

**PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI ICT E DI SUPPORTO  
ORGANIZZATIVO E OPERATIVO PER LA GESTIONE DEL CICLO DI VITA DEI SISTEMI  
INFORMATIVI DELL'ECOSISTEMA PAGAMENTI DELLA REGIONE LAZIO - C.I.G.**

**9034923E4F**

**Verbale n. 7**

L'anno 2022, il giorno 8 del mese di aprile, alle ore 09:30, si è riunita, in seduta riservata, presso la sede della LAZIOcrea S.p.A., la Commissione di gara per proseguire l'esame delle Buste tecniche della procedura in epigrafe indicata, da aggiudicare in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione, nominata con Determina Dirigenziale LAZIOcrea n. 213/22 del 25/02/2022, è così composta:

Francescosaverio Paone	Presidente
Giovanni Solano	Componente
Dario D'Antoni	Componente

Alle ore 09:35, constatata la presenza di tutti i componenti della suddetta Commissione di gara, Il Presidente dichiara aperta e validamente costituita la seduta.

La Commissione riprende l'esame della documentazione tecnica contenuta nell'offerta n. 2 presentata dal **RTI Sistemi Informativi S.r.l. - Intellera Consulting S.r.l. - DGS S.p.A. - I.S.E.D. Ingegneria dei Sistemi Elaborazione Dati S.p.A. - SMC Treviso S.r.l.**

I membri della Commissione, dopo attenta e puntuale valutazione ed analizzati i contenuti della documentazione tecnica esprimono la loro valutazione relativamente a ciascuno dei sotto criteri di valutazione definiti al punto 18.1 del Disciplinare di gara. Ogni componente della Commissione attribuisce a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale, sulla base di una valutazione graduata sulla scala di giudizio definita al punto 18.2 del Disciplinare.

La Commissione, inoltre, prende atto che i sotto-criteri di valutazione 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4 sono di tipo QUANTITATIVO e quindi, come previsto dal Disciplinare di gara al par. 18.2, il relativo punteggio deve necessariamente essere calcolato in riferimento al valore numerico dell'offerta più conveniente. Di conseguenza, la tabella seguente riporterà per i sotto-criteri 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4 esclusivamente il valore numerico offerto dal concorrente attualmente esaminato e solo al termine della valutazione di tutte le offerte tecniche verrà calcolato il punteggio per i sotto-

criteri 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Massimi	RTI Sistemi Informativi S.r.l. - Intellera Consulting S.r.l. - DGS S.p.A. - I.S.E.D. Ingegneria dei Sistemi Elaborazione Dati S.p.A. - SMC Treviso S.r.l.			
		C1	C2	C3	Media coeff
1.1 - Servizio di Sviluppo Software (Rif. Cap 6.3.3. del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta, efficacia di esecuzione del ciclo di vita del SW completo, metodologie e strumenti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla semplicità ed efficacia della soluzione tecnica scelta e al livello di integrazione con i servizi di manutenzione evolutiva (Rif. Cap 6.3.1 del CAPITOLATO) che dovranno garantire l'esercizio ordinario;	10	0,700	0,600	0,700	<b>0,666</b>
1.2 - Caratteristiche del Servizio di Manutenzione evolutiva (Rif. Cap. 6.3.1. del CAPITOLATO) in termini di affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, delle metodologie e degli strumenti previsti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla manutenzione dei sistemi applicativi che costituiscono l'Ecosistema Pagamenti; - eventuali altri tools a supporto del processo di manutenzione evolutiva e adeguativa;	10	0,700	0,600	0,700	<b>0,666</b>
1.3 - Caratteristiche del Servizio Gestione del portafoglio applicativo – Gestione Applicativi e Basi Dati (Rif. Cap. 6.3.2 del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, - metodologie e degli strumenti che il Fornitore si impegna ad adottare per svolgere le attività richieste; - approccio metodologico proposto orientato al "Miglioramento Continuo" al fine di garantire il monitoraggio e l'ottimizzazione delle performance, correzione di bug, estrazione dati, correzione e aggiornamento di eventuali e potenziali vulnerabilità del software per tutti i sistemi informatici/moduli software dell'Ecosistema Pagamenti; - approccio metodologico orientato al "Miglioramento Continuo" volto a garantire condizioni ottimali di funzionamento	10	0,700	0,600	0,700	<b>0,666</b>
2.1 - Modalità di presa in carico dei servizi di supporto organizzativo e operativo e dei moduli software oggetto dell'appalto, con particolare riferimento all'articolazione del gruppo di lavoro dedicato in termini di dimensionamento e competenze specialistiche rispetto al contesto organizzativo, normativo e tecnologico di riferimento e alla analisi del codice sorgente e dei domini applicativi as-is.	2	0,700	0,700	0,700	<b>0,700</b>
2.2 - Metodologia proposta per il trasferimento del know how tecnico e specialistico alla Società Appaltante durante l'intero corso dell'appalto e passaggio di consegne al termine del contratto (Rif. Cap. 8.11 del CAPITOLATO): descrizione delle modalità, delle risorse, "staff minimo" e degli eventuali strumenti che l'Appaltatore si impegna ad utilizzare per l'esecuzione di questa attività, nel rispetto dei requisiti indicati nel Capitolato	2	0,600	0,600	0,600	<b>0,600</b>



