

# AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE INTERESSE PER LE STRUTTURE RICETTIVE DEL LAZIO

## ISTRUZIONI OPERATIVE

---

1)

### DOMANDA:

Per quanto riguarda l'emissione della fattura, andranno fatte delle modifiche sui gestionali per gestire i pagamenti?

### RISPOSTA:

No.

Il facsimile della fattura, allegato all'Avviso, riporta le informazioni fiscali di carattere generale e, quelle specifiche, relative al contributo in oggetto, ed è stato elaborato a titolo esemplificativo per dare evidenza delle informazioni essenziali che il documento fiscale deve riportare ai fini del rimborso.

Per quei sistemi gestionali e di fatturazione, che non prevedono la compilazione di campi aggiuntivi, si potrà ovviare riportando nelle note descrittive, quanto previsto dall'Avviso e, nello specifico:

- CUP XXXXXX (intervento Più Notti Più Sogni - Regione Lazio - FSC-DGR Lazio n. 303/2021);
- Pacchetto notti (3+1) oppure (5+2),
- Il prezzo di vendita totale del pacchetto (3+1 o 5+2), comprensivo della notte aggiuntiva, il costo della notte/i aggiuntiva/e a carico della Regione Lazio.

Esclusivamente per i sistemi che hanno un limite di caratteri la nota può riportarsi come la seguente:

CUPXXXXXXXXpiùnottipiùsogni RLazioFSCDGR303/21 3+1 o 5+2  
€XXX,XXtotale €XXX,XX a carico RLazio

In alternativa, se più funzionale, o per i sistemi che consentono la scrittura della nota esclusivamente nella fattura di cortesia, potrà essere allegata questa, riportante comunque tutti gli elementi fiscali della fattura emessa, unitamente a quanto previsto specificatamente dall'Avviso in merito alle informazioni

---

essenziali da indicare, e riportati nei punti precedenti. Si può inoltre allegare copia di fattura elettronica conforme a quella trasmessa telematicamente al sistema di interscambio.

---

2)

DOMANDA:

- a) L'IVA è sempre a carico del Cliente?
- b) La Tassa di Soggiorno è sempre a carico del Cliente?

RISPOSTA:

- a) Sì (il rimborso riguarda la sola parte imponibile, riferibile ad 1 o 2 notti, a seconda del pacchetto concesso)
  - b) Sì.
- 

3)

DOMANDA:

Nella Fattura da consegnare al cliente come distinguiamo la parte pagata da Regione in virtù dell'Avviso "Più Notti, Più Sogni"?

RISPOSTA:

La parte oggetto del contributo regionale (ovvero la sola quota imponibile), potrà essere indicato in fattura come: **"TOTALE NON PAGATO"**

La Fattura deve essere "integrata" per la parte imponibile e la relativa IVA.

La Fattura emessa, per la sola parte del contributo concesso ovvero il **"TOTALE NON PAGATO"**, sarà saldata da LAZIOcrea al termine dell'iter previsto dalla rendicontazione.

Per ovviare a possibili incomprensioni con il cliente, che potrebbe non capire il perché di una Fattura con un importo più alto rispetto alla cifra realmente pagata (la differenza è il **"TOTALE NON PAGATO"**), si consiglia di apporre un timbro sulla copia della Fattura, riportante tale dicitura:

- *Corrispettivo assolto dal contributo della Regione Lazio, D.G.R. n. 303 del 28 maggio 2021 (Più notti, Più sogni)*

---

4)

DOMANDA:

- a) Come posso fatturare se il Cliente non ha il codice unico?
- b) Cosa si intende per CUP? Cosa si intende per Codice Intervento?

RISPOSTA:

- a) Se il Cliente non ha il codice unico è possibile emettere una Fattura elettronica ed inviarla al cliente, senza impostare il suo codice destinatario, ma inserendo sette zeri (0000000), in sostituzione dello stesso. Questo metodo permette di fatturare, evitando problemi con lo SDI.
- b) il CUP è il Codice Unico di Progetto assegnato alla struttura ricettiva con l'Atto di Ammissione.  
Il Codice Intervento è un identificativo creato dal Sistema riportato nell'Atto di Ammissione.  
Sono entrambi disponibili al link: [https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/20210702\\_elenco-pubblicato.pdf](https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/20210702_elenco-pubblicato.pdf)

---

5)

DOMANDA:

Come si predispone una fattura elettronica nei confronti di operatori/consumatori finali stranieri, privi di identificativo fiscale italiano?

RISPOSTA:

L'operatore IVA italiano, può scegliere di emettere verso un cliente estero (comunitario o extracomunitario), una fattura elettronica (in tal caso non sarà necessario trasmettere i dati di tale fattura, tramite l'esterometro).

La fattura elettronica predisposta deve riportare:

- 1) nel campo **Codice Destinatario**, è necessario inserire il codice "XXXXXXXX" (7 volte X) senza indicare il [Codice Fiscale](#) del destinatario;
- 2) nel campo **CAP**, deve essere indicato il codice "00000", senza indicare il CAP del Paese di riferimento;
- 3) non essendoci [partita IVA](#), deve essere inserito il codice numerico convenzionale "0000000" (codice a 7 zeri).

---

6)

DOMANDA:

Chi opera nel regime forfettario, cosa deve riportare in fattura?

RISPOSTA:

Coloro che applicano il regime forfettario, non addebitano l'Iva in fattura ai propri clienti pertanto, non riporteranno tale voce nel documento fiscale. Come già chiarito nell'ISTRUZIONE n. 4, si ribadisce che l'IVA, rimane sempre a carico del cliente.

---

7)

DOMANDA:

Il CUP deve essere inserito nella Fattura elettronica?

RISPOSTA:

Sì; è fondamentale che sia immediatamente individuabile.  
Può essere indicato nel campo Note.

---

8)

DOMANDA:

In quale formato devono essere allegate le fatture per la rendicontazione?

RISPOSTA:

In formato PDF.

---

9)

DOMANDA:

È possibile usufruire del Bonus Vacanze nell’iniziativa “Più Notti, Più Sogni”?

RISPOSTA:

No.

Il “Bonus vacanze” come previsto nel “Decreto Rilancio” (art. 176 del DL n. 34 del 19 maggio 2020), è fruibile nella misura dell’**80%**, **sotto forma di sconto immediato**, per il pagamento dei servizi prestati dall’albergatore, mentre il restante **20%** potrà essere scaricato come **detrazione di imposta**, in sede di dichiarazione dei redditi, da parte del componente del nucleo familiare a cui viene intestato il documento di spesa del soggiorno (fattura, documento commerciale, scontrino/ricevuta fiscale).

Il suo utilizzo è alternativo alla misura “più notti, più sogni”, per quest’ultima è previsto infatti la fattura da parte della struttura rispetto al turista con la dicitura come descritta nella faq n 1) ed il pagamento da parte del turista. Come descritto nelle linee guida per la rendicontazione, consultabili al seguente link:

[https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/LINEE-GUIDA-PER-LA-RENDICONTAZIONE\\_24.06\\_V2.pdf](https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/LINEE-GUIDA-PER-LA-RENDICONTAZIONE_24.06_V2.pdf)

---

10)

DOMANDA:

Per i clienti che pagano un acconto, dobbiamo allegare lo scontrino della ricevuta alla fattura finale che vi invieremo e specificare in quest'ultima l'acconto?

RISPOSTA:

La fattura come descritta nelle linee guida per la rendicontazione ( [https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/LINEE-GUIDA-PER-LA-RENDICONTAZIONE\\_24.06\\_V2.pdf](https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/LINEE-GUIDA-PER-LA-RENDICONTAZIONE_24.06_V2.pdf) ) e nella faq n.1) deve comprendere il totale del pacchetto (3+1 o 5+2) utilizzato dal turista destinatario della fattura. Nel caso di acconto, alla fattura verranno allegati traccia di entrambi i pagamenti. Lo scontrino non è un documento ammissibile per la rendicontazione della misura.

