

Roma 05 marzo 2026

Oggetto:	Piano formativo per il personale della Giunta regionale –anno 2025” –D.D.: n. G05931del 14.05.2025 Verbale della procedura di valutazione dei candidati per il conferimento di n.3 incarichi di tutoraggio (profilo JUNIOR) in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza per la realizzazione delle attività formative, da affidare attraverso l’applicativo GADO, ricomprese nel Piano Formativo per il personale della Giunta regionale – anno formativo 2025” – D.D.: n. G05931 del 14.05.2025 - CUP: C83C25000600002– Cod. Progetto FORMAL25
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento, nominato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 09/06/2025

- PRESO ATTO che la LAZIOcrea S.p.A., istituita ai sensi dell’art. 5 della L.R. 24 novembre 2014, n. 12, è una società con capitale interamente regionale, che opera nei confronti della Regione Lazio secondo le modalità del “in house providing” e pertanto, nel rispetto delle direttive regionali in materia di esercizio del controllo analogo, è soggetta ai poteri di programmazione, di indirizzo strategico operativo e di controllo della Regione;
- VISTO il vigente Statuto della LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.eii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge n. 190/2012 e ss.mm.eii. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- VISTO il Testo Unico delle società partecipate D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 e il D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale . G05931del 14/05/2025 avente oggetto “Approvazione del Piano Formativo per il personale della Giunta Regionale anno 2025. Impegno di spesa €800.000,00 in favore di LazioCrea S.p.A sul Cap. U0000S15902 Esercizio finanziario 2025”;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 09/06/2025 con cui è stata l’approvazione del modello di budget e del modello “Ge.Pro” relativi al progetto FORMAL25 dell’importo di € 800.000,00 esente IVA e la nomina del dott. Vincenzo Varchetta come Responsabile Unico di Progetto
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” incluso nell’Allegato 3 “Regolamenti e procedure” del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in 28.01.2026;
- VISTO l’avviso di ricerca pubblicato in data 29 gennaio 2026 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., www.laziocrea.it, avente ad oggetto: “Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l’affidamento di 3 incarichi di tutoraggio (profilo JUNIOR) in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza per la realizzazione delle attività formative ricomprese nel Piano Formativo per il personale della Giunta regionale –anno formativo 2025” –D.D.: n.G05931del 14.05.2025-CUP: C83C25000600002 –Cod. Progetto FORMAL25-da affidare attraverso l’applicativo GADO”;
- DATO ATTO che al fine di attuare nei tempi previsti le attività formative relative al Piano Formativo indicato in oggetto, è emersa la necessità di conferire incarichi di tutoraggio, da realizzare in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza

Si attesta che

Roma 05 marzo 2026

In data 10 febbraio 2026 il Responsabile del Procedimento, dopo aver effettuato l'accesso nell'applicativo GADO ha proceduto ad avviare la fase di valutazione dei nominativi che hanno presentato la candidatura all'avviso, in considerazione dei requisiti e delle competenze attese.

Nella tabella seguente si riportano le candidature pervenute, entro il termine previsto:

Cognome	Nome	Stato
TISATO	REBECCA	Inoltrata
IMBIMBO	MARIA GRAZIA	Inoltrata
CRESCENZI	CLAUDIA	Inoltrata
TONTI	CLAUDIO	Inoltrata
BASILE	FEDERICA	Inoltrata
CAPONE	CRISTINA	Inoltrata
ARIOLI	ASCANIO IULO	Inoltrata
CARRO	TATIANA	Inoltrata
SCORDO	FRANCESCO	Inoltrata
PAPETTI	PAMELA	Inoltrata
NIKOLLI	ROVENA	Inoltrata
FIORINI	ROSSANA	Inoltrata
RUSSO	GIOVANNI	Inoltrata
GALASSO	FABRIZIO	Inoltrata
PAGLIALUNGA	FEDERICA	Inoltrata
VARI	STEFANO	Inoltrata
PIRRONE	MARGIE	Ritirata

▪ **TENUTO CONTO** che, per la realizzazione delle attività formative attualmente previste dal predetto avviso, si ritiene necessario individuare n.3 candidati a cui affidare n. 80 ore, da realizzare sulla base della calendarizzazione dei percorsi formativi da erogare, che sarà preceduto da un'adeguata attività di info-formazione e di condivisione della metodologia didattica e degli strumenti di monitoraggio

CONSIDERATO che nell'art.4 dell'avviso è previsto che "in caso di candidati collocatisi ex aequo per l'assegnazione dell'incarico viene data preferenza al candidato con più esperienza nell'attività di tutoraggio in FAD/presenza;

▪ **VISTO** quanto sopra riportato, verificata la sussistenza dei requisiti, delle esperienze lavorative e dei titoli dichiarati, si riporta di seguito la graduatoria provvisoria con l'indicazione del punteggio ottenuto e dei candidati ammessi al colloquio:

Roma 05 marzo 2026

Cognome	Nome	Punteggio GADO	Stato
TISATO	REBECCA	20	Accettata – ammessa al colloquio
CRESCENZI	CLAUDIA	15	Accettata – ammessa al colloquio
ARIOLI	ASCANIO IULO	10	Accettata – ammesso al colloquio
IMBIMBO	MARIA GRAZIA	10	Accettata – ammessa al colloquio
BASILE	FEDERICA	10	Rigettata per mancanza di requisiti obbligatori- esperienza in attività organizzative (tutoraggio/organizzazione eventi formativi)
CAPONE	CRISTINA	-	Accettata – non ammessa al colloquio
TONTI	CLAUDIO	-	Accettata – non ammesso al colloquio
CARRO	TATIANA	-	Accettata – non ammessa al colloquio
SCORDO	FRANCESCO	-	Accettata – non ammesso al colloquio
PAPETTI	PAMELA	-	Accettata – non ammessa al colloquio
NIKOLLI	ROVENA	-	Accettata – non ammessa al colloquio
FIORINI	ROSSANA	-	Accettata – non ammessa al colloquio
RUSSO	GIOVANNI	-	Accettata – non ammesso al colloquio
GALASSO	FABRIZIO	-	Accettata – non ammesso al colloquio
PAGLIALUNGA	FEDERICA	-	Accettata – non ammessa al colloquio
VARI	STEFANO	-	Accettata – non ammesso al colloquio
PIRRONE	MARGIE	-	Ritirata

In data 04/03/2026 il Responsabile del Procedimento ha effettuato i colloqui con i candidati ammessi, con il seguente esito:

Cognome	Nome	Punteggio GADO	Punteggio colloquio	Punteggio totale	Esito finale
TISATO	REBECCA	20	6	26	Assegnato
CRESCENZI	CLAUDIA	15	7	22	Assegnato
ARIOLI	ASCANIO IULO	10	9	19	Assegnato
IMBIMBO	MARIA GRAZIA	10	6	16	Non assegnato

Pertanto, considerata la necessità di conferire n. 3 incarichi di tutoraggio per profili Junior in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza per la realizzazione delle attività formative ricomprese nel Piano Formativo in oggetto, il

Roma 05 marzo 2026

Responsabile del Procedimento all'esito della procedura selettiva, propone il conferimento dell'incarico in oggetto ai seguenti candidati:

1. Tisato Rebecca
2. Crescenzi Claudia
3. Arioli Ascanio Iulio.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta