

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE****STRUTTURA PROPONENTE:**Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego –  
Divisione Formazione**OGGETTO:**

Corso di formazione "Soft Skills - Eventi ufficiali e relazioni pubbliche" cod.51 (classe1) e cod. 52 (classe2) del Piano Formativo "Upskilling 2025" finanziato con le risorse del conto aziendale Fonservizi – CFA0442025.

Affidamento attività di progettazione e docenza a:

- Ilenia Menale dell'incarico di progettazione e complessivamente n. 18 ore di docenza in presenza – compenso: Euro 2.150,00 (duemilacentocinquanta/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Business unit: 001 - Centro di costo: DIFORM - Codice commessa: LAZFUN.

**PREMESSE:**

Il Responsabile del Procedimento, nominato con Determinazione Dirigenziale n. 959 del 12/11/2025

- VISTO l'Accordo interconfederale del 05/07/2010, siglato dall'Organizzazione datoriale "CONFSERVIZI – Confederazione dei Servizi Pubblici Locali – Asstra, Federambiente, Federutility", di seguito denominata "CONFSERVIZI" e dalle Organizzazioni Sindacali C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L. – che assumono la qualifica di Soci – con il quale è stato costituito, secondo quanto previsto dall'art. 118 della Legge 23/12/2000, n. 388 e ss.mm.ii., il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua nei servizi pubblici, denominato "FONSERVIZI – FONDO FORMAZIONE SERVIZI PUBBLICI INDUSTRIALI", riconosciuto dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto n. 307 bis/V/2010 del 27.09.2010 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 257 del 03/11/2010);
- VISTO l'Accordo sulla formazione finanziata con il conto di formazione aziendale FONSERVIZI del 09/12/2019;
- CONSIDERATO che il Fondo finanzia gli interventi di formazione professionale delle imprese associate a CONFSERVIZI (a qualunque settore appartengono) e di tutte le aziende che liberamente scelgano di versare al citato Fondo il contributo dello 0,30% istituito dall'art. 25, comma 4, della Legge 21/12/1978, n. 845 e ss.mm.ii;
- VISTA l'adesione della LAZIOcrea S.p.A. a "FONSERVIZI" (da maggio 2017) e considerato che, con richiesta prot. n. 12933 del 31/07/2017, l'Azienda ha attivato un proprio Conto Formazione;
- PREMESSO che la formazione continua assume un ruolo strategico ai fini dell'innovazione e dell'accrescimento del *know how* aziendale e della motivazione e professionalizzazione dei lavoratori;
- VISTE le azioni formative previste per il triennio 2023-2025 e indicate nell'Accordo sindacale sulla formazione finanziata con il conto di formazione aziendale FONSERVIZI del 24/01/2023, agli Addendum del 07 marzo 2023 e del 17 gennaio 2025 siglati dall'azienda LAZIOCREA S.p.A. e dalle organizzazioni sindacali rappresentate dalle OO.SS. Territoriali Fp CGIL, CISL FP, UIL FPL, UIL PA, UGL TERZIARIO edalla RSU aziendale, rivolte a circa 1600 dipendenti;

