

Roma, 31 luglio 2026

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di n. 1 incarico di tutoraggio in modalità FAD asincrona per il percorso formativo dedicato agli operatori e alle operatrici dei nidi del Lazio per favorire l'inclusione dei bambini sordi, promosso dalla Direzione Regionale Inclusione Sociale – Area Famiglia, Minori e Persone Fragili – da affidare attraverso l'applicativo GADO.

La Regione Lazio, nell'ambito della Programmazione del Fondo MIM per l'annualità 2023, di cui alla D.G.R. n. 859/2023, e del Piano annuale di programmazione degli interventi di cui alla L.R. n. 6/2015 approvato con D.G.R. n. 758/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano annuale di programmazione degli interventi di cui alla legge regionale 28 maggio 2015, n.6 *"Disposizioni per la promozione del riconoscimento della lingua italiana dei segni e per la piena accessibilità delle persone sorde alla vita collettiva. Screening uditivo neonatale" e s.m.i."*, promuove un percorso formativo rivolto agli operatori e alle operatrici dei nidi presenti sul territorio regionale e finalizzato a rafforzare le loro competenze e a favorire l'inclusione dei bambini sordi. La realizzazione del corso è stata affidata a LAZIOcrea S.p.A. con Determinazione n. G16533 del 07/12/2023. La formazione si svolgerà in modalità FAD asincrona per la durata complessiva di 15 ore di lezione. Il progetto si concluderà entro il 31 dicembre 2026. Pertanto, al fine di attuare nei tempi indicati le attività formative programmate, è emersa la necessità di conferire n. 1 incarico di tutoraggio d'aula da realizzare in modalità FAD asincrona.

A tal fine si procederà alla individuazione di n. 1 figura professionale idonea allo svolgimento della suddetta attività di tutoraggio, in armonia con il "Regolamento per il conferimento di incarichi a personale esterno" incluso nell'Allegato 3 "Regolamenti e procedure" del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG), da ora in avanti "Regolamento", aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 28/01/2026.

Art. 1 Oggetto dell'incarico di tutoraggio

L'attività di tutoraggio si svolgerà in modalità FAD asincrona per l'intera durata dell'edizione formativa e prevede un monte ore complessivo pari a **n. 20 ore**, così ripartite:

- **n. 15 ore** dedicate al presidio e al supporto tecnico-didattico durante lo svolgimento delle lezioni in aula virtuale;

- **n. 5 ore** complessive dedicate alle attività propedeutiche e successive alle lezioni (apertura/chiusura piattaforma, accoglienza discenti, controllo registri e reportistica finale).

Attività specificamente richieste al tutor:

- Verifica del corretto funzionamento della piattaforma online (almeno 30 minuti prima dell'avvio di ciascuna lezione).
- Accoglienza dei docenti e dei partecipanti nell'aula virtuale e gestione degli accessi.
- Supporto ai docenti e ai discenti nell'utilizzo delle funzionalità della piattaforma (condivisione schermo, interattività, gestione chat).
- Predisposizione, gestione e controllo del registro presenze telematico e trasmissione dei report generati dalla piattaforma online (nome, cognome, orari di connessione/disconnessione).
- Supporto al docente nella somministrazione di eventuali test, verifiche di apprendimento o sondaggi online.
- Moderazione della comunicazione e facilitazione del flusso informativo tra la classe virtuale e la struttura organizzativa di LAZIOcrea S.p.A.
- Compilazione della check-list di verifica a fine lezione e predisposizione della relazione/report finale sull'andamento del corso.

Art. 2 Compenso per la prestazione

Per l'attività espletata, il compenso orario per il tutoraggio è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023, recante nell'oggetto *“Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi”*.

L'importo per l'unico incarico di tutoraggio oggetto della selezione è così determinato:

- Tariffa oraria tutor: € 30,00/ora al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- Attività di lezione asincrona (n. 15 ore): € 450,00 (quattrocentocinquanta/00);

- Attività propedeutiche e post-lezione (n. 5 ore): € 150,00 (centocinquanta/00).

L'importo complessivo lordo dell'incarico (pari a n. 20 ore totali) è dunque fissato in € 600,00 (seicento/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Art. 3 Requisiti di ammissione obbligatori per l'incarico di tutoraggio

In coerenza con quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento, potrà risultare destinatario dell'incarico in oggetto, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo il soggetto risultato in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
- non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o sicurezza;
- non avere cause pendenti con LAZIOcrea S.p.A.;

e dei seguenti requisiti specifici obbligatori:

1. **Titolo di studio:** Diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità).
2. **Esperienza professionale:** Comprovata esperienza professionale di almeno n. 6 mesi nell'attività di tutor d'aula o di supporto su piattaforme FAD (sincrone/asincrone).
3. **Competenze informatiche:** Adeguata padronanza e capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici (suite Office/Microsoft 365) e delle principali piattaforme di videoconferenza/FAD.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Art. 4 Verifica dei requisiti di ammissione obbligatori e dei criteri di valutazione delle candidature

