

PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI
PULIZIA PRESSO IL COMPLESSO
MONUMENTALE DEL CASTELLO DI
SANTA SEVERA

C.I.G. 73482217CB

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

LAZIOcrea S.p.A. – Società a Socio unico Regione Lazio – Cap. Soc. € 924.400,00
Sede legale e amministrativa: Via del Serafico, 107 00142 Roma - T +39 06 515631 F +39 06 51563611
Uffici: Via Adelaide Bono Cairolì, 68 – Roma 00145 – T +39 06 51689800 – F +39 06 51892207
C.F./P.IVA 13662331001 – R.E.A. RM-1464288

PEC Azienda: laziocrea@legalmail.it
PEC Gare: gare.laziocrea@legalmail.it
www.laziocrea.it - www.regione.lazio.it

	

1. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di sapere se il requisito relativo al punto D del Disciplinare di Gara - Requisiti di capacità tecnico e professionale - servizi analoghi, si intende esclusivamente "servizi di pulizia" oppure "servizi di pulizia e cambio di biancheria"?

inoltre tali requisiti devono essere stati assunti per enti pubblici o Enti Pubblici e privati?

RISPOSTA

Come precisato al punto D, par. 2 del Disciplinare di gara, il requisito di capacità tecnico-professionale è costituito dalla corretta esecuzione, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto VI.5 del Bando di gara, di uno o più **servizi di pulizia** a fronte di un corrispettivo pari ad almeno € 350.000,00 oltre I.V.A., con indicazione del committente. Si precisa che nel servizio di pulizia di cui al predetto requisito non è ricompreso il servizio di lavanolo.

Il committente può essere pubblico o privato, con differenti documenti da inserire, a cura dei concorrenti, nel sistema AVCpass, come meglio specificato al par. 5 del Disciplinare in tema di verifica dei requisiti

2. Domanda e RISPOSTA

A pag. 18 del Disciplinare di gara viene indicato quanto segue: *"All'Offerta tecnica devono essere allegati i Curriculum vitae e professionale di ciascun componente del Gruppo di Lavoro, redatto nel formato europeo e sottoscritto dal diretto interessato, riportante il consenso di quest'ultimo al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, ferme restando le responsabilità civili, penali e amministrative in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi ovvero di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità"*. La struttura organizzativa del Gruppo di Lavoro andrà descritta al punto 1.1 dell'Offerta Tecnica il cui punteggio corrisponde a 9 punti.

Essendo l'appalto in oggetto soggetto alla clausola sociale di cui all'art. 4 del CCNL di settore (come indicato espressamente a pag. 28 del Capitolato), la Ditta aggiudicataria dovrà assorbire il personale della Ditta uscente (nella fattispecie n. 2 risorse). Dal momento che il gruppo di lavoro sarà, come previsto dalla Norma di settore, composto dalle risorse che andremo ad assorbire, non ci risulta chiaro come potremmo fornire in fase di gara il CV di tali addetti, per di più da loro sottoscritto. Il punto 1.1 dell'Offerta Tecnica, per come è formulato (con la previsione appunto di allegare i CV delle risorse

	

costituenti il Gruppo di Lavoro), potrà essere correttamente sviluppato soltanto dalla Ditta che attualmente svolge il servizio andando a penalizzare gli altri concorrenti.

Si chiede pertanto un chiarimento in merito

RISPOSTA

Ferme restando l'applicabilità della clausola sociale, prevista anche dal par. 25 del Bando-Tipo n. 2 relativo all'affidamento di contratti pubblici di pulizia emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) nonché le valutazioni strettamente rientranti nella discrezionalità della Commissione aggiudicatrice, in questa sede si precisa che il criterio di valutazione in oggetto (cfr. allegato 2 del Bando-Tipo n. 2 esempi di criteri di valutazione dell'offerta tecnica) è attinente alla qualità della struttura organizzativa del gruppo di lavoro e non alle caratteristiche professionali delle risorse. Si rammenta che l'allegazione dei curriculum vitae non è prevista dal disciplinare a pena di esclusione né a pena di mancata valutazione dell'offerta tecnica da parte della Commissione aggiudicatrice.

Si precisa inoltre che il gruppo di lavoro attualmente impiegato, come precisato al par. 10 del Capitolato, è impiegato nell'esecuzione del servizio del solo Castello di Santa Severa, con esclusione dell'Ostello e del relativo servizio di lavanolo.

3. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di conoscere il monte ore settimanale dell'attuale personale

RISPOSTA

Fermo restando che il personale attualmente impiegato, come precisato al par. 10 del Capitolato, è impiegato nell'esecuzione del servizio del solo Castello di Santa Severa, **con esclusione dell'Ostello e del relativo servizio di lavanolo**, il monte orario settimanale è pari a 60 (sessanta) ore distribuite in questo modo: 5 ore al giorno per due persone per 6 giorni a settimana.

4. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di conoscere il numero degli addetti che attualmente svolge il servizio, il loro monte ore procapite e relativo livello d'inquadramento.

RISPOSTA

Come indicato al par. 10 del Capitolato, sono attualmente impiegate **per la sola pulizia del Castello (con esclusione dell'Ostello e del relativo servizio di lavanolo)** n. 2 (due)

	

risorse, assunte a tempo indeterminato e appartenenti alla categoria di Secondo livello del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il personale dipendente da aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi. Per il monte orario si veda la risposta al chiarimento n. 3.

5. Domanda e RISPOSTA

Si chiede se, in relazione alle prestazioni previste nell'attuale gara d'appalto ed eventuali forniture previste, vi sono termini di variazione, in aumento o diminuzione rispetto alla precedente procedura di gara e quindi all'attuale servizio

RISPOSTA

Si veda quanto previsto dal par. 12 del Capitolato.

6. Domanda e RISPOSTA

Si chiede, in relazione a quanto previsto dall'art. 4 CCNL, il numero attuale degli addetti, il monte ore settimanale e il corrispondente inquadramento ai sensi del CCNL attualmente applicato, e il nominativo dell'impresa che svolge attualmente il servizio

RISPOSTA

Si vedano le risposte ai chiarimenti n. 3 e n. 4. In relazione alla richiesta del nominativo dell'impresa che svolge il servizio, lo stesso, come previsto dal sopra menzionato art. 4 del CCNL multiservizi, verrà fornito all'impresa che si aggiudicherà la presente gara.

7. Domanda e RISPOSTA

Si chiede se sia previsto un monte ore minimo a pena di esclusione

RISPOSTA

Non è previsto un monte orario minimo, fermo restando che l'Appaltatore, come previsto al par. 10 del Capitolato, dovrà impiegare personale specializzato, idoneo e in numero sufficiente a garantire l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto a perfetta regola d'arte, secondo quanto previsto nel Capitolato e nell'allegato A.

8. Domanda e RISPOSTA

Si chiede se l'importo di € 4.535,00, relativi agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, è già compreso nell'importo a base di gara cioè € 593.852,00 oppure va aggiunto

	

RISPOSTA

Gli relativi alla sicurezza non sono soggetti a ribasso e vanno aggiunti all'importo posto a base di gara.

9. Domanda e RISPOSTA

Premesso che:

- Ai sensi dell'art. 2.1.2 del Disciplinare di gara tra i requisiti di idoneità professionale è testualmente richiesto: "...A) *possesso dell'iscrizione come impresa di pulizia ai sensi dell'art. 1 del D.M. n. 274/1997, nel Registro/Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui all'art. 1 della Legge n. 82/1994 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "C", di cui all'art. 3 del citato Decreto*"
- Più avanti nel medesimo articolo allorquando si declina il possesso del requisito in questione con riferimento ai concorrenti plurimi, si legge: "*Il requisito di idoneità professionale di cui alla precedente lettera A) relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto ...*"
- All'art. 7.1 del "Bando Tipo 2 Schema Disciplinare di gara servizi e pulizie" pubblicato da A.N.A.C. sul proprio profilo di committente testualmente si legge: "*Requisiti di idoneità: per le imprese che svolgono servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle imprese artigiane ai sensi della L. 25/01/1994 n. 82 e del D.M. 7/7/1997 n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione [la stazione appaltante indica la fascia di classificazione] di cui all'art. 3 del citato Decreto*"

Si chiede di conoscere se l'art. 2.1.2 del Disciplinare di gara debba essere interpretato come richiedente in via esclusiva, per la partecipazione alla procedura di gara, il possesso dell'iscrizione nell'Albo Provinciale di cui all'art. 1 L. 82/94, considerata l'apparente equivocità derivante da una lettura congiunta delle due disposizioni della lex specialis sopra citate, oppure se la predetta iscrizione all'Albo Provinciale debba essere considerata alternativa a quella nel Registro delle imprese, tenuto conto della competente CCIAA, con oggetto sociale la prestazione di servizi di pulizia.