3.1 - Struttura organizzativa e metodo di lavoro, in termini di articolazione interna, distribuzione di ruoli e responsabilità e di procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni/gruppi di lavoro rispetto ai Servizi di supporto organizzativo e operativo (Rif. Cap. 6.1 e 6.2 del CAPITOLATO) che caratterizzano l'appalto	2	0,700	0,600	0,700	<b>0,666</b>
3.2 - Adeguatezza della composizione del Gruppo di lavoro rispetto a quanto richiesto e caratteristiche professionali dei componenti in termini di titolo di studio, qualifica, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità da affidare nell'appalto; in particolare conoscenza del contesto tecnologico e tematico-funzionale del gruppo di lavoro rispetto al dominio applicativo gestito dai sistemi oggetto dell'appalto	10	0,700	0,700	0,700	<b>0,700</b>
3.3 - Modalità di erogazione del servizio di Supporto organizzativo (Rif. Cap. 6.1.3 e 6.1.4 del Capitolato) e del Supporto operativo (Rif. Cap. 6.2 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura, strumenti proposti per il monitoraggio dei diversi processi, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	6	0,600	0,600	0,600	<b>0,600</b>
3.4 - Modalità di erogazione dei Servizi ICT e Sviluppo Software (Rif. Cap. 6.3 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura dei gruppi di lavoro, strumenti proposti per il monitoraggio, azioni preventive proposte di supporto all'utenza, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	8	0,700	0,700	0,700	<b>0,700</b>
4.5 - eventuali migliorie dei Livelli di Servizio proposti rispetto a quelli minimi obbligatori indicati nell' allegato al Capitolato tecnico "Appendice 2- Indicatori di Qualità (IQ 3 Indicatori Qualità per la gestione del portafoglio applicativo – gestione applicativi e basi dati), comprese le modalità per la raccolta e consegna dei Livelli di Servizio	5	0,700	0,700	0,070	<b>0,700</b>
<b>CRITERI QUANTITATIVO</b>					
4.1 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte del profilo di Analista funzionale rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 1390 gg/uu	<b>1390</b>		<b>1460</b>		
4.2 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte del profilo di Analista programmatore rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 2783 gg/uu	<b>2783</b>		<b>2908</b>		
4.3 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di Supporto alla revisione dei processi e Process Mining da parte del profilo di Analista di organizzazione e processi, rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 230 gg/uu	<b>230</b>		<b>255</b>		
4.4 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di Consulenza specialistica per le evoluzioni dei sistemi e il supporto ad altre Direzioni rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 2065 gg/uu	<b>2065</b>		<b>2080</b>		

La Commissione a questo punto procede, come previsto dal Disciplinare di gara al par. 18.2, al calcolo dei punteggi relativi ai sotto-criteri 4.1 4.2, 4.3 e 4.4 (applicando le formule indicate al suindicato paragrafo) e calcolando i punteggi dei criteri qualitativi riproporzionati e riparametrati, per ogni concorrente.

