

## **DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

<b>Struttura Proponente:</b>	<b>Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego – Divisione Formazione</b>
------------------------------	--

<b>Oggetto:</b>	<p><i>Piano formativo per il personale della Giunta regionale –anno 2024” –D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 - CUP: C84D24000910002– Cod. Progetto FORMAL24</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Esito della procedura selettiva svolta sull’applicativo GADO (Codice: TUTOR ASINCRONO FORMAL24 - Avviso del 24/01/2025): affidamento a <b>Massimo Ciceri</b> dell’incarico di tutor in modalità online asincrona per la realizzazione dei percorsi formativi specialistici, ricompresi nel Piano Formativo per il personale della Giunta regionale (durata: n. 120 giornate/uomo da svolgersi entro il 31/12/2025);</li> <li>- Compenso: Euro 18.000,00 al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.</li> </ul>
-----------------	---

**Premesse:**

**Su proposta del Responsabile del Procedimento nominato con Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 274 del 17/04/2024**

- VISTO l’art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell’aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell’Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTA la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 recante “Approvazione della "Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi";
- VISTA la Determinazione Regionale n. G04128 del 28/03/2023 recante “Approvazione della "Direttiva Regionale per l’attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l’attuazione del PR 2021-2027”;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G03538 28/03/2024 avente oggetto “Piano formativo per il personale della Giunta regionale anno 2024. Impegno di spesa in favore di Lazio Crea S.p.A. di € 700.000,00 Cap. S15902. Es. Fin. 2024”;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 274 del 17/04/2024 con la quale il dott. Vincenzo Varchetta è stato nominato Responsabile del Procedimento (RP)del progetto “Piano formativo per il personale della Giunta regionale anno 2024” (Cod. Progetto: FORMAL24);
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” incluso nell’Allegato 3 “Regolamenti e procedure” del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 21/02/2025;
- DATO ATTO che, all’esito della manifestazione di interesse del 17/04/2024 rivolta a tutti dipendenti, l’esigenza legata alla realizzazione dei progetti formativi in parola non può essere soddisfatta con risorse interne;
- VISTO l’avviso di ricerca pubblicato in data 24 gennaio 2025 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., [www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it), avente ad oggetto: “Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l’affidamento dell’incarico di n.1 figura di tutor in modalità online asincrona per la realizzazione dei percorsi formativi specialistici, ricompresi nel Piano Formativo per il personale della Giunta regionale – anno formativo 2024/2025 – D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 -CUP: C84D24000910002 – Cod. Progetto FORMAL24 - da affidare attraverso l’applicativo GADO”;

### **DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

- VISTO il verbale prot. LAZIOcrea n. 0003444 del 21/02/2025 con cui, all’esito della procedura selettiva, il dott. Massimo Ciceri è stato selezionato per lo svolgimento dell’incarico di tutor in modalità online asincrona , e ha accordato la propria disponibilità a svolgere n. 120 giornate/uomo dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2025;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso per l’attività in parola è pari a Euro 150,00 per singola giornata/uomo, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso per l’incarico in oggetto è stabilito per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente

<b>Tariffa giornaliera</b>	Euro 150,00
<b>tutor in modalità online asincrona</b>	<b>Massimo Ciceri</b>
<b>N. giornate uomo fino al 31/12/2025</b>	120
<b>Compenso</b>	<b>Euro 18.000,00</b>

- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell’Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l’Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 -Racc. n. 4635del 27/02/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell’ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall’Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all’importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l’istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

**il Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l’Impiego determina**

l’affidamento del seguente incarico di tutor in modalità online asincrona nell’ambito dei corsi di formazione ricompresi nel “Piano formativo per il personale della Giunta regionale – anno 2024” (durata n. 120 giornate/uomo da svolgersi entro il 31/12/2025) – D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 (CUP: C84D24000910002 – Cod. Progetto: FORMAL24):

- **Massimo Ciceri**, nato a Brescia (BS) il 12/12/1966, Codice Fiscale: CCRMSM66T13B157N, P.IVA: n. 18001351008 – n. 120 giornate/uomo - Importo di euro 18.000,00 (diciottomila/00);
- l’imputazione dei suddetti importi – da intendersi al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell’eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente – sul seguente progetto:

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

Progetto	ID Progetto	Tutor di piattaforma	Importo	Cassa/INPS 4%	IVA	Importo lordo
Piano formativo per il personale della Giunta regionale 2024 CUP: C84D24000910002	RU-DIFORM-FORMAL24	<b>Massimo Ciceri</b>	Euro 18.000,00	Euro 720,00	<i>n. a. ex art. 1, cc.54 -89,l.190/2014</i>	Euro 18.720,00

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno <u>2026</u>	Data e Importo rilascio Anno <u>    </u>
<b>SERVIZI – (prodotto – CHIAVE)</b>				
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE	31/12/2025	31/12/2026	
		Euro 18.000,00	Euro	

VISTO DI REGOLARITÀ ECONOMICA		
Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione	<i>PAOLO URBANI</i>	
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	<i>VINCENZO VARCHETTA</i>	
Responsabile Divisione Formazione	<i>NICOLA MARIA APOLLONJ GHETTI</i>	
Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	<i>CLAUDIA ARIANO</i>	

<u>Allegati:</u> Verbale prot. n. 0003444 del 21/02/2025
---