

**Struttura Proponente:**

Ufficio di scopo Formazione

Oggetto:Affidamento al dott. Massimiliano Loiacono dell'incarico di Supporto gestionale e tecnico/amministrativo per il progetto IPOCAD azione 1; IMPORTO: Euro 20.000,00 IVA esclusa¹**Premesse:**

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. con Ordine di Servizio del 19/09/2017,

- Visto l'art. 3, (c. 3, 5 e 6) della Legge Regionale n. 12 del 10/08/2016 "Disposizioni per la semplificazione, la competitività e lo sviluppo della Regione";
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 569 del 04/10/2016 con cui l'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP) è stata messa in liquidazione ed è stato disposto il trasferimento delle funzioni/attività di ASAP in LAZIOcrea SpA..
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 203 del 19/04/2017 avente ad oggetto "Gestione delle attività formative nella fase transitoria del trasferimento delle funzioni e del personale dall'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP) e la società LAZIOcrea S.p.A.";
- Vista la nota prot. n. 278968 del 31/05/2017 (prot. LAZIOcrea n. 9284 del 01/06/2017) con la quale la Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi ha fornito a LAZIOcrea ed ASAP procedure operative in merito alla fase transitoria del trasferimento delle funzioni e del personale da ASAP a LAZIOcrea;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 404 del 11/07/2017 avente oggetto "Articolo 3, commi 5 e 6 della Legge Regionale 10 agosto 2016, n. 12 recante "Disposizioni per la semplificazione, la competitività e lo sviluppo della Regione". Procedure e modalità per il subentro di LAZIOcrea S.p.A. nelle attività svolte dall'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP): trasferimento delle funzioni e del personale a tempo indeterminato nella società LAZIOcrea S.p.A. e proroga dei termini per il trasferimento delle funzioni e del personale dell'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP) nella società LAZIOcrea S.p.A.;
- Visto l'atto notarile N. Repertorio 19.211, N. Raccolta 9.293 del 05/09/2017, denominato "Atto ricognitivo delle funzioni delle attività del personale a tempo indeterminato da Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche - ASAP in liquidazione a LAZIOcrea SpA ex art. 3, co. 5, L.Regione Lazio 10 agosto 2016, n. 12";
- Visto il Regolamento UE n. 514/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che reca disposizioni generali sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020;
- Visto il Regolamento UE n. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che, nell'ambito di una riorganizzazione dei finanziamenti destinati al sostegno delle politiche in materia di immigrazione, istituisce il Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020, al fine di una gestione integrata della migrazione comprendente tutti gli aspetti del fenomeno, incluso l'asilo, la migrazione regolare, il rimpatrio dei cittadini stranieri e l'integrazione;

¹ Il compenso si intende al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali e al netto di IVA se dovuta, nonché comprensivo di eventuali rimborsi spese di trasferta.

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- Dato atto che la gestione del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) è attribuita al Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione;
- Visto il decreto prot. n. 6168 del 29 maggio 2015 con il quale il Capo Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione del Ministero dell'Interno designa il Vice Capo Dipartimento Vicario quale Autorità responsabile del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione;
- Visto il Programma nazionale FAMI, documento programmatico 2014-2020 approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2016) 1823 del 21 marzo 2016, recante modifica alla decisione C (2015) 5343 del 3 agosto 2015;
- Visto il decreto prot. n. 19738 del 24 dicembre 2015 dell'Autorità Responsabile del FAMI 2014-2020 con cui è stato adottato l'avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 a cui possono partecipare le Regioni in qualità di Soggetti proponenti e/o in partenariato con altri soggetti pubblici e organismi del privato sociale;
- Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 52 del 23.02.2016, avente ad oggetto "Avvisi pubblici per la presentazione di progetti a valenza territoriale a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020, adottati con decreto 24 dicembre 2015 n. 19738 dell'Autorità Responsabile del Ministero dell'Interno";
- Vista la Convenzione di Sovvenzione FAMI 2014-2020 – Prog - 1376;
- Visto il budget di Progetto, approvato con il decreto prot. n. 378/2017, e costituito da contributo ripartito in parti uguali fra l'Unione Europea e lo Stato Italiano pari a €1.119.000,00;
- Considerato che è necessario individuare n. 2 risorse per il Supporto gestionale e tecnico/amministrativo per il progetto IPOCAD azione 1;
- Visto che la manifestazione interna a LAZIOcrea S.p.A., per la ricerca di n. 2 risorse per il Supporto gestionale e tecnico/amministrativo per il progetto IPOCAD azione 1, è andata deserta;
- Vista la Determina a contrarre prot. n. 2018/0000161 del 15 febbraio 2018;
- Vista la determina di nomina della commissione di valutazione prot. n. 2018/0000242 del 19 marzo 2018;
- Visto il verbale del 23 aprile 2018 della commissione di valutazione in cui è riportata la graduatoria provvisoria per l'incarico per il Supporto gestionale e tecnico/amministrativo per il progetto IPOCAD azione 1 con l'indicazione di Massimiliano Loiacono quale vincitore della selezione;
- Considerato che il vigente Statuto sociale prevede che la LAZIOcrea S.p.A. operi anche nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- Considerato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/01/2018 ha deliberato di conferire al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti il potere di concludere e firmare, nell'ambito delle proprie competenze, impegni contrattuali fino all'importo massimo di Euro 40.000,00 (quarantamila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione;
- Considerato che il Presidente del Consiglio di Amministrazione, in esecuzione del suddetto deliberato, ha conferito al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti apposita procura notarile (Rep. n. 21070 – Racc. n. 13338 del 22/01/2018), nei termini sopra indicati;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata

propone al Dirigente dell'Ufficio di Scopo Formazione
--

- l'affidamento al dott. Massimiliano Loiacono, C.F. LCNMSM68T05H501C e P.IVA 14768471006 Via Pietro Zangheri 15, 00134 Roma loiaconomassimiliano@yahoo.it dell'incarico per il Supporto gestionale e tecnico/amministrativo per il progetto IPOCAD azione 1 per un importo pari a Euro 20.000,00 (ventimila/00) IVA esclusa;
- la collaborazione avrà una durata dalla data di sottoscrizione al 31 dicembre 2018, salvo la concessione di un'eventuale proroga da parte dell'Autorità Responsabile del FAMI.

L'imputazione dell'importo complessivo pari a Euro 20.000,00 (ventimila/00) IVA esclusa sul seguente progetto:

NOME PROGETTO	ID PROGETTO	IMPORTO IVA ESCLUSA	IMPORTO IVA	IMPORTO COMPLESSIVO
IPOCAD AZIONE 1	IPOCA1	20.000,00	4.400,00	24.400,00

Responsabile del Procedimento (RP)		<i>Nicola Maria Apollonj Ghetti</i>	
Responsabile Area Affari Legali		<i>Fabio di Marco</i>	
Dirigente Ufficio di Scopo Formazione		<i>Nicola Maria Apollonj Ghetti</i>	