

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



Struttura Proponente:

**Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego –
Divisione Formazione**

Oggetto:

Affidamento di incarichi di tutoraggio in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza per la realizzazione dei percorsi formativi destinati al personale di LAZIOcrea S.p.A. ricompresi nell'ambito del Piano Formativo "Formazione in materia di protezione dei dati (privacy)" finanziato con il budget di funzionamento assegnato all'Ufficio Privacy, selezionati attraverso l'applicativo GADO:

- dott.ssa Papetti Pamela di n. 70 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza – compenso: Euro 2.100,00 (duemilacento/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- dott.ssa Toporkova Kseniya dell'incarico di n. 72 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza – compenso: Euro 2.160,00 (duemilacentosessanta/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;

BU: 001 - Centro di costo: PRES – Codice commessa: DIFORM (BUDGET Ufficio Privacy 2025)

Premesse:

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. con Determinazione dirigenziale prot. n. 361 del 16/04/2025,

- PREMESSO che la formazione continua assume un ruolo strategico ai fini dell'innovazione e dell'accrescimento del *know how* aziendale e della motivazione e professionalizzazione dei lavoratori;
- VISTE le azioni formative in materia di privacy destinate a tutti i dipendenti LAZIOcrea S.p.A, contenute nel piano formativo fornito dalla struttura "Ufficio Privacy";
- TENUTO CONTO che il 5 aprile 2025 l'avv. Romina Mignacca, responsabile della struttura Ufficio Privacy, ha autorizzato la Divisione Formazione di LAZIOcrea S.p.A. ad impegnare il proprio budget assegnato dal CDA nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23 dicembre 2024, per realizzare le attività formative sopra menzionate;
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi" incluso nell'Allegato 3 "Regolamenti e procedure" del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 21/02/2025;
- VISTO l'avviso di ricerca pubblicato in data 15 settembre 2025 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., www.laziocrea.it, avente ad oggetto: "Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per il conferimento di n. 2 incarichi di tutoraggio in modalità FAD sincrona, asincrona e/o in presenza per la realizzazione dei percorsi formativi destinati al personale di LAZIOcrea S.p.A. ricompresi nell'ambito del

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

Piano Formativo "Formazione in materia di protezione dei dati (privacy)" finanziato con il budget di funzionamento assegnato all'Ufficio Privacy, da affidare attraverso l'applicativo GADO."

- DATO ATTO che con verbale prot. n. 0016556 del 22/09/2025 (allegato alla presente), all'esito delle procedure selettive sono risultati idonei allo svolgimento degli incarichi di tutoraggio i seguenti nominativi: dott.ssa Pamela Papetti e dott.ssa Toporkova Kseniya.
- CONSIDERATO che entrambe le candidate hanno dato la loro disponibilità a svolgere l'incarico in oggetto;
- CONSIDERATO che il compenso degli incarichi in oggetto è stato determinato sulla base della citata Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 e confermato con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe minime e massime previste dalle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso forfettario per la progettazione è pari a euro 350,00 e il compenso orario per la docenza in parola è pari a Euro 100,00, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso per gli incarichi in oggetto sono stabiliti per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente:

| | |
|-----------------------------|--|
| Tariffa oraria tutor | Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente |
| Tutor | Pamela Papetti |
| N. ore tutoraggio | 70 |
| Compenso totale | Euro 2.100,00 |

| | |
|-----------------------------|--|
| Tariffa oraria tutor | Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente |
| Tutor | Kseniya Toporkova |
| N. ore tutoraggio | 72 |
| Compenso totale | Euro 2.160,00 |

- CONSIDERATO che il vigente Statuto sociale prevede che la LAZIOcrea S.p.A. operi anche nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 - Racc. n. 4635 del 03/03/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A.;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE FONDI COMUNITARI, FORMAZIONE E SERVIZI PER L' IMPIEGO

l'affidamento dei seguenti incarichi di tutoraggio:

- Dott.ssa Pamela Papetti nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
Partita IVA _____ incarico n. 70 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 2.100,00 (duemilacento/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- Dott.ssa Kseniya Toporkova nata a _____ il _____ Codice Fiscale _____
P.IVA _____ incarico n. 72 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 2.160,00 (duemilacentosessanta/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- l'imputazione dei suddetti importo sul seguente progetto:

| ID Progetto | Docente | Corrispettivo | Cassa gestione separata INPS 4% | Importo IVA | Totale |
|---|----------------|---------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 001 – PRES – LAZFUN (BUDGET Ufficio Privacy 2025) | Papetti Pamela | Euro 2.100,00 | Euro 84,00 | n.a. ex art. 1 cc 54-89, l. 190/2014 | Euro 2.184,00 |

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

| ID Progetto | Docente | Corrispettivo | Cassa gestione separata INPS 4% | Importo IVA | Totale |
|---|-------------------|---------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 001 – PRES – LAZFUN (BUDGET Ufficio Privacy 2025) | Toporkova Kseniya | Euro 2.160,00 | Euro 86,40 | n.a. ex art. 1 cc 54-89, l. 190/2014 | Euro 2.246,40 |

| | | Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i> | Data e Importo rilascio Anno _____ | Data e Importo rilascio Anno _____ |
|--------------------------------------|----------------------------|---|--|--|
| SERVIZI – (prodotto - CHIAVE) | | | | |
| EB-001-007C-00170 | Aggiornamento e formazione | 31/12/2025 | Fare clic qui per immettere una data. | Fare clic qui per immettere una data. |
| | | Euro 2.184,00 | | |
| | | Euro 2.246,40 | | |

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA

DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA
E CONTROLLO DI GESTIONE

Paolo Urbani

PER APPROVAZIONE

Responsabile del Procedimento (RUP)

*Nicola Maria Apollonj
Ghetti*

Dirigente Divisione Formazione della Direzione Fondi
Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego

*Nicola Maria Apollonj
Ghetti*

Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione
e Servizi per l'Impiego

Claudia Ariano

Allegati: verbale prot. n. 0016556 del 22/09/2025