In armonia con quanto disposto all'art. 6 del predetto Regolamento, la scelta dei soggetti esterni ai quali conferire l'incarico è affidata al Responsabile del Procedimento. La scelta operata dal

Responsabile del Procedimento è comunque sottoposta all'approvazione del Direttore/Dirigente al quale compete l'impegno delle risorse economiche necessarie a soddisfare la specifica esigenza cui non può far fronte con il personale in servizio. La verifica circa il possesso dei requisiti obbligatori e la valutazione delle candidature è effettuata, pertanto, dal Responsabile del Procedimento, con successiva approvazione del Direttore/Dirigente di competenza, in armonia con quanto previsto nel PTPC della LAZIOcrea S.p.A. alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Il Responsabile del Procedimento procederà all'attribuzione dei punteggi ai criteri di valutazione (il punteggio massimo attribuibile è di 20 punti).

I punteggi sono fissi e predefiniti e saranno attribuiti dal Responsabile del Procedimento in ragione delle esperienze professionali e accademiche dichiarate dal candidato.

Si riportano qui di seguito i criteri di attribuzione dei punteggi:

a) Titoli di studio oltre il diploma di scuola secondaria (max 5 punti)

TITOLO DI STUDIO (Max 5 punti)	
Requisiti specifici (il candidato potrà valorizzare uno o due requisiti, nel rispetto del punteggio massimo)	Punteggio
Laurea triennale, magistrale, specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento	3
Titolo di specializzazione post-laurea / Master universitario / Corso di perfezionamento accademico / Dottorato di ricerca	2

b) Attività di tutoraggio svolte (max 15 punti)

Saranno prese in considerazione soltanto le attività di tutoraggio FAD o in presenza svolte negli ultimi 5 anni con indicazione specifica delle ore realizzate

ATTIVITA' TUTORAGGIO (max 15 punti)	
Requisiti specifici	Punteggio
Attività di tutoraggio svolta negli ultimi 5 anni – oltre 200 ore complessive	15
Attività di tutoraggio svolta negli ultimi 5 anni – da 101 a 200 ore	10
Attività di tutoraggio svolta negli ultimi 5 anni – da 30 a 100 ore	5

Il Responsabile del Procedimento al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: www.laziocrea.it.

In caso di candidati collocatisi ex aequo per l'assegnazione dell'incarico, sarà data priorità al candidato che abbia maturato il maggior numero di ore di tutoraggio su piattaforme FAD negli ultimi tre anni.

Art. 5 Modalità e termini per la presentazione della candidatura

Cliccando sul link <https://gado.laziocrea.it/> il candidato potrà accedere utilizzando il proprio SPID e inserire nella sezione "Gestione anagrafica" le informazioni contenute nel suo *Curriculum vitae*.

Dalle informazioni inserite si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione (requisiti previsti all'art. 3 e 4 del presente Avviso), nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici di valutazione indicati all'art. 4 del presente Avviso.

Il candidato nella sezione "Elenco avvisi" potrà selezionare "Nuova candidatura". La pagina della candidatura è composta da due colonne: quella di sinistra contiene i requisiti e i criteri indicati nel presente avviso, mentre quella di destra contiene le esperienze professionali e accademiche che il candidato ha precedentemente inserito nella sezione "Gestione anagrafica".

Per presentare la candidatura nella colonna di sinistra sarà necessario selezionare tutti i requisiti obbligatori (art. 3 del presente avviso) e selezionare i requisiti specifici (art. 4 del presente avviso) che il candidato possiede alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nella colonna di destra sarà necessario selezionare le esperienze professionali e accademiche che il candidato intende valorizzare per l'attribuzione del punteggio.

Dopo aver selezionato i requisiti (colonna sinistra) e le esperienze professionali e accademiche (colonna di destra) la candidatura potrà essere inoltrata tramite il pulsante "Inoltra".

È possibile ritirare la propria candidatura entro la data di scadenza premendo il pulsante "Ritira" e successivamente cliccare sul tasto "Modifica" per generare una nuova candidatura.

La scadenza fissata per la presentazione delle candidature è il giorno 7 agosto 2026 alle ore 12.00.

Art. 6 Ammissibilità formale delle candidature

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui all'Art. 3 “Requisiti di ammissibilità obbligatori per l'incarico di tutoraggio” previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo “Modalità e termini per la presentazione della candidatura”;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata priva dei requisiti obbligatori.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo LAZIOcrea S.p.A. al conferimento degli incarichi;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.laziocrea.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto;
- l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di LAZIOcrea S.p.A.

Link utili

<https://laziocrea.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general/modello-organizzazione-gestione-e-controllo.html>

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Manuel Onorati