

INFORMAZIONI PERSONALI

Claudia Ariano



☎ [Redacted]
✉ [Redacted]

Sesso Femmina | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Periodo Attuale
 - Nome e indirizzo datore di lavoro **LazioCreaSpa (100% Regione Lazio)** , Roma
 - Tipo di azienda o settore Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Ufficio di scopo Fondi Comunitari

- Periodo Da Maggio 2016 a Dicembre 2017
 - Nome e indirizzo datore di lavoro **LazioCreaSpa (100% Regione Lazio)** , Roma
 - Tipo di azienda o settore Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore Responsabile Area CRM – Sicurezza Informatica

- Periodo Da Febbraio 2016 a Maggio 2016
 - Nome e indirizzo datore di lavoro **LazioCreaSpa (100% Regione Lazio)** , Roma
 - Tipo di azienda o settore Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore Responsabile Area NUR – Numero Unico Regionale Delegato per la sicurezza

- Periodo Da Marzo 2015 a Dicembre 2015
 - Nome e indirizzo datore di lavoro **Lazio Service Spa (100% Regione Lazio)** , Roma
 - Tipo di azienda o settore Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore Responsabile Area NUR

- Periodo Da settembre 2014 a Dicembre 2014
 - Nome e indirizzo datore di lavoro **Lazio Service Spa (100% Regione Lazio)** , Roma
 - Tipo di azienda o settore Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore Innovazione e Sviluppo
Direttore delegato per la Sicurezza

- Periodo Da Agosto 2013 a Settembre 2014

- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Periodo
- Lazio Service Spa (100% Regione Lazio)** , Roma
 Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 Direttore Logistica e Servizi Generali
 Direttore Delegato per la Sicurezza
 Direttore Amministrazione e Finanza *a.i.*
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Periodo
- Da dicembre 2009 a dicembre 2014
Lazio Service Spa (100% Regione Lazio), Roma
 Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 Direttore Logistica e Servizi Generali
 Direttore Delegato per la sicurezza
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Periodo
- Da luglio 2009 ad Agosto 2013
Lazio Service Spa (100% Regione Lazio) , Roma
 Servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione
 Contratto a tempo indeterminato - inquadramento: Dirigente
 Direttore Logistica e Servizi Generali
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Periodo
- Da novembre 2007 al luglio 2009
Data Service Spa, Roma
 ICT
 Contratto a tempo indeterminato – inquadramento: Quadro
 Account Manager dedicato al mercato della Pubblica Amministrazione
 per l'ideazione e la gestione di progetti avanzati in ambito IT
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Periodo
- Da settembre 2006 al Novembre 2007
GFI Italia (ex Gruppo Olivetti), Roma
 System Integrator
 Contratto a tempo indeterminato
 Account Manager dedicato al mercato del settore utilities (Poste Italiane Spa, Enel, Gruppo Ferrovie) per l'ideazione e la gestione di progetti avanzati in ambito IT
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Periodo
- Da ottobre 2005 al Settembre 2006
Technomind Spa, Roma
 System Integrator
 Contratto a tempo indeterminato
 Account Manager dedicato al mercato della Pubblica Amministrazione
 per l'ideazione e la gestione di progetti avanzati in ambito IT
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Periodo
- Da gennaio 2001 al Settembre 2005
 Data Management Spa, Roma

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulenza, Sviluppo Software ed Integrazione Sistemi Contratto a tempo indeterminato Sales Manager addetto alla gestione del settore Pubblica Amministrazione e del settore Aziende con area geografica di responsabilità di Lazio, Umbria, Abruzzo, Molise, Sardegna, Lombardia. Gestione progetti riferiti a: Infrastrutture IT – Sicurezza, Knowledge management – ERP – Fiscalità– Reti Locali e Geografiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 2000 al Settembre 2001 Albatel Spa, Roma Consulenza, Sviluppo Software ed integrazione Sistemi Contratto a tempo indeterminato Account Manager addetto alla gestione del settore Pubblica Amministrazione – Supporto vendita e gestione prodotti software sviluppati da Computer Associates – gestione soluzioni di architetture di rete/infrastrutture informatiche. Gestione Sistemi Informatici interni dell'Azienda</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 1998 al 2000 Olivetti Information Service Spa, Roma Consulenza, Sviluppo Software ed integrazione Sistemi IT Contratto a tempo indeterminato Sistemista/amministratore risorse – Amministratore Server di rete su piattaforma WinNT corredati di sw di vario genere. Gestione attività HelpDesk su client e stampanti di rete</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 1997 al 1998 Selcom Srl, Roma Consulenza, Sviluppo Software ed integrazione Sistemi IT Contratto a progetto Affiancamento vendita/gestione progetti in ambito IT</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>UNIVERSITÀ “la Sapienza” di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea in Informatica conseguita presso l'università degli studi di Pisa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>1994</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>LICEO Classico Statale “San Benedetto da Norcia” di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di maturità classica</p>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Corso personale di lingua inglese presso l'istituto Berlitz - School of Languages

Competenze comunicative

Possiedo un atteggiamento costruttivo ed un ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione, nel corso delle mie diverse esperienze professionali, di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso

Competenze organizzative e gestionali

Possiedo buone competenze organizzative acquisite durante la mia esperienza professionale, capacità di Leadership (ho coordinato diversi gruppi di lavoro composti da oltre 20 persone), senso dell'organizzazione, buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi

Competenze professionali

Ho ottima capacità di ottimizzazione e reingegnerizzazione di processi / servizi mediante l'impiego di strumenti d'innovazione tecnologica. So gestire i cambiamenti che l'applicazione di nuovi sistemi tecnologici genera nell'organizzazione delle attività operative e nei processi gestionali di coordinamento e controllo.

Ho partecipato a tavole rotonde, convegni ed interventi riguardanti diversi ambiti dell'ICT.

Nel 2013 ho consentito a Lazio Service di **“risultare finalista al Premio SmartiCity Roadshow per aver realizzato un progetto innovativo e di esempio virtuoso per lo sviluppo delle moderne “città intelligenti.**

Ho buona padronanza dei processi di controllo qualità, avendo implementato ed essendo stata responsabile del **sistema di gestione della qualità per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro OHSAS18001:2007.**

Ho partecipato e vinto bandi pubblici per la realizzazione di progetti.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

▪ Ottima padronanza degli strumenti informatici acquisita con la Laurea in Informatica

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Certificazioni

Certificazione **Cisco** (CCNA)

Certificazione **Compter Associates** (TNG)

Patentino abilitazione **ufficiale di riscossione**

Attestato di **Auditor di I livello OHSAS**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.