

Roma, 19 maggio 2026

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di incarichi di progettazione e docenza in FAD sincrona per la realizzazione di tre percorsi formativi nell'ambito del progetto dedicato al personale delle Biblioteche afferenti al Polo Regionale SBN – RL1, promosso dalla Direzione Regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità e Servizio Civile - Area Comunicazione e Promozione dei Servizi Culturali - da affidare attraverso l'applicativo GADO. Codice Progetto: POLOBIBL2025. CUP: C83C25001110002.

La Regione Lazio, in attuazione della D.G.R. 484/2024 (POA 2024), con Determinazione n. G18065 del 27/12/2024, ha affidato a LAZIOcrea S.p.A. la realizzazione della formazione specifica degli operatori delle biblioteche afferenti al Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio – RL1. Il progetto prevede la realizzazione di tre percorsi formativi.

Al fine di attuare nei tempi indicati le attività formative programmate, è emersa la necessità di conferire **incarichi di progettazione e docenza** da realizzare in modalità FAD sincrona.

1. Oggetto dell'incarico di progettazione e docenza

- 1) **Corso di formazione base "Percorso per la formazione e l'aggiornamento degli operatori del Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio – RL1"** di n. 50 ore, articolato in 4 moduli tematici: Modulo 1) Introduzione alla gestione di biblioteca e alla catalogazione; Modulo 2) SBN; Modulo 3) La catalogazione in SBN; Modulo 4) Cartografia.

Obiettivo: il corso ha l'obiettivo di fornire una introduzione alle basi teoriche e pratiche dei cataloghi di biblioteca, ai servizi bibliotecari e alle pratiche di supporto alla lettura.

Oggetto dell'affidamento: l'incarico prevede l'affidamento della progettazione e di n. 50 ore di docenza per edizione, da realizzare per complessive n. 2 edizioni.

- 2) **Corso di formazione avanzato "Catalogare secondo gli standard SBN"** di n. 30 ore; nello specifico verranno approfonditi i seguenti argomenti: le 8 aree della catalogazione; i principi internazionali di catalogazione, REICAT, FRBR, RDA e IFLA-LRM; evoluzioni della catalogazione e delle interfacce di consultazione sul web.

Obiettivo: il corso intende trasferire agli operatori le conoscenze, gli strumenti operativi e le metodologie di lavoro più adeguate a garantire un livello specialistico nell'attività di catalogazione. **Oggetto dell'affidamento:** l'incarico prevede l'affidamento della progettazione e di n. 30 ore di docenza per edizione, da realizzare per complessive n. 3 edizioni.

- 3) **Corso di formazione specialistico "Progettazione e gestione di eventi culturali"** di complessive n. 21 ore, articolato in 4 moduli tematici: Modulo 1) Project Management per la Cultura: elementi principali; Modulo 2) Event Management in Ambito Culturale e Team di

lavoro; Modulo 3) Le fasi di sviluppo del progetto di un evento culturale; Modulo 4) Monitoraggio e analisi dei risultati.

Obiettivo: Il corso ha l'obiettivo di fornire al personale le competenze necessarie per organizzare e gestire gli eventi culturali in modo efficace, nonché sviluppare abilità di monitoraggio e analisi dei risultati degli eventi. Un focus riguarderà l'eliminazione delle barriere sensoriali nella progettazione culturale.

Oggetto dell'affidamento: l'incarico prevede l'affidamento della progettazione e di n. 21 ore di docenza per edizione, da realizzare per complessive n. 3 edizioni.

La formazione si svolgerà in **modalità FAD sincrona** su piattaforma Cisco Webex. Il progetto si concluderà entro dicembre 2026.

A tal fine si procederà alla individuazione delle figure professionali idonee allo svolgimento delle suddette attività di docenza, in armonia con il *"Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi"* (da ora in avanti *"Regolamento"*) allegato al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex l. n. 231/2001 aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea in data 28/01/2026.

2. Compenso per la prestazione

Per l'attività espletata il compenso per l'attività di progettazione e il compenso orario per la docenza sono stabiliti in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023, recante nell'oggetto *"Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi"*, ed è così determinato:

- tariffa corso progettazione: € 350,00 (euro trecentocinquanta/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- tariffa oraria docente: € 100,00 (euro cento/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

3. Requisiti di ammissione obbligatori e requisiti specifici dell'incarico di progettazione e docenza

In coerenza con quanto previsto dall'*"Allegato 3 del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. A) del D. Lgs. N. 231 dell'8 giugno 2001. Integrato ai sensi del par. 3.3.1 del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. 190/2012 e Decreti collegati"* vigente in LAZIOcrea S.p.A., potranno risultare destinatari degli incarichi in oggetto, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo i soggetti risultati in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

- non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
 - non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
 - non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o sicurezza;
- non avere cause pendenti con LAZIOcrea S.p.A.;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con LAZIOcrea S.p.A. ai sensi della normativa vigente in materia.

e dei seguenti requisiti obbligatori:

- a) Laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento;
- b) Particolare specializzazione professionale nelle materie attinenti all'ambito della formazione in oggetto;
- c) Comprovata esperienza professionale, almeno triennale, nelle materie oggetto della formazione desumibile dal curriculum vitae;
- d) Coordinamento e/o partecipazione ad attività di ricerca nazionale e internazionale nella realizzazione di attività formative per la pubblica amministrazione, organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso. I requisiti devono essere dimostrati attraverso la documentazione di cui all'art. 6 del presente Avviso.

Nel paragrafo successivo sono indicati i requisiti specifici per i quali è prevista l'attribuzione di punteggi.

4. Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature

In armonia con quanto disposto dal predetto Regolamento, la scelta del soggetto esterno al quale conferire l'incarico è affidata al Responsabile del Procedimento, che dovrà motivarla adeguatamente nella Determina di affidamento. La scelta operata dal Responsabile del Procedimento è comunque sottoposta all'approvazione del Direttore/Dirigente al quale compete l'impegno delle risorse economiche necessarie a soddisfare la specifica esigenza cui non può far fronte con il personale in servizio. La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata, pertanto, dal Responsabile del Procedimento, con successiva approvazione del Direttore/Dirigente di competenza, in armonia con quanto previsto nel PTPC della LAZIOcrea S.p.A. alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Il Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato i curricula dei candidati, procederà all'attribuzione dei punteggi (il punteggio massimo attribuibile è di 50 punti).

I punteggi sono fissi e predefiniti e saranno attribuiti dal Responsabile del Procedimento in ragione delle esperienze professionali e accademiche dichiarate dal candidato.

Si riportano qui di seguito i criteri di attribuzione dei punteggi:

1) Corso di formazione base “Percorso per la formazione e l’aggiornamento degli operatori del Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio – RL1”

a) Specializzazioni e titoli di studio oltre la laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento (max 15 punti):

TITOLO DI STUDIO (Max 15 punti)	
<i>Requisiti specifici (il candidato potrà valorizzare uno o due requisiti, nel rispetto del punteggio massimo)</i>	<i>Punteggio</i>
Dottorato di ricerca	10
Titolo di specializzazione post-laurea / Master/ Corso di perfezionamento conseguito in ambito accademico	5

b) Attività didattiche (max 15 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività di docenza attinenti all’ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da *curriculum vitae*.

ATTIVITA' DIDATTICHE (max 15 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in attività formative nell’ambito della biblioteconomia e/o della teoria e tecnica della catalogazione e/o dell’archivistica – oltre 200 ore.	15
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in attività formative nell’ambito della biblioteconomia e/o della teoria e tecnica della catalogazione e/o dell’archivistica – da 101 ore a 200 ore.	10
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in attività formative nell’ambito della biblioteconomia e/o della teoria e tecnica della catalogazione e/o dell’archivistica – da 30 ore a 100 ore.	5

c) Attività professionali (max 10 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività professionali attinenti all’ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da *curriculum vitae* tramite il riferimento del nominativo del cliente.

ATTIVITA' PROFESSIONALI (max 10 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
Attività di consulenza presso enti/società pubbliche/private nell'ambito oggetto della formazione, svolta negli ultimi 10 anni – 1 punto per ogni ente/società fino a un massimo di 10 punti.	10

d) Partecipazione/frequenza a corsi di formazione (max 10 punti)

PARTECIPAZIONE/FREQUENZA A CORSI NELL'AMBITO OGGETTO DELLA FORMAZIONE (max 10 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
Partecipazione/frequenza documentata a corsi di catalogazione/archivistica e materie affini, svolta negli ultimi 10 anni – 1 punto per ogni corso fino a un massimo di 10 punti.	10

2) Corso di formazione avanzato "Catalogare secondo gli standard SBN"

a) Specializzazioni e titoli di studio oltre la laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento (max 15 punti):

TITOLO DI STUDIO (Max 15 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
<i>(il candidato potrà valorizzare uno o due requisiti, nel rispetto del punteggio massimo)</i>	
Dottorato di ricerca.	10
Titolo di specializzazione post-laurea / Master/ Corso di perfezionamento conseguito in ambito accademico.	5

b) Attività didattiche (max 15 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività di docenza attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da *curriculum vitae*.

ATTIVITA' DIDATTICHE (max 15 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in attività formative nell'ambito della teoria e tecnica della catalogazione e conservazione digitale – oltre 200 ore.	15
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in corsi di formazione nell'ambito della teoria e tecnica della catalogazione e conservazione digitale – da 101 ore a 200 ore.	10
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in corsi di formazione nell'ambito della teoria e tecnica della catalogazione e conservazione digitale – da 30 ore a 100 ore.	5

c) Attività professionali (max 10 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività professionali attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da *curriculum vitae* tramite il riferimento del nominativo del cliente.