RISPOSTA

Si conferma che l'art. 2.1.2 del Disciplinare di gara vada interpretato come richiedente in via alternativa l'iscrizione nel Registro delle imprese o nell'Albo Provinciale delle imprese artigiane di cui all'art. 1 della Legge n. 82/1994.

Difatti, il citato punto del disciplinare prevede, quale requisito di idoneità professionale, il *“possesso dell’iscrizione come impresa di pulizia ai sensi dell’art. 1 del D.M. n. 274/1997, nel Registro/Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui all’art. 1 della Legge n. 82/1994 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione “C”, di cui all’art. 3 del citato Decreto”*.

Il carattere tipografico della barra obliqua, cd. *slash* (/) va dunque interpretato come “o” ed inoltre il riferimento alla norma citata non lascia spazio a diverse interpretazioni atteso che la norma di cui all’art. 1 della Legge n. 82/1994 prevede che *“le imprese che svolgono attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione o di sanificazione, di seguito denominate «imprese di pulizia», sono iscritte nel registro delle ditte di cui al testo unico approvato con Regio Decreto 20 settembre 1934, n. 2011, e successive modificazioni, o nell’albo provinciale delle imprese artigiane di cui all’articolo 5 della legge 8 agosto 1985, n. 443, qualora presentino i requisiti previsti dalla presente legge”*.

Risposte date in seguito alla pubblicazione della Rettifica in autotutela della procedura aperta per il servizio di pulizie e lavaggio noleggio biancheria.

10. Domanda e RISPOSTA

Qual è il parametro di notti annue presunte da Voi per quanto riguarda l’Ostello?

RISPOSTA

Fermo restando che il servizio di lavanolo non è più oggetto del presente appalto, a seguito della rettifica in autotutela, si precisa che l’ostello non è ancora in funzione e pertanto non è possibile quantificare l’afflusso dei clienti.

11. Domanda e RISPOSTA

Quanti sono gli ingressi annui nel complesso del Castello?

RISPOSTA

Nell’annualità 2017 sono stati emessi un n. 29.500 biglietti.

	

12. Domanda e RISPOSTA

Al fine di poter formulare una congrua, corretta e realistica offerta economica, si chiede di quantificare le spese sostenute per le pubblicazioni da codesto rispettabile Ente, comprese quelle per avvisi e/o rettifiche.

Ciò in quanto il Disciplinare di gara, all'art. 7, indica chiaramente che l'Aggiudicatario è tenuto a rimborsare tali spese.

RISPOSTA

Come previsto nel paragrafo 1 del Disciplinare di Gara, la Società Appaltante renderà noto all'Aggiudicatario, nella comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, l'esatto ammontare dell'importo dovuto a titolo di rimborso spese.

13. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento al requisito: "corretta esecuzione, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto VI.5 del Bando di gara, di uno o più servizi di pulizia a fronte di un corrispettivo pari ad almeno € 350.000,00 oltre I.V.A., con indicazione del committente"

La ns società è stata costituita nel 2015, voi richiedete uno o più servizi di pulizia, volevamo sapere se intendete solo per enti pubblici o anche per enti privati e se l'importo è totale per tutti i servizi di pulizia o per ente.

RISPOSTA

Come precisato al punto D, par. 2 del Disciplinare di gara, il requisito di capacità tecnico-professionale è costituito dalla corretta esecuzione, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto VI.5 del Bando di gara, di uno o più **servizi di pulizia** a fronte di un corrispettivo pari ad almeno € 350.000,00 oltre I.V.A., con indicazione del committente.

Il committente può essere pubblico o privato, con differenti documenti da inserire, a cura dei concorrenti, nel sistema AVCPass, come meglio specificato al par. 5 del Disciplinare in tema di verifica dei requisiti

14. Domanda e RISPOSTA

In merito alla gara in oggetto, si chiede quanto segue:

nel Disciplinare di gara viene richiesto di caricare sul sistema AVCPass i documenti a comprova dei requisiti dichiarati.

Pertanto, siamo andati sulla piattaforma ANAC per caricare i documenti, ma compare la seguente scritta: *"Non è possibile associare documenti perché la gara in oggetto non prevede la comprova in fase di offerta"*.

RISPOSTA

Come meglio precisato al punto 5 del Disciplinare di gara, la verifica sulla documentazione di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 verrà richiesta prima dell'aggiudicazione definitiva solamente al concorrente primo e secondo in graduatoria per la comprova del requisito di capacità tecnica e professionale.