Nella seguente tabella si ripropongono le medie calcolate nei precedenti verbali:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Massimi	RTI Enterprise Services Italia S.r.l.	RTI Sistemi Informativi S.r.l.
		Media	Media
1.1 - Servizio di Sviluppo Software (Rif. Cap 6.3.3. del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta, efficacia di esecuzione del ciclo di vita del SW completo, metodologie e strumenti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla semplicità ed efficacia della soluzione tecnica scelta e al livello di integrazione con i servizi di manutenzione evolutiva (Rif. Cap 6.3.1 del CAPITOLATO) che dovranno garantire l'esercizio ordinario;	10	0,633	0,666
1.2 - Caratteristiche del Servizio di Manutenzione evolutiva (Rif. Cap. 6.3.1. del CAPITOLATO) in termini di affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, delle metodologie e degli strumenti previsti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla manutenzione dei sistemi applicativi che costituiscono l'Ecosistema Pagamenti; - eventuali altri tools a supporto del processo di manutenzione evolutiva e adeguativa;	10	0,666	0,666
1.3 - Caratteristiche del Servizio Gestione del portafoglio applicativo – Gestione Applicativi e Basi Dati (Rif. Cap. 6.3.2 del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, - metodologie e degli strumenti che il Fornitore si impegna ad adottare per svolgere le attività richieste; - approccio metodologico proposto orientato al "Miglioramento Continuo" al fine di garantire il monitoraggio e l'ottimizzazione delle performance, correzione di bug, estrazione dati, correzione e aggiornamento di eventuali e potenziali vulnerabilità del software per tutti i sistemi informatici/moduli software dell'Ecosistema Pagamenti; - approccio metodologico orientato al "Miglioramento Continuo" volto a garantire condizioni ottimali di funzionamento	10	0,666	0,666
2.1 - Modalità di presa in carico dei servizi di supporto organizzativo e operativo e dei moduli software oggetto dell'appalto, con particolare riferimento all'articolazione del gruppo di lavoro dedicato in termini di dimensionamento e competenze specialistiche rispetto al contesto organizzativo, normativo e tecnologico di riferimento e alla analisi del codice sorgente e dei domini applicativi as-is.	2	0,600	0,700



2.2 - Metodologia proposta per il trasferimento del know how tecnico e specialistico alla Società Appaltante durante l'intero corso dell'appalto e passaggio di consegne al termine del contratto (Rif. Cap. 8.11 del CAPITOLATO): descrizione delle modalità, delle risorse, "staff minimo" e degli eventuali strumenti che l'Appaltatore si impegna ad utilizzare per l'esecuzione di questa attività, nel rispetto dei requisiti indicati nel Capitolato	2	0,600	0,600
3.1 - Struttura organizzativa e metodo di lavoro, in termini di articolazione interna, distribuzione di ruoli e responsabilità e di procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni/gruppi di lavoro rispetto ai Servizi di supporto organizzativo e operativo (Rif. Cap. 6.1 e 6.2 del CAPITOLATO) che caratterizzano l'appalto	2	0,600	0,666
3.2 - Adeguatezza della composizione del Gruppo di lavoro rispetto a quanto richiesto e caratteristiche professionali dei componenti in termini di titolo di studio, qualifica, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità da affidare nell'appalto; in particolare conoscenza del contesto tecnologico e tematico-funzionale del gruppo di lavoro rispetto al dominio applicativo gestito dai sistemi oggetto dell'appalto	10	0,600	0,700
3.3 - Modalità di erogazione del servizio di Supporto organizzativo (Rif. Cap. 6.1.3 e 6.1.4 del Capitolato) e del Supporto operativo (Rif. Cap. 6.2 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura, strumenti proposti per il monitoraggio dei diversi processi, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	6	0,766	0,600
3.4 - Modalità di erogazione dei Servizi ICT e Sviluppo Software (Rif. Cap. 6.3 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura dei gruppi di lavoro, strumenti proposti per il monitoraggio, azioni preventive proposte di supporto all'utenza, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	8	0,700	0,700
4.5 - eventuali migliorie dei Livelli di Servizio proposti rispetto a quelli minimi obbligatori indicati nell' allegato al Capitolato tecnico "Appendice 2- Indicatori di Qualità (IQ 3 Indicatori Qualità per la gestione del portafoglio applicativo – gestione applicativi e basi dati), comprese le modalità per la raccolta e consegna dei Livelli di Servizio	5	0,600	0,700

