

**MOD DEAG**

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

**Struttura Proponente:**

**Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego –  
Divisione Formazione**

**Oggetto:**

“Piano regionale per lo sviluppo delle competenze del personale in servizio presso l'Agenzia Spazio Lavoro e agli operatori dei Centri per l'Impiego” - (rif. Determinazione Dirigenziale n. G15365 del 17/11/2023) – Cod. progetto *PNRRASPAL23–CUP: F84E23000230006*”:

- affidamento a Capone Cristina dell'incarico di n. 21 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione delle sessioni di esame del percorso formativo “Project Management – base, avanzato e EUMAPS” da svolgere entro il 31/12/2025 – compenso: euro 630, 00 al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Business unit LA, ID progetto DIFORM e codice commessa PNRRASPAL23

**Premesse:**

**Su proposta del Responsabile del Procedimento nominato con Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 83 del 14/02/2024**

- VISTO l'art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTA la Determinazione Regionale n. G04128 del 28/03/2023 recante “Approvazione della “Direttiva Regionale per l'attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l'attuazione del PR 2021-2027”;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G15365 del 17/11/2023 avente oggetto “*Piano straordinario di potenziamento Missione 5 “Inclusione e coesione” - Componente 1 “Politiche per il Lavoro” - Investimento 1.1 del PNRR. Approvazione proposta progettuale relativa alla realizzazione delle attività formative destinate al personale dell'Agenzia Regionale Spazio Lavoro - Piano formativo 2023-2025, predisposta da LAZIOcrea S.p.A. e approvazione schema di Convenzione*”;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 83 del 14/02/2024 con la quale il dott. Vincenzo Varchetta è stato nominato Responsabile del Procedimento (RP) del progetto “Piano regionale per lo sviluppo delle competenze del personale in servizio presso l'Agenzia Spazio Lavoro e agli operatori dei Centri per l'Impiego” - CUP F84E23000230006” (Cod. Progetto: PNRRASPAL23);
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” incluso nell'Allegato 3 “Regolamenti e procedure” del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 28/10/2025;
- DATO ATTO che, all'esito della manifestazione di interesse del 17/04/2024 rivolta a tutti dipendenti, l'esigenza legata alla realizzazione dei progetti formativi in parola non può essere soddisfatta con risorse interne;

**MOD DEAG**

## **DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

- VISTO l'avviso avente oggetto "*Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per il conferimento di n. 1 incarico di tutoraggio in presenza per la realizzazione delle sessioni di esame del percorso formativo "Project Management – base, avanzato e EUMAPS", destinati al personale in servizio presso la Direzione Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione – Area Implementazione del Piano di Rafforzamento dei Servizi per l'Impiego, da affidare attraverso l'applicativo GADO – Progetto: PNRR ASPAL23 – CUP: F84E23000230006*" pubblicato sul sito [www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it) in data 22/10/2025;
- DATO ATTO che, con verbale prot. n. 20431 del 06/11/2025, la tutor Capone Cristina è risultata idonea allo svolgimento dell'incarico in oggetto e ha manifestato la propria disponibilità a svolgere tali attività;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe minime e massime previste delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso forfettario per il compenso orario per il tutoraggio in parola è pari a Euro 30,00, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo Previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso per l'incarico in oggetto è stabilito per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente:

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| <b>Tariffa oraria tutoraggio</b> | Euro 30,00             |
| <b>Docente</b>                   | <b>Capone Cristina</b> |
| <b>N. ore tutoraggio</b>         | 21                     |
| <b>Compenso</b>                  | Euro 630,00            |

- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 -Racc. n. 4635 del 27/02/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

**il Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego determina**

l'affidamento del seguente incarico di tutoraggio in presenza per la realizzazione delle sessioni di esame del percorso formativo "Project Management – base, avanzato e EUMAPS" ricompreso nel "Piano regionale per lo sviluppo delle competenze del personale in servizio presso l'Agenzia Spazio Lavoro e agli operatori dei

MOD DEAG

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

Centri per l'Impiego" - (rif. Determinazione Dirigenziale n. G15365 del 17/11/2023) – Cod. progetto PNRRASPAL23–CUP: F84E23000230006:

- dott.ssa Cristina Capone, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ n. 21 ore di tutoraggio in presenza per un importo pari a euro 630,00 (seicentotrenta/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- l'imputazione dei suddetti importi – da intendersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente – sul seguente progetto:

| ID Progetto           | Tutor                  | Importo     | Cassa ENPAP 2% | IVA 22%                                | Importo lordo |
|-----------------------|------------------------|-------------|----------------|----------------------------------------|---------------|
| LA-DIFORM-PNRRASPAL23 | <b>Capone Cristina</b> | Euro 630,00 | Euro 12,60     | n. a. ex art. 1, cc.54 - 89,l.190/2014 | Euro 642,60   |

|                                      |                   | Data e Importo<br>rilascio<br>Anno <i>in corso</i> | Data e Importo<br>rilascio<br>Anno ____ | Data e Importo<br>rilascio<br>Anno ____ |
|--------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>SERVIZI – (prodotto – CHIAVE)</b> |                   |                                                    |                                         |                                         |
|                                      |                   | 31/12/2025                                         |                                         |                                         |
| EB-001-007C-00179                    | SPESE PER I TUTOR | Euro 642,60                                        |                                         |                                         |

| VISTO DI REGOLARITÀ ECONOMICA                                                  |                    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|
| Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione     | PAOLO URBANI       |  |
| Responsabile Unico del Procedimento (RUP)                                      | VINCENZO VARCHETTA |  |
| Responsabile Divisione Formazione a.i.                                         | CLAUDIA ARIANO     |  |
| Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego | CLAUDIA ARIANO     |  |

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| Allegati:<br>Verbale prot. n. 20431 del 06/11/2025 |
|----------------------------------------------------|