Pertanto i concorrenti nella fase prima della presentazione delle offerte non dovranno caricare alcun tipo di documentazione sul sistema AVCPass della piattaforma ANAC.

15. Domanda e RISPOSTA

Nel Capitolato d'Oneri è indicato che la società appaltatrice dovrà provvedere a propria cura e spese allo smaltimento dei rifiuti, classificati e cerniti, anche speciali, provvedendo alla loro collocazione nei siti all'uopo destinati, in conformità delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia e deve produrre la documentazione relativa al corretto smaltimento.

- a) Sono previste attività di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti? Se sì, è necessario conoscere codice CER e quantità dei rifiuti da smaltire;
- b) l'attività inerente lo smaltimento dei rifiuti comporta il possesso di ulteriori requisiti oltre a quelli richiesti dal Disciplinare di gara e se del caso quali?
- c) Sempre la suddetta attività può essere completamente subappaltata ad un operatore in possesso dei requisiti da Voi richiesti?
- d) la terna dei subappaltatori deve dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 compilando la parte di DGUE predisposta?

RISPOSTA

- a) Non sono previste attività di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti **speciali**.
- b) L'attività inerente lo smaltimento dei rifiuti non comporta il possesso di ulteriori requisiti oltre a quelli richiesti dal Disciplinare di gara
- c) L'attività inerente lo smaltimento dei rifiuti può essere subappaltata nei limiti di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016

	

d) Ciascun subappaltatore indicato nella terna deve dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 compilando la parte di DGUE.

16. Domanda e RISPOSTA

Nel Capitolato d'Oneri è indicato che per ogni giorno lavorativo di assenza o irreperibilità del Responsabile dell'appalto, ovvero del suo sostituto, la Società appaltante avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale pari allo 0,4 per mille dell'importo di aggiudicazione, I.V.A. esclusa

- a) La figura di responsabile dell'appalto può essere svolta da una risorsa operativa, ovvero destinata all'esecuzione del servizio di pulizia o deve essere altra figura non destinata al servizio? Da che ora a che ora deve essere presente nei locali oggetto di appalto?
- b) Il servizio di presidio presso l'Ostello, garantito tutti i giorni dalle 10:00 alle ore 15:00, è stato eliminato non essendo previste attività di fornitura e verifica biancheria e servizi da rendere all'atto dell'ingresso degli ospiti, durante la loro permanenza e fino al check-out?

RISPOSTA

- a) Le attività del Responsabile dell'Appalto possono essere svolte anche da una risorsa operativa destinata all'esecuzione del servizio, fermo restando che, come previsto dall'articolo 11 del Capitolato d'oneri, quest'ultima sia sempre reperibile.
- b) Come previsto nell'art. 4 del Capitolato d'Oneri l'appaltatore deve prestare il servizio di ripristino camere tutti i giorni dalle 10:00 alle ore 15:00.

17. Domanda e RISPOSTA

Nel Capitolato Oneri vengono citate attività di derattizzazione ma non sono specificate le aree oggetto di intervento e la frequenza nell'allegato A - Tabella C - Frequenze dei servizi per tipologia di ambiente. Si tratta di un refuso?

RISPOSTA

Le attività di derattizzazione dovranno essere eseguite su richiesta della Società Appaltante.

18. Domanda e RISPOSTA

Offerta tecnica: non sono indicate le modalità di redazione dell'offerta tecnica. Ci sono vincoli di pagine e formato del carattere?

RISPOSTA

No, non è presente alcun tipo di vincolo.

19. Domanda e RISPOSTA

Offerta tecnica: Il Disciplinare riporta "All'Offerta tecnica devono essere allegati i Curriculum vitae e professionale di ciascun componente del Gruppo di Lavoro, redatto nel formato europeo e sottoscritto dal diretto interessato, riportante il consenso di quest'ultimo al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, ferme restando le responsabilità civili, penali e amministrative in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi ovvero di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità."

Considerato quanto previsto dal CCNL, l'azienda aggiudicataria dovrà assorbire il personale già impegnato stabilmente dall'attuale appaltatore, pertanto il c.v. di detto personale non può essere conosciuto dalle aziende partecipanti ma soltanto dall'attuale appaltatore

RISPOSTA

Si veda la risposta alla domanda n.2

20. Domanda e RISPOSTA

La nostra impresa ha già eseguito il sopralluogo dei siti oggetto del servizio in virtù della precedente gara da Voi pubblicata (che includeva anche il lavanolo).

