



RISPOSTE AI QUESITI PERVENUTI

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTI DEI
SERVIZI DI ACCOGLIENZA (RECEPTION,
BIGLIETTERIA E PRESIDIO SPAZI E SUPPORTO
ORGANIZZATIVO PER EVENTI STRAORDINARI)
NEI SITI CULTURALI DI PROPRIETÀ REGIONALE
GESTITI DA LAZIOCREA S.P.A.

	RISPOSTE AI QUESITI PERVENUTI	
		Pagina 2 di 5

QUESITO N.1:

DOMANDA

Con riferimento ai requisiti di capacità tecnica e professionale si chiede se l'esecuzione di servizi di portierato, reception, guardiania non armata e custodia sia ritenuta idonea

RISPOSTA

Sono valutazioni di competenza della commissione giudicatrice.

QUESITO N.2:

DOMANDA

Con riferimento ai requisiti di capacità tecnica e professionale si chiede conferma che i servizi analoghi possano essere stati svolti c/o immobili ed edifici differenti da siti/luoghi culturali.

RISPOSTA

Il par. 6.3 del Disciplinare non richiede che i servizi analoghi siano svolti esclusivamente presso siti culturali.

QUESITO N.3:

DOMANDA

Con riferimento ai requisiti di capacità tecnica e professionale si chiede conferma che per *"ultimi tre anni a decorrere dalla data di cui al punto IV.4 del Bando di gara"* si intenda l'arco temporale 09.12.2024 - 09.12.2021.

RISPOSTA

LAZIOcrea S.p.A. ha proceduto alla rettifica dell'errore materiale contenuto nel par. 6.3 del Disciplinare - Requisiti di capacità tecnico-professionale. Si invita a prendere visione del Disciplinare come rettificato, che prevede come data di decorrenza del triennio di riferimento per la prestazione dei servizi analoghi la data di indizione della presente procedura.

QUESITO N.4:**DOMANDA**

Si chiede conferma che per servizi analoghi (Rif. Art. 6.3 Disciplinare di Gara - Requisiti di capacità tecnica e professionale) siano compresi anche i servizi di reception e portierato non necessariamente svolti presso siti culturali. In caso contrario si chiede specifica esatta di quali servizi debbano essere svolti e per quali enti

RISPOSTA

Si veda risposta al quesito n. 2.

QUESITO N.5:**DOMANDA**

All'art. 3 – Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti del disciplinare di gara è riportato che l'importo massimo di spesa (1.833.328,00 €) è comprensivo del costo della manodopera che è stato stimato in 1.466.662,40 €.

Il costo della manodopera è stato calcolato considerando:

- CCNL vigente Servizi Ausiliari, Fiduciari e Integrati (SAFI)
- Tabelle del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali Decreto Direttoriale n. 50 del 8 agosto 2024 e tabelle.

All'art. 4 – Durata dell'appalto e importo massimo di spesa del CSA di gara viene riportata una tabella contenente per ogni sede il numero presunto di ore, per complessive 106.333,00 ore.

Dividendo il costo della manodopera di cui all'art. 3 del Disciplinare per il monte ore complessivo di cui sopra si ottiene un importo orario del costo della manodopera pari a 13,79 €/h con un costo medio orario a base di gara pari a 17,24 €/h ($=1.833.328,00 \text{ €} / 106.333,00 \text{ ore}$).

L'inquadramento professionale del personale soggetto ad eventuale passaggio d'appalto (indicato nell'Allegato alla documentazione di gara: "Elenco personale fornitore uscente") è pari al livello D. E' ragionevole pertanto considerare che anche nella presente procedura il livello d'inquadramento professionale del personale in servizio sia pari al livello D.

A questo punto se confrontiamo il costo medio orario indicato nelle tabelle di cui al Decreto Direttoriale n. 50 del 8 agosto 2024 e tabelle (a cui fa riferimento l'art. 3 del disciplinare per la determinazione della stima dei costi della manodopera e

	RISPOSTE AI QUESITI PERVENUTI	
		Pagina 4 di 5

conseguentemente dell'importo massimo di spesa), il costo medio orario per un livello D relativo, ad esempio, alla tabella di gennaio 2025, è pari a 16,31 €/h.

Considerato inoltre che il D.D. n. 50 e relative tabelle prevedono aumenti contrattuali sino a dicembre 2026 (livello D costo medio orario 17,27 €/h relativo a dicembre 2026), si ritiene che il costo della manodopera - e conseguentemente l'importo massimo di spesa - indicati all'art. 3 del disciplinare non sia sufficiente a coprire il solo costo della manodopera per l'intera durata dell'accordo quadro.

Si chiedono chiarimenti in merito ed eventualmente una revisione in aumento dell'importo massimo di spesa al fine di consentire il corretto inquadramento e retribuzione del personale che verrà impiegato nell'appalto.

RISPOSTA

In merito a quanto richiesto si rappresenta che l'importo stimato di spesa e i singoli costi orari sono stati calcolati tenendo conto delle Tabelle del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali Decreto Direttoriale n. 50 del 8 agosto 2024 e tabelle e del contratto collettivo nazionale di riferimento indicato nella *lex specialis*, ossia quello per i lavoratori del settore vigilanza privata e servizi sicurezza codice CNEL HV17 e codice Inps 092, atteso che il C.C.N.L. per i servizi ausiliari, fiduciari e integrati è stato assorbito da quello della Vigilanza Privata e Servizi sicurezza, come è stato precisato in sede di rettifica del Disciplinare. Pertanto, si conferma quanto indicato negli atti di gara.

QUESITO N.6:

DOMANDA

Si chiede, al fine di formulare una corretta offerta, di indicare, anche in base allo storico degli anni passati, il numero massimo di addetti contemporaneamente presente per ogni sede e conseguentemente il numero complessivo di addetti contemporaneamente presente in tutte le sedi

RISPOSTA

In merito a quanto richiesto si rimanda a quanto previsto negli atti di gara, che in più punti chiariscono che non è possibile, in considerazione della natura e della tipologia delle prestazioni in oggetto, quantificare in maniera certa *ex ante* i servizi richiesti.

	RISPOSTE AI QUESITI PERVENUTI	
		Pagina 5 di 5

QUESITO N.7:

DOMANDA

Per attività pertinenti, nonché servizi analoghi (indicati al punto 6.1 e 6.3 del disciplinare), siamo a richiederVi conferma che presentando CCIAA con attività nonché contratti per servizi di: reception, portierato e accoglienza, entrambi i requisiti siano soddisfatti

RISPOSTA

Come previsto dal par. 6.3 del Disciplinare la comprova del requisito di capacità tecnico-professionale è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.