---

11)

DOMANDA:

È valido il pagamento effettuato da terzi: es. agenzia o parenti (soggiorno come regalo), è valido come la prova del pagamento una copia del pos?

RISPOSTA:

Sì. Tuttavia la fattura deve essere intestata al soggetto (turista) che usufruisce del pacchetto notti.

---

12)

DOMANDA:

Il cliente va inserito all'arrivo nel vostro portale e la fattura va fatta al check out giusto, se andiamo ad inserire il giorno successivo i dati del cliente è un problema?

RISPOSTA:

Occorre inserire nel sistema il cliente (il soggetto a cui sarà destinata la fattura) al momento del *check in* al fine di verificare che non abbia fruito in precedenza di un pacchetto (3+1 o 5+2). Se la verifica viene fatta successivamente e risulti che il cliente (il destinatario della fattura) abbia in precedenza già fruito di un Pacchetto "*più notti, più sogni*", lo stesso cliente non può essere destinatario di una ulteriore fattura nella medesima misura. La fattura viene emessa dalla struttura al momento del *check out* o comunque come in uso alla struttura, secondo le modalità indicate nella ISTRUZIONE n.1 e nelle linee guida per la rendicontazione consultabili al seguente link:

[https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/LINEE-GUIDA-PER-LA-RENDICONTAZIONE\\_24.06\\_V2.pdf](https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/gare/2021/LINEE-GUIDA-PER-LA-RENDICONTAZIONE_24.06_V2.pdf)

---

13)

DOMANDA:

Usando un Channel manager non ci è possibile cambiare lo schema della fattura possiamo aggiungere alla fattura una excel come copia (con rif. nr esatto della fattura originale e allegando entrambi)

RISPOSTA:

No, non è possibile. Si veda risposta all'ISTRUZIONE n. 1).

---

14)

DOMANDA:

L'iniziativa "Più Notti, Più Sogni" può essere applicata al solo pernottamento, oppure anche al servizio di Mezza Pensione o di Pensione Completa?

RISPOSTA:

L'iniziativa può essere applicata anche al servizio di Mezza Pensione o di Pensione Completa, se e solo se, il Pacchetto (3+1 oppure 5+2) include la Mezza Pensione o la Pensione Completa, pertanto la Fattura non vedrà scorporate le voci degli eventuali pasti, ma la voce sarà unica e complessiva per uno specifico pacchetto, riportando le informazioni come indicate nell'ISTRUZIONE n. 1).

---

15)

DOMANDA:

Ho effettuato la prima rendicontazione: In che modo verranno pagate alla mia struttura le notti oggetto di promozione da parte della Regione Lazio?

RISPOSTA:

Le notti verranno pagate a seguito dei controlli sulla rendicontazione, per mezzo di bonifico sul conto corrente riportato sulla Fattura.

---

16)

DOMANDA:

Si possono fare pacchetti anche intestati a non persone fisiche? tipo società sportive, associazioni culturali, dopo lavoro, circoli pensionati etc ?

RISPOSTA:

No. I pacchetti devono essere rivolti a persone fisiche.

Ne consegue che la prenotazione può anche essere effettuata da società, fermo restando che la fattura venga intestata ad una persona fisica.



---

17)

DOMANDA:

Possiamo mettere più pacchetti nella stessa fattura?

RISPOSTA:

No. Ogni Pacchetto deve avere una specifica Fattura.

---

18)

DOMANDA:

Possiamo pubblicizzare la nostra partecipazione sui nostri canali?

RISPOSTA:

Si.

Di seguito link per scaricare il materiale promozionale della misura “*Più notti, Più sogni*” che potrete utilizzare per comunicare l’iniziativa nei vostri siti web e canali social [Scarica il materiale](#)

---

19)

DOMANDA:

È obbligatorio inserire la banda loghi nel sito dell'albergo?

RISPOSTA:

È uno degli obblighi del beneficiario. Tuttavia nel solo caso di sito web non presente, o di sito web non aggiornabile, l’obbligo può dirsi soddisfatto purché vengano utilizzati canali di pubblicità dell’iniziativa altrettanto efficaci (utilizzo dei social, locandine, ecc...), con le modalità descritte nell’Allegato 1 all’Avviso, “Obblighi del beneficiario” ([https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/option-tree/2021/Allegato-1-Focus-obblighi-del-beneficiario\\_estratto-loghiinfopubblicita-28may-1.pdf](https://www.laziocrea.it/laziocrea/wp-content/uploads/option-tree/2021/Allegato-1-Focus-obblighi-del-beneficiario_estratto-loghiinfopubblicita-28may-1.pdf) )

Di seguito link per scaricare il materiale promozionale della misura “*Più notti, più sogni*” che potrete utilizzare per comunicare l’iniziativa nei vostri siti web e canali social [Scarica il materiale](#)

---

20)

**DOMANDA:**

Dove troviamo i loghi della Regione Lazio per pubblicizzare l'iniziativa?

**RISPOSTA:**

I loghi della Regione Lazio in formato vettoriale sono disponibili al seguente link:

[http://www.regione.lazio.it/rl\\_main/?vw=contenutinosxDettaglio&id=109](http://www.regione.lazio.it/rl_main/?vw=contenutinosxDettaglio&id=109)

---

21)

**DOMANDA:**

Dove troviamo i loghi in formato vettoriale dei Fondi FSC?

**RISPOSTA:**

I LOGHI dei FONDI FSC sono disponibili alla pagina dedicata all'Avviso presente sul sito LAZIOcrea, raggiungibile dal seguente link:

<https://www.laziocrea.it/laziocrea/gare/avviso-di-manifestazione-di-interesse-per-le-strutture-ricettive-del-lazio/>

---

22)

**DOMANDA:**

Possiamo applicare questa convenzione a tutte le prenotazioni o devono arrivare da un canale specifico?

**RISPOSTA:**

Le prenotazioni possono arrivare dai canali usuali utilizzati normalmente dalle singole Strutture Ricettive ammesse all'iniziativa.

Resta inteso che non saranno riconosciuti eventuali costi di intermediazione considerata l'impossibilità di riconoscere eventuali costi indiretti.

---

23)

DOMANDA:

Se il prezzo della Camera è più alto rispetto al massimale riconosciuto dalla Regione, la differenza è a carico del Cliente?

RISPOSTA:

Si.

---

24)

DOMANDA:

Nel caso la tariffa del soggiorno vari, la media per la/le notte/i del rimborso viene calcolata sulle 3/5 notti pagate dal Cliente o su tutte le notti 4/7 del soggiorno?

RISPOSTA:

La media del rimborso viene calcolata sulle notti su cui non ricade il Contributo, ovvero la n. 4 per il Pacchetto 3+1 e la n. 6 e n. 7 per il Pacchetto 5+2.

Esempio:

- Pacchetto 3 + 1
  - Costo Notte n. 1 - 45 €
  - Costo Notte n. 2 - 45 €
  - Costo Notte n. 3 - 60 €
  - Costo Notte n. 4 - 60 €

Rimborso riconosciuto da Regione per la notte n. 4:

$(45 + 45 + 60) / 3 = 150 / 3 = 50$  € (la differenza di 10 € ricade sul Cliente)

---

25)

DOMANDA:

È possibile ridurre il numero di notti che ci avete assegnato?

RISPOSTA:

Il numero di notti assegnato è il massimo numero di notti che una data Struttura può dedicare all'iniziativa: la Struttura deve soltanto rendicontare le notti utilizzate. In caso di utilizzo inferiore al numero massimo assegnato alla Struttura vengono riconosciute esclusivamente le notti utilizzate e rendicontate.