

PROCEDURA APERTA PER I SERVIZI PER LA GESTIONE DEL
CICLO DI VITA DEI SISTEMI INFORMATIVI DELLA SPESA
FARMACEUTICA E RISK MANAGEMENT DELLA REGIONE LAZIO -
CIG: 8558656A5A
Verbale n. 5

L'anno 2021, il giorno 22 del mese di giugno, alle ore 11:00, presso la sede legale della Società LAZIOcrea S.p.A., in Via del Serafico 107 - 00142 Roma, si è riunita, la Commissione di gara così composta:

- Antonio Vito Bozza Presidente
- Valentina Santini Componente
- Francesca Vallorosi Componente

Alle ore 11:10, constatata la presenza di tutti i componenti della suddetta Commissione, Il Presidente dichiara aperta e validamente costituita la seduta riservata, così come espressamente consentito dall'art. 77 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e previsto dal par. 19 del Disciplinare di gara.

La Commissione esamina quindi la documentazione contenuta in Offerta n. 3: **RTI Enterprise Services Italia s.r.l. - Dedalus Italia S.p.A. - BV Tech S.p.A. - Sinapsys S.r.l.**

I membri della Commissione, dopo attenta e puntuale valutazione ed analizzati i contenuti della documentazione tecnica, esprimono la loro valutazione relativamente a ciascuno dei sotto criteri di valutazione definiti al punto 18.1 del disciplinare. Ogni componente della Commissione attribuisce a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale, sulla base di una valutazione graduata sulla scala di giudizio definita al punto 18.2 del Disciplinare.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE CICLO VITA FARMA	Punteggi Massimi	RTI Enterprise Services Italia s.r.l. - Dedalus Italia S.p.A. - BV Tech S.p.A. - Sinapsys S.r.l.			
		C1	C2	C3	Media
1.1 - Presa in carico Soluzione proposta per la presa in carico dei servizi, in particolare riferita alle attività di gestione operativa di cui agli allegati citati al par.3.2. del Capitolato Tecnico e per l'analisi del software esistente in termini di continuità del servizio operativo dei sistemi, efficacia, modalità proposta ed eventuale riduzione dei tempi di presa in carico rispetto a quanto indicato nel Capitolato che sia compatibile con la soluzione proposta	6,000	0,700	0,700	0,700	0,700
1.2 - Monitoraggio adempimenti Soluzione per garantire un efficace ed efficiente monitoraggio degli adempimenti contrattuali a fine di prevenire inadempimenti e ritardi e fornire all'Amministrazione piena visibilità di tutte le azioni di contenimento dei rischi di inadempimento in particolare per: -il monitoraggio delle scadenze contrattuali, del piano di lavoro, del progetto o fissate dall'Amministrazione; - il rispetto qualità dei servizi; - verifiche interne per assicurare la correttezza delle stime e dei dimensionamenti dei servizi richiesti	4,000	0,800	0,800	0,800	0,800
1.3 Trasferimento di know how nel corso del contratto ed al suo termine Proposta di una soluzione di trasferimento di know how che, sulla base del requisito imprescindibile per cui il fornitore definito nel par. 6.3. del Capitolato Tecnico nel corso del contratto e al suo termine, deve garantire il completo passaggio di know how all'Amministrazione committente ed al futuro Fornitore entrante, sia finalizzata a ridurre i rischi di discontinuità rispetto a ciascun servizio affidato in termini di efficacia e di garanzia dei tempi dei previsti.	4,000	0,700	0,700	0,600	0,666
Totale punteggio Criterio 1 GESTIONE DELLA FORNITURA (MAX 14 PUNTI)	14,000				
2.1 Proposta progettuale Soluzione progettuale e tecnica proposta per il pieno raggiungimento dei principali obiettivi realizzativi/i fra cui quelli di integrazione con il Ministero della Salute NSIS, per soddisfare i requisiti di sicurezza di cui par.5.2, requisiti di usabilità di cui al par. 5.3, dei requisiti architettonici di cui al 5.4 , dei requisiti per i Container di cui al par 5.5 del capitolato tecnico e per le attività previste per ogni sistema oggetto del presente AS, con dimostrazione concreta ed attuale di know-how specifico, anche in relazione a risorse con competenze "chiave" ed esperienze pregresse	20,000	0,700	0,700	0,800	0,733
2.2 Innovazione capacità di proporre soluzioni tecnologiche innovative ed aperte sulle singole aree tematiche descritte nel Capitolato Tecnico in termini di coerenza con gli obiettivi di innovazione e trasformazione digitale di cui al par 3.3 del Capitolato sul/i progetto/i richiesto/	6,000	0,700	0,700	0,700	0,700
2.3 Organizzazione del servizio di Gestione Applicativa, inclusa la manutenzione correttiva Soluzione organizzativa proposta in termini di risorse, strumenti e modalità proposte per garantire proattivamente la preparazione tecnica e funzionale e l'efficacia ed efficienza del servizio	12,000	0,800	0,800	0,800	0,800
2.4 Servizi tecnico Specialistici Tempestività proposta del concorrente nell'allocazione delle risorse coinvolte nell'erogazione del servizio tecnico-specialistiche con i profili specifici richiesti con particolare attenzione a garantire la competenza tecnica certificata e comprovata, necessaria alle esigenze di analisi/valutazione specialistica indicato nel Capitolato	4,000	0,600	0,600	0,600	0,600
2.5 Miglioramento di profili professionali (cfr. par. 16) Proposta di miglioramento dei profili professionali richiesti (in termini di caratteristiche professionali, titolo di studio, qualifica, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità da affidare nell'appalto rispetto a quelli minimi richiesti) solo per i profili di cui è richiesta la presentazione del Curriculum vitae in sede di offerta (si veda l'elenco del precedente par. 16), escluso lo specialista di tematica.	10,000	0,800	0,800	0,800	0,800
2.6 Miglioramento del profilo professionale dello specialista di tematica (cfr. par. 16) Proposta di miglioramento del profilo professionale di specialista di tematica (in termini di caratteristiche professionali, titolo di studio, qualifica, competenze ed esperienze maturate nel ruolo e nelle responsabilità da affidare nell'appalto rispetto a quelli minimi richiesti) con competenze aggiuntive e rilevanti per le esigenze espresse dalla Società Appaltante, in particolare riferite alle politiche del farmaco e contabilità delle strutture sanitarie	4,000	0,900	0,700	0,800	0,800
Totale punteggio Criterio 2 SERVIZI REALIZZATIVI (MAX 56 PUNTI)	56,000				

Terminata l'assegnazione dei punteggi a cura di ciascun membro della commissione il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13.00 e decide di aggiornarsi alla data del 24 giugno p.v. per la conclusione delle attività.

Letto e sottoscritto:

Antonio Vito Bozza _____

Valentina Santini _____

Francesca Vallorosi _____