

**LAZIOcrea S.p.A.**

**APPALTO SPECIFICO, IN ADESIONE AD UN ACCORDO QUADRO CONSIP, PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE DELL'AMBIENTE**

**CIG: 8653676757**

**Verbale n. 3**

L'anno 2021 il giorno 28 del mese di maggio alle ore 10:00, si è riunita in seduta riservata virtuale, la Commissione di gara, la valutazione delle Buste Tecniche della procedura in epigrafe, da aggiudicare in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - così composta:

- Vittorio Gallinella                      Presidente;
- Vito cervellini                            Componente;
- Claudio Pisu                                Componente;

Alle ore 11:05 constatata la presenza di tutti i componenti della commissione si dichiara aperta e validamente costituita la seduta.

La commissione procede dunque alla verifica delle offerte tecniche pervenute.

**Offerta n. 2: REPLY SPA**

I membri della Commissione di gara procedono all'esame del contenuto della documentazione presentata da **REPLY S.P.A.** e, dopo attenta e puntuale valutazione, assegna i seguenti punteggi riferiti all'offerta tecnica, secondo quanto previsto dal paragrafo 3.1.2. del documento di gara "Richiesta d'offerta" denominato "AQ\_Servizi Applicativi\_Richiesta\_d'Offerta\_template\_SIRA\_v5.pdf".

	PUNTEGGIO MASSIMO	REPLY
<b>Modalità e strumenti per la gestione del sw in garanzia sia durante l'erogazione dei servizi sia nell'eventuale periodo di manutenzione correttiva in garanzia</b> Processi, know how, strumenti e indicatori specifici a garanzia del raggiungimento di soglie migliorative delle caratteristiche e sottocaratteristiche di qualità del software nel rispetto dei requisiti di cui par.5 dell'Allegato 3 Capitolato Tecnico	5	5
<b>Monitoraggio adempimenti di AS</b> Soluzione per garantire un efficace ed efficiente monitoraggio degli adempimenti contrattuali a fine di prevenire inadempimenti e ritardi e fornire all'Amministrazione piena visibilità di tutte le azioni di contenimento dei rischi di inadempimento in particolare per: - monitoraggio delle scadenze contrattuali, del piano di lavoro, del progetto o fissate dall'Amministrazione, - rispetto qualità dei servizi; - verifiche interne per assicurare la correttezza delle stime e dei dimensionamenti dei servizi richiesti; - verifiche interne per implementazione delle soluzioni offerte in Offerta tecnica	8	8
<b>Trasferimento di know how nel corso del contratto ed al suo termine</b> Proposta di una soluzione di trasferimento di know how che, sulla base del requisito imprescindibile per cui il fornitore, nel corso del contratto e al suo termine, deve garantire il completo passaggio di know how all'Amministrazione committente ed al futuro Fornitore entrante, finalizzata a ridurre i rischi di discontinuità rispetto a ciascun servizio affidato in termini di efficacia e di garanzia dei tempi dei previsti.	4,5	4,5
Soluzione progettuale e tecnica proposta per il pieno raggiungimento del/i principale/i obiettivo/i realizzativo/i attraverso la dimostrazione concreta ed attuale di know-how specifico, anche in relazione a risorse con competenze "chiave" ed esperienze pregresse.	10	5
<b>Innovazione:</b> - capacità di proporre soluzioni tecnologiche innovative ed aperte sul/i progetto/i richiesto/i dall'Amministrazione di cui par.4.1.1 dell'Allegato 3 Capitolato Tecnico	5	5
<b>Applicazione concreta degli standard internazionali sulla qualità del software, in particolare della ISO 25010 e successive</b> Processi, know how, strumenti e indicatori specifici a garanzia del raggiungimento di soglie migliorative delle caratteristiche e sottocaratteristiche di qualità del software nel rispetto dei requisiti di cui par.5 dell'Allegato 3 Capitolato Tecnico	10	10
<b>Garanzia software realizzato o modificato durante la fornitura</b> Soluzione organizzativa e metodologica per garantire la tempestiva, efficace, efficiente rimozione dei malfunzionamenti e delle interruzioni di servizi causati da errori nel sw non riscontrati in fase di test del fornitore su tutto il software realizzato/modificato durante la fornitura. Le principali linee di valutazione riguardano: gli aspetti organizzativi e di processo (interrelazioni con gli altri servizi correlati, dalla riduzione del rischio di introdurre elementi negativi sulla qualità del software -a titolo di esempio - commentosità ridotta, aumento della complessità, all'inserimento di nuove anomalie sia nel sw sia nella base dati, al peggioramento della manutenibilità, o di ulteriori caratteristiche di qualità), anche in relazione all'implementazione di meccanismi di validazione dell'attività al fine di garantire il corretto adempimento degli obblighi contrattuali che, essendo in garanzia, sono senza costi per l'Amministrazione.	5	5
<b>Miglioramento di profili professionali.</b> Proposta di miglioramento dei profili professionali richiesti (in termini di competenza ed esperienza rispetto a quelli minimi richiesti) in particolare per i profili indicati nel par.7.2 dell'Allegato 3 Capitolato Tecnico	5	5
		<b>47,5</b>

Alle ore 12:25 il Presidente dichiara chiusa l'odierna seduta e convoca, in seduta riservata, la Commissione per il 3 giugno alle ore 15:00 per continuare la valutazione delle offerte tecniche.

Letto, confermato e sottoscritto:

Vittorio Gallinella	Presidente	
Vito Cervellini	Componente	
Claudio Pisu	Componente	