

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



Struttura Proponente:

Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego – Divisione Formazione

Oggetto:

Progetto "Realizzazione attività progettuali in materia di Servizio Civile (Cod. Prog. SERVCIV)" – Corso "Formazione Formatori" – edizione 2 (CUP: C83C24000500002):

- affidamento alla dott.ssa **Zeppa Roberta** dell'incarico di tutoraggio in modalità FAD sincrona per complessive n. 23 ore per un importo pari a **euro 690,00** (seicentonovanta/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Business Unit: SO – Centro di costo: DIFORM – Codice commessa: SERVCIV

Premesse:

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego di LAZIOcrea S.p.A. con Determinazione Dirigenziale prot. n. 0716/24 del 07/10/2024:

- VISTO l'art. 5 della L.R. 24 novembre 2014, n. 12;
- VISTO il vigente Statuto della LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.eii. recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTA la Legge n. 190/2012 e ss.mm.eii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- VISTO il Testo Unico delle società partecipate D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 e il D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi" ricompreso nel "Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. A) del D. lgs. N. 231 del 08 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1 del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. 190/2012 e Decreti Collegati Parte Speciale Allegato n. 3 "T.U. Regolamenti e procedure" aggiornato dall'Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A. in data 21/02/2025;
- CONSIDERATO che con D.G.R. n. 1215/2022 relativa al Piano Operativo annuale 2023 di LAZIOcrea S.p.A. sono state approvate le attività progettuali della Direzione Regionale Politiche Giovanili, Servizio Civile e Sport di cui alle schede 23.11 e 23.12 del POA in materia di Servizio Civile ed è stata affidata la realizzazione delle suddette attività alla società LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G16517 del 07/12/2023 avente oggetto "DGR n. 1215/2022 "Approvazione dell'addendum al Contratto Quadro vigente tra la Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. 2022- 2026 e approvazione del Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2023". Realizzazione attività progettuali in materia di servizio civile di cui alle schede n.23.11 e n.23.12. Impegno dell'importo di € 86.415,00 in favore di LAZIOcrea S.p.A. (cod. cred. 164838), sul capitolo U0000H41203, missione 12, programma 08, p.c.f. 1.04.03.01. Esercizio finanziario 2023;
- VISTA la nota Prot. n. 972572 del 31/07/2024 della Direzione Cultura, Politiche giovanili e della famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile – Area Servizio Civile con la quale, in riferimento alla scheda progettuale n. 23.9 del Piano Operativo Annuale 2024 LAZIOcrea S.p.A. approvato con D.G.R. 990 del 29 dicembre 2023, si chiede a LAZIOcrea S.p.A. di svolgere le previste attività di formazione e si trasmette il relativo elenco dei partecipanti;
- VISTA la nota di risposta Prot. n. 15144 del 27/09/2024 con la quale LAZIOcrea S.p.A. comunica l'avvio delle attività formative suindicate;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- CONSIDERATO che il Consiglio di amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. nella seduta consiliare del 4 ottobre 2024 ha deliberato all'unanimità di approvare il Mod. GEPRO e la scheda BUDGET del progetto SERVCIV "Realizzazione attività progettuali in materia di servizio civile" per un importo pari a € 51.115,00 esente IVA;
- PRESO ATTO che ai sensi della Legge 241/90 e del d.lgs. n. 36/2023 con Determinazione prot. n. 0716/24 del 07/10/2024 il dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti è stato nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) Codice Progetto: SERVCIV;
- CONSIDERATO che al fine della corretta realizzazione delle attività formative in materia di servizio civile si è reso necessario affidare incarichi di tutoraggio;
- DATO ATTO che, all'esito della manifestazione di interesse n. R333 del 22/01/2025 per la selezione di tutor rivolta a tutti i dipendenti di LAZIOcrea S.p.A. l'esigenza legata alla realizzazione del progetto formativo in parola non può essere soddisfatta con risorse interne;
- VISTO l'avviso di ricerca pubblicato in data 6 febbraio 2025 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., www.laziocrea.it, avente ad oggetto: "Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento dell'incarico di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per la realizzazione delle attività formative in materia di Servizio Civile promosso dalla Direzione Politiche giovanili, Servizio Civile e Sport – Area Servizio Civile Regionale e Programmazione da affidare attraverso l'applicativo GADO. Codice Progetto: SERVCIV.";
- DATO ATTO che con verbale prot. n. 0005189 del 18/03/2025 avente ad oggetto "Verbale della procedura di valutazione di n. 4 tutor, in presenza e in modalità FAD sincrona, per la realizzazione dei corsi di formazione in materia di Servizio Civile promosse dalla Direzione Politiche giovanili, Servizio Civile e Sport – Area Servizio Civile Regionale e Programmazione, da affidare attraverso l'applicativo GADO (Cod. Prog. SERVCIV)" all'esito delle procedure selettive sono risultate idonee allo svolgimento dell'incarico di tutoraggio, da svolgere in presenza e in modalità FAD sincrona, per la realizzazione dei corsi di formazione in materia di Servizio Civile: dott.ssa Pirrone Margie, dott.ssa Zeppa Roberta, dott.ssa Cuccaro Michela, dott.ssa Lagonigro Lea;
- RITENUTO necessario affidare l'incarico di tutoraggio per la seconda edizione del Corso "Formazione Formatori" (Cod. Prog. SERVCIV) per complessive n. 23 ore (di cui n. 18 ore suddivise in due lezioni di 3 ore ciascuna e n. 3 lezioni di 4 ore ciascuna da realizzare in modalità FAD sincrona) già comprensive di n. 1 ora a lezione per apertura e chiusura delle attività organizzative relative al tutoraggio in FAD);
- CONSIDERATO che la dott.ssa Zeppa Roberta in data 27 maggio 2025 ha dato la propria disponibilità per svolgere attività di tutoraggio in FAD sincrona nella seconda edizione del Corso "Formazione Formatori" per complessive n. 23 ore;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe minime e massime previste delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso orario per il tutoraggio in parola è pari a euro 30,00, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente:

Tariffa oraria tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio	23
Tutor	Zeppa Roberta
Compenso totale	Euro 690,00

- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 -Racc. n. 4635 del 03/03/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

propone al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego

- l'affidamento alla dott.ssa **Zeppa Roberta**, nata a Sora (FR) il 16/03/1981, Codice fiscale ZPPRRT81C56I838X, dell'incarico di tutoraggio in modalità FAD sincrona nell'ambito del Progetto "Realizzazione attività progettuali in materia di Servizio Civile (Cod. Prog. SERVCIV)" (CUP: C83C24000500002) – per complessive n. 23 ore per il Corso "Formazione Formatori" – Edizione 2, per un importo complessivo pari a euro 690,00 (seicentonovanta/00);
- l'imputazione dei suddetti importi – da intendersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente – sul seguente progetto:

Progetto	ID Progetto	Tutor	Imponibile	Cassa/INPS	IVA 22%	Importo totale
Progetto "Realizzazione attività progettuali in materia di Servizio Civile (Cod. Prog. SERVCIV)" - Corso "Formazione Formatori" – Edizione 2	Business Unit SO-centro di costo DIFORM - Codice Commessa SERVCIV	Roberta Zeppa	Euro 690,00	na	Fuori ambito IVA	Euro 690,00

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno <u>2026</u>	Data e Importo rilascio Anno ____
SERVIZI – (prodotto – CHIAVE)				
EB-001-007C-00179	SPESE PER I TUTOR: Roberta Zeppa	31/12/2025 Euro 690,00		

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA

DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE

Paolo Urbani

PER APPROVAZIONE

Responsabile del Procedimento (RUP)

Nicola Maria Apollonj
Ghetti

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

Dirigente Divisione Formazione della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	<i>Nicola Maria Apollonj Ghetti</i>	
Direttore Divisione Formazione della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	<i>Claudia Ariano</i>	

Allegato:

Verbale prot. n. 0005189 del 18/03/2025