Nella successiva tabella si effettuano i calcoli delle medie (per ciascun sotto elemento di valutazione qualitativa), riportando a 1 la media più alta e proporzionando le altre medie:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Massimi	RTI Enterprise Services Italia S.r.l.	RTI Sistemi Informativi S.r.l.
		Media Normalizzata	Media Normalizzata
1.1 - Servizio di Sviluppo Software (Rif. Cap 6.3.3. del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta, efficacia di esecuzione del ciclo di vita del SW completo, metodologie e strumenti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla semplicità ed efficacia della soluzione tecnica scelta e al livello di integrazione con i servizi di manutenzione evolutiva (Rif. Cap 6.3.1 del CAPITOLATO) che dovranno garantire l'esercizio ordinario;	10	0,950	1,000
1.2 - Caratteristiche del Servizio di Manutenzione evolutiva (Rif. Cap. 6.3.1. del CAPITOLATO) in termini di affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, delle metodologie e degli strumenti previsti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla manutenzione dei sistemi applicativi che costituiscono l'Ecosistema Pagamenti; - eventuali altri tools a supporto del processo di manutenzione evolutiva e adeguativa;	10	1,000	1,000
1.3 - Caratteristiche del Servizio Gestione del portafoglio applicativo – Gestione Applicativi e Basi Dati (Rif. Cap. 6.3.2 del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, - metodologie e degli strumenti che il Fornitore si impegna ad adottare per svolgere le attività richieste; - approccio metodologico proposto orientato al "Miglioramento Continuo" al fine di garantire il monitoraggio e l'ottimizzazione delle performance, correzione di bug, estrazione dati, correzione e aggiornamento di eventuali e potenziali vulnerabilità del software per tutti i sistemi informatici/moduli software dell'Ecosistema Pagamenti; - approccio metodologico orientato al "Miglioramento Continuo" volto a garantire condizioni ottimali di funzionamento	10	1,000	1,000
2.1 - Modalità di presa in carico dei servizi di supporto organizzativo e operativo e dei moduli software oggetto dell'appalto, con particolare riferimento all'articolazione del gruppo di lavoro dedicato in termini di dimensionamento e competenze specialistiche rispetto al contesto organizzativo, normativo e tecnologico di riferimento e alla analisi del codice sorgente e dei domini applicativi as-is.	2	0,857	1,000
2.2 - Metodologia proposta per il trasferimento del know how tecnico e specialistico alla Società Appaltante durante l'intero corso dell'appalto e passaggio di consegne al termine del contratto (Rif. Cap. 8.11 del CAPITOLATO): descrizione delle modalità, delle risorse, "staff minimo" e degli eventuali strumenti che l'Appaltatore si impegna ad utilizzare per l'esecuzione di questa attività, nel rispetto dei requisiti indicati nel Capitolato	2	1,000	1,000



3.1 - Struttura organizzativa e metodo di lavoro, in termini di articolazione interna, distribuzione di ruoli e responsabilità e di procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni/gruppi di lavoro rispetto ai Servizi di supporto organizzativo e operativo (Rif. Cap. 6.1 e 6.2 del CAPITOLATO) che caratterizzano l'appalto	2	0,900	1,000
3.2 - Adeguatezza della composizione del Gruppo di lavoro rispetto a quanto richiesto e caratteristiche professionali dei componenti in termini di titolo di studio, qualifica, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità da affidare nell'appalto; in particolare conoscenza del contesto tecnologico e tematico-funzionale del gruppo di lavoro rispetto al dominio applicativo gestito dai sistemi oggetto dell'appalto	10	0,857	1,000
3.3 - Modalità di erogazione del servizio di Supporto organizzativo (Rif. Cap. 6.1.3 e 6.1.4 del Capitolato) e del Supporto operativo (Rif. Cap. 6.2 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura, strumenti proposti per il monitoraggio dei diversi processi, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	6	1,000	0,783
3.4 - Modalità di erogazione dei Servizi ICT e Sviluppo Software (Rif. Cap. 6.3 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura dei gruppi di lavoro, strumenti proposti per il monitoraggio, azioni preventive proposte di supporto all'utenza, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	8	1,000	1,000
4.5 - eventuali migliorie dei Livelli di Servizio proposti rispetto a quelli minimi obbligatori indicati nell' allegato al Capitolato tecnico "Appendice 2- Indicatori di Qualità (IQ 3 Indicatori Qualità per la gestione del portafoglio applicativo – gestione applicativi e basi dati), comprese le modalità per la raccolta e consegna dei Livelli di Servizio	5	0,857	1,000

A questo punto la Commissione calcola direttamente i punteggi sia qualitativi che quantitativi, con l'applicazione della parametrizzazione interna per tutti i criteri e quella esterna (per i punteggi complessivi), senza applicare il principio richiesto al par. 18.2 del Disciplinare di gara (**“La verifica dell’anomalia sarà effettuata prima della riparametrizzazione”**) in quanto - essendo solamente due offerte - non viene superata la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Massimi	RTI Enterprise Services Italia S.r.l.	RTI Sistemi Informativi S.r.l.
		Media Normalizzata	Media Normalizzata
1.1 - Servizio di Sviluppo Software (Rif. Cap 6.3.3. del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta, efficacia di esecuzione del ciclo di vita del SW completo, metodologie e strumenti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla semplicità ed efficacia della soluzione tecnica scelta e al livello di integrazione con i servizi di manutenzione evolutiva (Rif. Cap 6.3.1 del CAPITOLATO) che dovranno garantire l'esercizio ordinario;	10	9,500	10,000
1.2 - Caratteristiche del Servizio di Manutenzione evolutiva (Rif. Cap. 6.3.1. del CAPITOLATO) in termini di affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, delle metodologie e degli strumenti previsti per svolgere le attività richieste, con particolare riferimento alla manutenzione dei sistemi applicativi che costituiscono l'Ecosistema Pagamenti; - eventuali altri tools a supporto del processo di manutenzione evolutiva e adeguativa;	10	10,000	10,000
1.3 - Caratteristiche del Servizio Gestione del portafoglio applicativo – Gestione Applicativi e Basi Dati (Rif. Cap. 6.3.2 del CAPITOLATO) in termini di: affidabilità generale della proposta ed efficacia di esecuzione delle attività previste, - metodologie e degli strumenti che il Fornitore si impegna ad adottare per svolgere le attività richieste; - approccio metodologico proposto orientato al "Miglioramento Continuo" al fine di garantire il monitoraggio e l'ottimizzazione delle performance, correzione di bug, estrazione dati, correzione e aggiornamento di eventuali e potenziali vulnerabilità del software per tutti i sistemi informatici/moduli software dell'Ecosistema Pagamenti; - approccio metodologico orientato al "Miglioramento Continuo" volto a garantire condizioni ottimali di funzionamento	10	10,000	10,000
<b>Totale punteggio criterio 1 (senza riparametrazione)</b>	<b>30,000</b>	<b>29,500</b>	<b>30,000</b>
<b>Totale punteggio criterio 1 riparametrato</b>		<b>29,500</b>	<b>30,000</b>
2.1 - Modalità di presa in carico dei servizi di supporto organizzativo e operativo e dei moduli software oggetto dell'appalto, con particolare riferimento all'articolazione del gruppo di lavoro dedicato in termini di dimensionamento e competenze specialistiche rispetto al contesto organizzativo, normativo e tecnologico di riferimento e alla analisi del codice sorgente e dei domini applicativi as-is.	2	1,714	2,000
2.2 - Metodologia proposta per il trasferimento del know how tecnico e specialistico alla Società Appaltante durante l'intero corso dell'appalto e passaggio di consegne al termine del contratto (Rif. Cap. 8.11 del CAPITOLATO): descrizione delle modalità, delle risorse, "staff minimo" e degli eventuali strumenti che l'Appaltatore si impegna ad utilizzare per l'esecuzione di questa attività, nel rispetto dei requisiti indicati nel Capitolato	2	2,000	2,000



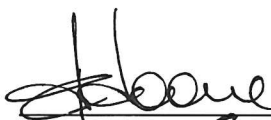
<b>Totale punteggio criterio 2 senza riparametrazione</b>	<b>4,000</b>	<b>3,714</b>	<b>4,000</b>
<b>Totale punteggio criterio 2 riparametrato</b>		<b>3,714</b>	<b>4,000</b>
3.1 - Struttura organizzativa e metodo di lavoro, in termini di articolazione interna, distribuzione di ruoli e responsabilità e di procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni/gruppi di lavoro rispetto ai Servizi di supporto organizzativo e operativo (Rif. Cap. 6.1 e 6.2 del CAPITOLATO) che caratterizzano l'appalto	2	1,800	2,000
3.2 - Adeguatezza della composizione del Gruppo di lavoro rispetto a quanto richiesto e caratteristiche professionali dei componenti in termini di titolo di studio, qualifica, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità da affidare nell'appalto; in particolare conoscenza del contesto tecnologico e tematico-funzionale del gruppo di lavoro rispetto al dominio applicativo gestito dai sistemi oggetto dell'appalto	10	8,570	10,000
3.3 - Modalità di erogazione del servizio di Supporto organizzativo (Rif. Cap. 6.1.3 e 6.1.4 del Capitolato) e del Supporto operativo (Rif. Cap. 6.2 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura, strumenti proposti per il monitoraggio dei diversi processi, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	6	6,000	4,698
3.4 - Modalità di erogazione dei Servizi ICT e Sviluppo Software (Rif. Cap. 6.3 del Capitolato) in termini di organizzazione e struttura dei gruppi di lavoro, strumenti proposti per il monitoraggio, azioni preventive proposte di supporto all'utenza, modalità di gestione dei picchi di lavoro rispetto alle attività mensili e/o annuali periodiche, modalità di integrazione dei diversi gruppi di lavoro e processi di comunicazione;	8	8,000	8,000
<b>Totale punteggio criterio 3 senza riparametrazione</b>	<b>26,000</b>	<b>24,370</b>	<b>24,698</b>
<b>Totale punteggio criterio 3 riparametrato</b>		<b>25,654</b>	<b>26,000</b>
4.1 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte del profilo di Analista funzionale rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 1390 gg/uu	5	5,000	0,835
4.2 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di MEV da parte del profilo di Analista programmatore rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 2783 gg/uu	4	4,000	0,596
4.3 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di Supporto alla revisione dei processi e Process Mining da parte del profilo di Analista di organizzazione e processi, rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 230 gg/uu	4	4,000	1,240
4.4 - Incremento del numero di giornate/uomo per il servizio di Consulenza specialistica per le evoluzioni dei sistemi e il supporto ad altre Direzioni rispetto al numero minimo indicato nel Capitolato. 2065 gg/uu	2	2,000	0,144

4.5 - eventuali migliorie dei Livelli di Servizio proposti rispetto a quelli minimi obbligatori indicati nell' allegato al Capitolato tecnico "Appendice 2- Indicatori di Qualità (IQ 3 Indicatori Qualità per la gestione del portafoglio applicativo – gestione applicativi e basi dati), comprese le modalità per la raccolta e consegna dei Livelli di Servizio	5	4,285	5,000
<b>Totale punteggio criterio 4 senza riparametrazione</b>	<b>20,000</b>	<b>19,285</b>	<b>7,815</b>
<b>Totale punteggio criterio 4 riparametrato</b>		<b>20,000</b>	<b>8,104</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>		<b>78,868</b>	<b>68,104</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO RIPARAM.</b>		<b>80,000</b>	<b>69,081</b>

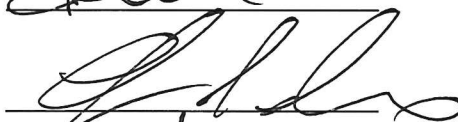
Al termine della valutazione complessiva delle offerte tecniche, Alle ore 16:00 il Presidente dichiara chiusa l'odierna seduta e convoca, in seduta pubblica virtuale, la Commissione per il 27 aprile p.v. alle ore 10:30, per l'apertura delle offerte economiche

Letto e sottoscritto:

Francescosaverio Paone



Giovanni Solano



Dario D'Antoni