ATTIVITA' PROFESSIONALI (max 10 punti)	
Requisiti specifici	Punteggio
Attività di consulenza svolta negli ultimi 10 anni presso enti/società pubbliche/private nell'ambito della catalogazione – 1 punto per ogni ente/società fino a un massimo di 10 punti.	10

d) Partecipazione/frequenza a corsi di formazione (max 10 punti)

PARTECIPAZIONE/FREQUENZA A CORSI NELL'AMBITO OGGETTO DELLA FORMAZIONE (max 10 punti)	
Requisiti specifici	Punteggio
Partecipazione/frequenza documentata a corsi di catalogazione/archivistica e materie affini, svolta negli ultimi 10 anni – 1 punto per ogni corso fino a un massimo di 10 punti.	10

3) Corso di formazione specialistico "Progettazione e gestione di eventi culturali"

a) Specializzazioni e titoli di studio oltre la laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento (max 15 punti):

TITOLO DI STUDIO (Max 15 punti)	
Requisiti specifici (il candidato potrà valorizzare uno o due requisiti, nel rispetto del punteggio massimo)	Punteggio
Dottorato di ricerca.	10
Titolo di specializzazione post-laurea / Master/ Corso di perfezionamento conseguito in ambito accademico.	5

b) Attività didattiche (max 15 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività di docenza attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da *curriculum vitae*.

ATTIVITA' DIDATTICHE (max 15 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in attività formative nelle materie attinenti alla cultura e alla gestione degli eventi – oltre 200 ore.	15
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in attività formative nelle materie attinenti alla cultura e alla gestione degli eventi – da 101 ore a 200 ore.	10
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in attività formative nelle materie attinenti alla cultura e alla gestione degli eventi – da 30 ore a 100 ore.	5

c) Attività professionali (max 10 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività professionali attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da *curriculum vitae* tramite il riferimento del nominativo del cliente.

ATTIVITA' PROFESSIONALI (max 10 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
Attività di consulenza, svolta negli ultimi 10 anni presso enti/società pubbliche/private, in tema di organizzazione e gestione di eventi culturali – 1 punto per ogni ente/società fino a un massimo di 10 punti.	10

d) Partecipazione/frequenza a corsi professionali e/o di aggiornamento (max 10 punti)

PARTECIPAZIONE/FREQUENZA A CORSI NELL'AMBITO OGGETTO DELLA FORMAZIONE (max 10 punti)	
<i>Requisiti specifici</i>	<i>Punteggio</i>
Partecipazione/frequenza documentata, negli ultimi 10 anni, a corsi professionali e/o di aggiornamento in tematiche legate alla cultura e alla gestione degli eventi – 1 punto per ogni corso fino a un massimo di 10 punti.	10

Il Responsabile del Procedimento al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: www.laziocrea.it.

In caso di candidati collocatisi *ex aequo* per l'assegnazione dell'incarico viene data preferenza al candidato con maggiore attività di docenza ed esperienza professionale (requisiti b e c).

5. Modalità e termini per la presentazione della candidatura

Cliccando sul link <https://gado.laziocrea.it/> il candidato potrà accedere utilizzando il proprio SPID e inserire nella sezione “Gestione anagrafica” le informazioni contenute nel suo *Curriculum vitae*.

Dalle informazioni inserite si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione [requisiti previsti all’art. 3 e 4 del presente Avviso], nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici di valutazione indicati all’art. 4 del presente Avviso.

Il candidato nella sezione “Elenco avvisi” potrà selezionare “Nuova candidatura”. La pagina della candidatura è composta da due colonne: quella di sinistra contiene i requisiti e i criteri indicati nel presente avviso, mentre quella di destra contiene le esperienze professionali e accademiche che il candidato ha precedentemente inserito nella sezione “Gestione anagrafica”.

Per presentare la candidatura nella colonna di sinistra sarà necessario selezionare tutti i requisiti obbligatori (art. 3 del presente avviso) e selezionare i requisiti specifici (art. 4 del presente avviso) che il candidato possiede alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nella colonna di destra sarà necessario selezionare le esperienze professionali e accademiche che il candidato intende valorizzare per l’attribuzione del punteggio.

Dopo aver selezionato i requisiti (colonna sinistra) e le esperienze professionali e accademiche (colonna di destra) la candidatura potrà essere inoltrata tramite il pulsante “Inoltra”.

È possibile ritirare la propria candidatura entro la data di scadenza prevedendo il pulsante “Ritira” e successivamente cliccare sul tasto “Modifica” per generare una nuova candidatura.

La scadenza fissata per la presentazione delle candidature è il giorno 29/05/2026 alle ore 12:00.

6. Ammissibilità formale delle candidature

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo “Requisiti di Ammissione” previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo “Modalità e termini per la presentazione della candidatura”;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata senza gli allegati richiesti;

- non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo LAZIOcrea S.p.A. al conferimento degli incarichi;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.laziocrea.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto;
- l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di LAZIOcrea S.p.A.

Link utili

<https://laziocrea.portaletrasparenza.net/download/attachment/6650/697b35d6e1f0a7.22325801.pdf>

(il link rimanda alla versione integrale dell'All. 3 del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo)

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta