

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N.1 FIGURA DI  
SEGRETERIA PER IL PROGETTO PIANO REGIONALE  
ANTITRATTA LAZIO 7**

Verbale n. 1  
(*insediamento commissione e valutazione*) Seduta del 09/04/2026

Il giorno 9 aprile 2026, in collegamento da remoto sulla piattaforma Teams, alle ore 10.00 si è riunita la Commissione di Valutazione per la selezione di un n.1 figura di Segreteria del Piano Regionale Antitratta Lazio 7.

La Commissione, nominata con Determinazione Dirigenziale LazioCrea prot. n. 173 del 16 marzo 2026, è così composta:

PRESIDENTE - BASILE Danila – Dirigente Regione Lazio – Area Integrazione

COMPONENTE - CONTI Giulia – funzionaria Regione Lazio – Area Integrazione

COMPONENTE - MANCINI Concetta – funzionaria Regione Lazio – Area Integrazione

Marco Alviani, dipendente di Laziocrea, in qualità di segretario verbalizzante

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta ed insedia la Commissione medesima.

I membri della Commissione procedono alla lettura dell'“Avviso pubblico per la selezione un n.1 figura di Segreteria del Piano Regionale Antitratta Lazio 7” pubblicato sul sito di Laziocrea S.p.a. in data 26 febbraio 2026, e verificano i requisiti di ammissione e i criteri di valutazione delle candidature richiesti.

La Commissione, nel rispetto dei principi generali dell'azione amministrativa di cui agli artt.3 e 97 della Cost. e dell'art. 1 della l. 241/1990 nonché in conformità alle disposizioni di cui all'art. 12 del DPR 487/1994, stabilisce di adottare un criterio di conversione proporzionale, dei voti del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguiti secondo il previgente ordinamento, espressi in sessantesimi, nella corrispondente scala in centesimi, secondo la formula: voto in sessantesimi  $\times$  100 / 60, con arrotondamento al numero intero più vicino (arrotondamento per eccesso se la parte decimale è  $\geq$  0,5), applicato in modo uniforme a tutti i candidati.

Alla luce di quanto sopra, la Commissione stabilisce di utilizzare la sopracitata tabella di conversione, derivata dalla suddetta formula, quale strumento operativo per la valutazione dei titoli, allegando la stessa al presente verbale come Allegato A, quale parte integrante e sostanziale.

Successivamente, la Commissione procede alla disamina della prima domanda di partecipazione pervenuta da parte della candidata SICILIANO ANNALISA in data mercoledì 11/03/2026 ore 15:51 composta da:

- Domanda di partecipazione
- Carta di identità;
- Curriculum vitae.

Si accerta, in primis, il rispetto dei termini di presentazione della domanda indicati dall'Avviso. Viene, poi, data lettura delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, verificando che le stesse rispondano alle prescrizioni dell'Avviso.

Si passa alla disamina dei titoli professionali relativi all'attività di assistenza e segreteria, ai titoli culturali con la valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado ed ai titoli informatici conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria.

Si verifica che quanto dichiarato nella domanda sia stato parimenti riportato nel Curriculum vitae ad essa allegato, nel rispetto di quanto previsto nell'Avviso.

Al termine dell'attività di valutazione della documentazione presentata, la Commissione attribuisce il seguente punteggio per un totale di 25 punti:

Titoli	Criteri di valutazione del profilo	Punteggio
Professionali	Attività di assistenza e segreteria	20
Culturali	Valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado	5
Informatici	Titoli conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria	0

A seguire, si analizza la seconda domanda di partecipazione pervenuta da CIANO STEFANO in data martedì 10/03/2026 ore 23:23 composta da:

- Domanda di partecipazione
- Carta di identità;
- Curriculum vitae.

Si accerta, in primis, il rispetto dei termini di presentazione della domanda indicati dall'Avviso. Viene, poi, data lettura delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, verificando che le stesse rispondano alle prescrizioni dell'Avviso.

Si passa alla disamina dei titoli professionali relativi all'attività di assistenza e segreteria, ai titoli culturali con la valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado ed ai titoli informatici conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria.

Si verifica che quanto dichiarato nella domanda sia stato parimenti riportato nel Curriculum vitae ad essa allegato, nel rispetto di quanto previsto nell'Avviso.

Al termine dell'attività di valutazione della documentazione presentata, la Commissione attribuisce il seguente punteggio per un totale di 29 punti:

<b>Titoli</b>	<b>Criteri di valutazione del profilo</b>	<b>Punteggio</b>
Professionali	Attività di assistenza e segreteria	20
Culturali	Valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado	7
Informatici	Titoli conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria	2

A seguire, si analizza la terza domanda di partecipazione pervenuta da BOLLETTA MICHELA in data venerdì 13/03/2026 ore 18:07 composta da:

- Domanda di partecipazione
- Carta di identità;
- Curriculum vitae.

Si accerta, in primis, il rispetto dei termini di presentazione della domanda indicati dall'Avviso. Viene, poi, data lettura delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, verificando che le stesse rispondano alle prescrizioni dell'Avviso.

Si passa alla disamina dei titoli professionali relativi all'attività di assistenza e segreteria, ai titoli culturali con la valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado ed ai titoli informatici conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria.

Si verifica che quanto dichiarato nella domanda sia stato parimenti riportato nel Curriculum vitae ad essa allegato, nel rispetto di quanto previsto nell'Avviso.

Al termine dell'attività di valutazione della documentazione presentata, la Commissione attribuisce il seguente punteggio per un totale di 12 punti:

Titoli	Criteri di valutazione del profilo	Punteggio
Professionali	Attività di assistenza e segreteria	5
Culturali	Valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado	7
Informatici	Titoli conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria	0

A seguire, si analizza la quarta domanda di partecipazione pervenuta da BRACAGLIA ANNALISA in data martedì 03/03/2026 ore 15:02 composta da:

- Domanda di partecipazione
- Carta di identità;
- Curriculum vitae.

Si accerta, in primis, il rispetto dei termini di presentazione della domanda indicati dall'Avviso. Viene, poi, data lettura delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, verificando che le stesse rispondano alle prescrizioni dell'Avviso.

Si passa alla disamina dei titoli professionali relativi all'attività di assistenza e segreteria, ai titoli culturali con la valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado ed ai titoli informatici conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria.

Si verifica che quanto dichiarato nella domanda sia stato parimenti riportato nel Curriculum vitae ad essa allegato, nel rispetto di quanto previsto nell'Avviso.

Al termine dell'attività di valutazione della documentazione presentata, la Commissione attribuisce il seguente punteggio per un totale di 27 punti:

Titoli	Criteri di valutazione del profilo	Punteggio
Professionali	Attività di assistenza e segreteria	20
Culturali	Valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado	7
Informatici	Titoli conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria	0

A seguire, si analizza la quinta domanda di partecipazione pervenuta da VILLA

EDOARDO in data mercoledì 11/03/2026 ore 11:38 composta da:

- Domanda di partecipazione
- Carta di identità;
- Curriculum vitae.

Si accerta, in primis, il rispetto dei termini di presentazione della domanda indicati dall'Avviso. Viene, poi, data lettura delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, verificando che le stesse rispondano alle prescrizioni dell'Avviso.

Si passa alla disamina dei titoli professionali relativi all'attività di assistenza e segreteria, ai titoli culturali con la valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado ed ai titoli informatici conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria.

Si verifica che quanto dichiarato nella domanda sia stato parimenti riportato nel Curriculum vitae ad essa allegato, nel rispetto di quanto previsto nell'Avviso.

Al termine dell'attività di valutazione della documentazione presentata, la Commissione attribuisce il seguente punteggio per un totale di 26 punti:

<b>Titoli</b>	<b>Criteri di valutazione del profilo</b>	<b>Punteggio</b>
Professionali	Attività di assistenza e segreteria	20
Culturali	Valutazione del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado	5
Informatici	Titoli conseguiti nei sistemi operativi di software e di tecnologie digitali per l'espletamento dell'attività di segreteria	1

Terminate le valutazioni e sulla base delle risultanze dell'attività della Commissione, viene di seguito riportata la tabella riepilogativa dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle domande ammesse alla valutazione:

<b>N.</b>	<b>Soggetti candidati</b>	<b>Punteggio Totale</b>
1	SICILIANO ANNALISA	25
2	CIANO STEFANO	29
3	BRACAGLIA ANNALISA	27
4	VILLA EDOARDO	26

La candidata BOLLETTA MICHELA non è ammessa al colloquio per aver riportato un punteggio complessivo pari a 12 punti e quindi inferiore ai 15/35 necessari per

l'ammissione al colloquio così come previsto nell' art. 5 "Criteri di valutazione delle candidature" dell'Avviso.

La Commissione chiede all' Ing. Manuel Onorati di convocare i candidati risultati idonei per un colloquio di approfondimento in modalità a distanza sulla piattaforma Teams nelle seguenti date e orari:

Giovedì 16 aprile 2026 ore 11:30 - SICILIANO ANNALISA

Giovedì 16 aprile 2026 ore 12:00 - CIANO STEFANO

Giovedì 16 aprile 2026 ore 12:30 - BRACAGLIA ANNALISA

Giovedì 16 aprile 2026 ore 13:00 - VILLA EDOARDO

Alle ore 13:00 la riunione ha termine.

Letto, confermato e sottoscritto:

BASILE Danila

---

CONTI Giulia

---

MANCINI Concetta

---

## ALLEGATO A

### TABELLA DI CONVERSIONE DEL VOTO DEL DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO

36/60	60/100
37/60	62/100
38/60	63/100
39/60	65/100
40/60	67/100
41/60	68/100
42/60	70/100
43/60	72/100
44/60	73/100
45/60	75/100
46/60	77/100
47/60	78/100
48/60	80/100
49/60	82/100
50/60	83/100
51/60	85/100
52/60	87/100
53/60	88/100
54/60	90/100
55/60	92/100
56/60	93/100
57/60	95/100
58/60	97/100
59/60	98/100
60/60	100/100



LAZIOcrea S.p.A. – Società a Socio unico Regione Lazio – Cap. Soc. € 924.400,00  
Sede legale e amministrativa: Via di Campo Romano, 65 00173 Roma - T +39 06 51681600  
C.F./P.IVA 13662331001 – R.E.A. RM-1464288  
PEC: laziocrea@legalmail.it

