

DISCIPLINARE DI GARA

LAit

SISTEMA INFORMATIVO TRIBUTI E CONTENZIOSO DELLA REGIONE LAZIO (BILTCO)

C.I.G.: 64633079A8

LAIT – LAZIO INNOVAZIONE TECNOLOGICA S.P.A.
Sede legale: Via Adelaide Bono Cairoli, 68 - 00145 Roma
Tel.: 06/51689800 - Fax: 06/51892209
PEC Azienda: laitspa@legalmail.it
PEC Gare: gare.laitspa@legalmail.it
www.laitspa.it - www.regione.lazio.it

Indice

1 Premessa	3
1.1 Definizioni.....	4
1.2 Riferimenti	5
2 Caratteristiche dell'offerta	6
2.1 Documentazione amministrativa.....	6
2.1.1 Pagamento della contribuzione in sede di gara.....	6
2.1.2 Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare la garanzia definitiva.....	7
2.1.3 Documentazione richiesta e Requisiti di partecipazione	7
2.1.4 Presentazione, integrazione e regolarizzazione della documentazione richiesta.....	11
2.2 Offerta tecnica.....	13
2.3 Offerta economica.....	15
3 Modalità di presentazione delle offerte	17
4 Termine di presentazione delle offerte.....	19
5 Verifica del possesso dei requisiti	20
6 Modalità di aggiudicazione.....	22
7 Obblighi per l'Aggiudicatario	28
8 Cause di esclusione e di decadenza	29
9 Trattamento dei dati personali.....	31
10 Informazioni complementari.....	32
11 Comunicazioni	33

1 Premessa

Il presente documento descrive e disciplina le modalità di svolgimento della gara comunitaria a procedura aperta, indetta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 dalla LAit - LAZIO innovazione tecnologica per conto della Regione Lazio, volta alla realizzazione del nuovo Sistema informativo Tributi e Contenzioso della Regione Lazio (BILTICO). In particolare, il presente documento disciplina le condizioni ed i termini di presentazione delle offerte, le modalità di esercizio dei controlli sul possesso dei requisiti, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza nonché gli obblighi dell'Aggiudicatario per la stipula del contratto.

La Società Appaltante procederà allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando quanto previsto nell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, riservandosi comunque la facoltà di procedere mediante procedura negoziata, nel caso di infruttuoso esperimento della presente procedura di gara.

La pubblicazione del Bando di gara, del Capitolato Tecnico e d'Oneri e del presente Disciplinare, la partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria, l'aggiudicazione provvisoria disposta dalla Commissione aggiudicatrice e quella definitiva eventualmente disposta dalla Società Appaltante, non comportano alcun obbligo per quest'ultima e/o per la Regione Lazio, né alcun diritto per gli offerenti e/o per l'Aggiudicatario a qualsivoglia prestazione da parte della Società stessa e/o della Regione Lazio. La Società Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare, revocare la procedura, a proprio insindacabile giudizio, qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa e per qualunque ragione di legittimità e/o di merito, senza che gli offerenti e/o l'Aggiudicatario possano esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o d'indennizzo. In caso di sospensione e/o revoca o annullamento della procedura di gara ovvero di mancata aggiudicazione o stipula del contratto, infatti, gli offerenti ovvero l'Aggiudicatario non potranno esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo nei confronti della Società Appaltante e/o della Regione Lazio, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Con la presentazione delle offerte, gli operatori concorrenti attestano la piena ed esatta conoscenza, nonché l'incondizionata ed integrale accettazione, di quanto riportato negli Atti di gara (Bando di gara - Capitolato Tecnico e d'Oneri - Disciplinare di gara). Gli operatori concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono altresì il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché per la loro pubblicazione sul sito istituzionale della Società Appaltante in ottemperanza agli obblighi normativi in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni e/o delle Società partecipate dalle Pubbliche Amministrazioni.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

Come previsto dalla vigente normativa in materia, le spese per la pubblicazione di cui al comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006, dovranno essere rimborsate alla LAit S.p.A. da parte dell'Aggiudicatario della presente procedura entro il termine indicato nella citata normativa ovvero entro il diverso termine indicato dalla Società Appaltante nella comunicazione di aggiudicazione ex art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, fermo restando che la LAit S.p.A. si riserva di rendere noto all'Aggiudicatario, nella medesima comunicazione, l'esatto ammontare dell'importo dovuto a titolo di rimborso spese, comprensivo anche dei costi di pubblicazione degli avvisi relativi ad eventuali rettifiche agli Atti di gara, nonché le modalità con le quali sarà operato il suddetto rimborso.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 2, della Legge n. 241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sul profilo di committente della LAit S.p.A. ed è inoltre possibile ritirarne copia presso la sede legale della Società Appaltante.

1.1 Definizioni

Nel proseguo del presente Disciplinare, con il termine:

- “*Bando di gara*” ovvero “*Bando*”, si intende l'Avviso pubblicato secondo legge, allo scopo di diffondere l'intenzione di procedere all'affidamento del presente appalto mediante gara;
- “*Capitolato Tecnico e d'Oneri*” o “*Capitolato*”, si intende il documento che contiene tutte le informazioni relative alle condizioni, alle modalità ed ai termini per l'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto;
- “*Disciplinare di gara*” o “*Disciplinare*”, si intende il presente documento, che contiene tutte le informazioni relative alle condizioni, modalità e termini di redazione/presentazione delle offerte, ai criteri di aggiudicazione, alle cause di esclusione e di decadenza dall'aggiudicazione, nonché agli obblighi dell'Aggiudicatario per la stipula del contratto;
- “*Atti di gara*”, si intende l'insieme dei documenti di cui sopra (Bando di gara - Capitolato Tecnico e d'Oneri - Disciplinare di gara);
- “*Informazioni complementari*”, si intendono le informazioni e i chiarimenti forniti dalla Società Appaltante ai sensi del punto 10 del presente documento;
- “*Società Appaltante*” o “*Amministrazione Aggiudicatrice*”, si intende la LAit – LAZIO innovazione tecnologica S.p.A., con Sede Legale in 00145 Roma, Via Adelaide Bono Cairoli n. 68;
- “*Concorrente*” ovvero “*Offerente*”, si intende il soggetto, in qualunque forma costituito, che ha presentato un'offerta per concorrere all'aggiudicazione del presente appalto;

- “R.O.E.” oppure “*Raggruppamento*”, si intende un raggruppamento temporaneo di operatori economici, costituito o costituendo ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, che ha presentato un’offerta per concorrere all’aggiudicazione del presente appalto;
- “*Legale rappresentante*”, si intende la persona fisica (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratore Delegato, Procuratore generale o speciale, etc.) regolarmente munita di poteri di firma, conferitigli dai competenti organi aziendali, idonei ad impegnare formalmente l’operatore concorrente nell’ambito della presente procedura;
- “*Aggiudicatario*”, si intende il soggetto, in qualunque forma costituito, che al termine della presente procedura di gara è risultato aggiudicatario in via definitiva del presente appalto;
- “*Appaltatore*”, si intende il soggetto che, essendo risultato Aggiudicatario della presente procedura di gara, ha provveduto a stipulare il relativo contratto d’appalto.

1.2 Riferimenti

Nel presente Disciplinare sono inoltre citati dei richiami ai seguenti atti normativi:

Legge n. 241/1990	Legge 7 agosto 1990, n. 241: “ <i>Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi</i> ”
D.Lgs. n. 385/1993	Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385: “ <i>Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia</i> ”
D.P.R. n. 445/2000	Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: “ <i>Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa</i> ”
D.Lgs. n. 196/2003	Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196: “ <i>Codice in materia di protezione dei dati personali</i> ”
D.Lgs. n. 30/2005	Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30: “ <i>Codice della proprietà industriale</i> ”
Legge n. 266/2005	Legge 23 dicembre 2005, n. 266: “ <i>Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2006)</i> ”
D.Lgs. n. 163/2006	Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163: “ <i>Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture</i> ”
D.P.R. n. 184/2006	Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184: “ <i>Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi</i> ”
D.L. n. 223/2006	Decreto Legge 4 luglio 2006, n. 223: “ <i>Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all’evasione fiscale</i> ”
D.P.R. n. 207/2010	Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207: “ <i>Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici</i> ”
D.Lgs. n. 159/2011	Decreto Legislativo 6 settembre 2011 “ <i>Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n. 136</i> ”

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

2 Caratteristiche dell'offerta

Nel seguito del presente punto sono descritte le modalità di predisposizione dell'offerta, con specifico riferimento ai documenti da allegare ad essa ed ai contenuti minimi degli allegati stessi, nonché ai contenuti minimi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

In caso di presentazione di offerte in lingua straniera deve essere allegata, a pena di esclusione, anche la relativa traduzione giurata in lingua italiana. Sono fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

Gli operatori economici possono concorrere in qualità di raggruppamenti temporanei o consorzi, costituiti o costituendi, nel rispetto degli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006. Non è ammessa la partecipazione di un operatore in più raggruppamenti o consorzi, oppure singolarmente e in raggruppamento/consorzio con altri, a pena di esclusione di tutti gli operatori e/o raggruppamenti e/o consorzi coinvolti.

2.1 Documentazione amministrativa

2.1.1 Pagamento della contribuzione in sede di gara

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, come quantificato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora "A.N.A.C. – Autorità Nazionale Anticorruzione"), utilizzando il seguente codice identificativo della presente gara (CIG): 64633079A8, fermo restando che il pagamento del contributo in questione deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta di cui al punto IV.3.4) del Bando di gara. Le istruzioni operative relative alla quantificazione ed al pagamento della suddetta contribuzione sono consultabili sui siti internet della predetta Autorità (www.avcp.it - www.autoritalavoripubblici.it).

Per la verifica del suddetto pagamento, la Società Appaltante si avvarrà esclusivamente della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, "BDNCP") gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Pertanto, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti a registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link presente sui suddetti siti internet della predetta Autorità (*Servizi ad accesso riservato - AVCPass*), secondo le istruzioni ivi contenute. Individuata la presente procedura di gara, l'operatore concorrente ottiene dal sistema il c.d. PassOE, che deve essere inserito tra la documentazione amministrativa allegata all'offerta.

2.1.2 Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare la garanzia definitiva

All'offerta devono essere allegati i seguenti documenti, dai quali deve risultare quanto nel seguito rispettivamente previsto:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia provvisoria sotto forma di cauzione o di fideiussione, di importo pari ad € 10.160,00, fermo restando quant'altro previsto nell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Società Appaltante. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società Appaltante. La garanzia inoltre deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno del fideiussore a rinnovare la garanzia stessa su richiesta della Società Appaltante, per la durata indicata nella suddetta richiesta e comunque non superiore all'originario periodo minimo di validità.

In caso di R.O.E. o consorzio costituendo, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. Resta inteso che in caso di R.O.E., costituiti o costituendi, ovvero di consorzi costituendi, la cauzione provvisoria garantisce la Società Appaltante sia per fatto della mandataria, che dei mandanti;

- idoneo documento recante l'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, a copertura dell'esatta esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario della presente procedura.

2.1.3 Documentazione richiesta e Requisiti di partecipazione

All'offerta devono essere altresì allegati le seguenti dichiarazioni, da cui risulti/no:

- il conferimento dei poteri di firma alla persona che sottoscrive l'offerta e le dichiarazioni allegati, nonché gli estremi del relativo atto di attribuzione (delibera, procura, etc.), resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

- l'elezione di domicilio, resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente, per tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura, con l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica ordinaria (e-Mail), di posta elettronica certificata (PEC) e del numero di Fax, nonché con l'autorizzazione espressa all'utilizzo di quest'ultimo per le predette comunicazioni da parte della Società Appaltante. In caso di R.O.E. o consorzio costituendo, l'elezione di domicilio deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi;
- l'iscrizione all'INPS, con indicazione della sede e del numero di matricola, nonché il possesso dell'assicurazione all'INAIL con indicazione della sede e del codice ditta, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente. In caso di R.O.E. costituito o costituendo ovvero di consorzio costituendo, la suddetta dichiarazione deve essere presentata da ciascun operatore raggruppato o raggruppando/consorziando e sottoscritta dal rispettivo legale rappresentante;
- i familiari conviventi di maggiore età, ai sensi dell'art. 85, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente e dai soggetti contemplati nel citato art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011.

In caso di R.O.E. o consorzio costituendo, all'offerta deve essere inoltre allegata una dichiarazione sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento o consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c), del D.Lgs. n. 163/2006, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, fermo restando che a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata). In caso di violazione di tale divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e trova applicazione l'art. 353 del Codice Penale.

Fermo restando quanto sopra e quanto espressamente previsto dal D.Lgs. n. 163/2006 in materia di requisiti di partecipazione, all'offerta devono essere altresì allegate le referenze e le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore concorrente (ovvero, in alternativa, con riferimento alle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b, c, m-ter, del D.Lgs. n. 163/2006, dai soggetti ivi direttamente contemplati), da cui risulti il possesso (alla data di presentazione dell'offerta) dei requisiti di seguito indicati.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

Requisiti di ordine generale:

- A) possesso dell'iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o in analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. per l'esercizio di attività comprese nell'oggetto del presente appalto;
B) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- C) possesso di almeno due referenze attestanti l'affidabilità dell'operatore concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;

Requisiti di capacità tecnica:

- D) possesso della certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001/2008 ovvero di certificato equivalente rilasciato da organismo stabilito in altro Stato aderente all'UE oppure di idonea documentazione relativa all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità aziendale;
E) corretta realizzazione e/o manutenzione evolutiva, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto VI.5 del Bando di gara, di un sistema informativo per la gestione di tributi, a fronte di un corrispettivo almeno pari ad € 200.000,00 oltre IVA, con indicazione del committente e, se trattasi di attività direttamente prestata in favore di un'Amministrazione o Ente pubblico, con indicazione del committente e degli elementi indispensabili per il reperimento d'ufficio delle informazioni o dei dati dichiarati;
F) corretta realizzazione e/o manutenzione evolutiva, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto VI.5 del Bando di gara, di un sistema informativo avente le seguenti caratteristiche tecnologiche: sviluppo JAVA, framework database Hibernate/jpa, xml per integrazione; con indicazione del committente e, se trattasi di attività direttamente prestata in favore di un'Amministrazione o Ente pubblico, con indicazione del committente e degli elementi indispensabili per il reperimento d'ufficio delle informazioni o dei dati dichiarati

Ai sensi dell'art. 41, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che le referenze di cui alla precedente lettera C) devono essere allegate all'offerta in originale o copia autenticata.

In riferimento ai requisiti di cui alle precedenti lettere E), F), si precisa inoltre che le referenze richieste devono essere interamente e rispettivamente soddisfatte, a pena di esclusione, mediante il corretto svolgimento di un'unica commessa nel triennio di riferimento.

In caso di R.O.E. ovvero di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti o costituendi, i requisiti sopra richiesti di cui alle lettere:

- A), B), C), D), devono essere soddisfatti, a pena di esclusione, da ciascun operatore facente parte del raggruppamento o del consorzio;
- E) deve essere interamente soddisfatto, a pena di esclusione, almeno dall'operatore indicato come mandatario;
- F) deve essere interamente soddisfatto, a pena di esclusione, almeno da un operatore facente parte del raggruppamento o del consorzio.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), c), del D.Lgs. n. 163/2006 i requisiti di cui alle lettere A), B), devono essere soddisfatti, a pena di esclusione, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre. In tal caso, inoltre, i requisiti di cui alle lettere C), D), E) ed F) devono essere soddisfatti, a pena di esclusione, dal consorzio e/o dal complesso dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

Fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti e i consorzi devono soddisfare, a pena di esclusione, il 100% dei requisiti richiesti.

Come previsto dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, è possibile soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso, l'operatore concorrente deve produrre la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, da cui risulti:
 - ✓ il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ l'obbligo verso il concorrente e verso la Società Appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ la mancata partecipazione alla gara in proprio e/o associata e/o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, salvo il caso del cd. avvalimento interno;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo dell'operatore concorrente,

- dichiarazione sostitutiva, resa dall'operatore concorrente ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

Fermo restando quant'altro previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, non è ammesso che più concorrenti si avvalgano della medesima impresa ausiliaria, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa. Non è altresì ammessa, pena l'esclusione, la partecipazione alla presente procedura di gara dell'impresa ausiliaria e del concorrente che si avvale dei requisiti dell'impresa stessa, salvo il caso del cd. avvalimento interno.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

2.1.4 Presentazione, integrazione e regolarizzazione della documentazione richiesta

In esecuzione del combinato disposto degli artt. 38 e 46 del D.Lgs. n. 163/2006, come modificati dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014, si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione indispensabile richiesta agli operatori concorrenti (anche se resa/prodotta da soggetti terzi), comporterà l'obbligo (per l'operatore inadempiente) di provvedere al pagamento della sanzione pecuniaria di € 5.080,00 in favore della Società Appaltante, fermo restando che - in caso di mancato pagamento diretto - quest'ultima potrà procedere all'escussione (di pari importo) della garanzia provvisoria.

Nelle predette ipotesi (mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione indispensabile), inoltre, la Società Appaltante comunicherà all'operatore interessato, mediante fax e/o PEC e/o raccomandata a/r, le inadempienze riscontrate, assegnando un termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi (a decorrere dalla ricezione della suddetta comunicazione) per adempiere e, ove escussa, per reintegrare completamente la garanzia provvisoria. L'eventuale inutile decorso del suddetto termine perentorio ovvero l'eventuale ulteriore inesatto adempimento, comporterà l'esclusione dell'operatore inadempiente dalla gara.

Ai sensi della predetta normativa, si precisa fin da ora che la seguente documentazione è considerata "*indispensabile*" e che i contenuti della stessa, come di seguito specificati, sono considerati elementi "*essenziali*":

- PassOE ottenuto dall'operatore concorrente, a seguito della registrazione al sistema AVCPass secondo le istruzioni ivi contenute, accedendo all'apposito link (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) presente sui siti internet dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora "A.N.A.C. – Autorità Nazionale Anticorruzione");
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia provvisoria sotto forma di cauzione o di fideiussione - di importo pari ad € 10.600,00, fermo restando quant'altro previsto nell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 - dalla quale deve risultare quanto espressamente previsto nel precedente punto 2.1.2 del presente Disciplinare;
- idoneo documento recante l'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario, in possesso delle caratteristiche espressamente previste nel precedente punto 2.1.2 del presente Disciplinare, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, a copertura dell'esatta esecuzione del contratto, qualora l'operatore concorrente risultasse aggiudicatario della presente procedura;
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 38, 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti il possesso della certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001/2008 ovvero di un certificato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

- equivalente rilasciato da organismo stabilito in altro Stato aderente all'UE oppure di idonea documentazione relativa l'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità aziendale;
- dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, da cui risulti il domicilio eletto per tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura;
 - dichiarazioni attestanti l'affidabilità dell'operatore concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993;
 - *in caso di R.O.E. o consorzio costituendo*, dichiarazione sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento o il consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - *in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c), del D.Lgs. n. 163/2006*, dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante del consorzio ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
 - *in caso di avvalimento*, dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente, da cui risulti l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - *in caso di avvalimento*, dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, da cui risulti:
 - ✓ il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ l'obbligo verso il concorrente e verso la Società Appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ la mancata partecipazione alla gara in proprio e/o associata e/o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, salvo il caso del cd. avvalimento interno;
 - *in caso di avvalimento*, contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, *in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo dell'operatore concorrente*, dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore concorrente, ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

2.2 Offerta tecnica

Ciascun concorrente deve presentare alla Società Appaltante, a pena di esclusione, una sola offerta tecnica incondizionata, fermo restando che l'offerta stessa deve assicurare il rigoroso rispetto, a pena di esclusione, delle condizioni minime evidenziate nel Capitolato Tecnico e d'Oneri attraverso l'uso dei termini chiave "DEVE" - "OBBLIGATORIO" ovvero "NON DEVE" - "VIETATO", fermo restando che altre eventuali non conformità rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e d'Oneri potranno comportare anche un giudizio di inidoneità complessiva dell'offerta.

Viceversa, l'eventuale soddisfazione delle condizioni migliorative evidenziate nel Capitolato Tecnico e d'Oneri attraverso l'uso dei termini chiave "DOVREBBE" - "NON DOVREBBE", potranno essere considerate dalla Società Appaltante esclusivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche regolarmente pervenute, ove previsto nel punto 6 del presente Disciplinare.

L'offerta tecnica deve contenere la puntuale indicazione e descrizione di tutti i beni e di tutti i servizi necessari alla corretta realizzazione di quanto richiesto nel Capitolato Tecnico e d'Oneri e di quanto proposto nell'offerta stessa, fermo restando che eventuali omissioni/carenze potranno comportare anche un giudizio di inidoneità complessiva dell'offerta.

In ogni caso, dall'offerta tecnica si devono evincere tutti gli elementi oggetto di specifica valutazione, di cui al successivo punto 6 del presente Disciplinare, a pena di mancata o parziale valutazione da parte della Commissione aggiudicatrice, fermo restando quanto sopra previsto in tema di eventuale inidoneità complessiva dell'offerta.

L'offerta tecnica deve essere redatta attenendosi rigorosamente all'articolazione e ai contenuti minimi indicati nella seguente Tabella e deve essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4 (non in bollo), utilizzando un font Arial 10, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine. L'offerta tecnica, inoltre, deve essere obbligatoriamente contenuta entro le 100 (cento) pagine, esclusi gli allegati di cui al Capitolo 7 della seguente Tabella, che devono essere fascicolate con rilegatura non rimovibile o comunque fascicolate in modo tale da rendere evidente ogni tentativo di rimozione/apertura della rilegatura originaria.

SCHEMA DELL'OFFERTA TECNICA	
CAPITOLI	CONTENUTI
1. Indice dell'offerta (compresi allegati)	
2. Descrizione e articolazione della soluzione	<ul style="list-style-type: none"> • Descrizione delle caratteristiche tecniche del progetto complessivo proposto in termini di efficacia del disegno del processo di gestione del ciclo di vita del tributo, razionalizzazione e astrazione dei processi attualmente implementati sul Sistema BILTCO • Descrizione delle caratteristiche tecniche del progetto complessivo proposto in termini di efficacia della architettura applicativa proposta, scalabilità del Sistema rispetto a nuove esigenze, flessibilità e configurabilità del Sistema rispetto ad evoluzioni di natura normativa • Modalità di esecuzione del task PR-A0-1 "Presenza in carico del Sistema attuale", con particolare riferimento alle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

	<p>modalità operative proposte per l'analisi del codice sorgente, della base dati e dell'architettura applicativa;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche tecniche e modalità d'integrazione della soluzione proposta con tutti i sistemi esterni indicati nel Capitolato, in termini di scalabilità, flessibilità e interoperabilità • Modalità di esecuzione del task PR-A7 "Migrazione dati", con particolare riferimento alla metodologia e alle modalità operative di realizzazione dell'attività e di verifica e validazione della qualità dei dati migrati
<p>3. Indicazioni e dichiarazioni specifiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In caso di R.O.E., costituito/costituendo, indicazione delle prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore raggruppato/raggruppando; • Indicazione delle eventuali attività che si intendono subappaltare; • Motivata dichiarazione delle eventuali parti dell'offerta che contengono segreti tecnici e/o commerciali;
<p>4. Modello organizzativo e Gruppo di Lavoro</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Modello organizzativo del Gruppo di Lavoro, in termini di articolazione interna, distribuzione di ruoli e responsabilità, nonché di procedure di coordinamento e controllo tra le diverse strutture e figure coinvolte nell'esecuzione dell'appalto; • Caratteristiche professionali dei componenti del Gruppo di Lavoro deputato all'esecuzione dell'appalto, in termini di titolo di studio, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità affidate, nonché nelle tecnologie da impiegare nell'esecuzione dell'appalto;
<p>5. Servizi professionali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche e modalità di erogazione dei servizi di manutenzione adeguativa e correttiva (MAC), con particolare riferimento ai canali di servizio ed alle modalità di gestione delle criticità e della continuità del servizio; • Caratteristiche e modalità di erogazione del servizio di "Supporto e addestramento (FOR)", con particolare riferimento alle metodologie, modalità e strumenti per il trasferimento del know how alla Società Appaltante e per l'erogazione delle sessioni formative, nonché alla tipologia di materiale didattico fornito;
<p>6. Elementi migliorativi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte dell'APR Senior, espresso in termini assoluti, rispetto al corrispondente numero minimo indicato nel Capitolato (40 gg/u); • Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte dell'APR Junior, espresso in termini assoluti, rispetto al corrispondente numero minimo indicato Capitolato (80 gg/u)
<p>7. Allegati all'offerta tecnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum vitae e professionale di ciascun componente del Gruppo di Lavoro, redatto nel formato europeo e sottoscritto dal diretto interessato, riportante il consenso di quest'ultimo al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, ferme restando le responsabilità civili, penali e amministrative in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi ovvero di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità.

In considerazione di quanto previsto nell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, l'operatore concorrente che intende ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente indicare (nell'ambito dell'offerta tecnica), le attività che intende subappaltare, pena l'impossibilità di ricorrere al predetto istituto nella fase di esecuzione dell'appalto, nel limite del 30% del prezzo complessivo (I.V.A. esclusa) offerto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

Se del caso, nell'ambito dell'offerta tecnica il concorrente può inoltre indicare, con motivata dichiarazione, le parti dell'offerta stessa che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali, per le quali intende vietare l'eventuale accesso agli atti di cui alla Legge n. 241/1990, pena l'impossibilità di opporre il divieto di ostensione in sede di accesso agli atti da parte di un altro concorrente.

In caso di R.O.E. costituito o costituendo, nell'offerta tecnica devono essere specificate le quote di esecuzione dell'appalto da parte di ciascun operatore raggruppato/ndo e, a pena di esclusione, le prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore raggruppato/ndo, fermo restando che l'operatore mandatario deve eseguire, a pena di esclusione, le prestazioni in misura maggioritaria.

L'offerta tecnica deve essere redatta e presentata, a pena di esclusione, in formato cartaceo ed in lingua italiana (fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera, entrate nel linguaggio corrente).

La medesima offerta tecnica deve essere presentata anche su CD-ROM o DVD non riscrivibile, fermo restando che, in caso di discordanza tra l'offerta tecnica cartacea e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

L'offerta tecnica in formato cartaceo deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente. In caso di R.O.E. o consorzio costituendo, l'offerta tecnica in formato cartaceo deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in calce dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

In ogni caso, l'offerta tecnica deve essere, a pena di esclusione, priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

Tutti gli oneri e le spese comunque sostenuti per la preparazione e la presentazione delle offerte tecniche sono a carico degli operatori offerenti. La Società Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenuta per la preparazione e la presentazione delle offerte, anche nel caso di successiva motivata adozione di provvedimenti in auto-tutela ovvero di sospensione, modifica, revoca/annullamento della presente procedura e/o di non aggiudicazione della presente procedura e/o di revoca/annullamento dell'eventuale aggiudicazione.

2.3 Offerta economica

Ciascun concorrente deve presentare alla Società Appaltante, a pena di esclusione, una sola offerta economica incondizionata, con l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo complessivo (I.V.A. esclusa) proposto a fronte della piena e corretta esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, fermo restando che il suddetto prezzo non può superare, a pena di esclusione, quello stimato posto a base d'asta di cui punto II.2.1) del Bando di gara (pari ad € 508.000,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

oltre I.V.A.) e che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido (a tutti gli effetti, ivi compresa l'applicazione della formula per l'attribuzione del punteggio relativo al parametro "Offerta economica", di cui al successivo punto 6 del presente Disciplinare) quello più conveniente per la Società Appaltante.

Per quanto riguarda i costi relativi alle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza ex art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, si precisa che essi sono pari a zero in quanto nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto non vi sono rischi da interferenza tra la Società Appaltante e l'Appaltatore. Pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.).

Fermo restando quanto sopra, ai sensi degli artt. 86, comma 3-*bis* e 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006, nell'ambito dell'offerta economica devono essere comunque specificati, a pena di esclusione, i costi relativi alla sicurezza del personale impiegato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto (c.d. costi di sicurezza aziendali o specifici), corredati dalle informazioni volte a consentirne la valutazione di congruità rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei servizi offerti. Inoltre, in considerazione di quanto previsto nel paragrafo 6.5 del Capitolato Tecnico e d'Oneri in tema di corrispettivo "a misura", l'offerta economica deve altresì contenere, a pena di esclusione, la specificazione del prezzo a giornata/uomo praticato alla Società Appaltante, riferito a ciascuna figura professionale da impiegare nell'esecuzione del servizio di manutenzione evolutiva (MEV), fermo restando quanto previsto dal paragrafo 4.2.2 del Capitolato Tecnico e d'Oneri.

L'offerta economica deve essere, a pena di esclusione, redatta in lingua italiana (fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera, entrate nel linguaggio corrente) e presentata in formato cartaceo. Nel caso in cui l'offerta economica sia composta di più pagine, queste devono essere fascicolate con rilegatura non rimovibile o comunque fascicolate in modo tale da rendere evidente ogni tentativo di rimozione/apertura della rilegatura originaria.

L'offerta economica deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente. In caso di R.O.E. o consorzio costituendo alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando o consorziando.

3 Modalità di presentazione delle offerte

Ciascuna offerta deve pervenire alla Società Appaltante, a pena di esclusione, mediante un apposito plico d'invio, nel quale devono essere inserite le seguenti buste:

- **Busta A**, contenente la documentazione amministrativa allegata all'offerta, come indicata nel precedente punto 2.1 del presente Disciplinare. Tale busta, a pena di esclusione, deve essere chiusa e sigillata in modo tale da impedire ogni apertura abusiva o, quanto meno, in modo tale da rendere evidente ogni tentativo di apertura di tale natura. La busta in questione, inoltre, deve riportare esternamente:
 - ✓ le indicazioni riguardanti l'operatore concorrente (denominazione o ragione sociale, sede ed altri dati identificativi). In caso di R.O.E. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppati o consorziandi;
 - ✓ la dicitura: *“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – REALIZZAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO TRIBUTI E CONTENZIOSO (BILTCO)”*;
- **Busta B**, contenente l'offerta tecnica formulata come indicato nel precedente punto 2.2 del presente Disciplinare. Tale busta, a pena di esclusione, deve essere chiusa e sigillata in modo tale da impedire ogni apertura abusiva o, quanto meno, in modo tale da rendere evidente ogni tentativo di apertura di tale natura. La busta in questione, inoltre, deve riportare esternamente:
 - ✓ le indicazioni riguardanti l'operatore concorrente (denominazione o ragione sociale, sede ed altri dati identificativi). In caso di R.O.E. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppati o consorziandi;
 - ✓ la dicitura: *“OFFERTA TECNICA - REALIZZAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO TRIBUTI E CONTENZIOSO (BILTCO)”*;
- **Busta C**, contenente l'offerta economica formulata come indicato nel precedente punto 2.3 del presente Disciplinare. Tale busta deve essere, a pena di esclusione, non trasparente (in modo tale da rendere non conoscibile il suo contenuto dall'esterno), nonché, a pena di esclusione, chiusa e sigillata in modo tale da impedire ogni apertura abusiva o, quanto meno, in modo tale da rendere evidente ogni tentativo di apertura di tale natura. La busta in questione, inoltre, deve riportare esternamente:
 - ✓ le indicazioni riguardanti l'operatore concorrente (denominazione o ragione sociale, sede ed altri dati identificativi). In caso di R.O.E. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppati o consorziandi;

- ✓ la dicitura: *“OFFERTA ECONOMICA - REALIZZAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO TRIBUTI E CONTENZIOSO (BILTCO)”*;

Il plico d’invio deve essere, a pena di esclusione, debitamente chiuso e sigillato in modo tale da impedire ogni apertura abusiva o, quanto meno, in modo tale da rendere evidente ogni tentativo di apertura di tale natura. Tale plico, peraltro, deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l’operatore concorrente mittente (denominazione o ragione sociale, sede ed altri dati identificativi, recapiti telefonici, nonché numero di fax e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai quali inviare la comunicazione relativa alla data di apertura delle offerte). In caso di R.O.E. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell’offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi;
- il destinatario, ovvero la LAit - LAZIO innovazione tecnologica S.p.A., Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, Via Adelaide Bono Caioli, 68 - 00145 Roma;
- la dicitura: *“GARA PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO TRIBUTI E CONTENZIOSO (BILTCO)”* e l’avvertenza: *“NON APRIRE - PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE”*.

Fermo restando quanto sopra, le indicazioni riportate esternamente al plico d’invio dell’offerta ed alle buste ivi inserite devono essere idonee a segnalare la tipologia del contenuto del plico stesso e delle relative buste, nonché la procedura di gara alle quali si riferiscono. La Società Appaltante, infatti, declina sin da ora ogni responsabilità relativa a qualunque disguido comunque connesso alla mancata, incompleta o erronea indicazione degli elementi identificativi/informativi da riportare all’esterno del plico d’invio e delle buste ivi contenute, fermo restando che tali disguidi potranno comportare, a seconda dei casi, anche l’esclusione dalla gara dell’operatore inadempiente.

4 Termine di presentazione delle offerte

Il plico d'invio di cui al precedente punto 3 deve essere recapitato mediante servizio postale ovvero corriere autorizzato oppure consegna diretta a mano e deve pervenire inderogabilmente, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00** del **01/02/2016** presso la Sede legale della LAit - LAZIO innovazione tecnologica S.p.A, in Via Adelaide Bono Cairolì, 68 - 00145 Roma.

Fermo restando quanto previsto in relazione al termine finale di presentazione delle offerte, la consegna a mano può essere fatta esclusivamente dal lunedì al giovedì, dalle 09.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.30 ed il venerdì dalle 08:30 alle 14:00.

Fin da ora, si precisa che farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo del plico d'invio presso il suddetto indirizzo della Società Appaltante. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario oppure la data e l'ora di ricezione presso luoghi diversi dalla Sede legale della Società Appaltante. In particolare, la Società Appaltante non terrà conto delle offerte pervenute presso la propria Sede legale oltre il termine di presentazione di cui sopra, anche se trattasi di offerte sostitutive o aggiuntive delle precedenti. Si precisa, infatti, che il termine di presentazione delle offerte è perentorio. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati.

In ogni caso, la Società Appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato. Infatti i rischi derivanti dalla mancata consegna o dal mancato recapito del plico entro il termine perentorio fissato, rimangono a completo carico dell'operatore concorrente, da qualsiasi causa dipendano e indipendentemente dalla modalità prescelta per l'invio del plico medesimo.

Si precisa, inoltre, che la Commissione non procederà all'apertura dei plichi d'invio che non siano debitamente chiusi e sigillati in modo tale da impedire ogni apertura abusiva o, quanto meno, in modo tale da rendere evidente ogni tentativo di apertura di tale natura.

5 Verifica del possesso dei requisiti

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto previsto nell'art. 38 del medesimo Decreto, la Commissione aggiudicatrice appositamente nominata dalla Società Appaltante, prima di procedere all'apertura delle buste (B e C), rispettivamente contenenti le offerte tecniche ed economiche, sorteggerà in seduta pubblica un numero di offerenti non inferiore al 10% (dieci per cento) delle offerte correttamente pervenute, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al procedimento volto a comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti nel precedente sotto-punto 2.1.3 del presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 6-*bis* del D.Lgs. n. 163/2006, per la verifica del possesso dei suddetti requisiti di capacità tecnica la Società Appaltante si avvarrà esclusivamente della BDNCP, utilizzando il *PassOE* allegato all'offerta ed inserito nella Busta A di cui al precedente punto 3. A tal fine, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dall'apposita richiesta avanzata dalla Società Appaltante mediante fax e/o PEC e/o raccomandata a/r (ai recapiti indicati nella dichiarazione di elezione di domicilio di cui al sotto-punto 2.1.3 del presente Disciplinare), gli operatori sorteggiati devono produrre sulla BDNCP, a pena di esclusione e delle sanzioni nel seguito indicate, la seguente documentazione:

- con riferimento al sotto-punto 2.1.3, lett. D) del presente Disciplinare, certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001/2008 ovvero certificato equivalente rilasciato da organismo stabilito in altro Stato aderente all'UE oppure, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 163/2006, idonea documentazione relativa all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità aziendale;
- con riferimento al sotto-punto 2.1.3, lett. E) del presente Disciplinare, *nel caso di attività prestata in favore di un soggetto privato, che ha agito per conto di un'Amministrazione pubblica o di un Ente pubblico*, dichiarazione rilasciata dal soggetto privato, da cui risulti la corretta realizzazione e/o manutenzione evolutiva, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto VI.5 del Bando di gara, di un sistema informativo di per la gestione di tributi per una pubblica amministrazione, a fronte di un corrispettivo almeno pari ad € 200.000,00 oltre IVA, fermo restando che, in mancanza della dichiarazione rilasciata dal soggetto privato, farà fede quella già prodotta dall'operatore concorrente;
- con riferimento al sotto-punto 2.1.3, lett. F), *nel caso di attività prestata in favore di un soggetto privato*, dichiarazione rilasciata dal soggetto privato, da cui risulti la corretta realizzazione e/o manutenzione evolutiva, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto VI.5 del Bando di gara, di un sistema informativo avente le caratteristiche tecniche indicate nel sotto-punto 2.1.3, lett. F) del presente Disciplinare, fermo restando che, in mancanza della dichiarazione rilasciata dal soggetto privato, farà fede quella già prodotta dall'operatore concorrente.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

Fermo restando quanto sopra, sempre con riferimento al possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al precedente sotto-punto 2.1.3, lett. E) ed F) del presente Disciplinare, si precisa che se trattasi di attività prestata direttamente in favore di Amministrazioni o Enti pubblici, la Società Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio le informazioni e i dati oggetto delle dichiarazioni sostitutive presentate al riguardo dagli operatori sorteggiati, tramite la BDNCP ed eventualmente anche tramite richiesta diretta all'Amministrazione/Ente committente.

In considerazione di quanto sopra e di quanto espressamente previsto nel citato art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che qualora le suddette prove non siano prodotte sulla BDNCP entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione della relativa richiesta ovvero non confermino (sempre entro il suddetto termine perentorio) il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti nel precedente sotto-punto 2.1.3 del presente Disciplinare oppure la verifica d'ufficio disposta dalla Società Appaltante (in caso di attività prestata in favore di un'Amministrazione o Ente pubblico) in merito al possesso dei requisiti di cui al precedente sotto-punto 2.1.3, lett. E) ed F), del presente Disciplinare risulti negativa, la Società stessa procederà, oltre all'esclusione dell'operatore concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006.

Entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara (aggiudicazione definitiva), la suddetta richiesta sarà altresì inoltrata, mediante fax e/o PEC e/o raccomandata a/r, all'Aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria (qualora gli stessi non siano stati già sorteggiati precedentemente), al numero di fax e/o all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), indicati da questi ultimi nella dichiarazione di elezione di domicilio di cui al precedente sotto-punto 2.1.3 del presente Disciplinare. Nel caso in cui l'Aggiudicatario e/o il concorrente che segue in graduatoria non producano sulla BDNCP la prova richiesta entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione della relativa richiesta ovvero tale prova non confermi integralmente (sempre entro il citato termine perentorio) il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti nel precedente sotto-punto 2.1.3 del presente Disciplinare oppure la verifica d'ufficio disposta dalla Società Appaltante (in caso di attività prestata in favore di un'Amministrazione o Ente pubblico) in merito al possesso dei predetti requisiti di cui al precedente sotto-punto 2.1.3, lett. E) ed F), del presente Disciplinare risulti negativa, al soggetto inadempiente si applicheranno le suddette sanzioni (esclusione dalla gara, escussione della cauzione provvisoria e segnalazione all'Autorità) e, nel caso in cui il soggetto inadempiente sia l'operatore risultato Aggiudicatario, si procederà alla conseguente nuova aggiudicazione al secondo classificato nella graduatoria definitiva, senza alcuna rideterminazione dei punteggi tecnico-economici precedentemente attribuiti dalla Commissione aggiudicatrice.

6 Modalità di aggiudicazione

Il presente appalto verrà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. n. 163/2006, individuata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

Inizialmente, la Commissione appositamente nominata dalla Società Appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute, procederà in seduta pubblica all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, nonché all'apertura della buste "A" di cui al precedente punto 3 ed all'accertamento della presenza dei documenti richiesti nel precedente punto 2.1, nonché all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta. Sempre in seduta pubblica, la Commissione procederà al sorteggio di cui al precedente punto 5, al fine di attivare le procedure di controllo di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

In riferimento a quanto sopra specificato, ciascun membro della Commissione apporrà la propria sigla sui plichi, sulle buste e su tutta la documentazione di gara, controfirmando la prima e l'ultima pagina in caso di documenti composti da più di due pagine e già collazionati dal concorrente.

Successivamente, la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste "B" di cui al precedente punto 3 ed all'accertamento della presenza dei documenti richiesti nel precedente punto 2.2, siglando con le modalità sopra descritte tutta la documentazione ivi contenuta. In una o più sedute riservate (al fine di salvaguardare la corretta ponderazione degli elementi oggetto di valutazione, nonché il diritto alla riservatezza degli eventuali segreti industriali e/o commerciali), la Commissione procederà quindi all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche, attribuendo i relativi punteggi, fermo restando che - ai sensi del combinato disposto dell'art. 83, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 266, comma 3, del D.P.R. 207/2010 - non saranno ammessi alla successiva fase di gara (apertura e valutazione delle offerte economiche) i concorrenti le cui offerte tecniche abbiano ottenuto un punteggio riparametrato (attribuito come di seguito disciplinato), inferiore alla soglia minima sotto indicata rispetto anche ad uno solo dei seguenti criteri di valutazione.

La Commissione, quindi, procederà alla comunicazione in seduta pubblica dei punteggi precedentemente attribuiti alle offerte tecniche e delle eventuali esclusioni disposte in fase di esame e valutazione delle offerte tecniche.

Infine, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" di cui al precedente punto 3 (dei soli concorrenti ammessi a tale fase di gara) ed all'accertamento della presenza del documento

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

e delle specificazioni di cui al precedente punto 2.3, siglando con le modalità sopra descritte tutta la documentazione ivi contenuta, nonché all'esame ed alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo i relativi punteggi.

Fermo restando quanto sopra, la Commissione aggiudicatrice procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'elemento "Offerta tecnica", sulla base di quanto prestabilito nella seguente Tabella e secondo le formule ed i criteri/sotto-criteri di seguito indicati:

CRITERI E SOTTO-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MINIMO	PUNTEGGIO MASSIMO	TIPOLOGIA SOTTO-CRITERIO		
			Quantitativo	Qualitativo	Tabellare
CRITERIO 1 - QUALITÀ E ARTICOLAZIONE DELLA PROPOSTA (MIN 21 - MAX 40)					
1.1 - Caratteristiche tecniche del progetto complessivo proposto, in termini di: efficacia del disegno del processo di gestione del ciclo di vita del tributo, razionalizzazione ed astrazione dei processi attualmente implementati sul Sistema BILTCO, efficacia della architettura applicativa proposta, scalabilità del Sistema rispetto a nuove esigenze, flessibilità e configurabilità del Sistema rispetto ad evoluzioni di natura normativa		16		X	
1.2 - Modalità di esecuzione del task PR-A0-1 "Presenza in carico del Sistema attuale", con particolare riferimento alle modalità operative proposte per l'analisi del codice sorgente, della base dati e dell'architettura applicativa		4		X	
1.3 - Caratteristiche tecniche e modalità d'integrazione della soluzione proposta con tutti i sistemi esterni indicati nel Capitolato, in termini di scalabilità, flessibilità e interoperabilità		10		X	
1.4 - Modalità di esecuzione del task PR-A7 "Migrazione dati", con particolare riferimento alla metodologia e alle modalità operative di realizzazione dell'attività e di verifica e validazione della qualità dei dati migrati		10		X	
	21	40			
CRITERIO 2 - MODELLO ORGANIZZATIVO E GRUPPO DI LAVORO (MIN 8 - MAX 15)					
2.1 - Modello organizzativo del Gruppo di Lavoro, in termini di articolazione interna, distribuzione di ruoli e responsabilità, nonché di procedure di coordinamento e controllo tra le diverse strutture e figure coinvolte nell'esecuzione dell'appalto		5		X	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

CRITERI E SOTTO-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MINIMO	PUNTEGGIO MASSIMO	TIPOLOGIA SOTTO-CRITERIO		
			Quantitativo	Qualitativo	Tabellare
2.2 - Caratteristiche professionali dei componenti del Gruppo di Lavoro deputato all'esecuzione dell'appalto, in termini di titolo di studio, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità affidate, nonché nelle tecnologie da impiegare nell'esecuzione dell'appalto		10		X	
	8	15			
CRITERIO 3 – SERVIZI PROFESSIONALI (MIN 6 - MAX 10)					
3.1 - Modalità operative di esecuzione del servizio di "manutenzione adeguativa e correttiva (MAC)", in termini di canali di servizio, modalità e strumenti di gestione delle criticità e della continuità del servizio		6		X	
3.2 - Caratteristiche del servizio di "Supporto e addestramento (FOR)", in termini di metodologie, modalità e strumenti per il trasferimento del know how alla Società Appaltante e per l'erogazione delle sessioni formative, nonché di tipologia del materiale didattico		4		X	
	6	10			
CRITERIO 4 - ELEMENTI MIGLIORATIVI (MAX 5)					
4.1 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte dell'APR Senior, espresso in termini assoluti, rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato (40 gg/u)		2	X		
4.2 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte dell'APR Junior, espresso in termini assoluti, rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato (80 gg/u)		3	X		
		5			

Fermo restando quanto sopra specificato, i punteggi relativi ai sotto-criteri *qualitativi* di valutazione dell'offerta tecnica, verranno assegnati mediante il metodo *aggregativo-compensatore*. In particolare, ogni componente della Commissione aggiudicatrice, in relazione a ciascun sotto-criterio qualitativo di valutazione, attribuirà ad ogni offerta un coefficiente discrezionale compreso tra zero e uno. Successivamente, in relazione a ciascun sotto-criterio qualitativo di valutazione, la Commissione aggiudicatrice procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta, da parte di ciascun Commissario, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I coefficienti definitivi, come sopra determinati in relazione a ciascun sotto-criterio qualitativo di valutazione, saranno quindi moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo.

Il punteggio relativo al sotto-criterio quantitativo di valutazione da incrementare (“4.1 - *Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte dell’APR Senior*”), espresso in termini assoluti, rispetto al numero minimo indicato nel par. 4.2.2 del Capitolato Tecnico e d’Oneri (40 gg/u), sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$P_i = \frac{(R_i - R_{rif})}{(R_{max} - R_{rif})} \cdot 2$$

dove:

- P_i è il punteggio assegnato all’offerta tecnica del concorrente *i-esimo*, relativamente al sotto-criterio di valutazione in questione;
- R_{rif} è il numero minimo di giornate uomo dell’APR Senior, richieste nel par. 4.2.2 del Capitolato Tecnico e d’Oneri (40 gg./u.) per le attività di manutenzione evolutiva (MEV);
- R_i è il numero di giornate uomo dell’APR Senior offerto dal concorrente *i-esimo* (considerato in termini assoluti e non di differenza rispetto al suddetto numero di riferimento), per le attività di manutenzione evolutiva (MEV);
- R_{max} è il numero massimo di giornate uomo dell’APR Senior, risultante dall’esame di tutte le offerte tecniche validamente pervenute (considerato in termini assoluti e non di differenza rispetto al suddetto numero di riferimento), per le attività di manutenzione evolutiva (MEV).

Il punteggio relativo al sotto-criterio quantitativo di valutazione da incrementare (“4.2 - *Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte dell’APR Junior*”), espresso in termini assoluti, rispetto al numero minimo indicato nel par. 4.2.2 del Capitolato Tecnico e d’Oneri (80 gg/u), sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$P_i = \frac{(R_i - R_{rif})}{(R_{max} - R_{rif})} \cdot 3$$

dove:

- P_i è il punteggio assegnato all’offerta tecnica del concorrente *i-esimo*, relativamente al sotto-criterio di valutazione in questione;
- R_{rif} è il numero minimo di giornate uomo dell’APR Junior, richieste nel par. 4.2.2 del Capitolato Tecnico e d’Oneri (80 gg./u.) per le attività di manutenzione evolutiva (MEV);
- R_i è il numero di giornate uomo dell’APR Junior offerto dal concorrente *i-esimo* (considerato in termini assoluti e non di differenza rispetto al suddetto numero di riferimento), per le attività di manutenzione evolutiva (MEV);

- R_{max} è il numero massimo di giornate uomo dell'APR Junior, risultante dall'esame di tutte le offerte tecniche validamente pervenute (considerato in termini assoluti e non di differenza rispetto al suddetto numero di riferimento), per le attività di manutenzione evolutiva (MEV).

Una volta attribuiti a ciascuna offerta i punteggi relativi a ciascun sotto-criterio tecnico di valutazione, la Commissione procederà ad una doppia riparametrazione (interna a ciascun criterio tecnico di valutazione ed esterna complessiva), allo scopo di ristabilire l'equilibrio fra i diversi elementi qualitativi e quantitativi di valutazione e, dunque, di attribuire alla migliore offerta tecnica il punteggio massimo, determinando di conseguenza e in modo proporzionale il punteggio delle altre offerte. In particolare, per ciascun criterio tecnico di valutazione, la Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascuna offerta relativamente ai rispettivi sotto-criteri, attribuendo all'offerta con il punteggio più alto il punteggio massimo del corrispondente criterio tecnico di valutazione (quindi, rispettivamente 40, 15, 10 e 5 punti) e proporzionando ad esso quello già attribuito alle altre offerte (cd. riparametrazione "*interna*", consistente nell'attribuire all'offerta migliore, per ciascun criterio tecnico di valutazione, il corrispondente punteggio massimo). Successivamente, una volta sommati i punteggi riparametrati attribuiti a ciascuna offerta, relativamente a ciascun criterio tecnico di valutazione, la Commissione procederà ad attribuire all'offerta con il punteggio più alto il punteggio massimo complessivo previsto per l'elemento "Offerta tecnica" (70 punti), proporzionando ad esso quello già attribuito alle altre offerte (cd. riparametrazione "*esterna*", consistente nell'attribuire all'offerta migliore il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica).

Il punteggio relativo all'elemento "Offerta economica" (max 30) sarà attribuito dalla Commissione aggiudicatrice sulla base delle formule di seguito riportate:

$$C_i(\text{per } A_i \leq \text{Asoglia}) = (X \cdot A_i / \text{Asoglia}) \cdot 30$$

$$C_i(\text{per } A_i > \text{Asoglia}) = (X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - \text{Asoglia}) / (A_{max} - \text{Asoglia})]) \cdot 30$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo*;

A_i = valore complessivo dell'offerta (ribasso sull'importo a base d'asta) del concorrente *i-esimo*;

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi sull'importo a base d'asta) dei concorrenti;

Amax = valore complessivo dell'offerta più conveniente per la Società Appaltante (ribasso massimo sull'importo a base d'asta);

X = 0,90

Il punteggio totale finale assegnato a ciascun operatore concorrente sarà quindi uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dalla corrispondente offerta tecnica e dalla corrispondente offerta economica, regolarmente presentate.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

Ferme restando le suddette modalità di valutazione delle offerte, si evidenzia che per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi saranno sempre considerate solamente le prime tre cifre dopo la virgola, senza arrotondamenti.

La Commissione aggiudicatrice valuterà la congruità delle offerte secondo quanto previsto nell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, nel rispetto delle caratteristiche proprie del presente appalto e delle procedure di cui agli artt. 87 e ss. del suddetto Decreto.

Nel caso in cui, all'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione aggiudicatrice accerti la presenza di più offerte anormalmente basse, la Società Appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica dell'anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto nei commi da 1 a 5 del medesimo articolo.

Resta comunque inteso che la verifica delle offerte risultate anomale sarà effettuata congiuntamente dal Responsabile del procedimento di cui al punto VI.3 del Bando di gara e dalla Commissione aggiudicatrice, salvo quanto previsto nell'art. 121 del D.P.R. n. 207/2010.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche ed economiche validamente pervenute, la Commissione di gara provvederà all'aggiudicazione provvisoria in favore dell'operatore concorrente classificatosi al primo posto della graduatoria definitiva. Successivamente, la Società Appaltante provvederà all'eventuale aggiudicazione definitiva del presente appalto, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 5 e dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, fermo restando quanto previsto nell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

7 Obblighi per l'Aggiudicatario

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva inviata dalla Società Appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, l'Aggiudicatario deve:

- provvedere a rimborsare alla LAit S.p.A. le spese da quest'ultima sostenute per le pubblicazioni di cui all'art. 66, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, ivi comprese quelle relative agli eventuali avvisi di proroga e/o rettifica del Bando di gara, secondo le modalità dalla stessa indicate;
- presentare alla LAit S.p.A. la documentazione da quest'ultima richiesta per la stipula del Contratto di appalto;
- presentare alla LAit S.p.A. un idoneo documento comprovante la prestazione della garanzia definitiva mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a copertura degli impegni contrattuali, almeno pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, fermo restando quant'altro previsto nell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

La suddetta garanzia deve comunque prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società Appaltante.

In caso di R.O.E. il suddetto documento comprovante la prestazione della garanzia fideiussoria definitiva deve essere presentato dall'operatore mandatario, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

In considerazione di quanto sopra, infatti, in caso di R.O.E. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, entro il termine di cui sopra ed in aggiunta a quanto sopra previsto, dovrà essere prodotta copia autenticata del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore già designato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del consorzio stesso.

La Società Appaltante si riserva comunque l'insindacabile facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ogni altra certificazione e/o documentazione attestante la veridicità di quanto dichiarato e presentato nel corso della presente procedura di gara.

8 Cause di esclusione e di decadenza

Saranno esclusi dalla gara gli operatori che:

- non si siano attenuti alle condizioni ed alle modalità di redazione e presentazione dell'offerta e/o dei relativi allegati, previste a pena di esclusione negli Atti di gara ovvero che abbiano presentato più di un'offerta, in qualunque modo e forma;
- le cui offerte tecniche abbiano ottenuto un punteggio riparametrato (attribuito come precedentemente disciplinato) inferiore alla soglia minima indicata anche per uno solo dei criteri di valutazione, di cui alla Tabella del precedente punto 6.

È fatto divieto di ogni attività collusiva e/o anticoncorrenziale fra gli offerenti alla gara. Per attività collusiva e/o anticoncorrenziale si intende qualsiasi intesa o accordo, fra due o più concorrenti, consistente nel coordinamento di comportamenti e/o nella comunicazione, di informazioni riservate nella fase di predisposizione delle offerte, che possa alterare o turbare il corretto e regolare andamento della gara ovvero che possa violare i principi di segretezza delle offerte, nonché di trasparenza e par condicio tra gli offerenti.

Nel caso in cui venga accertata attività collusiva e/o anticoncorrenziale, l'offerente o gli offerenti che vi hanno preso parte saranno esclusi dalla gara e le relative cauzioni saranno integralmente escusse, ferme restando le ulteriori conseguenze e responsabilità civili, amministrative e penali previste dalle vigenti disposizioni normative.

L'Aggiudicatario, inoltre, decadrà dall'aggiudicazione nei seguenti casi:

- accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti di ordine generale richiesti al sotto-punto 2.1.3 del presente Disciplinare;
- accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti di capacità tecnica di cui al sotto-punto 2.1.3 del presente Disciplinare;
- accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza delle condizioni ostative ai sensi della normativa antimafia (D.Lgs. n. 159/2011);
- adozione, successivamente all'aggiudicazione, di eventuali provvedimenti in auto-tutela da parte della Società Appaltante;
- mancata conferma dell'accettazione, successivamente all'aggiudicazione, delle condizioni contrattuali già riportate nel Capitolato Tecnico e d'Oneri e, ove compatibili e migliorative per la Società Appaltante, degli impegni assunti dall'Aggiudicatario stesso in sede di gara;
- mancata presentazione alla stipula del Contratto, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa ad esso non imputabile, debitamente documentata.

In caso di decadenza dell'Aggiudicatario per cause ad esso imputabili, la Società Appaltante procederà all'escussione della relativa cauzione ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, fermo restando il diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni subiti dalla Società stessa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma

Nel suddetto caso, infatti, la Società Appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di aggiudicare all'operatore classificatosi al secondo posto della graduatoria definitiva ovvero, in alternativa, di indire una nuova procedura di gara, senza che il secondo classificato e/o gli operatori classificatisi nei successivi posti della citata graduatoria possano esercitare nei confronti della Società stessa e/o della Regione Lazio alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

9 Trattamento dei dati personali

Per la regolare presentazione delle offerte, è richiesto agli operatori concorrenti di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*". Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa, la Società Appaltante fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei suddetti dati.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nelle buste di cui al precedente punto 3 del presente Disciplinare vengono acquisiti al fine di garantire la corretta partecipazione alla gara e l'aggiudicazione dell'appalto, nonché per garantire l'ottemperanza agli obblighi normativi in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni (sui siti internet istituzionali) da parte delle Pubbliche Amministrazioni e/o delle Società partecipate dalle Pubbliche Amministrazioni.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Società Appaltante può determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara ovvero l'esclusione dalla gara stessa oppure la decadenza dall'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati dalla Società Aggiudicatrice.

Inoltre, i dati forniti dagli operatori concorrenti potranno essere comunicati a:

- Amministratori della Società Appaltante, al fine di consentire il corretto svolgimento dei relativi compiti istituzionali, nonché al personale della Società stessa che cura il presente procedimento di gara ovvero a quello che svolge attività attinenti a quelle oggetto dell'appalto;
- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestano attività di consulenza o assistenza in ordine al presente procedimento di gara ovvero alle attività istituzionali della Società Appaltante, nonché ai soggetti interni e/o esterni facenti parte delle Commissioni di gara e di collaudo, i cui nominativi saranno posti a disposizione degli interessati;
- Regione Lazio, Amministrazioni pubbliche ovvero Autorità giudiziarie, di controllo e vigilanza;
- concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla Legge n. 241/1990, dal D.P.R. n. 184/2006 e dal D.Lgs. n. 163/2006.

Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003. Con la presentazione dell'offerta, comunque, ciascun concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e/o societari secondo le modalità indicate precedentemente.

10 Informazioni complementari

Eventuali informazioni complementari sul contenuto degli Atti di gara possono essere richieste alla LAit S.p.A. entro il termine perentorio del **18/01/2016 (ore 17.30)**, esclusivamente via posta elettronica ordinaria (e-mail), al recapito di posta elettronica del Punto di contatto dell'Amministrazione Aggiudicatrice, di cui al punto I.1) del Bando di gara (gare@laitspa.it).

Le informazioni complementari fornite dall'Amministrazione Aggiudicatrice e/o le eventuali rettifiche agli Atti di gara che non incidono sugli aspetti sostanziali degli stessi, saranno pubblicate sul Profilo di committente dell'Amministrazione stessa di cui al punto I.1) del Bando di gara (alla voce "www.laitspa.it/laitweb/gare"), entro il **25/01/2016**.

11 Comunicazioni

Qualunque comunicazione indirizzata alla Società Appaltante e riguardante la presente procedura di gara, ivi compresa l'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso di cui all'art. 243-*bis* del D.Lgs. n. 163/2006, deve essere inviata per iscritto al seguente recapito: LAit - LAZIO innovazione tecnologica S.p.A., Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, Via Adelaide Bono Cairoli, 68 - 00145 Roma.

Fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni indirizzate agli Operatori concorrenti e, in particolare, le decisioni prese dalla Commissione aggiudicatrice e/o dalla Società Appaltante in ordine alle ammissioni o esclusioni di concorrenti, le richieste documentali e di chiarimenti, nonché le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società Appaltante tramite posta raccomandata, fax, posta elettronica certificata (PEC).

In particolare, la data ed il luogo di apertura dei plichi contenenti le offerte, verrà comunicata ai concorrenti con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di preavviso, mediante fax e/o posta elettronica certificata (PEC) ai recapiti indicati sul plico di invio dell'offerta, come meglio precisato al punto 3 del presente Disciplinare.