOSTA

si chiede di confermare che nel calcolo delle 100 pagine entro le quali si deve mantenere l’Offerta Tecnica non vengono considerate la copertina e gli indici/sommari

RISPOSTA

Si conferma quanto al punto 2.2 del disciplinare “L’offerta tecnica, inoltre, deve essere obbligatoriamente contenuta entro le 100 (cento) pagine, esclusi gli allegati (curricula)”