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

- PREMESSO che l'Ufficio Formazione dell'Area aziendale Risorse Umane ha effettuato la rilevazione dei fabbisogni formativi ed ha individuato la tipologia dei corsi, il numero degli iscritti, la durata e le priorità di realizzazione di ciascun intervento formativo previsto nell'Accordo sopra menzionato;
- VISTO il Piano formativo "Upskilling 2025" – Codice Piano CFA0442025 inserito nella piattaforma CFA di FONSERVIZI in data 13/02/2025, approvato in data 02/04/2025 e prorogato al 17/06/2026 contenente parte dei corsi previsti dagli accordi sindacali sopracitati;
- CONSIDERATO che, al fine di realizzare il corsi di cui al precedente punto, è necessario conferire incarichi di docenza e tutoraggio online in possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste;
- VISTO il "Regolamento aziendale in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni" incluso nell'Allegato 3 "Regolamenti e procedure" del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) ad oggi in vigore;
- DATO ATTO che, all'esito della manifestazione di interesse 20/03/2025 rivolta a tutti dipendenti di LAZIOcra S.p.A., non sono state acquisite candidature idonee per lo svolgimento dei ruoli sopra indicati;
- CONSIDERATO che, è in fase di progettazione e avvio l'attività formativa denominata "Soft Skills - Eventi ufficiali e relazioni pubbliche" cod.51 (classe1) e cod.52 (classe2), rivolta complessivamente a circa n. 11 dipendenti di LAZIOcra S.p.A. e contenuta nel Piano Formativo CFA0442025 "Upskilling 2025", finanziato con le risorse del conto aziendale Fonservizi;
- VISTO l'avviso di ricerca pubblicato in data 11 febbraio 2026 sul sito internet di LAZIOcra S.p.A., [www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it), avente ad oggetto "Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di n. 1 incarico di progettazione e docenza in modalità FAD sincrona e/o in presenza per la realizzazione del percorso formativo "Soft Skills - Lavoro a contatto con il pubblico" classe 1 (cod.51), classe 2 (cod.52), classe 3 (cod.53), rivolto al personale di LAZIOcra S.p.A. – Fonservizi – Piano Formativo CFA0442025 "Upskilling 2025"- da affidare attraverso l'applicativo GADO (seconda pubblicazione)"
- DATO ATTO che, con il verbale prot. n. 0007786 del 29/04/2026 avente per oggetto "Verbale della procedura di valutazione dei candidati dall'applicativo GADO per l'affidamento di n. 1 incarico di progettazione e docenza in modalità FAD sincrona e/o in presenza per la realizzazione del percorso formativo "Soft Skills - lavoro a contatto con il pubblico" classe 1 (cod.51), classe 2 (cod.52), classe 3 (cod.53), rivolto al personale di LAZIOcra S.p.A. – Fonservizi – Piano Formativo CFA0442025 "Upskilling 2025" Cod. progetto 001 – DIFORM – LAZFUN è risultata idonea allo svolgimento dell'incarico di progettazione e docenza la candidata dott.ssa Ilenia Menale;
- VISTA la richiesta da parte dell'Area Risorse Umane in data 09/04/2026 con la quale, per esigenze aziendali, si chiede di organizzare solo n. 2 classi del corso in oggetto in luogo delle n. 3 classi previste;
- VISTA la richiesta trasmessa dall'Area Risorse Umane in data 04/05/2026 con la quale si chiede di cambiare la denominazione delle due classi del corso in "Soft Skills- Eventi ufficiali e relazioni pubbliche";
- TENUTO conto che, il fondo Fonservizi ha autorizzato il cambiamento del titolo in piattaforma in data 05/05/2026;
- CONSIDERATO che, la docente Ilenia Menale ha dato la sua disponibilità per svolgere attività di progettazione e docenza per complessive n. 18 ore per le due classi del corso in oggetto;
- VISTA la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 recante "Approvazione della "Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

Fondo Sociale Europeo e altri Fondi", con cui sono determinati i massimali di costo orario per docenti, tutor e professionisti;

- VISTA la Determinazione Regionale n. G04128 del 28/03/2023 con cui si confermano i succitati massimali dei costi orari;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità della citata Determinazione Regionale il compenso per l'attività di progettazione e di docenza è stabilito per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente:

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Compenso progettazione | Euro 350,00   |
| Tariffa oraria docenza | Euro 100,00   |
| Docente                | Ilenia Menale |
| N. ore docenza         | 18            |
| Compenso totale        | Euro 2.150,00 |

- CONSIDERATO che il vigente Statuto sociale prevede che la LAZIOcrea S.p.A. operi anche nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 - Racc. n. 4635 del 03/03/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A.;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

**propone al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego**

l'affidamento del seguente incarico di progettazione e docenza:

- Dott.ssa Ilenia Menale nata a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_  
dell'incarico di progettazione e n. 18 ore di attività di docenza per la realizzazione delle

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

due classi del corso in oggetto, per l'importo totale pari a euro 2.150,00 (duemilacentocinquanta/00) al lordo di IRPEF, IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio;

- l'imputazione dei suddetti importo sul seguente progetto:

| ID Progetto  | Docente       | Imponibile    | Cassa gestione separata INPS 4% | IVA                                      | Importo lordo |
|--|---------------|---------------|---------------------------------|--|---------------|
| 001 – DIFORM – LAZFUN (FONSERVIZI – UPSKILLING 2025) | Ilenia Menale | Euro 2.150,00 | Euro 86.00                      | n. a. ex art. 1, cc. 54 - 89, l.190/2014 | Euro 2.236,00 |

|                                      |                            | Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i> | Data e Importo rilascio Anno ____     | Data e Importo rilascio Anno ____     |
|--------------------------------------|----------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>SERVIZI – (prodotto - CHIAVE)</b> |                            |  |                                       |                                       |
| EB-001-007C-00170                    | Aggiornamento e formazione | 31/12/2026                                   | Fare clic qui per immettere una data. | Fare clic qui per immettere una data. |
|                                      |                            | Euro 2.236,00                                |                                       |                                       |

| VISTO DI REGOLARITÀ ECONOMICA  |                    |  |
|--|--------------------|--|
| Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione     | PAOLO URBANI       |  |
| Responsabile Unico del Procedimento (RUP)                                      | VINCENZO VARCHETTA |  |
| Responsabile di Funzione/Area Divisione Formazione                             | VINCENZO VARCHETTA |  |
| Responsabile Divisione Formazione a.i.   | CLAUDIA ARIANO     |  |
| Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego | CLAUDIA ARIANO     |  |

Allegati: verbale prot. n. 0007786 del 29/04/2026