Tale adempimento ha validità anche per questa procedura come da Voi rettificata?

RISPOSTA

Sì, fermo restando che, come previsto al paragrafo 2 del disciplinare di gara, il sopralluogo è facoltativo

	

21. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di chiarire la durata del servizio in quanto nel bando di gara è fissata in 60 mesi mentre a pag. 9 art. 3 del capitolato d'oneri è di 4 anni e 5 mesi;

RISPOSTA

Si precisa che a seguito della rettifica la durata dell'appalto è quella indicato all' art. 3 del capitolato ovvero 4 anni e 5 mesi,. Inoltre la data ivi indicata del 13/01/2018 va correttamente intesa come 13/01/2023.

La durata di 60 mesi indicata al punto 2.7 del bando è un refuso derivante dalla mancata modifica di questo punto in fase di rettifica degli atti di gara. La durata corretta è pari a 53 mesi.

22. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di comunicare il personale attualmente impiegato, il livello retributivo e le ore lavorative.

RISPOSTA

Si veda la risposta alla domanda n.4

23. Domanda e RISPOSTA

si chiede di chiarire se per servizio di smaltimento rifiuti si intende la raccolta e lo stoccaggio provvisorio di breve durata (come indicato a pag. 4 del Capitolato d'Oneri) o se si debba provvedere a propria cura e spese allo smaltimento dei rifiuti, anche speciali, così come indicato a pag. 25 dello stesso Capitolato d'Oneri, e sia quindi necessario subappaltare questa parte del servizio a ditte specializzate e autorizzate

RISPOSTA

Per servizio di smaltimento rifiuti si intende la raccolta e lo stoccaggio provvisorio di breve durata.

Lo smaltimento dei rifiuti speciali non è oggetto del presente appalto.

	

24. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di specificare se sia presente un numero di facciate massime da rispettare nella redazione dell'offerta tecnica

RISPOSTA

Non è previsto.

25. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di specificare meglio le quantità del materiale di biancheria/sapone/shampoo etc in quanto dall'allegato B non si evincono bene le quantità minime presunte per un singolo mese; in riferimento a questo quesito si chiede di conoscere l'attuale società che fornisce il materiale

RISPOSTA

Come precisato a seguito della rettifica il servizio di lavanolo e la conseguente fornitura di biancheria non è oggetto del presente appalto.

Come indicato all'articolo 1 del Capitolato d'Oneri, come rettificato, l'Appaltatore deve fornire i prodotti di consumo dei servizi igienici e dei raccoglitori ubicati nel Complesso Monumentale del Castello di Santa Severa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: sacchi per la spazzatura, sacchetti per la raccolta degli assorbenti igienici, detersivi e deodoranti, stracci, detersivi, sapone liquido, carta igienica ecc.). La fornitura dello shampoo non è oggetto del presente Appalto.

26. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di conoscere il numero, il livello e le ore dell'attuale forza lavoro in essere, che poi dovrà anche essere acquisita in fase di passaggio appalto

RISPOSTA

Si vedano le risposte alle domande n. 3 e 4

	

27. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di specificare se i giorni lavorativi sono 7 su 7 per tutto l'anno, giorni festivi inclusi

RISPOSTA

Si veda art.4 del Capitolato d'Oneri come rettificato.

28. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento ai requisiti di partecipazione (idoneità e capacità tecnica-professionale) si chiede conferma se i documenti richiesti debbano essere inseriti nel sistema AVCPASS dai concorrenti solo in fase di richiesta di comprova e non in fase di gara

RISPOSTA

Si veda la risposta alla domanda n. 14

29. Domanda e RISPOSTA

Con riferimento alla procedura in oggetto, si chiede conferma che la nuova durata dell'appalto, come da art. 3 del Capitolato Tecnico, è di 4 anni e 5 mesi.

Inoltre si richiede di modificare la dicitura "e comunque non oltre il 13.01.2018" con la data corretta

RISPOSTA

Si conferma che la durata dell'appalto è di 4 anni e 5 mesi (53 mesi). La dicitura 13/01/2018, essendo un refuso, va intesa come 13/01/2023. Si veda comunque la risposta alla domanda n. 21.

30. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di chiarire se in seguito alla determina di rettifica sono da escludersi dal suddetto appalto solo i servizi di cambio e fornitura della biancheria o anche quelli relativi alla pulizia ed al rimpiazzo dei materiali di consumo per la zona dell'Ostello

RISPOSTA

Sono da escludersi solamente i servizi di fornitura della biancheria per l'ostello.

	

31. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di specificare le ore settimanali del personale uscente.

RISPOSTA

Si vedano le risposte alle domande n. 3 e 4

32. Domanda e RISPOSTA

Alla luce della errata corrige, si chiede di conoscere l'importo destinato agli oneri di sicurezza in aggiunta all'importo posto a base d'asta

RISPOSTA

L'importo degli oneri della sicurezza è quello indicato al paragrafo 2.3 del disciplinare, ossia euro 4.535,00

33. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di indicarci il numero degli utenti presso le sedi oggetto di gara al fine di preventivare il fabbisogno del materiale igienico da Voi richiesto presso i servizi igienici;

RISPOSTA

È possibile indicare solamente il numero del personale della società appaltante attualmente impiegato presso il Castello (pari a 9), mentre non è possibile quantificare il numero dei visitatori né dei clienti dell'ostello.

34. Domanda e RISPOSTA

si chiede di conoscere a quanti giorni lavorativi settimanali si riferiscono le prestazioni da eseguirsi con frequenza giornaliera;

RISPOSTA

Si veda l'art.4 del Capitolato d'Oneri come rettificato

35. Domanda e RISPOSTA

Nel rispetto di quanto richiesto all'Art. 10 del Capitolato d'Oneri in merito alla garanzia di integrazione del personale attualmente impegnato nel servizio in oggetto, si chiede di

	

conoscere il monte ore di contratto delle 2 (due) risorse impiegate a tempo indeterminato citate nel medesimo articolo

RISPOSTA

Si vedano le risposte alle domande n. 3 e 4. Si precisa che nel presente appalto non è previsto un monte ore minimo da svolgere.

36. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di conoscere l'ammontare delle spese di pubblicazione bando ed eventuali spese contrattuali

RISPOSTA

Verranno comunicate all'aggiudicatario.

37. Domanda e RISPOSTA

È prevista la fornitura di materiale igienico sanitario? Se sì qual è il numero medio mensile degli utilizzatori dei servizi igienici? O la stima dei consumi medi?

RISPOSTA

Come indicato all'articolo 1 del Capitolato d'Oneri, come rettificato, l'Appaltatore deve fornire i prodotti di consumo dei servizi igienici e dei raccoglitori ubicati nel Complesso Monumentale del Castello di Santa Severa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: sacchi per la spazzatura, sacchetti per la raccolta degli assorbenti igienici, detergenti e deodoranti, stracci, detersivi, sapone liquido, carta igienica ecc.). Fermo restando che l'ostello non è ancora in funzione, alla data odierna non è possibile quantificare l'afflusso dei clienti; invece per quanto riguarda il Castello si veda la risposta n. 11.

38. Domanda e RISPOSTA

Qual è l'importo a base d'asta da prendere in considerazione: Euro 410.6149,67 o Euro 593.852,46? Inoltre si chiede di chiarire la durata esatta contrattuale, in quanto non è chiara se si tratta di 53 o 60 mesi.

RISPOSTA

L'importo da tenere in considerazione per la base d'asta è quello di euro 410.619,67. La durata contrattuale è quella di 53 mesi.

	

39. Domanda e RISPOSTA

Si chiede di conoscere se i giorni di intervento sono dal lunedì al venerdì, o sono compresi anche i festivi (per quanto riguarda la pulizia)

RISPOSTA

I giorni di intervento sono quelli dal lunedì alla domenica, secondo le frequenze stabilite e riportate nell'allegato al Capitolato d'Oneri, come rettificato, inclusi i giorni festivi.

40. Domanda e RISPOSTA

In caso in cui si voglia ricorrere all'istituto del subappalto, dobbiamo indicare i nominativi ed i Codici fiscali dei subappaltatori nella piattaforma ANAC per la produzione del PassOE? Se sì, In che modo devono essere indicati?

RISPOSTA

In caso in cui il concorrente voglia ricorrere all'istituto del subappalto dovrà produrre un PassOE con le proprie indicazioni (nominativo e Codice Fiscale) nonché quelle di tutte le imprese che svolgeranno le attività di subappalto.

Ai soli fini della creazione del PassOE, il subappaltatore indicato dal partecipante deve generare la propria componente AVCpass classificandosi come "Mandante in RTI". Il partecipante genererà il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI".